



Innkalling

Utvalg:	Kommunestyret
Møtested:	Kantina
Dato:	19.06.2018
Tidspunkt	Kl. 18:00

Forfall skal meldes via Møteportalen. Kan også meldes til Servicetorget i tillegg, tlf. 75182200.

Vararepresentanter møter kun ved spesiell innkalling.

Med henvisning til forvaltningsloven § 8, 3. ledd, vil en be om at beskjed om mulig inhabilitet blir meddelt Servicetorget.

Forvaltningsloven § 8, 3. ledd:

"Medlem skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre han ugild (inhabil). Før spørsmålet avgjøres, bør varamann eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad."

Orienteringer:

- * Sissel Hesjedal og Magnar Johnsen skal orientere om alternativ organisering av bolig, eiendomsmassen til Grane kommune.
- * Arnstein Ingebrigtsen og Per Øyvin Eriksen skal orientere om status Grane kirke.

Sakliste

Sak nr.	Sakstittel
022/18	Referatsaker
023/18	Søknad om fritak fra politiske verv
024/18	Startlån til viderefordeling
025/18	Klage fra Forum for Natur og Friluftsliv i Nordland på vedtak av nytt kart over løypenett for snøscooter i Grane kommune
026/18	Endring av Kommunal forskrift om ferdsel med motorfartøy i innsjøer og vassdrag i Grane
027/18	Budsjettregulering nytt renselanlegg
028/18	Revisjon av detaljregulering for E6 Lille Majavatn - Brenna
029/18	Utvidet kommunal garanti for finansiering E6 Helgeland sør inkl Brattås - Lien.
030/18	Status for utarbeidelse av planer jfr vedtatt overordna planstrategi.
031/18	Status for arbeidet med stillinger / organisasjon pga budsjettendringene som ble vedtatt for budsjett 2018.

032/18	Organisasjonskart for arbeidet framover med Helsetun / nytt sykehjem og omsorgsboliger.
033/18	Kommunikasjonsplan for arbeidet med Helsetun, omsorgsboliger. Samhandling komiteen og administrasjonen .
034/18	Grane kommunes årsregnskap og årsberetning 2017 - Desisjon
035/18	1. tertialrapport 2018 - Grane kommune
036/18	Finansrapport 1-2018 Grane kommune
037/18	Vegset stadion klubbhus: Avtalevilkår mellom Grane IL og Grane kommune

Trofors, den 12. juni 2018

Bjørn Ivar Lamo
Ordfører

Tone Larsen
Rådmann



Grane kommune

ArkivKode: FE - 033
Arkivsak: 18/204
JournalpostID: 18/2277
Saksbehandler: Inger Lise Fløtnes
Dato: 13.06.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
022/18	Kommunestyret	19.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Referatsaker

021/18, Informasjon om ny namsmannstruktur i Nordland politidistrikt

022/18, E6 Helgeland sør - utvidet garanti for bompengeselskapets lån - avklaring sendt fra Statens vegvesen

023/18, Innkalling til generalforsamling i Kommunekraft AS den 24. mai 2018

024/18, Møteprotokoll 16.04.2018 representantskapet KomRev Trøndelag IKS

025/18, Referat fra årsmøtet i VRP og strategisamlingen den 23 april

026/18, Referatsak til kommunestyret fra Indre Helgeland Kontrollutvalgssekretariat

027/18, Signert møteprotokoll - Årsmøte Revisjon Midt-Norge SA

028/18, Tilskuddsordning for nyskapende aktivitetsarenaer 2018

029/18, 70-årsmarkering etter Dunderlandstragedien - Foreløpig invitasjon

030/18, Restbevilgning til klubbhuset

Rådmannens innstilling:

Referatsaker tas til orientering.



Grane kommune

ArkivKode: FE - 033
Arkivsak: 14/364
JournalpostID: 18/1637
Saksbehandler: Inger Lise Fløtnes
Dato: 04.05.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
023/18	Kommunestyret	19.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Søknad om fritak fra politiske verv

Trykte vedlegg:

18.04.2018 60324 Søknad om fritak fra politiske verv

Sammendrag:

Patrick Justad Henriksen søker om fritak fra sine politiske verv. Han har følgende verv i perioden 2015 - 2019:

- * Kommunestyret – SP's varamedlem nr. 9
- * Kontrollutvalget – Personlig vara for Tormod Thuseth

Søknad om fritak er på bakgrunn av at han ikke er bosatt i Grane kommune.

Vurdering:

Kommunelovens § 40 omhandler de sentrale rettigheter og plikter som knyttes til vervet som folkevalgt. Pliktene er ikke helt uten reservasjoner, og både sykdom, arbeidssituasjon og generelle velferdsgrunner kan gi fritak for møteplikt ift. utøvelsen av et offentlig verv.

I begrepet folkevalgt og folkevalgt organ menes ikke bare de organer som er sammensatt ved direkte valg, men også samtlige nemnder, styrer, utvalg, råd mv som er oppnevnt i medhold av denne og andre lover.

Den generelle møteplikten er basert på prinsippet om at er man først valgt, så har man selvsagt også plikt og rett til å fungere i vervet el vervene.

Kommunelovens § 15,2 gir Kommunestyret rett til å fritta en representant etter søknad, for et kortere tidsrom eller resten av valgperioden, for «den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjøtte sine plikter i vervet».

Det skal imidlertid mye til før fritak kan gis, jfr. uttrykket "uforholdsmessig". Og selv om det er tale om uforholdsmessighet, er det ikke dermed gitt at vedkommende har krav på fritak.

Lovens intensjon er at praksis skal være restriktiv. Plikten til å utføre de oppgaver vervet som folkevalgt medfører er med andre ord sterk, noe som også understrekes i

Kommuneloven med kommentarer: Politisk motgang, endret politisk oppfatning eller utilfredshet med organets arbeid vil etter tradisjonell lære ikke kunne kvalifisere til fritak.

Konklusjon:

Patrick Justad Henriksen var på valgtidspunktet valgbar jfr. valglovens § 3-3 og kommunelovens § 14 som setter krav til at folkevalgt må bo i kommunen.

Kommunestyret kan gi Patrick Justad Henriksen fritak fra hans politiske verv i hhv. Kommunestyret og Kontrollutvalget da han ikke lenger er innbygger i Grane kommune.

Viser til Kommunelovens § 15,2.

Ved evt. fritak må andre varamedlemmer rykke opp på listen.

Kommunestyrets varaliste for Senterpartiet blir slik:

1	Tor Emil Nilsen
2	Bjørn Ove Kroken
3	Ingrid Marie Fagerli
4	Tormod Thuseth
5	Ellen Margrethe Thuseth
6	Janne Elin Haustreis
7	Ole Hagen Hoff
8	Martin Johan Kolberg
9	Stian Laksfors

Rådmannens innstilling:

Patrick Justad Henriksen gis fritak fra sine politiske verv som varamedlem i Kommunestyret og Kontrollutvalget. Dette med bakgrunn i at han ikke lenger er innbygger i Grane kommune.

Varamedlemmer i Kommunestyret rykker opp ett hakk på varalisten til SP.

Som personlig vara for Tormod Thuseth velges: _____



Grane kommune

ArkivKode: FE - 252
Arkivsak: 17/177
JournalpostID: 18/2055
Saksbehandler: Irene Johansen
Dato: 31.05.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
037/18	Formannskapet	13.06.2018
024/18	Kommunestyret	19.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Startlån til viderefordeling

Sammendrag:

Etter søknad har Grane kommune mottatt bevilgning på kr 1.500.000 fra Husbanken i form av startlån til videretildeling. Låne gis med flytende rente som serielån med totalt 20 års løpetid hvorav 0 år er avdragsfrie.

Kommunen kan bes om fastrente.

Startlån skal bidra til at svakstilte grupper skal kunne etablere seg i egen bolig. Det er en økonomisk behovsprøvd låneordning som kan gis til husstander som har problemer med å oppnå fullfinansiering i det private kredittmarkedet på grunn av inntekt/og eller manglende egenkapital.

Med bankens krav om at lånesøkeren skal stille med minimum 15 % egenkapital har etterspørselen etter startlån økt, og det har kommet inn en ny søkergruppe som tidligere ikke hadde behov for denne type støtte-

Grane Kommune hadde ca 900 000,- disponibelt for videre utlån pr dags dato. Vi har saker som er under vurdering og som ikke er behandlet. Erfaringsmessig vil det ikke bli aktuelt med tilsagn i alle sakene, forhåndsgodkjenning vil bli gitt, men denne faller bort etter tre måneder dersom de ikke har hus/leilighet som kan kjøpes. Men det vurderes likevel å være behov for nytt låneopptak. Det er en del søkere som venter på å få sine saker behandlet, og det har vært forespørsel fra personer som ikke har kommet med søknad.

Startlån kan være et godt virkemiddel for å øke gjennomstrømming i kommunale boliger. Det vurderes også å være et virkemiddel for å få effekt av Bolyst satsing i Grane Kommune.

Vurdering:

Startlån er, nest etter bostøtte, det viktigste boligsosiale virkemiddel for å gi vanskeligstilte mulighet til å etablere seg i egen bolig. Det kan gi bedre gjennomstrømming i kommunale boliger. Egen bolig er dessuten ofte viktig i en rehabiliteringsprosess. Videre kan det være et godt virkemiddel for å få effekt av Bolyst satsing.

Rådmannens innstilling:

Grane Kommune tar opp lån i Husbanken med 1.500.000 som skal benyttes til videretildeling av startlån.

Lånet nedbetales over 20 år.



Grane kommune

ArkivKode: FA - K01
Arkivsak: 13/334
JournalpostID: 18/1342
Saksbehandler: Torgar Eggen
Dato: 17.04.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
026/18	Nærings- og naturforvaltningskomite	23.05.2018
025/18	Kommunestyret	19.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Klage fra Forum for Natur og Friluftsliv i Nordland på vedtak av nytt kart over løypenett for snøscooter i Grane kommune

Trykte vedlegg:
18.04.2018 60325 Klage fra FNF Nordland

Sammendrag:

Forum for Natur og Friluftsliv i Nordland (FNF Nordland) har fremmet klage på kommunens vedtak av nytt kart over løypenett for snøscooter i Grane kommune. Klagen fremmes på vegne av Naturvernforbundet i Nordland og Brurskanen Turlag.

FNF Nordland har klagerett i henhold til § 4a i Forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag. Klagen er imidlertid fremmet etter at klagefristen på 3 uker er utgått. Saken legges fram for nærings- og naturforvaltningskomiteen og kommunestyret for behandling.

Vurdering:

FNF Nordland klager på kommunestyrets vedtak 19.12.2017 i sak 075/17 (Endring av kart over løypenett for snøscooter i Grane kommune).

Administrasjon legger i sin vurdering til grunn følgende:

Forvaltningslovens § 28 (vedtak som kan påklages, klageinstans):

«Enkeltvedtak kan påklages av en part eller annen med rettslig klageinteresse i saken til det forvaltningsorgan (klageinstansen) som er nærmest overordnet det forvaltningsorgan som har truffet vedtaket (underinstansen).»

Forvaltningslovens § 29 (klagefrist):

«Fristen for å klage er 3 uker fra det tidspunkt underretning om vedtaket er kommet frem til vedkommende part. Skjer underretning ved offentlig kunngjøring, begynner klagefristen å løpe fra den dag vedtaket første gang ble kunngjort. For den som ikke har mottatt underretning om vedtaket, løper fristen fra det tidspunkt han har fått eller burde ha skaffet seg kjennskap til vedtaket.»

Forvaltningslovens § 33 (saksforberedelsen i klagesak), andre ledd:

«Underinstansen skal foreta de undersøkelser klagen gir grunn til. Den kan oppheve eller endre vedtaket dersom den finner klagen begrunnet. Dersom vilkårene for å behandle klagen ikke foreligger, skal underinstansen avvise saken, jfr. dog § 31.»

Forvaltningslovens § 31 (oversittning av klagefristen), første og andre ledd:

«Selv om klageren har oversittet klagefristen, kan klagen tas under behandling såfremt

- a. Parten eller hans fullmektig ikke kan lastes for å ha oversittet fristen eller for å ha drøyd med klage etterpå, eller
- b. det av særlige grunner er rimelig at klagen blir prøvd.

Ved vurderingen av om klagen bør tas opp til behandling, skal det også legges vekt på om endring av vedtaket kan medføre skade eller ulempe for andre.

Tidslinje:

19.12.17: Vedtak i Grane kommunestyre.

21.12.17: Utsending av partsbrev (per post) til Naturvernforbundet i Nordland

09.01.18: Utsending av partsbrev (per epost) til Brurskanken Turlag.

11.02.18: Grane kommune mottar klagen (per epost) fra FNF Nordland.

Dette betyr at Naturvernforbundet i Nordland mottok underretning om vedtaket 1–3 dager etter 21.12.17 (tilsvarer normal postgang), mens Brurskanken Turlag mottok vedtaket på mail 09.01.18.

Administrasjon konkluderer med at klagen er fremmet etter at klagefristen på 3 uker har utgått, og at bestemmelsene i Forvaltningslovens § 31 vedr. oversittning av klagefristen ikke kommer til anvendelse i dette tilfellet. Klagen bør på grunnlag av dette avvises.

Rådmannens innstilling:

Klage fra Forum for Natur og Friluftsliv i Nordland (FNF Nordland) på kommunens vedtak av nytt kart over løypenett for snøscooter i Grane kommune (KS-sak 075/17) avvises på grunn av at klagen er fremmet etter at klagefristen har utgått.

Hjemmel: Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker, Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag og Forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag.

Nærings- og naturforvaltningskomite 23.05.2018:

Møtebehandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

NNF- 026/18 Innstilling:

Klage fra Forum for Natur og Friluftsliv i Nordland (FNF Nordland) på kommunens vedtak av nytt kart over løypenett for snøscooter i Grane kommune (KS-sak 075/17) avvises på grunn av at klagen er fremmet etter at klagefristen har utgått.

Hjemmel: Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker, Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag og Forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag.



Grane kommune

ArkivKode:
Arkivsak: 11/176
JournalpostID: 18/1317
Saksbehandler: Torgar Eggen
Dato: 13.04.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
022/18	Nærings- og naturforvaltningskomite	23.05.2018
026/18	Kommunestyret	19.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Endring av Kommunal forskrift om ferdsel med motorfartøy i innsjøer og vassdrag i Grane

Trykte vedlegg:
18.04.2018 60306 Brev fra hytteforeninger ved Majavatn

Sammendrag:

Grane kommune har mottatt brev fra fire hytteforeninger ved Majavatn med anmodning om at kommunen fjerner begrensningen i kommunal forskrift om at det ikke er tillatt å bruke påhengsmotor med over 10 hk.

Følgende hytteforeninger har gått sammen om brevet til kommunen:

Flyum hytteforening v/ leder Kjell Arne Bekkevold.
Sør Storsand hytteforening v/ leder Bjørn Henning Olsen.
Sørenden hyttelag v/ leder Stig Antonsen.
Langtangen hytteforening v/ nestleder Helge Nes.
Kontaktperson for foreningene i denne saken er Kjell Arne Bekkevold.

Hytteforeningene viser i sitt brev til at Store Majavatnet er et stort vatn, og når været endrer seg på kort tid, kan det være utfordrende å kjøre båt fra nordenden eller Mellingsbukta til hytteområdene på østsiden av vatnet, med motorstørrelse på maks 10 hk som gjelder i eksisterende kommunal forskrift. Foreningene viser til at de fleste har, eller vil skaffe seg 4-takts motorer, som er svært stillegående, og at naturopplevelser på Majavatnet blir tryggere med mer solide og tyngre båter, som igjen krever mer motorkraft.

Vurdering:

I Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10. juni 1977 nr. 82, § 4 siste ledd, står følgende:

«Ferdseil med motorfartøy er tillatt på innsjøer som er 2 km² eller større, på elvestrekninger, og på innsjøer mindre enn 2 km², dersom disse inngår som en del av et farbart vassdrag. Kommunen kan likevel bestemme at ferdsel som nevnt helt eller delvis ikke skal være tillatt.»

Rundskriv T-1/96 om kommunens adgang til å gi forskrift, lovens § 4 tredje ledd og § 5 første ledd bokstav b (pkt. 8.1.2):

«Etter lovens § 4 tredje ledd kan kommunen ved forskrift bestemme at ferdselen på større innsjøer m.v ikke skal være tillatt. Kommunen kan også begrense ferdselen til deler av en elvestrekning eller

innsjø eller bare tillate ferdsel for visse båttyper, båter med begrenset hastighet eller motorstørrelse, til bestemte formål, til bestemt tid m.v. Det kan f.eks. settes forbud mot bruk av vannscootere. Myndigheten til å foreta slike reguleringer ligger primært til kommunestyret. Det anbefales at kommunestyret selv vedtar eventuelle forskrifter, og at denne myndigheten ikke delegeres».

Grane kommune vedtok den 29. juni 1999 Kommunal forskrift om ferdsel med motorfartøy i innsjøer og vassdrag i Grane, med hjemmel i motorferdselslovens § 4 siste ledd.

Forskriften har følgende innhold:

I Avgrensninger av den generelle tillatelsen i lovens § 4, siste ledd:

§ 1: Bruk av motorfartøy med over 10 hk tillates ikke på vatn / vassdrag i kommunen.

§ 2: Selv om innsjø eller vassdrag er 2 km² eller større, tillates ikke bruk av motorfartøy (motor i gang) under dorging.

II Dispensasjoner, saksbehandling:

§ 3: Når søkeren kan vise til et reelt behov, kan kommunen etter søknad gi dispensasjon for forbudene i §§ 1 og 2. Ved reguleringsplan vedtatt etter plan- og bygningsloven, kan det på et begrenset område åpnes for utleie og bruk av alle slags motorfartøy i næringsøyemed.

§ 4: Søknader om dispensasjon avgjøres av rådmannen.

§5: Rådmannens vedtak etter denne forskrift kan påklages til Nærings- og naturforvaltningskomitèen.

Grane kommune har i løpet av flere år fått en rekke henvendelser fra hytteeiere ved Majavatn som ønsker at grensen på 10 hk motor blir økt eller fjernet. Hytteeierne begrunner sitt ønske med følgende:

Majavatn er et stort vann, omtrent 5 x 7 km. Det er forholdsvis mange hytter ved vannet, både nord for vannet, langs E6 på østsiden og sør for vannet. I tillegg er det noen av de fastboende på Majavatn som har båter som brukes til ulike formål. Erfaring viser at det kan være risikabelt å ferdes midt ute på vannet når det blåser opp, spesielt med små / lette båter med liten motor.

Det er en klar trend at fritidsbåtene de siste årene har blitt større både med hensyn til lengde, bredde og vekt. Noe av bakgrunnen for dette, er økt fokus på sikkerhet. En større og tyngre båt vil være mer stabil på vannet under krevende værforhold, sammenlignet med mindre båter. Større båter trenger imidlertid mer motorkraft for å få tilfredsstillende framdrift.

Administrasjon er enig i hytteeiernes argumentasjon, og støtter forslaget om å øke begrensningen på motorytelse fra 10 hk på Store Majavatn. Samtidig er administrasjon usikker på om det er riktig å fjerne begrensningen vedr. motorstørrelse, da dette på sikt kan føre til rekreasjonskjøring med langt kraftigere motorer enn det som er nødvendig til vanlige transportformål. Hytteforeningene argumenterer med at nyere 4-takts motorer er svært stillegående, sammenlignet med eldre 2-takts motorer. Administrasjon har drøftet dette med forhandler av påhengsmotorer, som bekrefter dette og opplyser at 2-takts motorer på 2,5 – 10 hk avgir mere støy enn 4-takts motorer på 20 – 40 hk.

Etter en samlet vurdering anbefaler administrasjon følgende:

Bruk av motorfartøy med inntil 10 hk 2-takts motor eller inntil 40 hk 4-takts motor tillates på Store Majavatn.

Bruk av motorfartøy med inntil 10 hk motor (både 2-takts og 4-takts motor) tillates på øvrige vann / vassdrag.

Rådmannens innstilling:

Kommunal forskrift om ferdsel med motorfartøy i innsjøer og vassdrag i Grane, vedtatt den 29. juni 1999, § 1 endres til:

Bruk av motorfartøy med inntil 10 hk 2-takts motor eller inntil 40 hk 4-takts motor tillates på Store Majavatn.

Bruk av motorfartøy med inntil 10 hk motor (både 2-takts og 4-takts motor) tillates på øvrige vann / vassdrag.

Nærings- og naturforvaltningskomite 23.05.2018:

Møtebehandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

NNF- 022/18 Innstilling:

Kommunal forskrift om ferdsel med motorfartøy i innsjøer og vassdrag i Grane, vedtatt den 29. juni 1999, § 1 endres til:

Bruk av motorfartøy med inntil 10 hk 2-takts motor eller inntil 40 hk 4-takts motor tillates på Store Majavatn.

Bruk av motorfartøy med inntil 10 hk motor (både 2-takts og 4-takts motor) tillates på øvrige vann / vassdrag.



Grane kommune

ArkivKode: FE - 150
Arkivsak: 17/134
JournalpostID: 18/1591
Saksbehandler: Arne-Martin Husby
Dato: 02.05.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
041/18	Formannskapet	13.06.2018
027/18	Kommunestyret	19.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Budsjettregulering nytt renseanlegg

Sammendrag:

Iht. Økonomiplan 2018 – 2021 har kommunestyret i sak nr. 78/17 vedtatt å bygge nytt renseanlegg på Trofors. Det er i investeringsbudsjettet avsatt kr 7,5 mill. til prosjektet i 2018.

Det er planlagt byggestart sommeren 2018, og det påregnes ferdigstilling etter prøvekjøring våren 2019.

Norconsult AS har vært engasjert til rådgivning, prosjektering og konkurranseutsetting. Konkurransen ble gjennomført som en begrenset konkurranse med forhandling med tilbudsfrist 20.03.2018. Det beste tilbudet ift. pris og kvalitet ble levert av firmaet Lafopa Industrier AS med en tilbudssum på kr 13,8 mill. for totalentreprisen. Det var totalt 3 tilbydere i konkurransen.

Norconsult AS sitt kostnadsestimat for nytt renseanlegg i forprosjektets sluttrapport av 06.09.2016 var på kr 8,2 mill., men i investeringsbudsjett 2018 ble beløpet kr 7,5 mill. benyttet. Årsaken til at kostnadsestimatet på kr 8,2 mill. ikke ble benyttet var pga. at det var ubenyttede midler igjen på investeringsbudsjettet 2017 til renseanlegget og kloakkanlegg i Fiplingdal.

Årsaken til prisdifferansen på kostnadsestimatet og det faktiske pristilbudet forklares med bla. standardheving med slamavvanning og innvendig kjemikalielager, samt usikkerhet i beregningene og prisøkning på materiell og utstyr.

Kostnader og finansiering:

Investeringsbudsjett 2018		7 500 000
Lafopa Industrier AS, totalentrepris	13 800 000	
Norconsult AS, konsulentbistand	200 000	
Grunnerverv ny tomt	82 000	
Oppmålingsgebyr	18 000	
Tilleggsbevilgning		6 600 000
Sum	14 100 000	14 100 000

Totalkostnadene med nytt renseanlegg er nå beregnet til kr 14,1 mill., og det vil derfor være behov for en tilleggsbevilgning på kr 6,6 mill.

Vurdering:

Kostnadsøkningen skyldes i hovedsak standardheving med slamavvanning og et innvendig kjemikalielager. Dette var ikke med ved første beregning av kostnadene i 2016, og derfor ble kostnadene satt for lavt i investeringsbudsjettet.

Standardhevingen med slamavvanning innebærer slamlagring i container for videre levering til mottak i Mosjøen, som er mer framtidsrettet enn dagens håndtering av slammet med deponering av ubehandlet slam på egne slamlaguner. Dessuten er det ikke mer kapasitet ved slamlagunene ved Laksfors og på Nevermoen.

Dagens renseanlegg ble bygd for ca. 40 år siden, og anlegget tilfredsstillende ikke kravene til rensing. Dessuten er det et arbeidsmiljø i anlegget som ikke er tilfredsstillende for driftsoperatøren. Anlegget er dyrt å drifte pga. stort strømforbruk, manuelt arbeid og deponering av slam på egne slamlaguner.

Et nytt og moderne anlegg vil redusere driftskostnadene og samtidig friggi arbeidskapasitet.

Tilleggsbevilgningen på kr 6,6 mill. kan finansieres med låneopptak eller intern overføring fra finansiering til sykehjem i 2018. Uansett vil kostnadsøkningen medføre økt låneopptak. Spørsmålet er om det finnes alternativer ?

Renseanlegget kan bygges uten slamavvanning og kjemikalielager for å redusere investeringskostnadene, men dette er lite fremtidsrettet og bør derfor ikke velges. Den beste løsningen er å investere i et nytt anlegg med slamavvanning og kjemikalielager.

Et alternativ kan være å utsette bygging av nytt anlegg i noen år til i påvente av nedbetaling av kommunens gjeld, men konsekvensene av et slikt valg vil bli et fortsatt dårlig arbeidsmiljø for driftsoperatør, fortsatt rensing som ikke tilfredsstillende renskravene og dyr drift av det gamle anlegget inkl. problemer med å bli kvitt slammet på egne slamlaguner.

Dessuten har Vefsna status som et nasjonalt laksevassdrag, og ettersom vassdraget nå er friskmeldt og det er åpnet for laksefiske bør det ikke slippes forurenset avløpsvann fra kommunens renseanlegg.

Konklusjonen blir at renseanlegget bør bygges.

Rådmannens innstilling:

Alt. 1

Tilleggsbevilgning til nytt renseanlegg finansieres med flg. budsjettregulering:

9415.32300.261 Prosjekt 4415	Beløp 6.600.000 K
9610.32300.350 Prosjekt 4619	Beløp 6.600.000 D

Alt. 2

Tilleggsbevilgning til nytt renseanlegg finansieres med låneopptak på kr 6.600.000.



Grane kommune

ArkivKode:
Arkivsak: 12/207
JournalpostID: 18/1773
Saksbehandler: Lisa-Renee Skulstad
Dato: 14.05.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
032/18	Nærings- og naturforvaltningskomite	23.05.2018
028/18	Kommunestyret	19.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Revisjon av detaljregulering for E6 Lille Majavatn - Brenna

Trykte vedlegg:

14.05.2018	60860	Oversendelse P3 E6 Helgeland sør del 1
14.05.2018	60864	Oversendelse P3 E6 Helgeland sør del2
14.05.2018	60879	C-tegninger (L)(99209)
14.05.2018	60880	Fylkemsannens uttalelse detaljreguleringsplan E6 Lille Majavatn - Brenna (L)(98883)
14.05.2018	60881	Merknadshefte (L)(99211)
14.05.2018	60882	Planbeskrivelse (L)(99212)
14.05.2018	60883	Plankart detaljregulering Lille Majavatn-Brenna

Sammendrag:

Som en del av E6 Helgeland Sør har Statens vegvesen i samarbeid med Grane kommune utarbeidet ny detaljreguleringsplan for strekningen E6 Helgeland Sør Lille Majavatn – Brenna (vedtatt av Grane kommunestyre den 22.06.2016). Detaljreguleringen har tidligere vært til politisk behandling 2 ganger i kommunestyret.

2.1 Planområdet



Oversiktskart



Oversiktskart planområdet

Fig. 1 utsnitt tatt fra planbeskrivelsen side 13

Hensikten med planarbeidet har vært å oppnå standardklasse H3 med 90 km/t på hele strekningen, samt å få med mindre justeringer i forhold til det som er prosjektert og bygd på strekningen til nå. Detaljreguleringen for lille Majavatn-Brenna er en omfattende og detaljert plan. Det er også foretatt hensyn for å ivareta de interesser langs E6 som blir berørte. De justeringer som er gjort i planen er:

- Tilpassinger til gjeldende plan i forhold til det som er prosjektert og bygd så langt
- Planen tilfredsstiller standardklasse H3 90 km/t på hele strekningen, også under jernbaneundergangen ved Sefrvatnet.

Reguleringsendringene medfører ikke at noen mister adkomst til fritidseiendommer på strekningen. Noen justeringer er gjort i forhold til detaljreguleringen vedtatt i 2016 av kommunen. Planbeskrivelsene er nesten liklydende som planforslaget som ble vedtatt i 2016, og justeringene medfører ingen endringer for natur, miljø, kultur og reindrift.

I planbeskrivelsen *kapittel 1.1 Endringer i planforslaget (se side 4)* har vegvesenet utarbeidet et sett med tegninger som viser endringene i planforslaget fra sør mot nord.

Forslag til detaljregulering har vært ute til offentlig ettersyn i 6 uker i perioden 16. mars - 27. april. 2018. Det ble, i dialog med Grane kommune, ikke gjennomført noe folkemøte i høringsperioden. Dette ble begrunnet ut i fra at det ikke er noen fastboende på den planlagte strekningen. Totalt har det kommet inn 13 innspill/merknader til planforslaget, og ingen innsigelser. Ingen av merknadene har ført til at det vil bli gjort endringer i planen som har vært ute på høring. Fra sektormyndighetene har det kommet 2 innspill. Fylkesmannen har fokus på reindrift og at deres interesser blir ivaretatt gjennom byggeperioden og hvordan anlegget blir seende ut etter ferdigstillelse. Det er avtalt et eget møte med fylkesmannen for å sikre at reindriftas interesser blir ivaretatt.

Private aktører og grunneiere har kommet med innspill for å ivareta rettigheter som parkering og adkomst. Det har kommet inn to innspill for å få til en undergang under E6 fra hyttene til badeplassen i Nordmanvika, som vegvesenet ikke innfrir.

Det har kommet flere innspill for å få flyttet de tre naustene ved Sefrivannet nærmere parkeringsplassen ved jernbaneundergangen. Det er regulert og vil bli bygd en gruset gangvei frem til naustene fra parkeringsplassen. Statens vegvesen har vært i dialog med reinbeitedistriktet i området for å få til en slik endring. De ville ha en befarings før de kan gi en uttalelse. Dette vil bli fulgt opp i løpet av juni. Planforslaget fremmes derfor som det var lagt ut på høring.

Vurdering:

Langs Lille Majavatn- Brenna er det ingen fast bosetting, og langs hele strekningen sammenfattes vassdraget av flere vatn med stor vannføring og stort nedslagsfelt (Sefrivatnet, Kjerringvatnet, Storsvenningvatnet og Litlsvenningvatnet).

Administrasjonen kan derfor ikke se at en tiltaksrealisering vil forringe vannkvaliteten eller hindre at miljømålene nås jfr. Vannforskriften §12 og Statens vegvesen sine vurderinger.

Prosjekt E6 Helgeland omfatter en strekning på ca. 26 mil som strekker seg fra Nord Trøndelag til Bolna i Rana kommune. Dagens E6 strekning som skal endres er ca 18,3 km lang og har en vegbredde fra 5,8 til 6,7 meter. Vegen fungerer både som stamveg og lokalveg for bebyggelsen langs vegen. Hovedproblemet med dagens E6 er at den er stedvis dårlig, svingete, smal og har svært dårlig standard som hindrer effektiv transport. Den er dårlig i forhold til trafikkikkerhet og har ulemper for naboer langs vegen. I tillegg er dekket dårlig på store deler av strekningen og veien har stedvis dårlig bæreevne. Flere partier har telehiv, spor og ujevnheter som man ikke forventer å finne på hovedtransportåren gjennom Norge.

Formålet med detaljreguleringen er å tilrettelegge for bygging av en fremtidsrettet E6 som eliminerer dagens risikoforhold på strekningen og legger til rette for effektiv transport. Dette medfører også at vegen kan driftes og vedlikeholdes på en enklere måte.

Under befaringsen ved Sefrivatnet ang. de 3 naustene vil det i løpet av juni avklares om det blir flytting av naustene. Hvis det blir flytting vil det ikke bygges en gangvei som det iht. til detaljreguleringen er planlagt. Det vil da eventuelt i senere omgang komme en søknad om dispensasjon fra Statens vegvesen og Statskog som skal behandles iht. kommuneplanens arealdel.

Iht. den merknadsbehandlingen som Statens vegvesen har gjennomført kan forslaget som nå foreligger godkjennes.

Det vises for øvrig til vedleggene til saken for mer informasjon. Nærmere beskrivelse av planstrekningen fremkommer i kapittel 5.3 s. 27.

Rådmannens innstilling:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven §12-12 vedtas revisjon av detaljregulering for Lille Majavatn- Brenna.

Nærings- og naturforvaltningskomite 23.05.2018:

Møtebehandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

NNF- 032/18 Innstilling:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven §12-12 vedtas revisjon av detaljregulering for Lille Majavatn-Brenna.



Grane kommune

ArkivKode:
Arkivsak: 08/439
JournalpostID: 18/1808
Saksbehandler: Tone Larsen
Dato: 18.05.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
044/18	Formannskapet	13.06.2018
029/18	Kommunestyret	19.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Utvidet kommunal garanti for finansiering E6 Helgeland sør inkl Brattås - Lien.

Trykte vedlegg:

16.03.2018	59796	E6 Helgeland sør - utvidet garanti for bompengeselskapets lån - avklaring sendt fra Statens vegvesen
22.05.2018	59795	E6 Helgeland sør - utvidet garanti for bompengeselskapets lån - avklaring sendt fra Statens vegvesen

Sammendrag:

Grane kommunestyre behandlet i sak 005/15 garanti selvskyldnerkausjon kr 8 mill for lån til bomselskapet i forbindelse med utbygging av E6 Helgeland sør. Garantitiden var satt fra 2015 til 2030.

Det ble vedtatt følgende fordeling av garantistillelsen:

- Nordland fylkeskommune 215 mill. kr
- Rana kommune 136 mill. kr
- Vefsn kommune 71 mill. kr
- Grane kommune 8 mill. kr

Det fremsettes nå sak fra Statens vegvesen, som behandles i Nordland fylkesting

«Statens vegvesen har rekvirert bompenger på til sammen 394 mill. i 2018-kr i 2016-2017, og planen for 1. halvår 2018 er å rekvirere ytterligere 44 mill. kr. For Kapskarmo – Brattåsen – Lien er det satt opp 110 mill. kr i bompenger i år, og det er sannsynlig at dette rekvireres 2. halvår 2018.

I løpet av 2018 vil rekvireringer være i sum på 548 mill. kr. Rest å rekvirere etter 2018 er på 67 mill. kr. Dagens garantiramme på 430 mill. kr går ikke opp i sum med bompengandelen, samt heller ikke den totale summen som gjelder planlagt rekvirering innen utgangen av 2018.»

Det er derfor nødvendig med utvidet garanti for bompengeselskapets lån.

Ny fordeling av garantiansvaret:

Nordland fylkeskommune, 320 mill kr
Rana kommune på 202 mill. kr
Vefsn kommune 105 mill. kr
Grane kommune 13 mill. kr.

Vurdering:

Rådmannen støtter seg til vurdering gjort i Nordland Fylkeskommune i sak til Fylkestinget.

Denne ligger vedlagt.

Da saken ble behandlet i 2015 ble det vedtatt et ekstra punkt, pkt 7, som også videreføres i rådmannes innstilling under.

Rådmannens innstilling:

1. Grane kommunestyre viser til behandling av sak 009/15.
2. Grane kommune stiller en garanti, - selvskyldnerkausjon på 13 mill. kr med påslag av behovet etter ny garanti og dertilhørende kostnadsfordeling mellom kommunene, for lån til bompengeselskapet i forbindelse med utbyggingen av E6 Helgeland sør.

Grane kommunestyre forutsetter at Nordland fylkeskommune og kommunene Rana og Vefsn stiller garanti som fortsatt av Statens Vegvesen. Hver garantist svarer for en forholdsmessig (pro rata) andel av det totale garantikrav.

Garantiansvaret opphører etter 15 år (fra 2017 til 2031) med tillegg av inntil 2 år, jfr. garantiforskriftenes § 3.

3. Garantiansvaret reduseres i takt med nedbetaling av lånene.
4. Hvis selskapet ikke oppfylder sine økonomiske forpliktelser forutsetter Grane kommune at utlegg kan dekkes gjennom en økning av realtakstene med 20 % og forlengelse av innkrevningstiden med inntil 5 år. I dette tilfelle må garantitiden utvides med 5 år.
5. Ansvar for låneopptak og bompengeneinnkreving til dette prosjektet tillegges Nordland Bompengeselskap AS.
6. Kommunestyret forutsetter at garantistillelsen godkjennes av Fylkesmannen i Nordland.
7. Uavhengig av garantisaken, krever Grane kommune at Stortinget øker de statlige midlene på Helgeland Sør, tilsvarende det som ble vedtatt for Helgeland Nord. Grane kommunestyre tillater seg å minne om at forutsetningen for vedtaket om del finansiering, bompenger er at Veipakke Helgeland skal være ferdigstilt senest 2020.



Grane kommune

ArkivKode:
Arkivsak: 15/350
JournalpostID: 18/2041
Saksbehandler: Tone Larsen
Dato: 31.05.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
030/18	Kommunestyret	19.06.2018
042/18	Formannskapet	13.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Staus for utarbeidelse av planer jfr vedtatt overordna planstrategi.

Bakgrunn/Sammendrag:

Grane kommunestyre behandlet overordna planstrategi og vedtok 14.12.2016 slik:

*«Grane kommunes visjon 2017-2021 vedtas slik:
Der mennesker og elver møtes skapes trivsel og muligheter.
Slagordet Grane midt i blinken består.»*

Grane kommunestyre vedtar følgende satsingsfelt i uprioritert rekkefølge av kommunens planutarbeidelse 2017 - 2021:

- Arbeidsplasser og kompetanse*
- Bolyst og inkludering*
- Nordlands beste Folkehelsekommune*
- Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass”*

Det ble vedtatt arbeidsoppgaver/planarbeid som presenteres nedenfor. I tillegg ble følgende vedtatt:
«Dersom Grane kommunestyre i perioden 2017 -2021 ønsker gjennomført nye omfattende plan- og prosjektarbeider, skal ressursbehovet synliggjøres og oppgaven gis sin prioritet i forhold til vedtatt planstrategi.

Rådmann gis fullmakt til å engasjere konsulent for de planutarbeidelsene hvor dette er nødvendig for framdriften. Slik konsulentbruk skal være i hht vedtatt finansiering.”

Gjennom Grane kommunes overordnede planstrategi prioriteres følgende planutarbeidelse i perioden:

Satsingsfelt	Plan	År det skal arbeides med planen og status pr 1.6.2018.
Arbeidsplasser og kompetanse	Revisjon Næringsplan inkl landbruksplan	2018, pågår
	Geologi som næring (oversiktsdokument)	2019

	<p>Grane kommune og de 3 store bedriftene; prosjekt «de 4 store»; kompetanseutveksling og samfunnsutvikling.</p> <p>Tilrettelegging av Næringsarealer. Likeledes erverv av areal til dette.</p> <p>Mineralforekomster ift. planverk.</p>	<p>2017, ikke gjort med alle 4. KOA avviklet, RKK ivaretar noe.</p> <p>2017, påbegynt Mellommoen, Fellingfors (privat), drøftet andre areal m Statens vegvesen. Tidlig avfallsfylling i Kvannahullet er regulert inn i E6 plan; Avd øst er forsøkt. Ikke ført fram til resultat.</p> <p>Kommunedelplan for Trofors ikke startet.</p> <p>2017 – 2021, ikke påbegynt</p>
Bolyst og inkludering	<p>Plan for Oppvekst og helsekultur (norsk og samisk)</p> <p>Plan for kulturelle sekker, stokker og minner</p> <p>Boligsosial handlingsplan</p> <p>Regionalpark Vefsna. etablering</p> <p>Regulering Vassbekkmoen, nye boligtomter</p> <p>Plan for snøscooterløyper reviderer</p> <p>Breibånd til alle</p> <p>Breidskardet turistanlegg</p> <p>Trofors tettstedsutvikling/kommunedelplan Trofors</p>	<p>2019-2021</p> <p>2016- kulturminner pågår. Sekker og stokker er ajoudført (ikke i K. styret, men i komite)</p> <p>2017, ferdig</p> <p>2016-2019, ferdig</p> <p>2017, forarbeid pågår</p> <p>2017, ferdig</p> <p>2017, pågår</p> <p>2020</p> <p>2017-2018, ikke påbegynt, men fragmentert for delområder Omprioritert til Mellommoen.</p>
Nordlands beste folkehelsekommune	Radonprosjekt	2016-2017, ferdig

Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass	Handlingsplan for folkehelsearbeidet	2017, starter når Nordland Fylkeskommunes plan er ferdig, slik at vår plan kan ta hensyn til fylkesplanen, og i nytt oversiktsdokument.
	Trafikksikkerhetsplan	Årlig, påbegynt fireårsplan 2018-2022
	Kommunedelplan for fysisk aktivitet og naturopplevelse	Årlig, påbegynt
	Kompetanseplan	Årlig, pågår. Oppstartsmøte i RKK
	Reglementer i Grane kommune	2016-2017, pågår fram mot 2019
	IA plan, rullering	2017, blir igangsatt, årlig, 2016-2017, ferdig
	Nytt sykehjem, reguleringsplan	2017-2019, pågår
	Nytt sykehjem, prosjektering og bygging	2018, gjennomført for mange avdelinger.
	Medarbeiderundersøkelser	2018, ikke igangsatt
	Brukerundersøkelser	2018, pågår
	Morgendagens omsorg	2016-2017, ferdig og pågår videre
	Bemanningsstruktur helse og omsorg	2019
	Hovedplan avløp	2020 (digitale kart starter 2018)
	Hovedplan vann	2016-2017, ikke påbegynt foruten eierstruktur/drift
	Plan for kommunale bygg	Ferdig
Prosjekt øyeblikkelig hjelp-plasser i Grane	2020	
Arkivplan		

Beredskap	Beredskapsplan og overordna ROS, evakueringsplan	2016-2017 pågår
	Smittevernplan	2016-2017 pågår
Kommuneplanens samfunnsdel	Andre typer beredskapsplaner	2018 pågår 2017-2019 ikke startet
Kommuneplanens arealdel		2018-2020 ikke startet

Rådmannens innstilling:

Grane kommunestyre tar fremlagte orientering om status for arbeidet med kommunens overordna planstrategi, til orientering.



Grane kommune

ArkivKode: FE - 150
Arkivsak: 17/134
JournalpostID: 18/2032
Saksbehandler: Tone Larsen
Dato: 04.06.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
006/18	Administrasjonsutvalget	13.06.2018
031/18	Kommunestyret	19.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Status for arbeidet med stillinger / organisasjon pga budsjettendringene som ble vedtatt for budsjett 2018.

Sammendrag:

I desember 2017 vedtok Grane kommunestyre økonomiske rammer for drift på avdelingen.

Det har vært arbeidet for å unngå oppsigelser med omplasseringer i ledige stillinger.

Personalsjefen har vært knutepunktet mellom avdelingene i alle ansettelsessaker, og sammen med ledelse og tillitsvalgte sett på mulighetene vi har hver gang vi har fått

- oppsigelse fra en ansatt
- sykemelding fra en ansatt
- tilskudd til prosjektarbeid.
- pensjonsavgang

Administrasjon har overført oppgaver til andre, avviklet oppgaver, endret organisering av oppgaver og unngått å si opp ansatte.

Sammen med tillitsvalgte for å komme fram til et kriteriesett for reduksjon i bemanningen.

Følgende kriterier skal være styrende for organisasjonsendringer og budsjettarbeid som innebærer bemanningsreduksjon :

- Kompetanse
- Ansiennitet

Det ble satt opp følgende tempoplan for realisering av endringene i budsjett 2018 og vurdering av innsparinger i økonomiplanperioden:

Medvirkende	Dato	Aktivitet
Rådmann og personalsjef	2017/18	Forberedelser, bla gjennomgang av høringsuttalelsene og forberedelse til møte med tillitsvalgte
Rådmann, personalsjef og tillitsvalgte	9/1	Drøftingsmøte Kriteriesett utarbeidelse, avtale ny møtedato/prosess
Ledermøte alle avdelingslederne	12/1	Fordele arbeidsoppgaver jfr kriteriesettet og det som skal skje
Møte med Hattfjelldal kommune, rådmann,	15/1	Vurdere samhandlingsmulighetene*

personalsjef, økonomisjef		Dersom vi ser at det er realiserbart, blir det felles ledermøte med Hattfjelldal kommune i løpet av våren.
Ledermøte		Dersom vi ikke ser det realiserbart, gjennomføres det samme med Vefsn kommune. Resultat av det avdelingslederne er kommet fram til jfr fordelte arbeidsoppgaver
Avdelingsledere og tillitsvalgte		Status prosess, ny drøfting
AMU møte	13/2	Orientering om prosess
Administrasjonsutvalget	14/2	Orientering om prosess
Stor ledergruppe Ledermøte		Orientering Ny status: resultat av det avdelingslederne er kommet fram til jfr fordelte arbeidsoppgaver
Oppstart budsjett 2019		Startet mai 2018, ramme 1,5 % økning fra i dag.
Administrasjonsutvalget	13/6	Orientering om status bemanning, evt vedtak/innstilling dersom vi ser at rammene kan «forskyves», dvs at et område kan redusere, og en annen avdeling opprettholde noe av det som er kuttet.

De personellmessige konsekvensen av de vedtatte rammer var følgende :

Budsjettreduksjon	
Et årsverk voksenopplæring	Voksenopplæring :50%stilling på voksenopplæring ble tatt bort Jan. 2018.
½ årsverk	Kr 200 000 ble overført budsjett helse
En Assistent stilling	Assistent: naturlig avgang. Det ble ikke lyst ut. Omrokking internt. Skoleåret går fra august- juli, følger derfor ikke budsjett året. Timeplaner er lagt og ansatte er tilsatt for den perioden, det har derfor vært utfordring å kutte ned. Har derfor sett på muligheter for reduksjon når det har vært naturlig avgang og sykemeldinger. Flyttet på folk innad i organisasjon. Jobber kontinuerlig med fokus på vikarbruk i barnehage og skole. Jobber nå med nytt lovverk aug 2018, Pedagognormen i barnehage. Usikkert om vi får det til innfor de ressurser vi har i dag. Vi fikk i januar 2018 familiegjenforening, dette har ført til flere elever på voksenopplæring, skolen og i barnehagen.

Vurdering:

Rådmann finner det beundringsverdig at vi gjennom naturlig avgang og interne omplasseringen i stor grad har klart å unngå oppsigelser i stillinger.

Budsjettreduksjonene er gjennomført.

Administrasjon har bestemt seg for å utarbeide budsjett 2019 med en økonomisk ramme på 1,5 % over dagens nivå. Dvs vi arbeider med utarbeidelse av budsjett med dette påslaget inntil vi kjenner vår økonomiske ramme i statsbudsjettet som normalt legges fram, i oktober måned.

Det er uttalt fra formannskapet og kommunestyret at det var mangelfull økonomisk medvirkning fra de folkevalgte i budsjettprosessen for budsjett/økonomiplan 2018.

Videre arbeid med organisasjonsendring og økonomiske rammer er startet i administrasjonen, og administrasjonsutvalget må selv være med å definere sin plass og posisjon i prosessen.

Administrasjonen har innledet interkommunalt arbeid for å se på gevinstpotensiale både når det gjelder

- Budsjettmessig innsparing
- Mer robuste tjenester

Vi følger også med på hvilke muligheter og begrensninger ny kommunelov vil sette på formaliserte interkommunale samarbeid.

Milepeler i budsjettarbeidet er satt opp slik:

Investering

Komiteer	møtedato	Deadline levering rådmann og økonomisjef
Helse og omsorg	20/9	1. sept
Oppv Kultur	11/9	30. aug
Formannskapet	12/9	30. august
NNF	29/8	15. august
Kommunestyret	26/9	

Driftsbudsjett

Komiteer	møtedato	Deadline levering rådmann og økonomisjef
Komiteene må ha sine budsjettdrøftinger nesten likens saksframlegg som i 2017 (?)	Helse og oms 20/9 seinest Oppv og kultur seinest 11/9	10/9 30/8
Formannskapets budsjettseminar	Ikke satt	
Statsbudsjettet kommer (medio okt) ledermøte rett etterpå	Medio oktober	
Avdelingsvise stabsmøter	Hver avdelingsleder har ansvar for dette	
Ledergruppa møtes	Hver uke okt-nov	

Helse og omsorg	9/11 kl 08:30 Stabsmøter på avd	
Oppv Kultur Formannskap	Stabsmøter på avd 1/11	Talldel budsjett seinest 17/10
Ledermøte	2/11 Kl 08:30	
Formannskap Ledermøte	21/11 22/11 for siste evt korrektur på budsjettet	Tekst og tall seinest 5/11
Kommunestyret	19/12	

Rådmannens innstilling:

Grane kommunestyre tar orienteringen om arbeidet med stillinger jfr budsjett 2018 til orientering.

For å delta aktivt i prosessen med budsjett 2019 og ny økonomiplanperiode vedtar kommunestyret følgende



Grane kommune

ArkivKode: FA - H12
Arkivsak: 12/309
JournalpostID: 18/2031
Saksbehandler: Tone Larsen
Dato: 05.06.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
043/18	Formannskapet	13.06.2018
032/18	Kommunestyret	19.06.2018
006/18	Råd for eldre og funksjonshemmede	15.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Organisasjonskart for arbeidet framover med Helsetun / nytt sykehjem og omsorgsboliger.

Sammendrag:

Administrasjonen arbeider med oppfølging av kommunestyrets vedtak fra møtet 26.04.2018.

Vedtaket som ble fattet var slik:

«1. Grane kommunestyre vedtar bygging av nytt helsetun på regulert tomt til formålet på Stormoen.

2. Grane kommunestyret vedtar bygging som pkt 1 innenfor en økonomisk ramme som innebærer en låneramme på maksimalt kr 62 mill.

3. Det prioriteres ikke samlokalisering av helsestasjon og legekantor hvis tildelt låneramme kr 62 mill ikke gir økonomisk handlingsrom for dette. Grane kommunestyre lyser ut opsjon på helsestasjon og legekantor.

4. Prosjektet iverksettet, samtidig som det utredes om det er hensiktsmessig og økonomisk mulig å øke antallet heldøgns bemannede omsorgsboliger på bekostning av sykehjemsplasser.

Her vises til Boligsosial handlingsplan for Grane kommune 2017-2020.

5. Det fremmes egen sak i Grane formannskap til høsten om arbeidsmetodikk og prosess for etterbruken av dagens sykehjem og/eller tomtearealet hvor dagens sykehjem står. Dette prosjektarbeidet får en arbeidsperiode fra 2019 til 2020.”

I arbeidet framover med Helsetun / sykehjem/omsorgsboliger skal det settes opp et organisasjonskart som viser hvordan Grane kommune skal arbeide internt og i samspill med prosessleder/konsulent, arkitekt og entreprenør/byggfirma. Myndighet og mandat må være med når denne organisasjonen settes.

HRP as v/Hegli er etter anbudskonkurranse om oppdraget (2017) vår prosessleder.

Vi har allerede hatt 2 komiteer med folkevalgte og administrasjonens representanter. De administrative ressursene har vært stabile gjennom planperioden og ivaretatt parts sammensatt innflytelse. De folkevalgte medvirkende er endret i prosessen, mens representant for rådet for eldre og funksjonshemmede og leder for Helse- og omsorgskomiteen har vært med i prosessene hittil.

Rådmann velger å ikke foreslå hvordan de folkevalgte skal delta i arbeidet videre. Arbeidsprosessene beskrives nedenfor. Kommunestyret må ut i fra egen erfaring og interesse vedta representanter og gi disse mandat. Rådmann ber kommunestyret stille representanter med faglig kompetanse til

disposisjon i arbeidet, det kan være både tekniske fag, kjøkkenfag og velferdsteknologi. Prosessen videre må være målrettet på det resultat vi skal ha bygningsmessig. Rådmann advarer mot at arbeidsmøtene skal bli arena for politiske diskusjoner som ikke gir fremdrift i prosjektet. Rådmann anser at Grane kommunes administrative ressurser og bruk av konsulettimer ikke er tjent med at møtetid brukes til politiske diskusjoner som ikke gir resultat for det som skal besluttes i møtet. Derfor kan det være hensiktsmessig at de folkevalgte medvirkende kan ta de politiske diskusjonene i egne politiske fora, og at disse diskusjonene skjer tidsmessig i forkant av, evt etterkant av de formelle møtene i prosjektet.

Kommunestyret vedtok i sin sak 007/17 slikt vedr byggekomite:

«Kommunestyret nedsetter en byggekomite. Komiteen skal presentere milepæler for kontrahering av arkitekt og utkast av byggeplan og tegninger. Komiteens mandat er prosjektplanlegging og kontrahering av arkitekt. Formannskapet får myndighet til å godkjenne representanter i byggekomiteen.»

Formannskapet fulgte opp saken slik:

1. Som oppfølging av kommunestyrets vedtak 007/17 vedtas følgende prosjektgruppe for prosjektplanlegging og kontrahering av kontrakt fram. Gruppen fungerer fram til søknad til Husbanken er sendt ved utgangen av 2017.

Følgende folkevalgte representanter velges til prosjektgruppen:

Gunnar Mikalsen med Hege Paulsen som vara

Jan Otto Fiplingdal med Anne Haugbakken som vara

Einar Jakobsen med Tor Stabbforsmo som vara

Representant fra rådet for eldre og funksjonshemmede:

Olla Finseth med Åsmund Eivindsen som vara

Fra fagforeningene:

Sykepleierforbundet.

Fagforbundet

Administrative representanter:

Ole Kristian Andersen

Åse Linder Pettersen

Linda Gunnarsen

Rune Stabbforsmo

Tone Larsen etter behov

2. Formannskapet selv deltar på anbudsåpning og deltar i godkjenning av kriterier for kvalitetskriteriet.

Deretter oppnevnte kommunestyret 19.12.2017 slik:

«I forbindelse med dette arbeidet opprettes det en referansegruppe av politikere på 4 stk .

Referansegruppen får ansvar for å påse at alle relevante saksforhold utredes, samt holde kontakten til sine partigrupper.

Rådmannen fremmer sak for Kommunestyret møte i februar.»

Fasene for de to forutgående komiteene er nå forbi:

- Prosjektplanlegging og kontrahering av arkitekt
- Gruppen fungerer fram til søknad til Husbanken er sendt ved utgangen av 2017
- Kommunestyrebehandlingen i februar

Neste faser er

<p>Oppfølging av kommunestyrets vedtak pkt 1-3</p> <p>1. <i>Grane kommunestyre vedtar bygging av nytt helsetun på regulert tomt til formålet på Stormoen.</i></p> <p>2. <i>Grane kommunestyret vedtar bygging som pkt 1 innenfor en økonomisk ramme som innebærer en låneramme på maksimalt kr 62 mill.</i></p> <p>3. <i>Det prioriteres ikke samlokalisering av helsestasjon og legekontor hvis tildelt låneramme kr 62 mill ikke gir økonomisk handlingsrom for dette. Grane kommunestyre lyser ut opsjon på helsestasjon og legekontor.</i></p>	<p>Oppfølging av kommunestyrets vedtak pkt 4</p> <p><i>Prosjektet iverksettet, samtidig som det utredes om det er hensiktsmessig og økonomisk mulig å øke antallet heldøgns bemannede omsorgsboliger på bekostning av sykehjemsplasser. Her vises til til Boligsosial handlingsplan for Grane kommune 2017-2020.</i></p>
<p>Utarbeide ytelsesbeskrive som viser arbeidsfordeling mellom Grane kommune og arkitekt.</p> <p>Avtale arkitektsamarbeid.</p> <p>Geotekniske undersøkelser Ansvarlig: Teknisk- og næringsavd</p> <p>Utarbeidelse av byggesøknad: Ansvarlig: HRP</p> <p>Saksbehandling av byggesøknad: Ansvarlig: teknisk- og næringsavd</p> <p>Utarbeidelse av anbudspapirer</p> <ul style="list-style-type: none">· Kravspesifisering generelt· Egen arbeidsgruppe kjøkken og vaskeri· Egen arbeidsgruppe velferdsteknologi· Egen arbeidsgruppe for helsedelen av bygget· Andre gruppe retter behov <p>Anbudsprosess fra november/des til jan/feb</p> <ul style="list-style-type: none">· Kvalitetsikring av anbudsgrunnlaget· Utlysning av anbud· Anbudsprosessen fram til kontraktsinngåelse· Samhandling mellom partene <p>Oppfølging i byggetiden</p> <ul style="list-style-type: none">· Jevnlige byggemøter· Ad hoc møter med relevant personale/beslutningstakere· Kontroller og samarbeid på byggeplassen· Beslutninger (der og da) på byggeplassen	<p>Vurdere mulighetene i Grane kommune vedr «Omsorg 2020»</p> <p>Vurdere tegningsgrunnlaget og totemulighetene</p> <p>Vurdere driftstekniske løsninger</p> <p>Skaffe til veie økonomiske fakta for drift</p> <p>Kommunisere med Husbanken om mulige løsninger.</p> <p>Legge fram sak om mulighetene for helse- og omsorgskomiteen og kommunestyret.</p> <p>Prosessens faser evt inn sammen med arbeidet som beskrives i kolonnen til venstre.</p>

Det arbeides også med aktivitetsparken som skal erstatte bortfall av idretts/fritidsarealet og berike boområdet. Organisering av dette arbeidet følges opp av komite for oppvekst og kultur.

Vurdering:

Disse prosessene er svært ulike. Parts sammensatt innflytelse må fortsatt sikres. Både teknisk kompetanse og pleiefaglig kompetanse må sikres videre. Og brukervedvirkning må fortsette. Når vi kommer i byggefasen og det skal tas raske beslutninger av byggteknisk karakter, da vil det ikke være hensiktsmessig å måtte konsultere eller samle den pleiefaglige kompetansen og de som representerer fagforeningene. Disse vil bli tatt med på råd kun i helt særskilte prinsipielle spørsmål.

Prosess vedr kommunestyrets pkt 4:

Denne prosessen vil jobbe jfr det som står i Stortingsmelding 29 om morgendagens omsorg:

Meld. St. 29 (2012–2013) Morgendagens omsorg

- *Vi har fått sykehjem med boligstandard og omsorgsboliger med sykehjemstilbud.*
- *Små bofellesskap og avdelinger i stedet for tradisjonelle institusjonsløsninger*
- *Et tydelig skille mellom boform og tjenestetilbud*
- *Et tydelig skille mellom privat areal, fellesareal, offentlig areal og tjenestearal i alle bygg med helse- og omsorgsformål.*
- *Boligløsninger som er tilrettelagt for bruk av ny velferdsteknologi og har alle nødvendige bofunksjoner (bad, toalett, kjøkkenkrok, soverom og oppholdsrom) innenfor privatarealet, tilrettelagt både for beboer og pårørende.*
- *En omsorgstjeneste med boformer og lokaler som er en integrert del av nærmiljøet i tettsteder og bydeler, der de offentlige arealene deles med den øvrige befolkning.*
- *Slik kan vi få sykehjem i egen bolig, og egen bolig i sykehjem*

Hagen-utvalget foreslår at det gjøres et tydeligere skille på bofunksjonene til de som skal bo over lang tid og de som er inne på korttidsopphold, og at en benytter den anledningen samhandlingsreformen gir for å lokalisere og organisere korttidsplassene sammen med de behandlingsrettede tilbudene som planlegges etablert.

I denne prosessen medvirker fra administrasjonen slik:

Helse- og omsorgssjefen

Leder institusjon

Leder hjemmesykepleie

Fagforbundet

Sykepleieforbundet

Teknisk kompetanse ved behov.

Representant fra rådet for eldre og funksjonshemmede forutsettes å delta.

Prosess vedr kommunestyrets pkt 1-3:

Ytelsesbeskrivelse for å klargjøre oppgavefordeling mellom aktørene:

Utarbeidelse av forslag: HRP og teknisk- og næringsavd. Rådmann godkjenner forslag.

Arbeidsgrupper/forarbeid anbudsgrunnlaget:

Prosessansvarlig: rådmann

Utøvende:

Leder gruppe Kjøkken og Vaskeri: Helse- og oms sjef

Kommunestyrets representant: Anne Haugbakken (?)

Leder gruppe Helsedel: Helse- og oms sjef

Leder gruppe Velferdsteknologi: Helse- og oms sjef

Kommunestyrets representant: Hege Paulsen (?)

Leder gruppe kravspesifisering generelt: Teknisk- og næringsavd

Gruppene bemannes med relevant personell av gruppeleder. Rådmann og helse- og omsorgssjef avviker ferie slik at en av dem er tilstede hele tiden foruten uke 30.

Ved behov for andre arbeidsgrupper disponerer rådmann sine ressurser etter hva som er mest hensiktsmessig.

I prosess med anbud:

Prosessansvarlig: rådmann

Utøvende: konsulent

Arbeidsgruppe: Teknisk- og næringsavd, helse- og omsorgssjef, rådmann

Oppfølging i byggetida:

Byggherreansvarlig : rådmann

Utøvende: konsulent og teknisk- og næringsavd etter avtale

Jevnlige byggemøter: konsulent etter avtale, Helse- og oms sjef, Teknisk- og næringsavd, tillitsvalgte

Alt som skal tas beslutning til «der og da» i byggetiden, blir avtalt arbeidsfordeling mellom teknisk- og næringsavd, arkitekt og konsulent.

Fremdriftsplan:

Arbeidsgruppene starter sitt arbeid tidlig i juni og har møte med arkitekt 18. juni. Arbeid med anbudsdokumenter pågår fram til september/okt.

Det må påregnes ukentlig samhandling/gruppearbeid fra juni til okt/nov.

Arbeid med omgjøring av institusjonsplasser til omsorgsboliger starter tidlig i juni og pågår til september.

Deretter sammenstilles dette og kvalitetsjekkes før anbudsperioden fra nov/des til jan/feb.

Samhandling mellom aktørene pågår i starten av 2019. Byggestart vår 2019.

Husbanken orienteres om framdriften.

Byggestart før årsskifte har vært drøftet og vi administrasjone i samråd med arkitekt, konkluderer med at bygg høst/tidligvinter 2018 ansees som urealistisk og uhensiktsmessig.

Rådmannens innstilling:

1. Grane kommunestyre tar rådmannens organisering av arbeidet med Helsetun/sykehjem/omsorgsboliger til orientering.
2. Grane kommunestyre ber råd for eldre og funksjonshemmede velge en fast representant og en vararepresentant med i arbeidet med kravspesifisering og arbeidet med omgjøring av institusjon til omsorgsplasser.

3. Grane kommunestyre velger følgende folkevalgte representanter til å delta i prosessen:
 - a. Anne Haugbakken i arbeidet med anbudsprosessen vedr utforming av kjøkken og vaskeri.
 - b. Hege Paulsen i arbeidet med anbudsprosessen vedr velferdsteknologi
 - c. Osv.

4. Disse representantene deltar i følgende deler av arbeidet:
.....

5. De folkevalgte representantene har følgende mandat:

6. De folkevalgte representantene har følgende rapporteringskravtil (sett inn arena/organ)



Grane kommune

ArkivKode: FA - H12
Arkivsak: 12/309
JournalpostID: 18/1750
Saksbehandler: Tone Larsen
Dato: 11.05.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
010/18	Komité for helse og omsorg	24.05.2018
033/18	Kommunestyret	19.06.2018
005/18	Råd for eldre og funksjonshemmede	15.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Kommunikasjonsplan for arbeidet med Helsetun, omsorgsboliger. Samhandling komiteen og administrasjonen .

Sammendrag:

Kommunestyret vedtok 26. april i år utbygging av helsetun på Stormoen.

- «1. Grane kommunestyre vedtar bygging av nytt helsetun på regulert tomt til formålet på Stormoen.*
- 2. Grane kommunestyret vedtar bygging som pkt 1 innenfor en økonomisk ramme som innebærer en låneramme på maksimalt kr 62 mill.*
- 3. Det prioriteres ikke samlokalisering av helsestasjon og legekontor hvis tildelt låneramme kr 62 mill ikke gir økonomisk handlingsrom for dette. Grane kommunestyre lyser ut opsjon på helsestasjon og legekontor.*
- 4. Prosjektet iverksettet, samtidig som det utredes om det er hensiktsmessig og økonomisk mulig å øke antallet heldøgns bemannede omsorgsboliger på bekostning av sykehjemsplasser. Her vises til til Boligsosial handlingsplan for Grane kommune 2017-2020.*
- 5. Det fremmes egen sak i Grane formannskap til høsten om arbeidsmetodikk og prosess for etterbruken av dagens sykehjem og/eller tomtearealet hvor dagens sykehjem står. Dette prosjektarbeidet f r en arbeidsperiode fra 2019 til 2020.»*

Administrasjonen arbeider både med anbudspapirene til det som pr i dag er tegnet som Helsetun/sykehjem/omsorgsboliger og med en egen prosess for vedtakets pkt 4.

For å ha en god informasjonsflyt mellom komiteen, andre folkevalgte organ, innbyggere og andre medvirkende, vil rådmann utarbeide en kommunikasjonsplan.

Vurdering:

En kommunikasjonsplan vil ha som mål å informere om admnistrasjonens arbeid og fremdrift tilstrekkelig og korrekt.

Kommunikasjonsplan for å orientere

- komite for helse- og omsorg
- ordfører/formannskap/kommunestyre/andre folkevalgte organ

- egne ansatte
- andre

Informasjonsplattformer:

- nettsida til Grane kommune
- facebookside til Grane kommune
- Bygdebladet
- pressekonferanse/pressemelding
- mail
- sms
- fysiske treffpunkt med informasjonsmøter

Hyppighet

- Jevnlig rutinemessig uavhengi om det skjer mye eller lite i arbeidet
- Når det skjer noe særskilt, eller når en milepel er nådd (milepelsplan er ikke satt opp enda)
- I hvert komitemøte
- I hvert formannskaps- og kommunestyremøte
- I hvert nummer av Bygdebladet (her kan det diskuteres om komiteleder, ordfører eller rådmann skal utforme dette)
- F.esk hver /(en fast ukedag) på kommunens hjemmeside og facebookside

Rådmannens innstilling:

Helse- og omsorgskomiteen vedtar følgende kommunikasjonsplan for arbeidet med Helsetun/omsorgsboliger

- Det gis orientering om status og framdrift i hvert komitemøte
- Det samme anbefales gjennomført i hvert møte for eldre og funksjonshemmede og formannskapet
- Komitemedlemmene informeres gjennom en kortfattet mail hver 2. uke vedr status uavhengi om det har skjedd særskilt eller ikke.
- Komitemedlemmene og ordfører informeres pr sms og mail dersom det skjer hendelser som gjør at saken må drøftes rask politisk, evt at det må gis innstilling til annet organ raskt.
- Kommunens facebookside og nettside brukes også hver 2. uke til kortfattet informasjon.
- Bygdebladet brukes når det er naturlig. Innlegg undertegnes av komiteleder.

Komité for helse og omsorg 24.05.2018:

Møtebehandling:

Forslag, endringer i rådmannens innstilling:

Helse- og omsorgskomiteen vedtar følgende kommunikasjonsplan for arbeidet med Helsetun/omsorgsboliger:- Det gis orientering om status og framdrift i hvert komitemøte fra

administrasjonen. - Det samme anbefales gjennomført i hvert møte for eldre og funksjonshemmede og Formannskapet- Komite medlemmene informeres gjennom en kortfattet mail hver 2. uke vedr status uavhengig om det har skjedd særskilt eller ikke.- Komiteleder og ordfører informeres pr sms og mail dersom det skjer hendelser som gjør at saken må drøftes rask politisk, evt at det må gis innstilling til annet organ raskt.- Kommunens facebookside og nettside brukes også hver 2. uke til kortfattet informasjon.- Bygdebladet brukes når det er naturlig.

- Når Grane kommune skal utarbeide et organisasjonskart for hvordan prosjektering og byggeprosjektet skal organiseres, må de folkevalgte representantene synliggjøres i organisasjonskartet. Enstemmig vedtatt.

KHO- 010/18 Innstilling:

Helse- og omsorgskomiteen vedtar følgende kommunikasjonsplan for arbeidet med Helsetun/omsorgsboliger:

- Det gis orientering om status og framdrift i hvert komitemøte fra administrasjonen.

- Det samme anbefales gjennomført i hvert møte for eldre og funksjonshemmede og Formannskapet

- Komite medlemmene informeres gjennom en kortfattet mail hver 2. uke vedr status uavhengig om det har skjedd særskilt eller ikke.

- Komiteleder og ordfører informeres pr sms og mail dersom det skjer hendelser som gjør at saken må drøftes rask politisk, evt at det må gis innstilling til annet organ raskt.

- Kommunens facebookside og nettside brukes også hver 2. uke til kortfattet informasjon.

- Bygdebladet brukes når det er naturlig.

- Når Grane kommune skal utarbeide et organisasjonskart for hvordan prosjektering og byggeprosjektet skal organiseres, må de folkevalgte representantene synliggjøres i organisasjonskartet.



Grane kommune

ArkivKode: FE - 210
Arkivsak: 17/167
JournalpostID: 18/1517
Saksbehandler: Rigmor Tverå
Dato: 23.05.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
040/18	Formannskapet	13.06.2018
034/18	Kommunestyret	19.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Grane kommunes årsregnskap og årsberetning 2017 - Desisjon

Trykte vedlegg:

27.04.2018	60531	Regnskap 2017
27.04.2018	60537	Revisjonsberetning 2017- KS
23.05.2018	61060	GR KUs uttalelse om R2017 Grane kommune_
12.06.2018	61518	Årsberetning 2017

Sammendrag:

Årsregnskap og årsberetning 2017 er avlagt innen fristen ihht. «Forskrift om årsregnskap og årsberetning» (15.12.2000) og kommuneloven §48.

Regnskapet er splittet i drifts- og investeringsregnskap, samt balanseregnskap pr. 31.12.2017.

Regnskapet er revidert og godkjent av Revisjon Midt-Norge SA.

Revisors beretning datert 10.04.2018 og kontrollutvalgets uttalelse datert 25.04.2018 tas til orientering.

Årsregnskapet viser regnskapsmessig netto driftsresultat på 3,42%.

Sykefravær er gått ned, og resultatet ble 6% for 2017. Skatteinntektene har økt med 3,66% fra 2016 til 2017. Grane kommune er den kommunen i landet som i 2017 klatret opp nest flest trinn på Kommunebarometeret. Vi var nr 2 av kommunene i Norge på tjenesteytingsforbedring jfr innrapporterte data.

Grane kommunes årsregnskap 2017 godkjennes.

Grane kommunes årsmelding 2017 godkjennes.

Mindreforbruk driftsregnskap, kr. 4.126.919,76 avsettes disposisjonsfond.

Budsjettregulering:

8400.19300.880	4.126.919,76 K	(Årets overskudd-drift)
8400.15400.880 (25699001)	4.126.919,76 D	(Avsetning disposisjonsfond)

Vurdering:

2017 har driftsmessig vært et godt år for Grane kommune.

Årsregnskapet viser regnskapsmessig netto driftsresultat på 3,42%.

Administrasjonen foreslår å avsette mindreforbruk drift, totalt kr. 4,1mill på disposisjonsfond. Dette er fortsatt styrking av egenkapitalen i forhold til fremtidige investeringer. Også nødvendig for å ha en buffer i forhold til uforutsette utgifter.

Rådmannens innstilling:

1. Det fremlagte årsregnskap fastsettes som Grane kommunes regnskap for 2017.
2. Den fremlagte årsberetning godkjennes.
3. Årets regnskapsmessige overskudd (drift), kr. 4.126.919,75 avsettes disposisjonsfond (25699001).

Budsjettregulering:

8400.19300.880	4.126.919,75	K	(Årets overskudd-drift)
8400.15400.880 (25699001)	4.126.919,75	D	(Avsetning disposisjonsfond)



Grane kommune

ArkivKode: FE - 200
Arkivsak: 18/165
JournalpostID: 18/1735
Saksbehandler: Rigmor Tverå
Dato: 24.05.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
038/18	Formannskapet	13.06.2018
035/18	Kommunestyret	19.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

1. tertialrapport 2018 - Grane kommune

Trykte vedlegg:

24.05.2018	61118	000-999 Poliriske Styringsorganer
24.05.2018	61119	1000-1999 Sentraladministrasjonen
24.05.2018	61120	2000-2999 Oppvekst og kultur
24.05.2018	61121	4000-4999 Teknisk
24.05.2018	61122	5000-5999 Helse og omsorg
24.05.2018	61123	6000-6399 NAV
24.05.2018	61124	6400 Flyktningetjenesten

Sammendrag:

Ihht. økonomireglement pkt. 3.1.4 presenteres

TERTIALRAPPORT 2-2018 (01.01 - 30.04.2018)

Regnskapsoversikt flyktningetjenesten ligger ved som egen rapport.

Sentraladministrasjonen: Drifter innenfor budsjetterte rammer.

Oppvekst-kultur: Økt tilskudd til privat barnehage (blir fremmet egen politisk sak på dette senere). Utgjør 590.000.

Utestående krav fra IMDI (tilskudd voksenopplæring) ca. 500.000.

Kompetanse for kvalitet (etterutdanning lærere) utgjør 150.000. Dette blir belastet driftsfond (avsatte kompetansemidler) i årsoppgjøret.

Viser til vedlagt tertialrapport for avdelingen.

Teknisk- Næring: Drifter innenfor budsjetterte rammer.

Helse- omsorg:

Prosjekter pågår innenfor psykiatri. Tilskuddet blir utbetalt i juni/juli. Utgjør pr. april kr. 555.000.

Viser ellers til vedlagt tertialrapport for avdelingen.

NAV: Drifter innenfor budsjetterte rammer.

Politiske styringsorganer: Drifter innenfor budsjetterte rammer.

Tertialrapport for Grane kommune viser at 4 av 6 områder drifter regnskapsmessig innenfor godkjente rammer. Avdeling Oppvekst og avdeling Helse/ Omsorg viser regnskapsmessig overforbruk. Regnskapsmessig overforbruk er forklart, og avdelingen vil komme ut i balanse ved årsslutt på ordinær drift. Økte kostnader i forhold til nye krav og tilskudd privat barnehage vil komme i tillegg.

Det samme gjelder for avdeling Helse-omsorg.

Nødvendige omorganiseringer som følge av stramme rammer for 2018, er ferdigstilt.

Avdelingene melder om god drift, og lavt sykefravær.

Vurdering:

I hht. Økonomireglement pkt 3.1.4 legges tertialrapport 1-2018 Grane kommune fram.

Rapporten viser at 4 av 6 områder drifter innenfor tildelte rammer.

Rådmannens innstilling:

Tertialrapport 1-2018- Grane kommune, viser at 4 av 6 områder drifter innenfor budsjetterte rammer. Rapporten tas til orientering.



Grane kommune

ArkivKode: FE - 200
Arkivsak: 18/165
JournalpostID: 18/1765
Saksbehandler: Rigmor Tverå
Dato: 29.05.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
039/18	Formannskapet	13.06.2018
036/18	Kommunestyret	19.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Finansrapport 1-2018 Grane kommune

Trykte vedlegg:

29.05.2018 61187 1-2018

Sammendrag:

I henhold til Grane kommunes Finansreglement pkt. 10, skal finansrapport forelegges kommunestyret til

behandling hver pr.30.04, 30.09 og 31.12 årlig.

Finansrapport 1-2018 fremlegges til politisk orientering. Rapporten er regnskapstall pr. 30.04.2018.

Vurdering:

Ihht. Finansreglement vedtatt KS 45/16:

Finansreglement pkt. 10

Rådmann skal i forbindelse med tertialrapportering pr. 30. april og 31. august legge fram rapporter for

kommunestyret som vises status for kommunens finansforvaltning. Formål med rapportering er å informere om finansforvaltningens faktiske resultater, samt finansforvaltningens eksponering i forhold til

de rammer og retningslinjer som er fastsatt. Rapporten skal inneholde:

- 1. Oversikt over gjeldens fordeling på lånenes type, renteutvikling og låneinstitusjon.*
- 2. Oversikt over plassering av ledig likviditet med fordeling på aktivaklasse og vilkår.*

10.1 Rapportering om forvaltning av kortsiktig ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål.

Rapporten skal minimum angi følgende:

- Fordeling på de ulike plasseringsalternativer/typer aktiva i kroner (markedsverdier) og i prosent av de samlede midler til driftsformål.*
- Egne rentebetingelser sammenlignet med markedsrenter*
- Rådmannens kommentarer knyttet til sammensetning, rentebetingelser/avkastning, vesentlige markedsendringer og endring i risikoeksponering.*

10.2 Rapportering om forvaltning av kommunens gjeldsportefølje og øvrige finansieringsavtaler

For gjeldsforvaltningen skal det minimum rapporteres om følgende:

- Opptak av nye lån (inkl. avtaler om finansiell leasing) så langt i året*
- Refinansiering av eldre lån så langt i året*

- *Sammensetning av låneporteføljen fordelt på de ulike typer passiva (i NOK og %)*
- *Løpetid for passiva og gjennomsnittlig rentebinding*
- *Egne rentebetingelser sammenlignet med markedsbetingelser (benchmark)*
- *Rådmannens kommentarer knyttet til endring i risikoeksponering, gjenværende rentebinding og rentebetingelser i forhold til kommunens økonomiske situasjon og situasjonen i lånemarkedet, samt forestående finansierings-/refinansieringsbehov*

Avvik fra reglementet skal rapporteres til kommunestyret. I forbindelse med rapporteringen skal det fremgå om det har vært avvik siden forrige rapportering. For å avdekke om det har vært eller oppdaget avvik, skal ledergruppe i fellesskap drøfte dette i møte før kvartalsrapportering for å forsterke kontrollen, og eventuelle avvik deretter håndteres av kommunestyret.

Rapportering fra bank(er) og eventuelle finansinstitusjoner kommunen mottar, må undergis selvstendig vurderinger og grundig kvalitetssikring også av kommunen selv, i den hensikt å følge en forsiktighetslinje.»

Rådmannens innstilling:

Finansrapport 1-2018 Grane kommune tas til orientering.



Grane kommune

ArkivKode: FE - 614
Arkivsak: 08/103
JournalpostID: 18/1764
Saksbehandler: Rune Stabbforsmo
Dato: 14.05.2018

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
011/18	Komité for oppvekst og kultur	12.06.2018
034/18	Formannskapet	13.06.2018
037/18	Kommunestyret	19.06.2018

Jfr. Delegeringsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 14.12.16.

Vegset stadion klubbhus: Avtalevilkår mellom Grane IL og Grane kommune

Sammendrag:

Formannskapet bevilget i sak 64/15 5,5 millioner kroner til bygging av nytt klubbhus ved idrettsanlegget på Vegset. Bygget på 210 kvadratmeter, ble innvilget kr. 600 000 i spillemidler i 2017 og kommunen forventer en restbevilling på kr. 1 200 000,- i løpet av juni 2018.

Grane kommune står som eier og har ansvaret for drift av begge klubbhusene ved idrettsanlegget. Dette gjelder også de øvrige fasilitetene ved idrettsanlegget, bortsett fra garasjebygget som er i Grane idrettslags eie. Grane IL har mesteparten av sine aktivtiter ved idrettsanlegget på Vegset. Selv om kommunen eier det nye klubbhuset, er det Grane idrettslag som vil være hovedbruker av bygget, og det er derfor nødvending   inngå en leieavtale mellom partene.

Driftskostnadene for klubbhuset er beregnet til årlig utgift kr. 60 000,-. I denne beregninga er det tatt med kommunes utgifter til forsikring, strøm, renhold, vann og kloakk, renovasjon og vaktmestertjenester. Denne utgiftsposten er ikke innarbeidet i budsjettet for 2018, og rådmann finner det derfor nødvending å fremme sak for politisk behandling slik at driftsutgiftene til klubbhuset går i balanse.

Administrasjonen har deltatt på et styremøte i idrettslaget hvor bruken av bygget ble diskutert.

Med bakgrunn i dette foreligger det to forslag til leieavtale for klubbhuset.

Vurdering:

Alternativ 1

- Leieprisen settes til kr. 60 000,- pr.  r, med forfall i to rater a kr. 30 000,- i oktober og mars. Avtalen gjelder fra 01. 06. 2018.
- Leieprisen dekker utgifter til forsikring av bygg og innbo, renhold, strøm og vaktmestertjeneste, samt kommunale avgifter.

3. Grane kommune tilsetter renholdspersonale og bygget vaskes to ganger pr. uke i sesong, ellers 1 gang pr. uke/ ved behov.

4. Grane IL har 1. prioritet på bruk av klubbhuset i fotballsesongen og ved skiarrangementer i vinterhalvåret.

5 a). Utleie til annet bruk, til for eksempel selskaper, møter, kurs administreres av Grane kommune, til fastsatt pris kr. 1 500,- pr. dag.

5 b). Dersom inntekter fra slike arrangement er over kr. 10 000,- pr. år, får Grane IL reduksjon i sin leiepris for overskytende beløp.

6. Grane IL har ansvar for at anlegget holdes i orden, ryddig og presentabelt utendørs. Sørge for at utstyr tilhørende baner er i orden, samt melde fra til kommunen ved hærverk og ødeleggelser.

Alternativ 2

1. Grane IL leier bygget vederlagsfritt, og har ansvar for all drift av klubbhuset i egen regi. Det innbefatter at Grane IL betaler utgifter til renhold, vaktmestertjeneste, samt kostander til strøm og kommunale avgifter.

2. Grane IL har selv mulighet til å leie ut klubbhuset til selskap, møter og kurs.

3. Grane IL har ansvar for at anlegget holdes i orden, ryddig og presentabelt utendørs. Sørge for at utstyr tilhørende baner er i orden, samt melde fra til kommunen ved hærverk og ødeleggelser.

4. Avtalen evalueres innen 1.2.2020.

Økonomiske betraktninger

I budsjett 2018 er det spart inn på flere stillinger i blant annet Helse- og omsorgsavdelingen. Det er kjent at Teknisk- og næringsavdelingen har svært knappe rammer for drift og vedlikehold av kommunale bygg.

Kommunens driftsbudsjett er stramt og det vil være vanskelig for rådmann å anbefale gratis utleie av klubbhuset.

Dersom rådmann skulle brukt kr 60 000 til ett formål i organisasjonen, ville det vært å styrke kurs for ansatte i helse- og omsorg (denne er satt i null) og/eller vikarutgifter i en av enhetene som i dag har kritisk sykefravær.

Folkehelse

En viktig brikke i folkehelsearbeidet er kommunens ansvar for å legge til rette for gode idrettsfasiliteter og skape sosiale møteplasser i lokalmiljøet. På denne måten kan vi få våre innbyggere til å være i mer fysisk aktivitet, utjevne sosiale forskjeller og forebygge ensomhet.

Grane kommunes utleiepolitikk i forhold til lag og foreninger

Kommunen leier ut lokaler til ulike formål. Skolen er blant annet flittig i bruk av både idrettslaget, ulike andre foreninger og til en rekke musikkaktiviteter. Gry aktivitetssenter og «Erlandsenhuset» likeså. Det har aldri vært praktisert leiepriser for kulturaktiviteter i kommunale bygg i Grane.

I idrettshallen betaler voksne brukerne for personlige treningskort for å benytte hallen, styrkerom og kondisjonsrom.

Trening i selve idrettshallen er gratis for personer under 20 år i henhold til tidligere kommunestyrevedtak.

Administrasjonen ønsker å opplyse om at de øvrige idrettslagene i Grane eier sine egne klubbhus, og har dermed egne driftsansvar for disse.

Avtalen mellom Grane kommune og Grane IL suppleres med standardavtale for utleie/utleievilkår.

Uttalelse

Rådmannens to alternativer til leieavtale for klubbhuset har vært sendt til Grane idrettslag for uttalelse. Etter styremøte i laget 29. april 2018, har de meldt til kommunen at de ønsker å inngå avtale skissert i alternativ 2.

Rådmannens innstilling:

Grane formannskap vedtar følgende avtalevilkår for leie av Vegset stadion klubbhus mellom Grane kommune og Grane IL:

1. Leieprisen settes til kr. 60 000,- pr. år, med forfall i to rater a kr. 30 000,- i oktober og mars. Avtalen gjelder fra 01. 06. 2018.
2. Leieprisen dekker utgifter til forsikring av bygg og innbo, renhold, strøm og vaktmestertjeneste, samt kommunale avgifter.
3. Grane kommune tilsetter renholdspersonale og bygget vaskes to ganger pr. uke i sesong, ellers 1 gang pr. uke/ ved behov.
4. Grane IL har 1. prioritet på bruk av klubbhuset i fotballsesongen og ved skiarrangementer i vinterhalvåret.
- 5 a). Utleie til annet bruk, til for eksempel selskaper, møter, kurs administreres av Grane kommune, til fastsatt pris kr. 1 500,- pr. dag.
- 5 b). Dersom inntekter fra slike arrangement er over kr. 10 000,- pr. år, får Grane IL reduksjon i sin leiepris for overskytende beløp.
6. Grane IL har ansvar for at anlegget holdes i orden, ryddig og presentabelt utendørs. Sørge for at utstyr tilhørende baner er i orden, samt melde fra til kommunen ved hærverk og ødeleggelser.