



Innkalling

Utvalg:	Kommunestyret
Møtested:	Kommunestyresalen
Dato:	21.09.2016
Tidspunkt	Kl. 18:00

Forfall meldes til Servicetorget tlf. 75 18 22 00.

Vararepresentanter møter kun ved spesiell innkalling.

Med henvisning til forvaltningsloven § 8, 3. ledd, vil en be om at beskjed om mulig inhabilitet blir meddelt Servicetorget.

Forvaltningsloven § 8, 3. ledd:

"Medlem skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre han ugild (inhabil). Før spørsmålet avgjøres, bør varamann eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad."

Orinteringer:

Informasjon- og samhandlingsmøte med Norgesvinduet

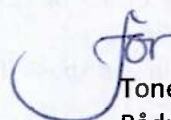
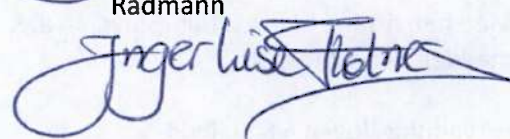
Sakliste

Sak nr.	Sakstittel
038/16	Referatsaker
039/16	Retningslinjer ved bruk av minibuss/handikapbil
040/16	Prolongering av samarbeidsavtale om folkehelsearbeid
041/16	Samarbeidsavtale mellom Grane kommune og KOA Børgefjell om leirskoledrift ved Børgefjellskolen
042/16	Klage fra Fylkesmannen i Nordland på vedtak av nytt kart over løypenett for snøscooter i Grane kommune
043/16	Høring og offentlig ettersyn vedr. endringer av forskrift og kart over løypenett for snøscooter i Grane kommune
044/16	Permisjonsreglement - Revidering
045/16	Finansreglement Grane kommune 2016
046/16	Salg konsesjonskraft 2017
047/16	Høringsvar fra Grane kommune, høring ny kommunelov.

048/16	Helgeland Kraft AS - etablering av konsern. Svar på høring.
049/16	Deltakelse i eierstrategiarbeid, konsernmodellen til Helgeland kraft as.
050/16	Grane kommunes overordna planstrategi fra 2016 og ut 2020.
051/16	Investeringsbudsjett 2017, anbefalt investeringsplan 2017-2020

Trofors, den 14. september

Bjørn Ivar Lamo
Ordfører


Tone Larsen
Rådmann




Grane kommune

ArkivKode: FE - 033
Arkivsak: 16/314
JournalpostID: 16/3556
Saksbehandler: Inger Lise Fløtnes
Dato: 14.09.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
038/16	Kommunestyret	21.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Referatsaker

Underliggende saker:

004/16, Informasjonsbrev fra Integrerings- og mangfoldsdirektoratet - 2. kvartal

005/16, Kommunale løypenett for snøscooter

006/16, Kommunalt løypenett for snøscooter

007/16, Ny abulanseplan for Helgelandssykehuset

008/16, Orientering om nærpolitireformen til Rådmenn

009/16, Plassering av bommer for innkreving av avgift på E6 i Grane kommune.

010/16, Sak - Svein Johnny Paulsen

011/16, Sak - Svein Johnny Paulsen

012/16, VS: Grane kommune - Kommunale løypenett for snøscooter (L)(907094)

013/16, VS: Kroktjønna

Rådmannens innstilling:

Referatsaker tas til orientering.



Saksnummer	Utvalg	Møtedato
039/16	Kommunestyret	21.09.2016
007/16	Komité for helse og omsorg	02.06.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10 pkt.

Retningslinjer ved bruk av minibuss/handikapbil

Sammendrag:

Ved anskaffelse av "handikapbil / minibuss" kan det gis fritak for engangsavgift. Ved søknad om fritak fra engangsavgift skal det foreligge dokumentasjon på behov for denne fra de ulike avdelinger / tjenester. Følgende tjenester har dokumentert behov for- og har tillatelse til å benytte kjøretøyet:

Psykisk helse- og rustjenesten, Grane sykehjem, Folkehelse, Frivilligsentralen.

Vedlegg 1. Datert 30.11.2015.01.12.2015, 03.12.2015, 14.12.2015.)

For vårt kjøretøy beløper engangsavgiften seg på ca. **kr. 350.000,-**
Total k pesum på v rt kjøretøy var **kr 646.000,-** Uten fritak fra engangsavgift ville kjøretøyet hatt en kostnad på ca **kr 1.000.000,-** Fritak fra engangsavgift var avgjørende for at det ble vedtatt anskaffelse av kjøretøyet, selv om det begrenser bruken. Det fremgår da at det er kun de tjenester som har dokumentert behov og fått godkjenning som kan disponere kjøretøyet. Dette er informert om i tidligere saksframlegg, med vedtak om anskaffelse av kjøretøyet, FS-038/15 og KS-024/15.

Fritak fra engangsavgift ifbm transport av rullestolbrukere eller andre med funksjonshemming gis til institusjon eller organisasjon. Henviser til Toll og avgiftsdirektoratets rundskriv nr 1/2015 MO,   6. Og [Forskrift om engangsavgift på motorvogner](#)   5. Dette begrenser bruken av kjøretøyet til å gjelde kun overnevnte tjenester. Denne begrensningen ble vurdert, og det ble valgt å søke om endring i avgiftsmessig status for fritak fra engangsavgift. Uten fritak fra engangsavgift ville kommunen ikke gått til anskaffelse av kjøretøyet. Denne begrensningen kan oppleves negativt av noen, men de av våre innbyggere som kanskje har minst mulighet til deltakelse på div arenaer i samfunnet, har fått et bedre tilbud. Det var også målet med anskaffelsen.

Målgruppe

Minibussen, med plass til 1 rullestol, skal benyttes til transport for rullestolbrukere og andre med funksjonshemming/ funksjonsnedsettelse som nødvendiggjør slik transport. "Andre med funksjonshemming" er eldre, og personer med utfordringer og eller lidelser på det kognitive-, psykologiske-, emosjonelle- og eller sosiale plan, som er under behandling, habilitering eller rehabilitering.

Hovedmålsetting for anskaffelse av Minibuss / handikapbil var å gi våre brukere et bedre tilbud med økt aktivitet og positive opplevelser. Faktorer som i stor grad bidrar til økt livskvalitet. Egen transport er en forutsetning for å kunne imøtekomme våre brukeres individuelle behov for forflytning til og fra aktiviteter og arena. Tiltakene skal være forutsigbare, og et ledd i behandling med oppfølging av fagpersonell.

Kjøretøyet skal ikke benyttes uten at brukere fra nevnte tjenester er med. Eksempel på turer er byturer for kino, bowling, basseng, besøk på offentlige kontorer med mer. Fisketur, båltur, sightseeing, besøk på kirkegård, transport for annet utgangspunkt for gå-turer med mer.

Overnevnte turer ville ikke blitt gjennomført uten vårt nye kjøretøy, og vil således ikke være en konkurrent til kommunens Taxidriver

Konsekvenser for Taxidriver i Hattfjelldal.

Grane kommune har ikke Taxi-driver med løyve for handikapbil..Ved transport av rullestolbrukere til lege eller tannlege har Grane sykehjem benyttet Taxi fra Hattfjelldal eller Mosjøen. Denne transporten vil i fremtiden bli gjort med vårt nye kjøretøy, og er den eneste form for transport som vil bli en konkurrent til eksisterende Taxinæring. Og da Taxi i andre kommuner.

Hattfjelldal taxi setter pris på alle oppdrag som bestilles. Gjennom telefonprat opplyser Hattfjelldal Taxi at de økonomiske konsekvensene ved bortfall av oppdrag i Grane ansees som realtvt små.

Sjåførrollen:

Punkt c i rutiner for bruk av minibuss/handikapbil

"Sjåfør skal være ansatt i Grane kommune".

Det er flere grunner til dette:

- a) Forsikring av kjøretøy og sjåfør. Forsikringen gjelder kun ansatte i Grane kommune.
- b) Ved endring i avgiftsmessig status og fritak fra engangsavgift ligger det, som nevnt, begrensninger. Henviser til Forskrift om engangsavgift på motorvogner § 5 pk 4.
Vedlegg 2
- c) Våre rutiner tilsier at utlån av kommunalt utstyr fortrinnsvis skjer til kommunens ansatte i jobbsammenheng, slik som møteromsutstyr, projektor, teknisk utstyr, leasingbiler og våre egne kjøretøy. Dette er argumentene rådmann vil fremheve når det gjelder foreslåtte rutine pkt c

Rutiner for bruk av minibuss/handikapbil

- a) Kun overnevnte tjenester **med** brukere kan benytte kjøretøyet. Målsettingen er å gi våre brukere et bedre tilbud med økt aktivitet og positive opplevelser.
- b) Minibussen kjøres med førerkort klasse B.
- c) Sjåfør skal være ansatt i Grane kommune.
- d) Antall passasjerer inkludert sjåfør er 9.
- e) Ved bruk av rullestol fjernes de to bakerste setene. Maks antall passasjerer når bruk av rullestol er 8, inkludert sjåfør. Festeanordning for rullestol oppbevares ved Grane sykehjem
- f) Kjørebok føres pr tur, og ligger i kjøretøyet.
- g) Turnus med fordeling av ukedager for disponering av Minibussen er godkjent av aktuelle tjenester. Ved behov utenom turnus kontaktes aktuell tjeneste med forespørsel om lån av kjøretøy. Booking av lør- og søndager gjøres via servicetorget.
- h) Brukere av kjøretøyet er ansvarlig for at det er akseptabelt ifht renhold, ingen løse gjenstander og minimum halv tank drivstoff ved avsluttet tur.
- i) Utgifter til service, forsikring og dekkhotell fordeles likt på de fire involverte tjenester.
- j) Drivstoff: Essokort ligger i kjøretøyet. Utgifter fordeles ifht bruk. Tjenestene faktureres for antall km kjørt etter off. reiseregulativ.
 - a. Ansvar: Leder Psykisk helse- og rustjenesten.
- k) Ved skade på kjøretøy eller annet, dekkes utgifter og eller egenandel av den tjenesten som forvolder skaden.

Turnus for bruk av Minibuss / handikapbil

Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag
<u>Dag</u>	<u>Dag</u>	<u>Dag</u>	<u>Dag</u>	<u>Dag</u>	Ledig	Ledig
Psykisk helse	Frivillig sentralen	Folkehelse	Sykehjem	Sykehjem	Booking via serv.torget	Booking via serv.torget
Fra 16.00	Fra 16.00	Fra 16.00	Fra 16.00	Fra 16.00		
Psykisk helse	Frivillig sentralen	Folkehelse/ Psykisk helse	Psykisk helse	Sykehjem		

Ved behov utenom turnus kontaktes aktuell tjeneste med forespørsel om lån av kjøretøy.

Booking på helg via servicetorget gjøres man- til fredag ml kl 08:00 -15.30

Vurdering:

Rådmannens innstilling:

Grane kommunestyret vedtar følgende

Rutiner for bruk av minibuss/handikapbil

- a) Kun overnevnte tjenester **med** brukere kan benytte kjøretøyet. Målsettingen er å gi våre brukere et bedre tilbud med økt aktivitet og positive opplevelser.
- b) Minibussen kjøres med førerkort klasse B.
- c) Sjåfør skal være ansatt i Grane kommune.
- d) Antall passasjerer inkludert sjåfør er 9.
- e) Ved bruk av rullestol fjernes de to bakerste setene. Maks antall passasjerer når bruk av rullestol er 8, inkludert sjåfør. Festeordning for rullestol oppbevares ved Grane sykehjem
- f) Kjørebok føres pr tur, og ligger i kjøretøyet.
- g) Turnus med fordeling av ukedager for disponering av Minibussen er godkjent av aktuelle tjenester. Ved behov utenom turnus kontaktes aktuell tjeneste med forespørsel om lån av kjøretøy. Booking av lør- og søndager gjøres via servicetorget.
- h) Brukere av kjøretøyet er ansvarlig for at det er akseptabelt ifht renhold, ingen løse gjenstander og minimum halv tank drivstoff ved avsluttet tur.
- i) Utgifter til service, forsikring og dekkhotell fordeles likt på de fire involverte tjenester.
- j) Drivstoff: Essokort ligger i kjøretøyet. Utgifter fordeles ifht bruk. Tjenestene faktureres for antall km kjørt etter off. reiseregulativ.
Ansvar: Leder Psykisk helse- og rustjenesten.
- k) Ved skade på kjøretøy eller annet, dekkes utgifter og eller egenandel av den tjenesten som forvolder skaden.



Grane kommune

ArkivKode:

Arkivsak: 11/324

JournalpostID: 16/2758

Saksbehandler: Rune Stabbforsmo

Dato: 05.07.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
008/16	Komité for helse og omsorg	01.09.2016
040/16	Kommunestyret	21.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Prolongering av samarbeidsavtale om folkehelsearbeid

Sammendrag:

Grane kommune har siden 2011 hatt en samarbeidsavtale med Nordland fylkeskommune om folkehelsearbeid. Avtalen, som årlig har utløst et tilskudd på kr. 275 000,-, er gyldig ut 2016. I brev av 22. juni 2016 tilbyr fylkeskommunen en prolongering av gjeldene samarbeidsavtale til ut 2017.

Vurdering:

Lov om folkehelse og Samhandlingsreformen tr dde i kraft i 2012. Dette innebærer at kommunene er forpliktet å drive folkehelsearbeid.

Formålet med Folkehelseloven er å bidra til en samfunnsutvikling som fremmer folkehelse, herunder utjevne sosiale helseforskjeller. Folkehelsearbeidet skal fremme befolkningens helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold, samt bidra til å forebygge psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse.

Loven skal sikre at kommuner, fylkeskommuner og statlige helsemyndigheter setter i verk tiltak og samordner sin virksomhet i folkehelsearbeidet på en forsvarlig måte. Loven skal også legge til rette for et langsiktig og systematisk folkehelsearbeid.

Kommunen skal iverksette nødvendige tiltak for å møte kommunens folkehelseutfordringer, jfr. §5. Dette kan blant annet omfatte tiltak knyttet til oppvekst- og levekårsforhold som bolig, utdanning, arbeid og inntekt, fysiske og sosiale miljøer, fysisk aktivitet, ernæring, skader og ulykker, tobakksbruk, alkohol- og annen rusmiddelbruk.

Kommunen skal også i henhold til loven gi informasjon, r d og veiledning om hva den enkelte selv og befolkningen kan gjøre for å fremme helse og forebygge sykdom.

Rådmannens innstilling:

Grane kommunestyre vedtar å prolongere gjeldende samarbeidsavtale med Nordland fylkeskommune om folkehelsearbeid til ut 2017.

Komité for helse og omsorg 01.09.2016:

Møtebehandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

KHO- 008/16 Innstilling:

Grane kommunestyre vedtar å prolongere gjeldende samarbeidsavtale med Nordland fylkeskommune om folkehelsearbeid til ut 2017.

SAMARBEIDSAVTALE OM FOLKEHELSEARBEID

DEL I – Generell del

1

Bakgrunn og formål

1.1. Avtaleparter

Grane kommune, org. nr 940643112 (heretter benevnt kommunen)

og

Nordland fylkeskommune, org.nr. 964982953 (heretter benevnt fylkeskommunen)

1.2. Definisjoner

Følgende definisjoner benyttes i lov om folkehelsearbeid (LOV 2011-06-24 nr. 29) og ligger til grunn for avtalen.

Folkehelse: befolkningens helsetilstand og hvordan helsen fordeler seg i en befolkning

Folkehelsearbeid: samfunnets innsats for å påvirke faktorer som direkte eller indirekte fremmer befolkningens helse og trivsel, forebygger psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse, eller som beskytter mot helsetrusler, samt arbeid for en jevnere fordeling av faktorer som direkte eller indirekte påvirker helsen.

1.3. Bakgrunn for samarbeidet

Samarbeidsavtalen bygger på St.meld. nr. 47 (2008-2009) «Samhandlingsreformen» og Lov om folkehelsearbeid (LOV 2011-06-24 nr 29). Loven gir tydelige føringer på ansvar og oppgaver for kommuner, fylkeskommuner og statlige etater. Kommunene tillegges et økt ansvar for det helsefremmende og sykdomsforebyggende arbeidet. Avtalen bygger i tillegg på lover og forskrifter som er relevant for folkehelsearbeid i kommunen og fylkeskommunen, eksempelvis tannhelsetjenesteloven, lovverk knyttet til

medvirkningsorganer og plan og bygningsloven. I folkehelsemeldingen (Meld. St. 34 (2012-2013) *God helse – felles ansvar*) gis nasjonale mål og en beskrivelse av nasjonale virkemidler og tiltak i folkehelsearbeidet.

Fylkestinget i Nordland har vedtatt «Handlingsplan for folkehelsearbeid 2013-2016» som gir retning og prioritering for det fylkeskommunale arbeidet de neste årene.

1.4. Formål

Formålet med avtalen er å etablere et gjensidig forpliktende samarbeid om gjennomføring og videreutvikling av planer, strategier og tiltak for folkehelsearbeidet med grunnlag i folkehelselovens § 1. Formål:

«... å bidra til en samfunnsutvikling som fremmer folkehelse, herunder utjevner sosiale helseforskjeller. Folkehelsearbeidet skal fremme befolkningens helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold og bidra til å forebygge psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse. Loven skal sikre at kommuner, fylkeskommuner og statlige helsemyndigheter setter i verk tiltak og samordner sin virksomhet i folkehelsearbeidet på en forsvarlig måte. Loven skal legge til rette for et langsiktig og systematisk folkehelsearbeid.»

1.5 Avtalepartenes roller

Partenes roller i folkehelsearbeidet er beskrevet i lov om folkehelsearbeid (LOV 2011-06-24 nr. 29) og denne ligger til grunn for avtalen; jfr. lovens kapittel 2-4.

Kommunens ansvar er beskrevet i kapittel 2, og fylkeskommunens ansvar er beskrevet i kapittel 4.

2

Avtalens overordnede perspektiver

Avtalens innhold relateres til partenes lovpålagte ansvar og gjensidige ønskede samarbeidstiltak i henhold til egne planer og prioriteringer.

Konkretisering av kommunens utfordringer og kommunens og fylkeskommunens prioriterte samarbeidsområder beskrives i avtalens del II.

Partene skal ha særlig oppmerksomhet rettet mot følgende hovedområder i folkehelsearbeidet:

- Integrasjon av folkehelse og folkehelsearbeid i alt planarbeid



- Innhente nødvendig oversikt over helsetilstanden i befolkningen og de positive og negative faktorer som kan virke inn på denne
- Ivaretaking av befolkningen i alle livsfaser
- Utjevning av sosiale helseforskjeller
- Medvirkning i beslutningsprosesser fra alle befolkningsgrupper
- Universell utforming
- Tilgjengelighet og inkludering

3

Organisering

3.1 Forankring

Avtalen skal forankres politisk i kommunen og fylkeskommunen. Administrativt skal avtalen følges opp av rådmann i kommunen og folkehelsesjef i fylkeskommunen.

3.2 Kontaktpersoner

Kommunen og fylkeskommunen skal utnevne hver sin kontaktperson for oppfølging av avtalen mellom partene. Disse skal også ha ansvar for å holde rådmann og folkehelsesjef oppdatert om samarbeidet (jfr. 3.1.)

Oversikt over kontaktpersoner beskrives i «Vedlegg I». Endringer meldes umiddelbart til samarbeidsparten.

3.3 Møtevirksomhet

For å ivareta intensjonene i avtalen avholdes det samarbeidsmøter mellom kommunen og fylkeskommunen etter behov, dog minst ett møte i året. Dersom begge parter er enige om det kan møter holdes i form av telefonomøte / videokonferanse.

3.4 Organisering

Folkehelsearbeidet tar utgangspunkt i de ressurser som er tilgjengelig i virksomhetene og skal organiseres og drives fram i et tverrfaglig og tverretatlig samarbeid.

Relevante aktører og organisasjoner må sikres medvirkning i arbeidet med planer, strategier og tiltak.



Partenes forpliktelser

4.1 Partenes forpliktelser

Partene skal hver for seg og i fellesskap bruke de ressurser som er nødvendig for å oppnå formål og målsetninger for samarbeidet jfr. pkt. 1. Partene plikter i sin kommunikasjon overfor omverdenen lojalt å følge opp og støtte opp om avtalen for å sikre at målsetningene blir oppnådd.

Begge parter forplikter seg til å:

- Øke forståelsen for og sikre forankring av folkehelsearbeidet i politisk og administrativ ledelse i kommunen / fylkeskommunen
- Drive frem det brede folkehelsearbeidet i et helhetlig samfunnsperspektiv mellom offentlig, frivillige og private aktører
- Ha strategier for folkehelsearbeidet med konkrete mål og tiltak, på bakgrunn av de viktigste folkehelseutfordringer
- Etablere tverretatlige samarbeidsorgan for folkehelsearbeid i kommunen og i fylkeskommunen.
- Sikre at oppfølging av prioriterte folkehelseiltak er ivaretatt i kommunens og i fylkeskommunens budsjett
- Involvere medvirkningsorganer i alt folkehelsearbeid, og i særlig grad ha oppmerksomhet mot barn og ungdoms mulighet til deltakelse og medvirkning
- Utvikle egen organisasjon som helsefremmende arbeidsplass
- Fremme attraktive bo- og nærmiljø som bidrar til god stedsutvikling og økt fysisk og sosial aktivitet
- Inngå separate kontrakter / avtaler i konkrete samarbeidsprosjekt som ikke dekkes av denne avtale

Kommunen forplikter seg til å:

- Ha ansatt folkehelserådgiver / folkehelsekoordinator
- Sikre hensiktsmessig organisering slik at folkehelsekoordinator har tilstrekkelig mulighet og myndighet til å være pådriver i kommunens tverretatlige folkehelsearbeid
- Delta i møter og nettverkssamlinger med kommuner og fylkeskommune knyttet til folkehelsearbeidet
- Bidra aktivt til etablering av spesifikke samarbeidsavtaler med fylkeskommunen, eksempelvis innen områdene tannhelse, kultur og ungdomssatsning
- Utvikle helsefremmende barnehager, skoler, eldreinstitusjoner og evt. andre virksomheter
- Gjøre oversikten over helsetilstand og påvirkningsfaktorer tilgjengelig for fylkeskommunen
- Rapportere om kommunens folkehelsearbeid i henhold til avtalte tidsfrister:
 - Innsending av tiltaksplan for inneværende år: 30/1 inneværende år
 - Rapportering på oppfølging av tiltaksplan: 30/1 påfølgende år

- Regnskap knyttet til denne avtalen: 31/3 påfølgende år

Nordland fylkeskommune forplikter seg til å:

- Gi veiledning og rådgivning i folkehelsearbeidet
- Fylkeskommunens oversikt over helsetilstanden i fylket skal gjøres relevant for kommunenes folkehelsearbeid
- Arrangere og delta i møter og nettverkssamlinger i fylket med kommuner knyttet til folkehelsearbeidet
- Ta initiativ til etablering av spesifikke samarbeidsavtaler med kommunen, eksempelvis innen områdene tannhelse, kultur og ungdomssatsning
- Utvikle helsefremmende videregående skoler basert på anbefalt kriteriesett
- Rapportere om fylkeskommunens folkehelsearbeid
- Bidra med årlig rammetilskudd
- Ha vedtatt fylkeskommunal handlingsplan for folkehelsearbeid

4.2 Konsekvenser ved manglende oppfyllelse

Partene skal informere hverandre snarest mulig hvis forpliktelsene i avtalen ikke kan innfris.

Det vil stilles krav fra fylkeskommunen i forhold til økonomiske tilskudd som gis. Hvis kommunen ikke innfrir kravene som er satt, kan det bli aktuelt å kreve tilbakebetalt hele eller deler av utbetalt tilskudd.

5

Finansiering

Hver av partene skal dekke sine egne kostnader ved gjennomføringen av avtalen - herunder reisekostnader, diett, personellressurser m.m.

6

Varighet, opphør

Avtalen trer i kraft fra 1. januar 2014. Avtalen gjelder løpende, men kan sies opp skriftlig med 6 måneders varsel.

Dersom partene er enige, kan avtalen endres i avtaleperioden. Behov for endringer skal drøftes dersom en av avtalepartnerne ber om det.

Skal avtalen eller deler av avtalen revideres skal dette forankres på politisk nivå.

Alminnelige misligholdsbeføyelser kan gjøres gjeldende.



7
Prosessuelt

Tvister skal forsøkes løst i minnelighet.

Eventuell uenighet om forståelsen av denne avtalen skal behandles og avklares av administrativ ledelse i fylkeskommunen og kommunen.

Eventuelle rettslige tvister med utspring i denne avtale, skal løses ved de alminnelige domstoler med Salten tingrett som verneeting.

8
Andre bestemmelser

Avtalen og tiltak som gjennomføres i regi av avtalen, skal profileres som et konkret samarbeid mellom avtalepartene.

Avtalen utstedes i to eksemplarer, ett til hver av partene.

DEL II – Spesifikk avtaledel for Grane kommune

Utfordringer i Grane kommune

- Tannhelse blant barn og unge er dårligere enn i sammenlignbare kommuner.
- Muskel-skjelettlidelser er mer utbredt i Grane enn landet for øvrig.
- Kommunen har høy andel uføretrygdde 18-44 år.
- Forankringen av folkehelse i planverk er ikke tilfredsstillende.

Prioriterte resultatområder og resultatmål for Grane kommune

1. Helsefremmende barnehager og skoler

Resultatmål: Kommunens barnehager og skole skal innen 2016 ha utviklet helsefremmende skole og barnehager gjennom implementering av anbefalte kriterier.

2. Kunnskapsgrunnet

Resultatmål: kommune skal innen utgangen av 2014 ha avklart organisering av oversiktsarbeidet i kommunen og Innen utgangen av 2015 ha utarbeidet skriftlig oversikt over helsetilstand og positive og negative påvirkningsfaktorer for helse. Oversiktsdokumentet skal brukes aktivt som kunnskapsgrunnlag i arbeidet med kommunal planstrategi og i arbeidet med andre planer, strategier og tiltak. Nordland fylkeskommune gjør tilsvarende fylkeskommunal avklaring og utarbeider tilsvarende fylkesoversikt basert på samme tidsfrister.

3. Videreutvikle tilbudet ved frisklivssentralen

Resultatmål: Frisklivssentralens ulike tilbud vurderes som forebyggende tiltak eller behandlende tiltak i tidlig fase av levevanerelatert sykdom og/eller sykefravær.

4. Helsefremmende bo- og nærmiljø

Resultatmål: Systematisere helsefremmende og sykdomsforebyggende tiltak for eldre for å opprettholde god helse og selvstendighet lengst mulig. I løpet av planperioden etablere system for mobilisering av 60+ til å delta i regelmessige trenings- og aktivitetstilbud, etablere seniornettverk for sosial- og kulturell aktivitet. Etablere system for «hverdagsrehabilitering».

Grane kommune har et omfattende spekter av lavterskelaktiviteter for alle deler av befolkningen. Dette bør man bygge videre på og forsterke.

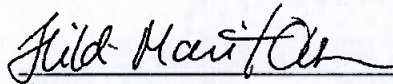
Fylkeskommunal oppfølging og støtte

Fylkeskommunens generelle forpliktelser ovenfor kommunen er nedfelt i avtalens pkt. 4.1

Som økonomisk støtte for kommunens arbeid i henhold til krav og forpliktelser nedfelt i avtalens generelle del (del I) gis kr. 100.000,- pr. år for treårsperioden 2014-2016. Som økonomisk støtte for kommunens arbeid med resultatområder og tilhørende resultatmål (del II) for samme treårsperiode gis kr. 175.000 pr. år. Det tas forbehold om mulige endringer / justeringer av tilskuddene for 2015-2016 som resultat av de politiske budsjettvedtak.

Vilkårene for videreført samarbeid etter 2016 tas opp til drøfting med kommunen i løpet av 2016.

Sted / dato 2/7.14
Nordland fylkeskommune



Navn
fylkesråd kultur, miljø og folkehelse

Sted / dato
Grane kommune



Bjørn Ivar Lamo
ordfører



Ordføreren i Grane

VEDLEGG I - KONTAKTPERSONER

Fra kommunen

Navn	Rune Stabbforsmo
Stilling	Folkehelsekoordinator
Adresse	Industriveien 2, 8680 Trofors
Mailadresse	Rune.stabbforsmo@grane.kommune.no
Telefon	75182246/90518656

Fra fylkeskommunen

Navn	Geir Lærum
Stilling	Rådgiver
Adresse	
Mailadresse	geir.laerum@nfk.no
Telefon	75650453/90920692





Grane kommune

ArkivKode: FE - A27
Arkivsak: 07/465
JournalpostID: 16/3313
Saksbehandler: Halvar Botnen
Dato: 29.08.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
013/16	Komité for oppvekst og kultur	13.09.2016
052/16	Formannskapet	14.09.2016
041/16	Kommunestyret	21.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Samarbeidsavtale mellom Grane kommune og KOA Børgefjell om leirskoledrift ved Børgefjellskolen

Sammendrag:

Grane kommune og KOA Børgefjell har utarbeidet et forslag til samarbeidsavtale mellom Grane kommune og KOA Børgefjell om leirskoledriften ved Børgefjellskolen.

Vurdering:

Den viktigste endringen i forhold til avtaler med tidligere eiere, er at KOA bruke egne ansatte som leirskolel rere og at KOA fakturerer Grane kommune for medgåtte lønnsutgifter. Grane kommune sender som tidligere ut refusjonskrav til brukerkommunene etter gjeldende regler til dekning av lønnsutgiftene.

Grane kommune er fremdeles ansvarlig for det pedagogiske opplegget ved leirskolen.

Videre  nsker KOA at Grane kommune skal bidra med markedsføringen av leirskolen med kr. 15 000,- pr.  r og med å ta del i markedsføringsarbeidet.

Resten av avtaleforslaget er i innhold det samme som i tidligere avtaler og dekker de forhold som kommunen og KOA mener avtalen bør omfatte.

Rådmannens innstilling:

Grane formannskap godkjenner Samarbeidsavtale mellom Grane kommune og KOA Børgefjell om leirskoledrift ved Børgefjellskolen.

Avtalens pkt 5.1 vedr utgift til markedsføring innarbeides i driftsbudsjettet for 2017.

Avtalen gjelder fra 14.09.2016

Komité for oppvekst og kultur 13.09.2016:

Møtebehandling:

Rådmannens innstilling med følgende endringer i pkt. 7.1, siste setning:

Tid til tilrettelegging av leirplass, løyper m.m. settes til 2 dager før- og 2 dager etter hver sesong.

Enstemmig vedtatt.

KOK- 013/16 Innstilling:

Komite for oppvekst og kultur støtter godkjenning av Samarbeidsavtale mellom Grane kommune og KOA Børgefjell om leirskoledrift ved Børgefjellskolen, med følgende endringer i pkt. 7.1, siste setning:

Tid til tilrettelegging av leirplass, løyper m.m. settes til 2 dager før- og 2 dager etter hver sesong.

Avtalens pkt 5.1 vedr utgift til markedsføring innarbeides i driftsbudsjettet for 2017.

Avtalen gjelder fra 14.09.2016

Formannskapet 14.09.2016:

Møtebehandling:

Rådmannens innstilling med følgende endringer:

Pkt. 7.1. endres ihht forslag fra OK-komiteen.

Pkt. 8.1.:

Utstyr tilhørende Grane kommune disponeres av KOA Børgefjell i den grad det er nødvendig for gjennomføring av drift.

Avtalen gjelder fra vedtaksdato 21.09.16.

Enstemmig vedtatt.

FS- 052/16 Innstilling:

Grane formannskap godkjenner Samarbeidsavtale mellom Grane kommune og KOA Børgefjell om leirskoledrift ved Børgefjellskolen, med endringer i pkt. 7.1. og 8.1.

Avtalens pkt 5.1 vedr utgift til markedsføring innarbeides i driftsbudsjettet for 2017.

Avtalen gjelder fra vedtaksdato 21.09.2016.



Grane kommune

ArkivKode:
Arkivsak: 13/334
JournalpostID: 16/3329
Saksbehandler: Torgar Eggen
Dato: 30.08.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
042/16	Kommunestyret	21.09.2016
	Nærings- og naturforvaltningskomite	

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Klage fra Fylkesmannen i Nordland på vedtak av nytt kart over løypenett for snøscooter i Grane kommune

Sammendrag:

Fylkesmannen i Nordland har fremmet klage på kommunens vedtak av Plan for løypenett for snøscooter i Grane kommune.

Fylkesmannen har klagerett i henhold til § 4a i Forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag. Klagen er fremmet innenfor klagefristen, og legges fram for nærings- og naturforvaltnings-komiteen og kommunestyret for klagebehandling.

Dersom kommunestyret opprettholder sitt vedtak, sendes saken videre til Kommunal- og moderniseringsdepartementet for oppnevning av settefylkesmann.

Fylkesmannen skriver bl.a. følgende i sin klage:

«Fylkesmannen klager på kommunens endring av løypekart for snøscooterløyper, da det ikke er foretatt høring og offentlig ettersyn og endringene ikke er utredet i tråd med kravene i lov og forskrift.

Grane kommunestyre vedtok 14. oktober 2015 forskrift om kommunalt løypenett for snøscooter, med tilhørende kart. Ved forberedende klagebehandling ble det den 16. desember 2015 foretatt noen endringer av både forskriften og kartet.

Senere viste det seg at det ikke var samsvar mellom en del av løypene etablert i terrenget og det vedtatte løypekartet. Vi kom i brev av 29. februar 2016 med anbefalinger til kommunen når det gjaldt håndteringen av dette. Vårt utgangspunkt var at kommunen burde vurdere å flytte snøscootertraséene slik at de ble plassert i tråd med vedtatt kart. Dersom dette ikke lot seg gjøre, sa vi det ville være nødvendig med et nytt vedtak i kommunestyret og at det i utgangspunktet da ville være nødvendig med ny høring og nytt offentlig ettersyn.

Formannskapet i Grane vedtok så i møte den 15. mars 2016 nytt kart over løypenett for snøscooter,

uten at det var foretatt ny høring og offentlig ettersyn. Det er i saksutredningen gjort følgende vurdering:

«Det er flere avvik mellom vedtatte og etablerte løyper i deler av løypenettet. Disse er i hovedsak av mindre karakter. I området sørøst for Svartvatnet, og på nordsiden og sørsiden av Kappfjellet, har noe større omlegging vært nødvendig av terreng- og sikkerhetsmessige årsaker. Avvikene mellom vedtatte og etablerte løyper vurderes imidlertid som mindre vesentlige. På bakgrunn av dette vurderer ikke administrasjonen det som nødvendig med ny høring og nytt offentlig ettersyn.

Fylkesmannen i Nordland har i løpet av prosessen påpekt viktigheten av at det er samsvar mellom kartet med vedtatte snøscooterløyper, og løypene som er merket i terrenget. Det er de vedtatte løypene som har vært utgangspunkt for berørte enkeltpersoners og myndigheters innspill og standpunkt i saken. Korrekt angivelse av løypene i terrenget er viktig for både brukere og andre som må forholde seg til løypenettet.

På bakgrunn av dette legger administrasjonen fram sak for Formannskapet, i henhold til § 1.4 q (hasteparagraf) i gjeldende delegasjonsreglement (jfr. kommunelovens § 13)».

Fylkesmannen er etter en gjennomgang av de endringer som er foretatt kommet til at det er foretatt endringer som skulle ha vært gjenstand for høring og offentlig ettersyn. Enkelte endringer er i seg selv av en slik art at de i alle fall gir grunnlag for en begrenset høring, og samlet sett er endringen så omfattende at de krever fullt offentlig ettersyn.

Det følger av motorferdsel forskriften § 4a tredje ledd andre punktum at forslaget til snøscooterløyper med bestemmelser om bruk skal sendes på høring som beskrevet i plan- og bygningsloven § 11-14. Veilederen til denne sier at nytt offentlig ettersyn er påkrevd hvis det gjøres vesentlige endringer i planforslaget etter at offentlig ettersyn er gjennomført.»

Vurdering:

Avvikene mellom vedtatte og etablerte løyper i deler av løypenettet skyldes i hovedsak at kommunens driftspersonell under arbeidet med å merke løypenettet før åpningen 1. februar 2016, vurderte at det var behov for enkelte stedlige tilpasninger. Deler av løypenettet ble planlagt på barmark, og noen endringer har vært nødvendig for å få et så brukervennlig løypenett som mulig. Flere av endringene er gjort for å unngå løyper i terreng med for stor helningsgrad, blant annet av hensyn til sikkerhet.

Driftspersonellet logget samtlige løyper med GPS i februar / mars 2016, og avvikene mellom vedtatt og etablert løypenett er illustrert på vedlagte kart.

Kommunens administrasjon har nå foretatt en nærmere vurdering av gjennomførte endringer, og konkluderer med at klagen fra Fylkesmannen i Nordland bør tas til følge. Dette innebærer at kommunen gjennomfører høring og offentlig ettersyn, samt at kommunen utreder endringene i tråd med kravene i lov og forskrift, med bakgrunn i kommunens vedtak av nytt løypekart (FS-019/16).

Endring ved Smalvatnet: På kartet over løypenett for snøscooter som ble vedtatt 15.03.16, ble løypa ved Smalvatnet inntegnet over fylkesgrensen til Nord-Trøndelag, og videre ca. 300 meter sørover i Namsskogan kommune. Dette betraktes som en saksbehandlingsfeil som nå er rettet opp. Løypa er nå inntegnet til kommunegrensen mellom Grane og Namsskogan.

Rådmannens innstilling:

Klage fra Fylkesmannen i Nordland på vedtak av nytt kart over løypenett for snøscooter i Grane kommune (FS-019/16) tas til følge, med hjemmel i Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag og Forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag.

Kommunens endring av forskrift og løypekart for snøscooter sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn. Endringene utredes i samsvar med kravene i lov og forskrift.

Løype nr. 7 ved Smalvatnet endres slik at denne stopper på kommunegrensen mellom Grane og Namsskogan.



Grane kommune
Rådhuset
8680 Trofors

Saksb.: Hanne M. K. Hanssen
e-post: fmnohah@fylkesmannen.no
Tlf: 75 53 15 54
Vår ref: 2014/1631
Deres ref: 16/1304
Vår dato: 28.04.2016
Deres dato: 31.03.2016
Arkivkode: 421.3

Klage på formannskapetets vedtak av 15.03.2016 - Nytt kart over løypenett for snøscooter - Grane

Vi viser til kommunens oversendelse datert 31. mars 2016 og mottatt her 7. april 2016.

Fylkesmannen klager på kommunens endring av løypekart for snøscooterløyper, da det ikke er foretatt høring og offentlig ettersyn og endringene ikke er utredet i tråd med kravene i lov og forskrift.

Grane kommunestyre vedtok 14. oktober 2015 forskrift om kommunalt løypenett for snøscooter, med tilhørende kart. Ved forberedende klagebehandling ble det den 16. desember 2015 foretatt noen endringer av både forskriften og kartet.

Senere viste det seg at det ikke var samsvar mellom en del av løypene etablert i terrenget og det vedtatte løypekartet. Vi kom i brev av 29. februar 2016 med anbefalinger til kommunen når det gjaldt håndteringen av dette. Vårt utgangspunkt var at kommunen burde vurdere å flytte snøscootertraséene slik at de ble plassert i tråd med vedtatt kart. Dersom dette ikke lot seg gjøre, sa vi det ville være nødvendig med et nytt vedtak i kommunestyret og at det i utgangspunktet da ville være nødvendig med ny høring og nytt offentlig ettersyn.

Formannskapet i Grane vedtok så i møte den 15. mars 2016 nytt kart over løypenett for snøscooter, uten at det var foretatt ny høring og offentlig ettersyn. Det er i saksutredningen gjort følgende vurdering:

«Det er flere avvik mellom vedtatte og etablerte løyper i deler av løypenettet. Disse er i hovedsak av mindre karakter. I området sørøst for Svartvatnet, og på nordsiden og sørsiden av Kappfjellet, har noe større omlegging vært nødvendig av terreng- og sikkerhetsmessige årsaker.

Avvikene mellom vedtatte og etablerte løyper vurderes imidlertid som mindre vesentlige. På bakgrunn av dette vurderer ikke administrasjonen det som nødvendig med ny høring og nytt offentlig ettersyn.

Fylkesmannen i Nordland har i løpet av prosessen påpekt viktigheten av at det er samsvar mellom kartet med vedtatte snøscooterløyper, og løypene som er merket i terrenget. Det er de vedtatte løypene som har vært utgangspunkt for berørte enkeltpersoners

og myndigheters innspill og standpunkt i saken. Korrekt angivelse av løypene i terrenget er viktig for både brukere og andre som må forholde seg til løypenettet.

På bakgrunn av dette legger administrasjonen fram sak for Formannskapet, i henhold til § 1.4 q (hasteparagraf) i gjeldende delegasjonsreglement (jfr. kommunelovens § 13)».

Fylkesmannen er etter en gjennomgang av de endringer som er foretatt kommet til at det er foretatt endringer som skulle ha vært gjenstand for høring og offentlig ettersyn. Enkelte endringer er i seg selv av en slik art at de i alle fall gir grunnlag for en begrenset høring, og samlet sett er endringen så omfattende at de krever fullt offentlig ettersyn.

Det følger av motorferdsel forskriften § 4a tredje ledd andre punktum at forslaget til snøscooterløyper med bestemmelser om bruk skal sendes på høring som beskrevet i plan- og bygningsloven § 11-14. Veilederen til denne sier at nytt offentlig ettersyn er påkrevd hvis det gjøres vesentlige endringer i planforslaget etter at offentlig ettersyn er gjennomført.

Løypetraséen er flere steder lagt om med flere hundre meter, og det er opprettet avstikkere som ikke har ligget inne i tidligere kart. Vi har ikke full oversikt over hva dette innebærer, men konstaterer at løypa noen steder er kommet nærmere støyømfintlig bebyggelse og at friluftslivsområder kan bli berørt.

Disse endringene er altså gjort uten at de som blir berørt som eiere av støyømfintlig bebyggelse og brukere av friluftslivsområdene har fått anledning til å uttale seg.

Endringene er heller ikke utredet i tråd med forskriften når det gjelder virkningene for friluftsliv og naturmangfold i influensområdet, og det foreligger ikke støysonekart og vurdering av hva endringene innebærer for støyømfintlig bebyggelse.

Endringer berører etter det vi kan se en del eiendommer som heller ikke har mottatt orientering om vedtaket datert 15. mars 2016. Dette gjelder f.eks. eiendommene 70/35, 70/36, 76/5, 60/3/2, 63/175 m.fl. ved Majavatn. Vi presiserer at vi ikke har hatt mulighet til å foreta noen fullstendig gjennomgang av hvilke eiendommer som blir berørt uten å ha mottatt underretning om vedtaket. Dette er noe kommunen må skaffe seg oversikt over.

Berørte reinbeitedistrikter har heller ikke hatt anledning til å uttale seg til endringene. Fylkesmannen er kritisk til at løype 7 er utvidet med en avstikker opp til høyden/Linken. Hele løype 7 er uheldig for reindriften, og avstikkeren innebærer at et større område blir berørt.

Fylkesmannen finner også grunn til å stille spørsmål ved om det foreligger samtykke fra alle grunneiere som har fått løype lagt over sin eiendom, i og med at løyper noen steder er flyttet så mye at de ser ut til å være lagt på andre eiendommer enn da prosessen startet.

Manglende utredninger og vurderinger av hvilke hensyn som blir berørt av endringene gjør at vi ikke er i stand til å gjøre en fullstendig vurdering av hvordan de interesser vi skal ivareta blir berørt. Det er imidlertid ikke tvil om at det samlet sett er snakk om så store endringer at friluftsliv, naturmangfold, reindriften og støyhensyn blir berørt. Vi har derfor funnet grunnlag for å klage på kommunens vedtak.

Det er ved denne vurderingen sett hen til at det ble foretatt en del endringer også før løypene ble vedtatt første gang, jf. det som er sagt om dette i vår klage av 10. november 2015. De

totale endringene etter høring og offentlig ettersyn fremstår som store og av betydning for de interesser vi skal ivareta.

Fylkesmannen mener innbyggernes rettssikkerhet ikke er ivaretatt når det er foretatt så vidt store endringer uten at de har hatt anledning til å komme med innspill. Det må legges til grunn at det kan være grunnlag for innspill særlig når det gjelder avstand til støyømfintlig bebyggelse og bruk av områder i friluftssammenheng.

Kommunen skal ved fastsetting av løyper ta særskilt hensyn til støy og andre ulemper for friluftslivet, og også ta hensyn til bl.a. bolig- og hytteområder. Dette mener vi ikke er gjort når det ikke er gjennomført høring og offentlig ettersyn av endringene, og endringene heller ikke er utredet eller vurdert i noen grad.

Fylkesmannen vil ut fra de totale endringer som er foretatt etter at det var foretatt høring og offentlig ettersyn anbefale Grane kommune å ta hele løypekartet opp til ny behandling. Vi ser at prosessen og gjennomføringen av ordningen har gitt kommunen store utfordringer. I den grad kommunen ønsker dette, vil vi kunne stille opp og bidra i evaluering av prosessen og med veiledning slik at kommunen får på plass en ordning innenfor de kravene forskriften setter.

Det kan etter vår oppfatning stilles spørsmål ved hvorvidt det var korrekt å benytte hasteparagrafen i kommuneloven § 13 for å la formannskapet behandle saken. Vi finner ikke grunn til å gå nærmere inn på dette nå, men kan ikke se at det skal være behov for at denne bestemmelsen benyttes ved kommunens nye behandling av saken.

Vi minner for øvrig om at kommunens vedtak skal kunngjøres etter reglene i plan- og bygningsloven § 12-12 fjerde og femte ledd. Vedtaket om nytt løypekart er etter det vi kan se ikke tilgjengelig på kommunens hjemmeside, og adresselisten ved kommunens underretning om vedtaket tilsier at ikke alle som blir direkte berørt av endringene er underrettet og orientert om klageadgang.

Løype er både nå og tidligere i prosessen vist lagt over kommunegrensen mot Namsskogan, uten at vi tidligere har registrert dette. Grane kommune kan ikke vedta løyper utenfor egen kommune, og vi forutsetter at dette korrigeres.

Det er gjort noen endringer av løypetraséer som er omhandlet i foreliggende klager på kommunens opprinnelige vedtak, og kopi av dette brev sendes derfor Fylkesmannen i Nord-Trøndelag som settefylkesmann i klagesaken.

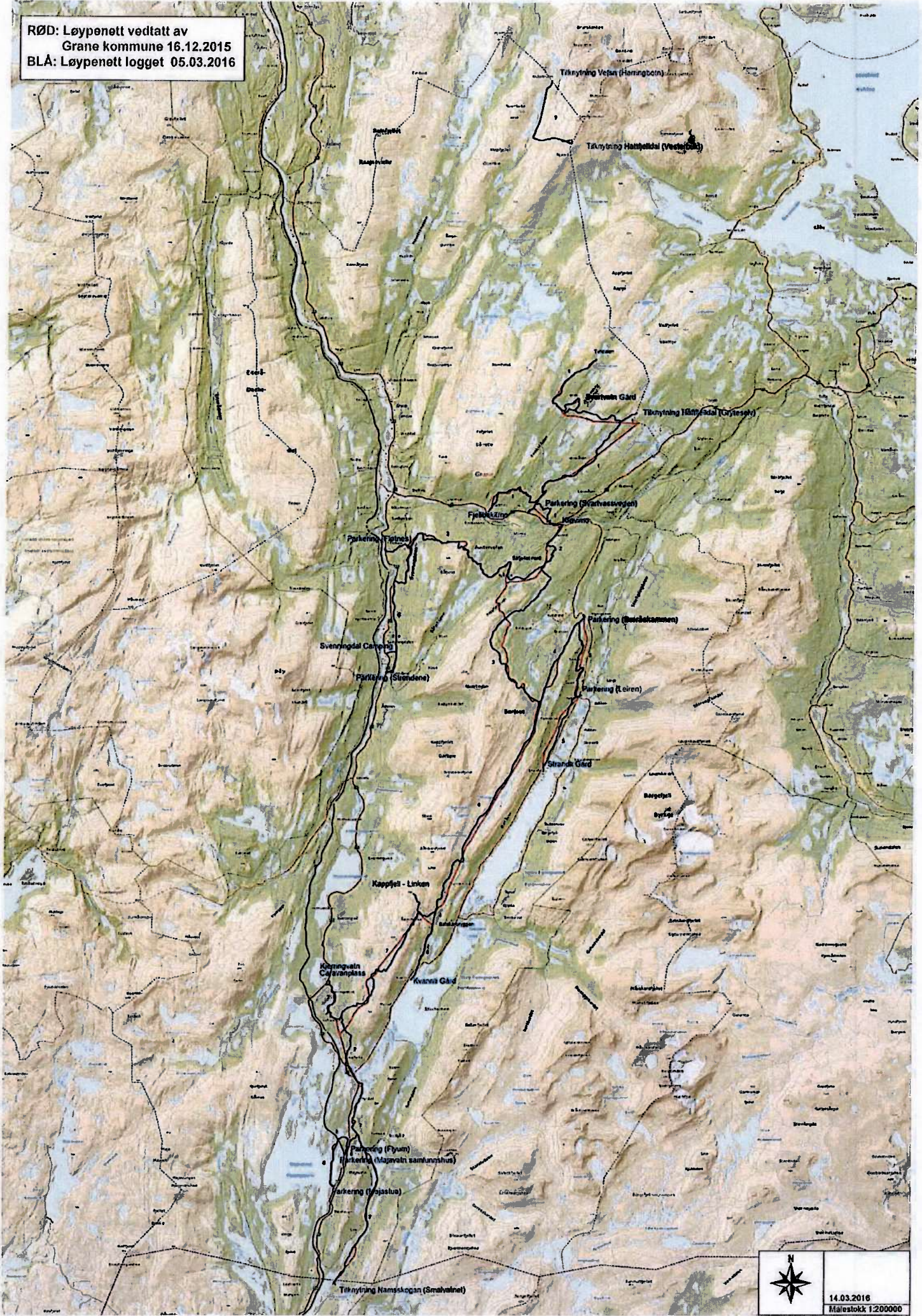
Med hilsen

Hill-Marta Solberg

Roar Høgsæt
fylkesmiljøvernssjef

Kopi til:
Fylkesmannen i Nord-Trøndelag Postboks 2600 7734 STEINKJER

RØD: Løypenett vedtatt av
Grane kommune 16.12.2015
BLÅ: Løypenett logget 05.03.2016



14.03.2016
Målestokk 1:200000



Saksnummer	Utvalg	Møtedato
	Nærings- og naturforvaltningskomite	
043/16	Kommunestyret	21.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Høring og offentlig ettersyn vedr. endringer av forskrift og kart over løypenett for snøscooter i Grane kommune

Vedlegg:

1. Kartutsnitt som illustrerer avvik mellom vedtatte og etablerte løyper.
2. Forslag til nytt kart som viser løypenett for snøscooter.
3. Forslag til ny forskrift om kommunalt løypenett for snøscooter.
4. Revidert plan for kommunalt løypenett for snøscooter.

Sammendrag:

Fylkesmannen i Nordland har fremmet klage på kommunens vedtak av Plan for løypenett for snøscooter i Grane kommune.

Fylkesmannen skriver bl.a. følgende i sin klage:

«Fylkesmannen klager på kommunens endring av løypekart for snøscooterløyper, da det ikke er foretatt høring og offentlig ettersyn og endringene ikke er utredet i tråd med kravene i lov og forskrift.

Grane kommunestyre vedtok 14. oktober 2015 forskrift om kommunalt løypenett for snøscooter, med tilhørende kart. Ved forberedende klagebehandling ble det den 16. desember 2015 foretatt noen endringer av både forskriften og kartet.

Senere viste det seg at det ikke var samsvar mellom en del av løypene etablert i terrenget og det vedtatte løypekartet. Vi kom i brev av 29. februar 2016 med anbefalinger til kommunen når det gjaldt håndteringen av dette. Vårt utgangspunkt var at kommunen burde vurdere å flytte snøscootertraséene slik at de ble plassert i tråd med vedtatt kart. Dersom dette ikke lot seg gjøre, sa vi det ville være nødvendig med et nytt vedtak i kommunestyret og at det i utgangspunktet da ville være nødvendig med ny høring og nytt offentlig ettersyn.

Formannskapet i Grane vedtok så i møte den 15. mars 2016 nytt kart over løypenett for snøscooter, uten at det var foretatt ny høring og offentlig ettersyn. Det er i saksutredningen gjort følgende vurdering:

«Det er flere avvik mellom vedtatte og etablerte løyper i deler av løypenettet. Disse er i hovedsak av mindre karakter. I området sørøst for Svartvatnet, og på nordsiden og sørsiden av Kappfjellet, har

noe større omlegging vært nødvendig av terreng- og sikkerhetsmessige årsaker. Avvikene mellom vedtatte og etablerte løyper vurderes imidlertid som mindre vesentlige. På bakgrunn av dette vurderer ikke administrasjonen det som nødvendig med ny høring og nytt offentlig ettersyn.

Fylkesmannen i Nordland har i løpet av prosessen påpekt viktigheten av at det er samsvar mellom kartet med vedtatte snøscooterløyper, og løypene som er merket i terrenget. Det er de vedtatte løypene som har vært utgangspunkt for berørte enkeltpersoners og myndigheters innspill og standpunkt i saken. Korrekt angivelse av løypene i terrenget er viktig for både brukere og andre som må forholde seg til løypenettet.

På bakgrunn av dette legger administrasjonen fram sak for Formannskapet, i henhold til § 1.4 q (hasteparagraf) i gjeldende delegasjonsreglement (jfr. kommunelovens § 13)».

Fylkesmannen er etter en gjennomgang av de endringer som er foretatt kommet til at det er foretatt endringer som skulle ha vært gjenstand for høring og offentlig ettersyn. Enkelte endringer er i seg selv av en slik art at de i alle fall gir grunnlag for en begrenset høring, og samlet sett er endringen så omfattende at de krever fullt offentlig ettersyn.

Det følger av motorferdselsforskriften § 4a tredje ledd andre punktum at forslaget til snøscooterløyper med bestemmelser om bruk skal sendes på høring som beskrevet i plan- og bygningsloven § 11-14. Veilederen til denne sier at nytt offentlig ettersyn er påkrevd hvis det gjøres vesentlige endringer i planforslaget etter at offentlig ettersyn er gjennomført.»

I tillegg til høring av nevnte avvik mellom kart vedtatt 16.12.15 og kart vedtatt 15.03.16, er det behov for å vurdere følgende endringer:

Lille Fiplingdal:

Administrasjonen vurderer det som nødvendig å utrede en endring ved Lille Fiplingdal i løpet av høsten 2016. Det foreslås å fjerne løypa fra Kappfjelltjønnna til Høstrumtjønnna på Bæråsen, og erstatte den med ei løype i lavlandet gjennom Bruholen.

Bakgrunnen er at eksisterende løype går over mye åpent landskap med fokkskavler og skråland. Kommunen fikk flere klager på denne løypa fra brukerne av løypenettet tidligere i vinter. Flere hadde veltet på grunn av at fokkskavlene hadde endret form ettersom været hadde endret seg, og det er i tillegg et værhardt område med tidvis svært dårlig sikt når det er nedbør og vind. Det er også en krevende trasé å vedlikeholde, da fokkskavler flytter på seg alt etter vindretning, og driftspersonellet må stake svært tett for å sikre at løypa skal være trygg å ferdes på. Nytt forslag til løype i lavlandet i Bruholen vil etter administrasjonens vurdering være betydelig tryggere å bruke, samt føre til mindre arbeid med vedlikehold for kommunens driftspersonell. Den vil i tillegg være kortere og tidsbesparende å kjøre.

Det foreslås i tillegg en tilknytning til eier av eiendommen Storbekken gnr. 70 bnr. 9, da vedkommende grunneier har gitt innspill på at han har planer om å etablere næringsvirksomhet i tilknytning til løypenettet.

Kommunen har sendt formell forespørsel til Statskog og 5 private grunneierne i området om grunneiers tillatelse til nevnte løype.

Endring ved Smalvatnet:

På kartet over løypenett for snøscooter som ble vedtatt 15.03.16, ble løypa ved Smalvatnet inntegnet over fylkesgrensen til Nord-Trøndelag, og videre ca. 300 meter sørover i Namsskogan kommune.

Dette betraktes som en saksbehandlingsfeil som nå er rettet opp. Løypa er nå inntegnet til kommune-grensen mellom Grane og Namsskogan.

Endring av forskrift:

Det har vært et politisk ønske i Grane, Hattfjelldal og Vefsn kommuner at administrasjonen i de tre kommunene utarbeider så like forskrifter som mulig når det gjelder snøscooterløyper. Dette arbeidet har blitt utført i løpet av august, og resultatet er vedlagte forslag til ny forskrift.

Generelt:

Det presiseres at det i denne saken kun er nevnte endringer som er gjenstand for høring og offentlig ettersyn. Kommunen planlegger en grundig evaluering av løypenettet etter 2017-sesongen, og det vil da bli åpnet for innspill som gjelder hele løypenettet med tilhørende forskrift.

Vurdering:

Avvikene mellom vedtatte og etablerte løyper i deler av løypenettet skyldes i hovedsak at kommunens driftspersonell under arbeidet med å merke løypenettet før åpningen 1. februar 2016, vurderte at det var behov for enkelte stedlige tilpasninger. Deler av løypenettet ble planlagt på barmark, og noen endringer har vært nødvendig for å få et så brukervennlig løypenett som mulig. Flere av endringene er gjort for å unngå løyper i terreng med for stor helningsgrad, blant annet av hensyn til sikkerhet.

Driftspersonellet logget samtlige løyper med GPS i februar / mars 2016, og avvikene mellom vedtatt og etablert løypenett er illustrert på vedlagte kart.

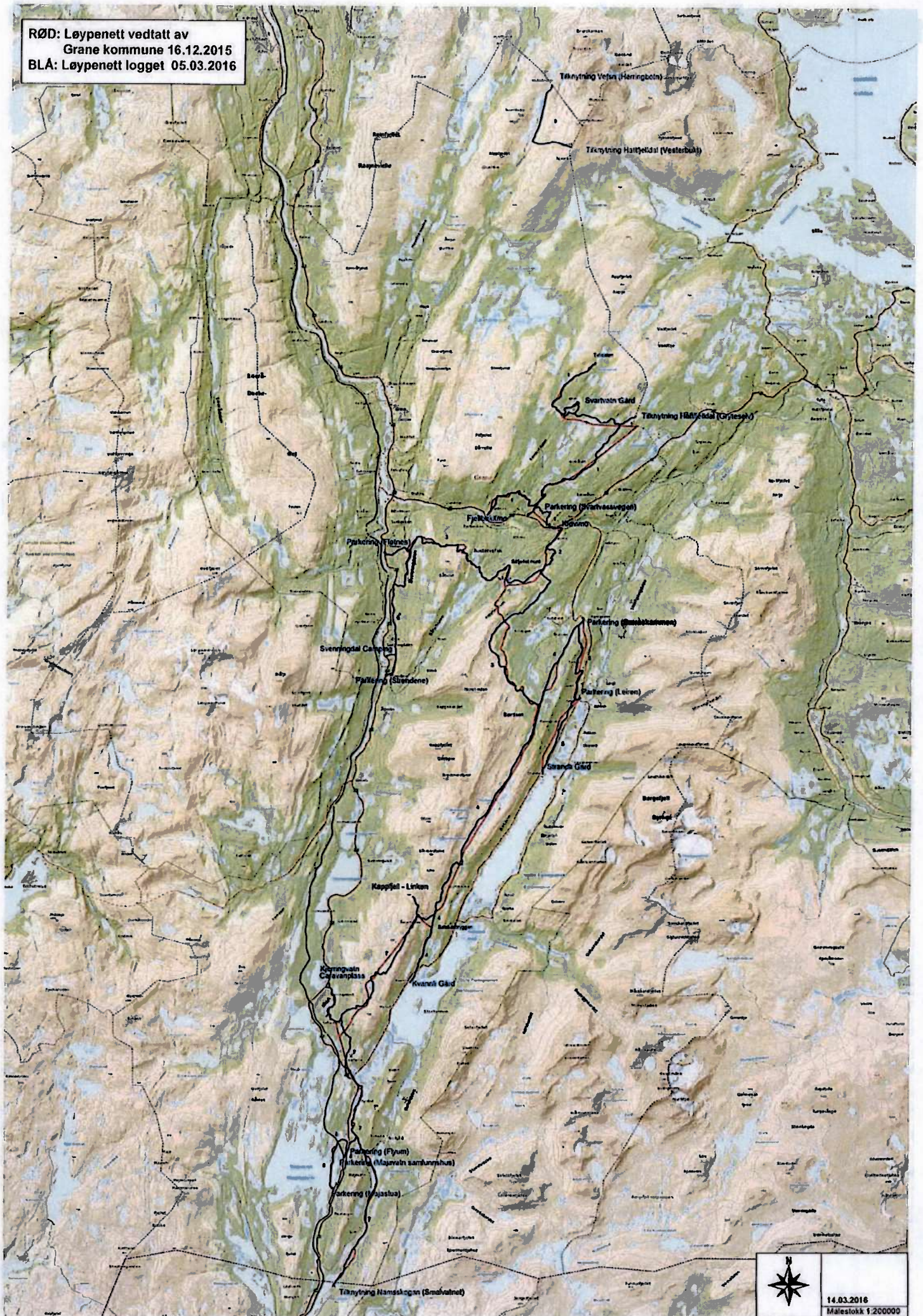
Kommunens administrasjon har nå foretatt en nærmere vurdering av gjennomførte endringer, og konkluderer med at klagen fra Fylkesmannen i Nordland bør tas til følge. Dette innebærer at kommunen gjennomfører høring og offentlig ettersyn. I tillegg har administrasjonen utredet endringene i tråd med kravene i lov og forskrift, se vedlagte konsekvensvurdering.

Når det gjelder samkjøring av forskriften for kommunalt løypenett med kommunene Hattfjelldal og Vefsn, medfører dette i hovedsak følgende endringer av forskriften som gjelder Grane: Det er tatt inn en ny paragraf om virkeområde (§ 2), samt en ny paragraf om bruk av løypenettet i opplæringsøyemed (§ 10). I tillegg er innholdet om støyskjerming redusert, og tatt inn i § 3 om Åpning og stenging av løypenettet. Utover dette er det ingen vesentlige endringer i forhold til forskriften som ble vedtatt 16.12.2015.

Rådmannens innstilling:

Grane kommune legger med dette ut endringer av forskrift og kart over løypeplan for snøscooter i Grane kommune til høring og offentlig ettersyn, med hjemmel i Motorferdsellovens § 4a, Forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag § 4a, Plan- og bygningsloven § 11-14 og Forvaltningsloven kap. VII. Høringsfristen settes til 6 uker fra kunngjøring.

RØD: Løypenett vedtatt av
Grane kommune 16.12.2015
BLÅ: Løypenett logget 05.03.2016



14.03.2016
Målestokk 1:200000



**Plan for Kommunalt
løypenett for snøscooter
Grane kommune**



Vedtatt av Grane kommunestyre 14.12.2016

Planbeskrivelse

Innhold

1. Om planen for snøscooterløyper	2
2. Premisser	2
2.1 Nasjonale forventninger	2
2.2 Regionale føringer	2
2.3 Klagerett	3
2.4 Grunneiers tillatelse	3
3. Medvirkning og planprosess.....	3
3.1 Påvirkning	3
4. Planforslaget	4
5. Utredningstema	6
5.1 Skredfare	6
5.2 Teknisk infrastruktur	6
5.3 Reindriftsnæringen	6
5.4 Kulturminner og kulturmiljø	6
5.5 Naturmangfold	6
5.6 Verneområder/randområder	6
5.7 Bolig-/hytteområder	6
5.8 Sikkerhet	7
5.9 Støy	7
5.10 Drikkevann.....	7
5.11 Friluftsliv	7
6. Oversikt over hensyn som kommunen skal ta ved etablering av løyper.....	8
7. Forskrift om kommunalt løypenett for snøscooter i Grane kommune.....	27

1. Om planen for snøscooterløyper

Planen utarbeides etter plan- og bygningsloven. Planen skal ikke oppfattes som kommuneplanens arealdel eller kommunedelplan, selv om løypetraséer skal inntegnes i kartet til kommuneplanens arealdel. Inntegningen er kun for informasjon til øvrig arealplanlegging, og den vil ikke ha selvstendig rettslig virkning. Hjemmelsgrunnlaget for kommunen er motorferdselloven. Planen tar utgangspunkt i endringer i lov om motorferdsel i utmark og vassdrag og forskrift for motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag.

2. Premisser

2.1 Nasjonale forventninger

Mål og rammer for den nasjonale arealpolitikken blir blant annet formidlet i stortingsmeldinger, rikspolitiske retningslinjer, planer, veiledere og rundskriv. Kommunedelplaner skal utarbeides iht. plan- og bygningsloven med forskrifter. Lovens formål er å fremme en bærekraftig utvikling til beste for den enkelte, samfunnet og fremtidige generasjoner. Planlegging etter loven skal bidra til å samordne statlige, regionale og kommunale oppgaver og gi grunnlag for vedtak om bruk og vern av ressurser.

Motorferdselloven med forskrift

Etter motorferdsellovens § 1 er formålet med loven «ut fra et samfunnsmessig helhetssyn å regulere motorferdselen i utmark og vassdrag med sikte på å verne om naturmiljøet og fremme trivselen.» Av lovens forarbeider fremgår det at begrepet naturmiljø skal forstås i videste betydning. Det omfatter både naturlandskap med mark, planteliv og dyreliv og andre miljøverdier som ren luft, rent vann, landskap, stillhet og ro. Formuleringen «fremme trivselen» innebærer at loven også tar sikte på å tilgodese rekreasjonsverdier, friluftsliv og naturopplevelser. Selv om lovforslaget legger til rette for en viss åpning for motorisert ferdsel til fornøyelsesformål, er det fortsatt et mål å begrense motorferdsel i utmark mest mulig. Motorferdselloven gjelder fortsatt for all annen motorisert ferdsel i utmark og vassdrag. Det gis ikke tillatelse til etablering av løyper for ATV.

Naturmangfoldloven

Naturmangfoldloven trådte i kraft 1. juli 2009. Naturmangfoldlovens sentrale prinsipper – kunnskapsgrunnlaget og miljørettslige prinsipper – skal legges til grunn ved myndighetsutøving etter naturmangfoldloven og annen lovgivning, herunder lov om motorferdsel i utmark og vassdrag.

2.2 Regionale føringer

Som en del av Nordland fylkeskommunes «Fylkesplan for Nordland 2013-2025», er det utarbeidet arealpolitiske retningslinjer. Retningslinjene er en oppfølging av planens mål og strategier, og et uttrykk for vesentlige regionale interesser innen arealplanlegging. Fylkesplanen er retningsgivende for kommunal planlegging.

Hovedmålet for arealforvaltningen i Nordland er at den skal være bærekraftig og gi forutsigbare rammer for næringslivet og befolkningen. Forvaltningen skal skje på grunnlag av kunnskap og oppdaterte kommuneplaner.

Hensynet til biologisk mangfold og naturens fåleevne skal ligge til grunn for all arealforvaltning. Arealbruken skal skje etter ei avveining mellom nærings-, friluftslivs- og miljøinteresser. Gjennom samordning av arealpolitikken skal Nordlands arealer forvaltes slik at natur- og kulturmiljøer, landskap og viktige kvaliteter i omgivelsene blir ivaretatt i hele fylket.

2.3 Klagerett

Et innsigelsessystem etter plan- og bygningsloven med hjemmel i motorferdselloven er, iht. departementet, unødig komplisert for denne type saker. Berørte statlige og regionale organer vil i utgangspunktet kunne klage der de samme forhold etter plan- og bygningsloven § 5-4 kunne gitt grunnlag for innsigelse, det vil si når det gjelder spørsmål som er av nasjonal eller vesentlig regional betydning, eller som av andre grunner er av vesentlig betydning for vedkommende organs saksområde.

I tillegg presiseres at også støy og/eller andre negative virkninger for lokalt friluftsliv kan være grunnlag for klage i denne saken. Kommunens vedtak om å etablere snøscooterløype kan påklages av grunneiere og rettighetshavere til eiendommer i løypenes influensområde, sametinget og berørte reinbeitedistrikt, organisasjoner hvis interesser blir berørt av snøscooterløypene, nabokommuner og berørte statlige og regionale organer. Fylkesmannen er klageinstans.

2.4 Grunneiers tillatelse

Motorferdselloven innskrenker ikke grunneiers rett til å nekte ferdsel over egen eiendom. På samme måte kan ikke kommunen treffe vedtak om snøskuterløype(r) før grunneier har samtykket i at det kan foregå snøscooterkjøring på deres eiendom. Dette gjelder så vel privat som offentlig eiendom.

3. Medvirkning og planprosess

Iht. Plan- og bygningslovens § 3-2 har alle offentlige organer rett og plikt til å delta i planleggingen når den berører deres saksfelt eller egne planer og vedtak, og skal gi tiltakshaver beskjed om forhold som kan ha betydning for planleggingen. Jfr. § 5-5 vil retten til å fremme innsigelse mot planforslag bortfalle dersom deltakelse etter § 3-2 ikke er oppfylt. Bred medvirkning er nødvendig for å lage gode og omforente planer som gir ønsket samfunnsutvikling. Planprosessen omfatter samarbeid med berørte offentlige myndigheter, høring, evt. møter med berørte parter og politisk behandling.

3.1 Påvirkning

Det skal legges opp til at berørte parter får god informasjon om når i prosessen man har mulighet til å påvirke planutforming. I utgangspunktet har berørte parter to muligheter til å fremme sitt syn på saken:

Første mulighet har partene når planoppstart annonseres. Andre mulighet er når planforslaget er utarbeidet og legges ut til offentlig ettersyn (høring). Her får partene mulighet til å komme med uttalelser/merknader til planforslaget og de utredninger som er gjort. Etter offentlig ettersyn vil planen bli fremmet for politisk sluttbehandling.

Det er opprettet en referansegruppe bestående av representanter fra det politiske miljøet, de private grunneierne, Statskog, reindrifta og lokal snøscooterforening. Saksbehandler for motorferdsel i utmark, arealplanlegger og folkehelsekoordinator har representert kommunens administrasjonen i disse møtene.

Det er avholdt møter med hele og deler av referansegruppen gjennom prosessen. For å sikre tidlig medvirkning var det forhåndsdiskusjoner (møter) med både grunneiere, reindriftnæringen og representanter for friluftsliv. Formålet med disse møtene var bl.a. mulighet for tidlig konfliktløsning, og mulighet for å drøfte f.eks. alternative løsninger, avbøtende tiltak, kunnskapsbehov og aktuelle konsekvenser.

4. Planforslaget

Grane er en kommune med forholdsvis stor variasjon i topografi. De fleste løpeforslagene ligger i lave områder med unntak av løype nr. 7 fra Båtskardryggen til sørenden av Kappfjellet og løype nr. 9 fra Vefsn til Hattfjelldal.

Planforslaget er et resultat av interne møter i arbeidsgruppen, rådføring med lokalkjente, dialog med berørte grunneiere og forslag fra referansegruppen.

Løypenettet gir mulighet for isfiske i følgende vann: Svartvatnet, Nedre og Øvre Fiplingvatnet, Høstrumtjønnå / Søndre Langtjønnå / Stortjønnå (Bæråsen), Tøymuskardvatnet, Brattbakk-tjønnå, Jervskardtjønnå, Setertjønnå, Majavatnet, Tomasvatnet og Smalvatnet.

Kart som viser løypenettet i sin helhet er vedlagt planen.

Beskrivelse av hver enkelt løype:

Løype nr. 1: Tvildalen - Kløvimo

Startpunkt i dette området er parkeringsplassen ved Svartvassveien. Løypa vil gå mot sørøst til Kløvimo (for videre forbindelse sørover), og nordover med endepunkt i sørenden av Krottjønnå i Tvildalen. Nord for parkeringsplassen er det forbindelse vestover til Fjellbekkmoen. Ved Svartvatnet er det forbindelse til Svartvatn Fjellgård og til hyttefeltet ved Svartvatnet. Ved Forsenghaugen er det tilknytning til Hattfjelldal kommune.

Løype nr. 2: Kløvimo – Båfjellet nord

Løypa vil gå sørover fra Kløvimo, og krysse riksvei 73 midt på strekningen nedenfor Kløvimo-stigninga. Videre over Kløvimo-brua, opp Trollaldalen til løypa mellom Fløtneset og Bæråsen.

Løype nr. 3: Fløtnes – Bæråsen

Løypa starter ved den gamle lunne-plassen til Statskog ved Fløtnes, og går østover langs nordenden av Båfjellet. Avstikker til Kappfjelltjønnå. Videre via Bruholen mot sørøst til Bæråsen.

Løype nr. 4: Bæråskammen – Kvannli

Løypa starter ved parkeringsplassen på Bæråskammen, og går sørover langs Bæråsen til Kvannli Gård (overnatting).

Løype nr. 5: Bæråskammen – Leiren – Strandli

Løypa starter ved parkeringsplassen på Bæråskammen, og går sørover langs Bæråslia til Leiren, hvor det er parkeringsplass og butikk. Løypa går videre sørover til Strandli Gård (gårds kafé og overnatting).

Løype nr. 6: Fløtnes – Strendene

Løypa starter ved den gamle lunne-plassen til Statskog ved Fløtnes, og går sørover i hovedsak langs skogsveier til Strendene i Svenningdal. Nord for Strendene er det forbindelse til Svenningdal Camping. Det er parkeringsplass ved motorcrossbanen på Strendene.

Løype nr. 7: Båtskardryggen – Smalvatnet

Løypa starter like sør for veien opp mot linken på Kappfjellet (avstikker opp til linken), og går sørover via Jervskardtjønna til parkeringsplass ved krysset til Villmarksveien. Øst for Sefrivatnet er det forbindelse nordover til Kjerringvatn Caravanplass. Løypa fortsetter sørover fra parkeringsplassen, via vestsiden av Tomasvatnet og Smalvassdalen til Smalvatnet (tilknytning til Namsskogan kommune).

Løype nr. 8: Sveumdalen – Majastua

Løypa går fra Sveumdalen nord for Majavatn, og videre sørover langs E6, gjennom undergangen under E6, nordover over tunneltaket nord for Flyum, og videre sørover til Majastua. Det er parkeringsplass utenfor Majastua.

Løype nr. 9: Herringbotn – Vesterbukta

Løypa går fra kommunegrensen mot Vefsn nord for Jamtfjelldalstjønna, sørover i Jamtfjelldalen og videre østover over Jamtfjellet. Løypa danner forbindelsen mellom Herringbotn i Vefsn kommune og Vesterbukta i Hattfjelldal kommune.

5. Utredningstema

Det er utarbeidet en oversikt over hensyn som kommunen skal ta ved etablering av løyper for snøscooter. Oversikten er basert på følgende:

- Artsdatabanken – Artskart
- Askeladden
- Grane kommune (kjent lokal kunnskap)
- Kartlagte og verdisatte friluftslivsområder i Grane kommune (Helgeland friluftsråd)
- Kilde til arealinformasjon om reindrift: www.nordlandsatlas.no
- Miljødirektoratets naturbase
- Skredatlas
- Forslag til støyveileder fra Miljødirektoratet

Følgende tema er utredet:

5.1 Skredfare

Løypene bør ikke legges i skredutsatte områder eller bratt terreng (terreng brattere enn 30°/moderat bratt terreng 25 – 30°). Med «skredutsatte områder» menes områder som kan nås av snøskred som enten er fjernutløst, utløst av andre, eller naturlig utløste, altså utløpsområder for skred.

5.2 Teknisk infrastruktur

Behov for parkeringsplasser, innkjøp av skilt, materiell for kryssing av vei, rydding av trasèer.

5.3 Reindriftnæringen

Løypene skal ikke være til vesentlig skade eller ulempe for reindriften, herunder samlet belastning og føre-var-prinsippet.

5.4 Kulturminner og kulturmiljø

I planen skal det tas hensyn til kulturminner og kulturmiljø.

5.5 Naturmangfold

Naturmangfoldloven trådte i kraft 1. juli 2009. Naturmangfoldlovens sentrale prinsipper – kunnskapsgrunnlaget og miljørettslige prinsipper – skal legges til grunn ved myndighetsutøving etter naturmangfoldloven og annen lovgivning, herunder lov om motorferdsel i utmark og vassdrag.

5.6 Verneområder/randområder

Løypene skal ikke legges i verneområder eller foreslåtte verneområde. I randområdet for verneområder skal det tas særskilte hensyn i planprosessen fordi motorisert ferdsel kan påvirke verneverdiene innenfor verneområdene.

5.7 Bolig-/hytteområder

Kommunen skal i planleggingen ta hensyn til påvirkninger på bolig- og hytteområder.

5.8 Sikkerhet

Kommunen må også ta hensyn til andre lokale forhold som kan representere en fare ved snøscooterkjøring, f.eks. regulerte vatn, brattheng, kløfter og usikker is.

5.9 Støy

Stilhet og ro er svært viktige elementer i norsk friluftsliv. Mulighet for å oppleve fravær av støy og annen forurensning får større og større betydning og stilhet er blitt en knapphetsressurs. Det er viktig at fremtidige snøscootertraséer ikke gir en økning av støy i og ved støyømfintlige bygg, og det er viktig at verdifulle rekreasjonsområder og stille områder blir ivaretatt. Miljødirektoratet gir føringer og anbefalinger for hvordan støy skal behandles i planleggingen og utkast til støyveileder er brukt som referanse.

5.10 Drikkevann

Løypa skal ikke være i vesentlig konflikt med drikkevannskilder.

5.11 Friluftsliv

Virkninger av snøscooterløypene skal utredes i forhold til friluftsliv. Betydningen av områdene der løypene planlegges skal vurderes opp mot øvrige friluftslivsområder i kommunen. Det er av vesentlig betydning å beholde store, sammenhengende vinter-friluftslivsområder uten motorisert ferdsel.

Løypenavn: Tvildalen – Kløvimo

Løypenummer: 1

Formål: Løypetrasé for rekreasjonskjøring med snøscooter

Oversikt over forhold som kommunen skal ta hensyn til ved fastsetting av løypenett for snøscooter

Tema som er vurdert:	Beskrivelse og vurdering:	Innhentet informasjon hos:
Reindrift	Jillen Njaarke har sommerbeite og høstbeite langs den nordlige delen av trasèen. Trolig ingen negative konsekvenser for reindriften langs denne trasèen.	www.nordlandsatlas.no (i samråd med Jo Vidar Nordhaug, Fylkesmannen i Nordland)
Naturmangfold	<p>Mellom Lomtjønna og Langmyra er det registrert gammel barskog, samt langs hele Danielåsen. Gjennom rovbasse er det registrert gaupe, samt gammel barskog og Svartsonekjuke ved Forsenghaugen. Ved Bjønkløven er det registrert forekomst av Svartsonekjuke og gammel barskog i retning øst-vest.</p> <p>Sørvest for Bjønkløven er det registrert gammel lauvskog. Nord for trasèen mot Tangen er det registrert yngleområde for Svartspett. Trasèen går gjennom kalkskog ved Grønleitholten. Nordvest for Svartmyra er det tidligere registrert brunbjørn.</p> <p>Det er registrert hekkeområde for kongeørn i området, og trasèen er av den grunn flyttet for å gjøre kjøringen mindre belastende for hekkende rovfugl i området. Det er vegetasjon og høydeforskjell mellom løypa og reirene, som etter kommunens vurdering reduserer støybelastningen. I tillegg vil det ikke bli tillatt å raste utenfor løypa på strekningen fra parkeringsplassen ved Svartvassvegen til Forsenghaugen.</p>	Naturbase (Miljødirektoratet) Artsdatabanken – Artskart

	<p>I området nord og vest for Kløvimo er det forekomster av gammel boreal lauvskog og fossenever.</p> <p>Nordvest og øst for Tjeldtjønnyra er det registrert kalkskog. 4</p>	
Snøskred	<p>Vest for Grønleitholten går det et smalt belte med utløsningsområde som strekker seg nord-sør, og har utløpsområde mot vest.</p> <p>Nord for Heggjota ligger det et utløpsområde.</p>	Skredatlas.nve.no
Støy	<p>Ved Kløvimoen passerer løype-trasèen et ubebodd bolighus som ligger 30 meter fra løypa. Det er ingen andre muligheter for omlegging av trasèen i området.</p> <p>Eieren av boligen er blitt tilbudt støyskjerming, men har takket nei til dette. Det er innført hastighetsbegrensning på 20 km/t.</p> <p>Svartvatnet er et av Granes mest snørike områder. Her har man valgt å legge deler av trasèen nedenfor Svartvatnet på eksisterende bilveg. Dermed kanaliseringer man ferdsele og de høye snøskavlene gir støyreduksjon til hytter og bolighus i området.</p> <p>På grunn av nærhet til bolighus ved gården og hyttene i området vil området rundt Svartvatnet ha en hastighetsbegrensning på 20 km/t.</p>	Grane kommune.

Friluftsliv	I oppstarten av løypetrasè fra Fjellbekkmoen vil løypa krysse ei lysløype. Området er oversiktig, og med hastighetsbegrensning på 20 km/t i området, vurderes ikke dette som problematisk. Forøvrig ingen merknader.	Kartlegging og verdisetting av friluftsområder, Grane kommune/Nordland fylkekommune 2014.
Kulturminner	Ingen registreringer funnet.	Askeladden

Løypenavn: Kløvimo – Båfjellet nord

Løypenummer: 2

Formål: Løypetrasé for rekreasjonskjøring med snøscooter

Oversikt over forhold som kommunen skal ta hensyn til ved fastsetting av løypenett for snøscooter

Tema som er vurdert:	Beskrivelse og vurdering:	Innhentet informasjon hos:
Reindrift	Voengel Njaarke har vårbeite og høstbeite langs hele trasèen. Trolig ingen negative konsekvenser for reindriften langs denne trasèen.	www.nordlandsatlas.no (i samråd med Jo Vidar Nordhaug, Fylkesmannen i Nordland)
Naturmangfold	Det er også registrert forekomst av DNA for jerv fra sør for Kvannholan til Njåltja. I Trolldalen og Njåltja er det registrert brunbjørn. Nord og sør for Båfjellet er det registrert brunbjørn og gaupe.	Naturbase (Miljødirektoratet) Artsdatabanken – Artskart
Snøskred	I Trolldalen går trasèen gjennom et utløpsområde. Samme nordvest langs Trolldalsåsen	Skredatlas.nve.no
Støy	Ingen anmerkninger.	Grane kommune.
Friluftsliv	Ingen anmerkninger.	Kartlegging og verdisetning av friluftsområder, Grane kommune/Nordland fylkekommune 2014.
Kulturminner	Ingen registreringer funnet.	Askeladden

<p>Løypenavn: Fløtnes – Bæråsen Løypenummer: 3 Formål: Løypetrasé for rekreasjonskjøring med snøscooter</p>		
<p>Oversikt over forhold som kommunen skal ta hensyn til ved fastsetting av løypenett for snøscooter</p>		
Tema som er vurdert:	Beskrivelse og vurdering:	Innhentet informasjon hos:
Reindrift	Voengel Njaarke har vårbeite og høstbeite langs hele traséen. Trolig ingen negative konsekvenser for reindriften langs denne traséen.	www.nordlandsatlas.no (i samråd med Jo Vidar Nordhaug, Fylkesmannen i Nordland)
Naturmangfold	Mellom Grasgjøtåsen og Båfjellmosetra går det elgtrekk i retning nord-sør. Ravn og Svartspett har yngleområde i retning nord øst mot Korsdalen. Både nord og sørøst for Båfjellet er det registrert brunbjørn. Nordvest for Båfjellelva er det registrert gammel barskog. Mellom Risryggjøtjønn og Kappfjelljønn er det registrert forekomster av brunbjørn. I retning fra trolldalen til sørvest for Kappfjelltuva er det registrert brunbjørn. Videre i område nord og vest for Storbakken er det registrert brunbjørn. Sør for Bruholen er det registrert brunbjørn.	Naturbase (Miljødirektoratet) Artsdatabanken – Artskart
Snøskred	Ved stigningen mot Båfjellsetra fra Grasgjøtåsen går traséen mellom 2 utløpsområder på nord og sør retning, men traséen går ikke inn i selve utløpsområdene. Rett nord om Litlengåsbekken ligger et lite utløpsområde med utløpsområde mot øst.	Skredatlas.nve.no
Støy	Det foreligger planer fra grunneier av eiendommen Storbekken (gnr. 70 bnr. 9) om å etablere scooterrelatert næringsvirksomhet og derfor er denne traséen lagt inn til denne eiendommen. Det vil være	Grane kommune.

	nedsatt hastighet til 20 km/t ved 70 bnr. 9.	
Friluftsliv	Ingen anmerkninger.	Kartlegging og verdisetting av friluftsområder, Grane kommune/Nordland fylkekommune 2014.
Kulturminner	Ingen registreringer funnet.	Askeladden

<p>Løypenavn: Bæråskammen – Kvannli</p> <p>Løypenummer: 4</p> <p>Formål: Løypetrasé for rekreasjonskjøring med snøscooter</p>		
<p>Oversikt over forhold som kommunen skal ta hensyn til ved fastsetting av løypenett for snøscooter</p>		
Tema som er vurdert:	Beskrivelse og vurdering:	Innhentet informasjon hos:
Reindrift	Voengel Njaarke har vårbeite, sommerbeite og høstbeite langs deler av trasèen. Det er i tillegg område for oppsamling. Trolig ingen negative konsekvenser for reindriften langs denne trasèen.	www.nordlandsatlas.no (i samråd med Jo Vidar Nordhaug, Fylkesmannen i Nordland)
Naturmangfold	Løypetraseen går gjennom gammel boreal lauvskog ved Nordre Langtjønnna. Her er det også registrert jerv og brunbjørn. På Høstrumtjønnna er det registrert snipestarr. Ved Tøymuskardvatnet er det registrert gaupe. Det er registrert tidligere funn av gaupe ved Tøymuskartjønnna.	Naturbase (Miljødirektoratet) Artsdatabanken – Artskart
Snøskred	Traseen grenser langsgående sørøst for et utløpsområde nordvest for Tøymuskardhumpen.	Skredatlas.nve.no
Støy	<p>I dette området vil det bli innført hastighetsbegrensing på 20 km/t som et avbøtende tiltak for å redusere støy i de tilfellene hytter blir liggende i gul sone på følgende steder:</p> <p>Ved Søndre Langtjønnna er løypetraseen i avstand på 170 meter fra ei hytte.</p> <p>I området ved Fisklaustjønnna er det en fritidsbolig med avstand på 90 meter fra løypa.</p> <p>I Småtjønndalen passerer løypa 200 meter fra ei hytte.</p> <p>Ved Haustrumtjønnna står ei hytte 65 meter fra scootertraseen.</p>	Grane kommune.

Friluftsliv	<p>Trasèen går over Bæråsen som er et stort turområde uten tilrettelegging. Området er verdisatt til et viktig friluftsområde med middels brukerfrekvens. Vinterstid er det området Bruhola – Haustomtjønnna og Åsen – Haustromtjønnna som er mest benyttet. I disse områdene kjøres det opp skispor.</p> <p>Alternative områder i Fiplingdal for friluftsliv i vinterhalvåret er Simskaret, Storvegskaret, Leiren og Nedre Fiplingvatn. Store alternative friluftsområder i andre deler av kommunen som ikke er berørt av snøscooterløyper er Stavassdalen, lia til Eiteråfjellet, Almvatnet, Lomsdal-Visten nasjonalpark, Børgefjell nasjonalpark, Gluggvatn, Fisklausvatn og Haustreisdal. Etter kommunens vurdering er nevnte områder av større betydning som vinterfriluftsområde, i forhold til området på Bæråsen.</p>	Kartlegging og verdisetting av friluftsområder, Grane kommune/Nordland fylkekommune 2014.
Kulturminner	Ingen registreringer funnet.	Askeladden

Løypenavn: Bæråskammen – Leiren – Strandli

Løypenummer: 5

Formål: Løypetrasé for rekreasjonskjøring med snøscooter

Oversikt over forhold som kommunen skal ta hensyn til ved fastsetting av løypenett for snøscooter

Tema som er vurdert:	Beskrivelse og vurdering:	Innhentet informasjon hos:
Reindrift	Voengel Njaarke har vårbeite, sommerbeite og høstbeite langs deler av trasèen. Trolig ingen negative konsekvenser for reindriften langs denne trasèen.	www.nordlandsatlas.no (i samråd med Jo Vidar Nordhaug, Fylkesmannen i Nordland)
Naturmangfold	Traseen krysser gammel barskog nord for Åstjønn. Sør for Bæråsenden er det registrert gaupe og brunbjørn. Omfanget av kjøringen fra Leiren til Strandli antas å bli forholdsvis begrenset, og dette vurderes å være forsvarlig i forhold til fugle- og dyrelivet i området. Det vil bli innført hastighetsbegrensning (20 km/t) forbi Stormyra naturreservat, og det vil ikke bli tillatt å raste på denne strekningen.	Naturbase (Miljødirektoratet) Artsdatabanken – Artskart
Snøskred	Ved Myren går traseen gjennom et utløpsområde. Sørøst for Bæråsenden går traseen gjennom et utløpsområde. Mot Strandli går trasèen gjennom et utløpsområde.	Skredatlas.nve.no
Støy	I de tilfellene som bygninger ligger i gul sone, vil det bli innført hastighetsbegrensning på 20 km/t. Avstand fra løypa til bolighus på Sørbakk: 490 meter. Avstand fra løypa til bolighus på Storselja: 170 meter.	Grane kommune.

	<p>Ved Myren går løypa ved våningshuset og ei hytte, og avstanden er 60 meter til hver bygning.</p> <p>I trasèen mellom Leiren og Fiplingdalskroken ligger det en fritidsbolig som er 170 meter fra løypa.</p> <p>I Fiplingdalskroken er løypas avstand til gnr. 69 bnr. 4 på 53 meter.</p> <p>I området ved Nyheim er det en sommerfritidsbolig som ligger 10 meter fra trasè. Ved Bjerkli er det en ubebodd enebolig med 10 meters avstand fra løypa.</p> <p>Ved disse eiendommene er trasèene plassert etter ønske fra grunneierne. De har blitt tilbudt støyskjerming, men har takket nei til dette. Det er innført hastighetsbegrensing på 20 km/t.</p> <p>I Leiren vil det bli innført hastighetsbegrensing på 20 km/t som et avbøtende tiltak for å redusere støy i de tilfellene hus eller hytter blir liggende i gul sone.</p>	
Friluftsliv	<p>Denne løypetrasèen passerer Leiren som regnes som et viktig friluftsområde med sine tilrettelagte anlegg som skibakke og lysløype. Trasèen er lagt nedenfor skibakken og kommer ikke i konflikt med dette idrettsanlegget. Trasèen kommer heller ikke i konflikt med lysløypa.</p> <p>Alternative områder i Fiplingdal for friluftsliv i vinterhalvåret er Simskaret, Storvegskaret, Leiren og Nedre Fiplingvatn. Store alternative friluftsområder i andre deler av</p>	Kartlegging og verdisetting av friluftsområder, Grane kommune/Nordland fylkekommune 2014.

	<p>kommunen som ikke er berørt av snøscooterløyper er Stavassdalen, lia til Eiteråfjellet, Almvatnet, Lomsdal-Visten nasjonalpark, Børgefjell nasjonalpark, Gluggvatn, Fisklausvatn og Haustreisdal. Etter kommunens vurdering er nevnte områder av større betydning som vinterfriluftsområde, i forhold til området på Bæråsen.</p>	
Kulturminner	Ingen registreringer funnet.	Askeladden

Løypenavn: Fløtnes – Strendene Løypenummer: 6 Formål: Løypetrasé for rekreasjonskjøring med snøscooter		
Oversikt over forhold som kommunen skal ta hensyn til ved fastsetting av løypenett for snøscooter		
Tema som er vurdert:	Beskrivelse og vurdering:	Innhentet informasjon hos:
Reindrift	Voengel Njaarke har vårbeite, sommerbeite og høstbeite langs deler av traséen. I tillegg er det område for oppsamling nord og sør for Breiskardet. Trolig ingen negative konsekvenser for reindriften langs denne traséen.	www.nordlandsatlas.no (i samråd med Jo Vidar Nordhaug, Fylkesmannen i Nordland)
Naturmangfold	Ved Høgåsen er det registrert trekkvei for elg. Mellom Brattåsen (Stormobekken) til Sørneset/Sørgranlia er det registrert brunbjørn og gaupe. Vest for Sørgranlia er det registrert gammel lauvskog.	Naturbase (Miljødirektoratet) Artsdatabanken – Artskart
Snøskred	I Stormobekken går traséen gjennom et utløpsområde, og lengre sør i Øvre Svenningdalen følger traséen samme utløpsområde.	Skredatlas.nve.no
Støy	To eneboliger ved Skolejordet ligger 215 fra parkeringa, det er støyskjermende jordvoller mellom husene og parkeringa. Det vil bli innført hastighetsbegrensning til 20 km/t i området ved parkeringen.	Grane kommune.
Friluftsliv	Strekningen Moen – Strendene er verdisatt til annet friluftsområde med noe brukerfrekvens. Alternativt turområde er langs veien til Bogfjeldalen. Denne veien brukes mye av lokalbefolkningen til turformål.	Kartlegging og verdisetting av friluftsområder, Grane kommune/Nordland fylkekommune 2014.
Kulturminner	Ingen registreringer funnet.	Askeladden

Løypenavn: Båtskardryggen – Smalvatnet

Løypenummer: 7

Formål: Løypetrasé for rekreasjonskjøring med snøscooter

Oversikt over forhold som kommunen skal ta hensyn til ved fastsetting av løypenett for snøscooter

Tema som er vurdert:	Beskrivelse og vurdering:	Innhentet informasjon hos:
Reindrift	Voengel Njaarke har vårbeite, sommerbeite og høstbeite langs trasèen. I tillegg er det område for oppsamling i den sørlige delen av trasèen. Trolig ingen negative konsekvenser for reindriften langs denne trasèen.	www.nordlandsatlas.no (i samråd med Jo Vidar Nordhaug, Fylkesmannen i Nordland)
Naturmangfold	Rett nord for Smalvatnet er det registrert trekkvei for elg i retning fra sørvest mot nordøst.	Naturbase (Miljødirektoratet) Artsdatabanken – Artskart
Snøskred	Ved vei vest for Damhaugen er det registrert et mindre utløsningsområde med et mindre utløpsområde. Alle utløpsområdene går mot nordøst. I Nordøstenden av Jervskardtjønna er det et utløpsområde, men trasèen går vest for denne.	Skredatlas.nve.no
Støy	<p>I nordenden av Kappfjell-lia vil løypa passere en fritidsbolig som ligger 207 meter fra løypa. Fartsreduksjon til 20 km/t iverksettes.</p> <p>Langs veien til Tomasvatnet er det et hyttefelt. Korteste avstand mellom løypetrasé og fritidsbolig er 144 meter. I dette området vil hastigheten bli redusert til 20 km/t.</p> <p>Sør for Tomasvatnet ligger det en hytte med avstand 50 meter fra løypa. Her vil hastigheten bli redusert til 20 km/t.</p>	Grane kommune.

	<p>Ved Nygård står et våningshus 93 meter fra løypa. Dette benyttes som fritidsbolig. Fartsgrensen i løypa reduseres til 20 km/t i området.</p> <p>Løypa grenser ved Hansmyr 160 meter fra en fritidsbolig. Også her vil det være nødvendig med reduksjon av tillatt hastighet til 20 km/t.</p>	
Friluftsliv	<p>Alternative områder i Svenningdal er Bogfjelldalen og vestsiden av Svenningdalen som er mye brukt av lokalbefolkningen både sommer og vinter.</p> <p>I området fra Tomasvasselva – Sole er løypa innenfor et stort turområde som ansees som svært viktig for friluftslivet og har stor brukerfrekvens. Her finnes oppkjørte skiløyper til Litjfellet og videre sørover til Sole.</p> <p>Alternative friluftsområder er selve Majavatnet, området vest for vatnet, samt området øst for Tomasvatn (mot Børgefjell nasjonalpark). Etter kommunens vurdering er nevnte områder av like stor betydning som vinterfriluftsområde, som området langs planlagte snøscooterløyper.</p>	Kartlegging og verdisetting av friluftsområder, Grane kommune/Nordland fylkekommune 2014.
Kulturminner	<p>Sørøst for Styggdalsbekken er det registrert to bosetningsaktivitetsområder (status: ikke fredet). Sørvest for Styggdalsbekken er det registrert et bosetningsaktivitetsområde (status: fjernet – aut. fredet).</p>	Askeladden

Løypenavn: Sveumdalen – Majastua

Løypenummer: 8

Formål: Løypetrasé for rekreasjonskjøring med snøscooter

Oversikt over forhold som kommunen skal ta hensyn til ved fastsetting av løypenett for snøscooter

Tema som er vurdert:	Beskrivelse og vurdering:	Innhentet informasjon hos:
Reindrift	Voengel Njaarke har vårbeite, sommerbeite og høstbeite langs deler av traséen. Trolig ingen negative konsekvenser for reindriften langs denne traséen.	www.nordlandsatlas.no (i samråd med Jo Vidar Nordhaug, Fylkesmannen i Nordland)
Naturmangfold	Ingen registreringer funnet.	Naturbase (Miljødirektoratet) Artsdatabanken – Artskart
Snøskred	Ingen utløsnings-/ utløpsområder på denne traséen.	Skredatlas.nve.no
Støy	<p>I området mellom parkeringen ved Majavatn samfunnshus og veien til Tomasvatnet, passerer det flere eneboliger som ligger med 100 meters avstand til løypa. Farten er redusert til 20 km/t. Det er her en kanalisering av ferdsele i området ved at traséen er lagt like ved E6.</p> <p>Ved Flyum er det en fritidsbolig som ligger 33 meter fra løypa. Grunneier har selv foreslått denne løypeplasseringen. Hastigheten vil her bli redusert til 20 km/t.</p> <p>I området rundt Tangen passerer løypa en fritidsbolig i 100 meters avstand. Nedsatt hastighet til 20 km/t er påkrevd i området.</p> <p>I området ved Majastua vil hastigheten bli nedsatt til 20 km/t.</p>	Grane kommune

<p>Friluftsliv</p>	<p>Denne løypetrasèen er innenfor to verdisatte friluftsområder. Tomasvatn-Jengelen som er verdisatt som et svært viktig friluftsområde med stor brukerfrekvens og Finnburshaugen hvor verdisetningen er satt til viktig med middels brukerfrekvens.</p> <p>Alternative turområder er selve Majavatnet og området vest for dette, for eksempel Dunfjellet, samt området øst for Tomasvatn mot Børgefjell Nasjonalpark.</p> <p>Etter kommunens vurdering er nevnte områder av like stor betydning som vinterfriluftsområde, som området langs planlagte snøscooterløyper.</p>	<p>Kartlegging og verdisetting av friluftsområder, Grane kommune/Nordland fylkekommune 2014.</p>
<p>Kulturminner</p>	<p>Sør for Flyum er det registrert et forråd-depot som er automatisk fredet.</p>	<p>Askeladden</p>

<p>Løypenavn: Herringbotn – Vesterbukt Løypenummer: 9 Formål: Løypetrasé for rekreasjonskjøring med snøscooter</p>		
<p>Oversikt over forhold som kommunen skal ta hensyn til ved fastsetting av løypenett for snøscooter</p>		
Tema som er vurdert:	Beskrivelse og vurdering:	Innhentet informasjon hos:
Reindrift	Jillen Njaarke har vårbeite, sommerbeite og høstbeite langs deler av traséen. Trolig ingen negative konsekvenser for reindriften langs denne traséen.	www.nordlandsatlas.no (i samråd med Jo Vidar Nordhaug, Fylkesmannen i Nordland)
Naturmangfold	Ingen registreringer funnet.	Naturbase (Miljødirektoratet) Artsdatabanken – Artskart
Snøskred	Der traséen følger østsiden av Jamtfjelldalstjønna og videre sør for utløpet, mellom traséen og Lapterjaevrie og Lapte er det registrert utløsningsområde og utløpsområde retning vest. Mellom Lapte og Lapterjaavretje går traséen mot øst, og sør for traséen er det et utløsningsområde og et utløpsområde retning nordvest.	Skredatlas.nve.no
Støy	Traséen er ikke i konflikt med bebyggelse i rød eller gul sone.	Grane kommune.
Friluftsliv	Fra Jamtfjelldalstjønna og sørover går deler av løype-traséen langs grensen til et friluftsområde som er verdisatt som svært viktig. Brukerfrekvensen i dette området vurderes imidlertid å være liten.	Kartlegging og verdisetting av friluftsområder, Grane kommune/Nordland fylkekommune 2014.
Kulturminner	Ingen registreringer funnet	Askeladden

Folkehelse

Vurderinger av snøscooterløyper i forhold til folkehelseperspektivet

Det finnes i dag lite forskning og nasjonal dokumentasjon på hvordan en ordning med snøscooterløyper vil virke på folkehelsen.

Ved å tilrettelegge for rekreasjonskjøring med snøscooter, kan en forevente at ulykkestallene vil stige. Nasjonal kompetansetjeneste for traumatologi har i 26 år registrert alle skader knyttet til snøscooterkjøring i Finnmark. Studiene viser at ulykkene øker proporsjonalt med tallet på snøscootere. Hjelpåbud, bedre kjøreopplæring og utbedring av løyper ser ikke ut til å minske ulykkesrisikoen. – Vi finner tre alvorlige skader eller dødsfall per 1.000 snøscooter per år. Dette er svært høye tall, opplyser professor Torben Wisborg. Han finner ikke høyere skaderatio i noen andre land som publiserer skadestatistikk for snøscootere, blant dem er Sverige, Finland Canada og USA. Mønsteret i Finnmark er entydig. Skadene skjer ikke under såkalt nyttekjøring. Det er rekreasjonskjøring i og utenfor løypenettet som fører til skader. Dødsstatistikken preges av yngre menn, som enten ramler av eller kjører på hindringer i mørket. Av sikkerhetsmessige årsaker vil det være naturlig at scooterførerne pålegges vikepikt ovenfor skiløpere i løypetrasèene.

Mulige fordeler for folkehelsen knyttet til scooterløyper

Videre mener en at tilrettelegging av scooterløyper kan ha følgende positive effekt på folkehelsen:

1. Muligheter for å bruke snøscooter kan sees på som en aktivitet som bidrar til at flere innbyggere i vår kommune blir motivert til å dra på tur. Om dette bidrar til at innbyggere som i utgangspunktet ikke ville gått på tur, drar ut på tur, er dette positivt sett i forhold til folkehelse.

Eksempel fra Hattfjelldal kommune: Tidligere ble det kjørt skispor med snøscooter opp til skihytta på Snauryggen hvor det ble solgt kaffe og vafler. Dette var et populært turmål for barnefamilier, da det var et lett terreng for barn og voksne med pulk å ferdes i. Det ble for noen år siden ulovlig med motorisert ferdsel i området. Dette førte til at skihytta ble et mindre populært turmål og ble lagt ut for salg pga. lite bruk.

2. Økt muligheter til aktivitet og tilgang til friluftsområder kan sees på som i seg selv å øke innbyggernes fysiske aktivitetsnivå.
3. Familier med små barn kan sammen komme seg ut i friluftsområder og være i fysisk aktivitet.
4. Mennesker med funksjonshemming eller av andre grunner ikke kan komme seg ut i friluftsområder uten bruk av snøscooter vil få økt sin mulighet til friluftsopplevelse.
5. Ved å gi muligheter til bruk av snøscooter kan dette øke aktivitetsnivået til flere ungdommer som i utgangspunktet ikke ville valgt å dra ut i friluftsområder.
6. Dersom scooterløypene prepareres med tråkkemaskina og en benytter sporsetter i høyre side, vil man få utvidet tilbudet om oppkjørte skispor.

Mulig ulemper for folkehelsen knyttet til scooterløyper

Tilrettelegging av scooterløyper kan også ha negative effekt på folkehelsen:

1. Snøscootertrafikk kan føre til støy i hytteområder, boligområder og dette bør utredes for de områdene som vil være aktuell. Dette vil avhenge av de ulike trasèvalg. Begrensning i kjøretidspunkt kan være en måte å begrense evt. ulemper knyttet til støy.
2. Innbyggere som ville ha kommet seg ut i friluftsområder ved bruk av ski eller ved å gå, men velger å ta i bruk snøscooter i stedet vil bidra til å hemme fysisk aktivitet. Dette kan også bidra til økt overvekt blant innbyggerne.
3. Naturopplevelse som er knyttet til fred og ro, kan foringes ved snøscootertrafikk.

Vurdering av forslag til kommunalt løypenett for snøscooter i forhold til naturmangfoldloven

Innledning:

Lov om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) har følgende formål (§ 1): Lovens formål er at naturen med dens biologiske, landskapsmessige og geologiske mangfold og økologiske prosesser tas vare på ved bærekraftig bruk og vern, også slik at den gir grunnlag for menneskenes virksomhet, kultur, helse og trivsel, nå og i fremtiden, også som grunnlag for samisk kultur.

Naturmangfoldloven trådte i kraft 1. juli 2009. Naturmangfoldlovens sentrale prinsipper – kunnskapsgrunnlaget og miljørettslige prinsipper – skal legges til grunn ved myndighetsutøving etter naturmangfoldloven og annen lovgivning, herunder lov om motorferdsel i utmark og vassdrag.

§ 8 Kunnskapsgrunnlaget:

Offentlige beslutninger som berører naturmangfoldet skal så langt det er rimelig bygge på vitenskapelig kunnskap om arters bestandssituasjon, naturtypers utbredelse og økologiske tilstand, samt effekten av påvirkninger. Kravet til kunnskapsgrunnlaget skal stå i et rimelig forhold til sakens karakter og risiko for skade på naturmangfoldet.

Myndighetene skal videre legge vekt på kunnskap som er basert på generasjoners erfaringer gjennom bruk av og samspill med naturen, herunder slik samisk bruk, og som kan bidra til bærekraftig bruk og vern av naturmangfoldet.

Kunnskapskravet innebærer altså at all offentlig myndighetsutøving som berører natur skal være kunnskapsbasert. Kunnskapen skal ikke bare baseres på vitenskapelig kunnskap, men også på den erfaringsbaserte.

Vurdering: Grane kommune har i prosessen med utarbeidelse av forslag til kommunalt løypenett for snøscooter, gjennomført en analyse hvor følgende tema er utredet: Naturmangfold, friluftsliv, folkehelse, reindrift, kulturminner, skredfare og støy/lydmiljø. Kunnskaps-grunnlaget i forhold til naturmangfold er naturbasen, artsdatabanken, rovbasen, samt lokalkunnskap til de som har arbeidet med denne prosessen og opplysninger som er framkommet i sakens anledning. I henhold til vedtatte planprogram skal kunnskaps-grunnlaget bygge på kjent og tilgjengelig kunnskap.

Ifølge naturbasen, artsdatabanken, rovbasen og kjent lokalkunnskap, er det ikke indikasjoner på at foreslått kommunalt løypenett for snøscooter vil være til skade for naturmangfoldet i de områdene som blir berørt. Det er ikke registrert viktige naturverdier som kan ta skade av løypenettet. Løypenettet vil følge etablerte traktorveier og skogsbilveier der dette er mulig, og løypenettet vil kun være åpent på frossen snødekket mark, slik at kjøringen ikke får konsekvenser for bunnvegetasjonen / plantedekke. Kommunen vurderer kunnskapsgrunnlaget som tilstrekkelig for å kunne fatte vedtak om et løypenett for snøscooter, jfr. § 8.

§ 9 Førre-var-prinsippet:

Når det treffes en beslutning uten at det foreligger tilstrekkelig kunnskap om hvilke virkninger den kan ha for naturmiljøet, skal det tas sikte på å unngå mulig vesentlig skade på naturmangfoldet. Foreligger en risiko for alvorlig eller irreversibel skade på naturmangfoldet, skal ikke mangel på kunnskap brukes som begrunnelse for å utsette eller unnlate å treffe forvaltningstiltak.

Førre-var-prinsippet er en retningslinje for hvordan myndighetene håndterer usikkerhet om kunnskapsgrunnlaget. Dersom et område er antatt sårbart, skjerpes kravet til kunnskap om virkningene av bruken av det. Førre-var-prinsippet vil få størst betydning i de tilfeller man har lite kunnskap.

Vurdering: Etter kommunens vurdering er kunnskapsgrunnlaget om tiltakets påvirkning på miljøet tilstrekkelig til at førre-var-prinsippet ikke kommer til anvendelse.

§ 10 Økosystemtilnærming og samlet belastning:

En påvirkning av et økosystem skal vurderes ut fra den samlede belastning som økosystemet er eller vil bli utsatt for.

Prinsippet i naturmangfoldloven § 10 skal sikre at nye påvirkninger, herunder motorferdsel i utmark, underlegges en helhetsvurdering av hvilke belastninger økosystemet vil bli utsatt for. Dette har særlig betydning dersom miljøbelastningen er ved en kritisk grense hvor selv en liten økning, f.eks. i motorferdsel, vil ha stor betydning for økosystemet.

Vurdering: Det er et mål for kommunen at løypenettet for snøscooter skal bidra til å redusere det arealet som blir påvirket av motorisert ferdsel. Dette skal i hovedsak skje ved at funksjonshemmede, som i dag får dispensasjon for bruk av snøscooter med utgangspunkt fra sin hytte til f.eks. et fiskevann i et nærliggende fjellområde, istedet vil bli henvist til det kommunale løypenettet. Kommunen vurderer det slik at foreslått løypenett for snøscooter, i tillegg til nåværende påvirkninger, ikke vil føre til en uakseptabel belastning på vesentlige miljøverdier.

Stedvis nedsatt fartsgrense og evt. stenging av løyper på våren vil bli brukt som avbøtende tiltak for å unngå risiko for alvorlig eller irreversibel skade på naturmangfoldet.

I vurderingen av samlet belastning er det også lagt vekt på at det ikke er andre tiltak som påvirker de samme naturtypene i området og at kommunen heller ikke har andre kommende arealplaner i området eller er kjent med private plan-initiativ eller andre tiltak. Naturtypene vil derfor etter hva foreliggende kunnskap tilsier ikke bli utsatt for annen påvirkning enn fra dette tiltaket. Prinsippet i naturmangfoldloven § 10 om økosystemtilnærming og samlet belastning er dermed vurdert og tillagt vekt. Det planlagte løypenettet vil ikke forringe eller ødelegge leveområdet for truede eller nær truede arter, heller ikke sammen med andre påvirkninger. Prinsippet om samlet belastning i naturmangfoldloven § 10 blir derfor ikke nærmere vurdert for de aktuelle artene.

§ 11 Kostnadene ved miljøforringelse skal bæres av tiltakshaver:

Tiltakshaveren skal dekke kostnadene ved å hindre eller begrense skade på naturmangfoldet som tiltaket volder, dersom dette ikke er urimelig ut fra tiltakets og skadens karakter.

Vurdering: Ut fra de opplysningene som foreligger, er det ikke indikasjoner på at det kommunale løypenettet vil føre til miljøforringelse. Prinsippet vurderes derfor ikke å være relevant i dette tilfellet.

§ 12 Miljøforsvarlige teknikker og driftsmetoder:

For å unngå eller begrense skader på naturmangfoldet skal det tas utgangspunkt i slike driftsmetoder og slik teknikk og lokalisering som, ut fra en samlet vurdering av tidligere, nåværende og fremtidig bruk av mangfoldet og økonomiske forhold, gir de beste samfunnsmessige resultater.

Vurdering: Prinsippet om miljøforsvarlige teknikker, driftsmetoder og lokalisering vil bli lagt til grunn i forbindelse med driften av det kommunale løypenettet. Dette vil blant annet gjelde i forbindelse med skilting, merking, preparering og parkering.

Forskrift om kommunalt løypenett for snøscooter i Grane kommune

Fastsatt av Grane kommunestyre 14.12.2016 med hjemmel i lov 10. juni 1977 nr. 82 om motorferdsel i utmark og vassdrag (motorferdselloven) og forskrift 15. mai 1988 nr. 356 for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag (motorferdselforskriften).

§ 1 Formål

Formålet med forskriften er ut fra et samfunnsmessig helhetssyn å regulere og legge til rette for kjøring med snøscooter i fastsatte løyper i Grane kommune.

§ 2 Virkeområde

Forskriften gir bestemmelser om bruken av løypenettet for snøscooter i Grane kommune, herunder kjørefart og kjøretider. Bestemmelsen hjemler kun kjøring med typegodkjent og registrert snøscooter (beltemotorsykel). Den hjemler ikke fornøyelseskjøring med andre motorkjøretøy, som ATV med påsatte belter eller snørekjøring etter tråkkemaskin (catskiing).

§ 3 Åpning og stenging av løypenettet

- a) Løypenettet åpnes tidligst 1. januar og stenges senest 5. mai.
- b) Åpning og stenging kunngjøres på kommunens hjemmeside og i lokal avis.
- c) Det er ikke tillatt med kjøring mellom kl. 23:00 – 07:00.
- d) Kommunen kan stenge hele eller deler av løypenettet med umiddelbar virkning dersom det oppstår forhold som gjør dette nødvendig.
- e) Kommunen skal stenge hele eller deler av løypenettet dersom reinbeitedistriktene ber om dette av hensyn til reindrifta.
- f) Traséer som berører kalvingsområde for rein stenges seinest 25. april. Dette gjelder løype 2, 3, 4, 5, 7 og 9. Fylkesmannen kan gjøre unntak fra tidspunktet for stenging i spesielle tilfeller, etter begrunnet søknad fra kommune eller enkeltperson. Søknad fra enkeltperson sendes via kommunen. Fylkesmannens enkeltvedtak kan påklages til Miljødirektoratet.
- g) Motorferdsel er ikke tillatt i løypene i tidsrommet fra og med 6. mai til og med 31. desember. Fylkesmannen kan bestemme at forbudet skal gjelde andre tidsrom, for hele kommunen eller for særskilte områder, når det anses nødvendig for å ivareta reindrifts- eller viltinteresser, eller andre interesser som motorferdselloven skal ivareta, jfr. motorferdselforskriftens § 9 første ledd, andre setning.
- h) Løypa kan ikke åpnes før avtalt støyskjerming er gjennomført. Dette gjelder der støyømfintlige bygg ligger i rød sone, og beboer har krevd/ønsket støyskjerm.

§ 4 Bruk av løypenettet

- a) Maksimal hastighet for løypenettet i Grane kommune er 60 km/t.
- b) Farten skal tilpasses lokale forhold.
- c) Det skal kjøres med redusert hastighet på steder med kort avstand (< 50 m) mellom løypen og bebyggelse (hus og hytter). Det skal skiltes tydelig med redusert hastighet 20 km/t på aktuelle steder.
- d) Føreren skal stanse før kryssing av vei og har vikeplikt for trafikanter som befinner seg på veien. Maksimal hastighet ved kryssing av vei er 20 km/t.
- e) Det er påbudt med hjelm for fører og passasjer.
- f) Fører av snøscooter har alltid vikeplikt for skiløpere / myke trafikanter / annen ferdsel.
- g) Ferdsel i løypenettet skjer på eget ansvar. Den som ferdes på islagt vassdrag har et selvstendig ansvar for selv å påse at isen er trygg.
- h) All ferdsel i løypene skal foregå aktsomt og hensynsfullt for å unngå skade og ulempe for naturmiljøet og mennesker.

§ 5 Skilting og merking

Løypene skal skiltes og merkes i henhold til gjeldende veileder / standard for fysisk sikring av snøscooterløyper. Midlertidige skilt og annen merking skal fjernes ved stenging av løyper.

§ 6 Drift og tilsyn

- a) Kommunen har ansvar for skilting og merking av løypene.
- b) Kommunen har ansvar for å vurdere behov for omlegging og stenging av løypene.
- c) Løypene skal ikke kreve terrenginngrep, herunder planering og opparbeiding av terreng i barmarksesongen. Kvisting og rydding av traséer regnes ikke som terrenginngrep. Ei heller små bruer og klopper over bekker.

§ 7 Løypebredde

Maksimal tillatte bredde på løypene er inntil 5 meter.

§ 8 Parkering og rasting

- a) Parkert snøscooter skal plasseres slik at den ikke er til hinder eller fare for annen ferdsel.
- b) Ved rasting tillates det parkering inntil 30 meter fra senter av løypen på begge sider. Det er bare kjøring i rett linje ut fra løypa som er tillatt ved rasting. Parallellkjøring langs løypa er ikke tillatt.
- c) Maksimal hastighet ved kjøring utenfor løypa i forbindelse med rasting er 20 km/t.
- d) I soner skiltet «Rasting forbudt» er det ikke tillatt å raste.

§ 9 Kjøretillatelse og gebyr

- a) Det må kjøpes kjøretillatelse for kjøring i løypene. Kjøretillatelsen er personlig.
- b) Prisen for kjøretillatelse reguleres årlig i kommunens gebyrregulativ.
- c) Utsalgssteder for kjøretillatelser kunngjøres samtidig som åpning av løypene.

§ 10 Løypenettet i opplæringsøyemed

Løypenettet kan i opplæring til kjørekort for snøscooter brukes av godkjente institusjoner / trafikkskoler. Det skal da være innkjøpt kjøretillatelser tilsvarende det antall elever de har i opplæring.

§ 11. Straffeansvar

Kjøring i løypene uten å medbringe kjøretillatelse, medfører tilleggsgebyr.

Tredje gangs overtredelse fører til utestengelse fra løypene i to år.

Det vises for øvrig til motorferdsellovens § 12.

§ 12 Ikrafttredelse

Forskriften med tilhørende kart trer i kraft straks. Samtidig oppheves Forskrift om kommunalt løypenett for snøscooter i Grane kommune, fastsatt av Grane kommunestyre 16.12.2015 nr. 1885.



Saksnummer	Utvalg	Møtedato
006/16	Administrasjonsutvalget	14.06.2016
044/16	Kommunestyret	21.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Permisjonsreglement - Revidering

Sammendrag:

Permisjonsreglementet for Grane kommune er blitt revidert og nytt forslag til reglement er lagt ut på høring til organisasjonene og lederne, før det legges fram til politisk vedtak i administrasjonsutvalget og kommunestyret.

Permisjonsreglementet skulle ha vært behandlet i kommunestyret i hver valgperiode, men det er veldig lenge siden vi har lagt dette fram. Sist vedtak er i 1996.

Vurdering:

Vårt gamle reglement ble vedtatt i 1996.

Ved utarbeidelse av det nye reglementet ble det satt opp ei arbeidsgruppe med personalsjef og 2 tillitsvalgte som de tillitsvalgte plukket ut selv.

Gruppen har bestått av personalsjef som leder av arbeidsgruppen, Bent Even Olderskog hovedtillitsvalgt fra utdanningsforbundet og Solbjørg Midtdal hovedtillitsvalgt fagforbundet.

Arbeidsgruppen har vært med å utforme forslaget som legges fram.

Det er kommet noen innspill fra tillitsvalgte og ledere som legges fram sammen med det framlagte forslaget.

Reglementet skal gjøre lederne bedre i stand til å ivareta de ansatte i forhold til hva som kan innvilges og godtas eller ikke av permisjoner og fravær i Grane kommune, og at alle ansatte får mest mulig lik behandling i like saker.

Det nye forslaget er redigert i henhold til nytt lovverk og det henvises mer til aktuelle lover og regler enn det forrige reglementet. Har brukt en del andre kommuner sine reglement som maler, samt vårt tidligere reglement.

De vesentlige forandringene er bedre beskrivelser hva som gjelder ved fravær og i hvilke fraværstilfeller vi kan godkjenne med og uten lønn.

Vi har inndelt i flere kapitler og tatt inn mer vedr. hva som kan dekkes gjennom nav vedr. livstruende sykdom og pleiepenger. Dette har vi ikke hatt i vårt reglement tidligere. Ellers er hvert enkelt tema belyst og beskrevet i henhold til lovverk bedre enn tidligere.

Vi legger opp til elektroniske søknader om permisjon som går rett inn i vårt saksbehandlingssystem for videre behandling av den enkeltes søknad. Dette har vi tidligere hatt på papir. Kan være mulig å gjøre dette på papir hvis det er noen ansatte som ikke har tilgang til å søke gjennom elektronisk.

Sikrer oss bedre oppfølging av den enkelte sak og at alt blir registrert.

Administrasjonsutvalget har fullmakt til i spesielle tilfeller å dispensere fra reglementet. Evt. spesielle

saker hvor vi ikke har fastsatt noe i dagens reglement, eller det kan være vanskelig å tolke i forhold til dagens reglement, må det lages sak til administrasjonsreglementet som har myndighet til å behandle en slik sak.

Grane administrasjonsutvalg delegeres myndighet til å vedta framtidige justeringer av permisjonsreglementet inntil neste valgperiode.

Kommunestyret behandler og godkjenner reglementet med administrasjonsutvalgets foretatte endringer minst en gang i hver valgperiode, og derfor legges saken fram for endelig behandling i Grane kommunestyre for denne perioden.

Rådmannens innstilling:

Nytt forslag til permisjonsreglement for Grane kommune gjøres gjeldende fom. 01.08.2016.

Evt. fremtidige endringer delegeres til administrasjonsutvalget innenfor nåværende valgperiode.

Saker som er uklar, legges fram for administrasjonsutvalget for endelig avgjørelse.

Administrasjonsutvalget 14.06.2016:

Møtebehandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

ADM- 006/16 Innstilling:

Nytt forslag til permisjonsreglement for Grane kommune gjøres gjeldende fom. 01.08.2016.

Evt. fremtidige endringer delegeres til administrasjonsutvalget innenfor nåværende valgperiode.

Saker som er uklar, legges fram for administrasjonsutvalget for endelig avgjørelse.

PERMISJONSREGLEMENT

FOR

GRANE KOMMUNE

Revidert utgave til høring.

Politisk behandling i administrasjonsutvalget i løpet av mai/juni 2016.

Gjøres evt. gjeldende fom. 01.08.2016?

Innhold:

1. **Forside – permisjonsreglement**
2. **Innholdsoversikt**
3. **Hvem avgjør hva**
4. **Generelle bestemmelser: Omfang og begrensninger**
5. **Generelle bestemmelser: avgjørelsesmyndighet, saksbehandling og lønnsansiennitetsregler**
6. **Pensjonsmedlemsskap**
7. **Utdanningspermisjoner**
8. **Permisjon i forbindelse med kurs og eksamen, samt bindingstid**
9. – 11. **Velferdspermisjoner**
12. – 14. **Permisjon ved sykdom – svangerskap – fødsel og adopsjon – omsorg I hjemmet.**
15. **Alvorlig syke barn – livstruende sykdom – pleiepenger**
16. – 17. **Permisjon for utføring av tillitsverv**
18. **Diverse permisjoner**

HVEM AVGJØR HVA ?

Innvilgelse av permisjon med/uten lønn, kan - **innenfor reglementets intensjon** - innvilges slik:

1. Formannskapet kan innvilge permisjon til rådmannen ut over deltakelse i kurs, konferanser o.l. av noen varighet.
2. Rådmannen kan innvilge permisjon inntil 1 år for avdelingssjefer.
3. Rådmannen kan innvilge inntil 3 års permisjon uten lønn for ansatte.
Etter særskilt vurdering kan rådmannen innvilge lønn under permisjon med inntil 3 måneder.
4. Den enkelte avdelingssjef kan innvilge permisjon uten lønn inntil 1 mnd etter gjeldende retningslinjer.
Etter særskilt vurdering kan den enkelte avdelingssjef innvilge lønn under permisjon inntil 14 dager.

Ved behandling av permisjonssøknader skal vedtatt permisjonsreglement for Grane kommune, Hovedtariffavtalen og Hovedavtalen samt aktuelle lovbestemmelser legges til grunn.

Permisjoner skal snarest registreres inn i post og arkiv med kopi til personalsjef.

Søknader om permisjon fremmes tjenestevei

Søknader behandles på laveste nivå som har myndighet til å avgjøre slik søknad, avdelingssjef/rådmann

Permisjon bør ikke gis dersom vedkommende har sagt opp sin stilling for å slutte i kommunen.

1.0 Generelle bestemmelser

Permisjonsreglementet er et personalpolitisk virkemiddel i tråd med intensjonene og verdigrunnlaget som legges til grunn for utøvelse av arbeidsgiverpolitikken. Reglementets inneholder muligheter den ansatte har til å søke ulike typer permisjoner, både med og uten lønn og skal ikke stride mot gjeldende lover, tariffavtaler eller andre særavtaler. Dette betyr at det ikke kan gis dårligere vilkår i permisjonsreglementet enn de bestemmelsene som er fastsatt gjennom lover, forskrifter og sentralt inngåtte avtaler.

Ved inngåelse av permisjon forutsettes, at avgjørende instans tar nødvendig hensyn til den budsjettmessige ramme og arbeidssituasjonen på det aktuelle arbeidsstedet.

1.1 Omfang:

Permisjonsreglementet gjelder for alle arbeidstakere, i et fast forpliktende arbeidsforhold, herunder arbeidstakere med tidsbegrensede arbeidsavtaler, med en på forhånd fastsatt arbeidstid, jf. Hovedtariffavtalen HTA kap. 1 §1.

Omfanget av lønnet permisjon for denne gruppen må vurderes i forhold til tilsetningstidens lengde.

Deltidstilsatte arbeidstakere har samme rettigheter som heltidstilsatte, dersom ikke annet framgår av den enkelte bestemmelse, jf. HTA kap. 1, §1.2. Permisjon med lønn gis forholdsmessig utfra stillingens størrelse.

Registrerte partnere og samboere skal ha de samme rettigheter som ektefeller etter hovedtariffavtalen. Som samboer regnes person som har felles bopel og felles barn, eller som ved bekreftelse fra folkeregistret og kan dokumentere at samboerforholdet har bestått de siste 2 år, jf. HTA fellesbestemmelser § 10 pkt. 4.

Som nærmeste pårørende regnes ektefelle, partner, samboer, barn, foreldre, barnebarn, besteforeldre og svigerforeldre. Også andre kan etter en konkret vurdering regnes som nærmeste pårørende. (noen en har nære relasjoner til)

1.2 Begrensninger

Vilkår for at permisjoner innvilges, er at permisjonen ikke er til vesentlig ulempe for tjenesten. Dette gjelder ikke for permisjoner hjemlet i lov eller tariffavtale. Leder kan be om ytterligere dokumentasjon når dette vurderes som nødvendig.

Forvaltningslovens regler om enkeltvedtak gjelder ikke avgjørelse i permisjonssaker og kan derfor ikke påklages. Personalsjefen vil på vegne av rådmannen avgjøre tvist om forståelsen av reglementet.

Dersom det skulle oppstå tvist mellom arbeidstaker og arbeidsgiver om hvorvidt det foreligger rett til permisjon etter Arbeidsmiljølovens regler, kan hver av partene bringe tvisten inn for Tvisteløsningsnemda jf. Aml § 12-14.

Øvrige vilkår for at lønnet permisjon kan innvilges er:

- At søkeren har tiltrådt stillingen og at tilsetningsforholdet har vart i minimum 2 måneder, med unntak av lov og avtaleregulerte rettighetspermisjoner.
- At arbeidsforholdet ikke er brakt til opphør (oppsigelsestid).

1.3 Avgjørelsesmyndighet

- Formannskapet avgjør søknad om permisjon fra rådmannen
- Rådmannen behandler søknad fra avdelingssjefene
- Avdelingssjef behandler søknad fra sine ansatte

1.4 Saksbehandling

For søknad om permisjon etter dette reglementet, skal kommunens elektroniske søknadsskjema for permisjon i hovedsak benyttes. Søknader behandlet elektronisk går automatisk videre for registrering i vårt saksbehandlingssystem. De som evt. ikke har tilgang til elektroniske skjema kan skrive ut skjemaet og fylle dette ut. Leveres til nærmeste overordnede som tar dette med videre til registrering i saksbehandlersystemet. Permisjoner behandles så snart som mulig og vedtak må foreligge minimum 2 dager før oppstart av permisjon. Husk kommunekassen skal alltid ha kopi av vedtak vedr. permisjon i forhold til registrering vedr. lønssystem.

1.5 Lønnsansiennitet

Hovedregelen er at lønnsansiennitet ikke opptjenes under ulønnet permisjon.

Lønnet permisjon avbryter ikke opptjening av lønnsansiennitet. Dette gjelder følgende permisjoner:

- Permisjon med hel eller delvis lønn
- Syke-/fødsels/adopsjonspermisjon og videreutdanning (inntil 1 år) som har betydning for vedkommende sitt arbeid i kommunen, medregnes inntil 2 års lønnsansiennitet
- Vernepliktjeneste
- Fravær uten lønn i forbindelse med fødsel, adopsjon og videreutdanning inntil 2 års lønnsansiennitet
- Permisjon for å utføre offentlige kommunale eller andre offentlige verv. Herunder inngår verv som hovedtillitsvalgte

1.6 Pensjonsmedlemsskap

- Arbeidstaker som er innvilget permisjon med lønn beholder sitt pensjonsmedlemsskap.
- Arbeidstaker som er innvilget permisjon uten lønn av lengre varighet enn 1 måned meldes ut av pensjonsordningen fra første dag.
- Det gis imidlertid mulighet til å opprettholde medlemsskapet i pensjonsordninga ved at arbeidstakeren betaler både arbeidsgivers og arbeidstakers andel av premien. Dette skjer gjennom en direkte avtale mellom arbeidsgiver og arbeidstaker og de respektive pensjonskasser, på bakgrunn av henvendelse fra pensjonskassene eller den ansatte selv.
- For undervisningspersonalet er det utarbeidet en egen permisjonsavtale som redegjør for hvilke typer permisjoner som betraktes som pensjongivende tjenestetid i Statens pensjonskasse, jf. Statens personalhåndbok kapittel 5, pkt. 5.1.5 og lov om statens pensjonskasse kap. 4, §§ 19 og 20.

2.0 UTDANNINGSPERMISJONER

Bestemmelser om permisjon i forbindelse med utdanning er regulert i AML § 12-11 og HTA §14.2, samt Hovedavtalen Del B § 7.

Arbeidstakere som har vært i arbeidslivet i minst tre år og som har vært tilsatt hos arbeidsgiver de siste to år, har rett til heltid- eller deltidspolisjon i inntil tre år for å delta på organisert utdanning.

Med utgangspunkt i den til enhver tids gjeldende kompetanseplan, fremgår det hvilke rettigheter til permisjon som foreligger, og hvilke prioriteringer som gjøres i kommunen år for år.

2.1 Grunnskoleopplæring

Voksne som trenger grunnskoleopplæring har lovfestet rett til slik opplæring. Det gis permisjon uten lønn.

2.2 Videregående opplæring

Voksne har fra det året de fyller 25 år, dersom de ikke har fullført videregående opplæring, lovfestet rett til slik opplæring. Permisjon er i utgangspunktet uten lønn, såfremt utdanningen ikke ligger innenfor kommunens kompetanseplan.

2.3 Videreutdanning

Utdanning ut over grunnskole eller videregående opplærings nivå, må være yrkesrelatert for å gi rett til permisjon. Yrkesrelatert utdanning omfatter alle typer arbeidsmarkedsrelevant etter- og videreutdanning. Slik permisjon gis hovedsaklig uten lønn.

For innvilget utdanning/opplæring etter arbeidsgivers definerte fagbehov og /eller statlig initiert utdanning med eksternt finansiering, gis det permisjon med lønn.

2.4 Korte fagkurs (minimum 1 dags varighet)

Fagkurs er ajourføring av kunnskaper slik at arbeidstaker til enhver tid er i stand til å løse sine oppgaver som følge av endret teknikk, bestemmelser, forskrifter eller endret krav til stillingen. Slike kurs avklares eller pålegges av leder og defineres som en del av tjenesten og skal avklares med leder. Ikke behov for permisjonssøknad.

Ved innvilgelse av fagkurs som arbeidstaker selv ønsker å delta på, men som arbeidsgiver ikke anser som helt nødvendig for å kunne løse sine oppgaver, er permisjonssøknad påkrevd. Slike fagkurs kommer ikke inn under definisjonen tjenestereise og reisetid kan derfor ikke avspaseres.

Viktig å skille på fagkurs som defineres med rett til tjenestereise eller ikke.

2.5 Kurs i regi av arbeidstakerorganisasjoner

En tillitsvalgt er:

“arbeidstaker ansatt i kommunen/virksomheten og som er valgt/utpekt av medlemmene i sin organisasjon til å ivareta de oppgaver som framgår av denne avtale.” jfr. Hovedavtalens pkt. B §2.2.

Opplæring av tillitsvalgt:

Ved opplæring som har betydning for arbeidstakerens funksjon som tillitsvalgt gis permisjon med hel eller delvis lønn jfr. HTA §3-6.

2.6 Permisjon i forbindelse med eksamen

- I forbindelse med avleggelse av eksamen gis permisjon m/lønn for eksamensdagen(e) samt 2 lesedager før hver eksamen.
- Eksamensformer som varer 3 sammenhengende dager gis permisjon m/lønn i inntil 4 dager. Skilles ikke på gruppeeksamen eller individuell hjemmeeksamen.

Det er en forutsetning at vedkommende ville ha ordinært arbeid dagene umiddelbart før eksamen og eksamensdagen(e). Fagene må ha betydning for kommunen.

Eks. Eksamen onsdag, gis det fri mandag, tirsdag og onsdag. Eksamen mandag, gis det kun fritt selve eksamensdagen dersom arbeidstakeren har hatt arbeidsfri helg umiddelbart før eksamen jfr. HTA §14.4.

- Avsluttende oppgaveskriving som eksamensform, eks. Masteroppgave, gis inntil 5 dager i perioden oppgaven skrives. Permisjonsdagene kan splittes opp og gis forholdsmessig utfra stillingens størrelse.

2.7 Bindingstid - refusjon

Bindingstid er den tid en arbeidstaker pålegges å gjøre tjeneste i kommunen etter endt utdanning og er bare aktuelt i de tilfeller det ytes økonomisk støtte (lønn, stipend, kursutgifter, oppholdsutgifter, vikarutgifter etc.) jfr HTA §14.3.

Bindingstid skal pålegges dersom lønn og annen økonomisk støtte sammenlagt tilsvare:

2 månedslønner	–	1 års bindingstid
Fra 2-3 månedslønner	–	1,5 års bindingstid
Over 3 månedslønner	–	2 års bindingstid.

Slutter arbeidstakeren før bindingstid er over skal den forholdsmessige del av den økonomiske støtte tilbakebetales. Evt. ulønnede permisjoner bør bindingstidas utløp forlenges tilsvarende.

§9 i Særavtalen om permisjon og økonomiske vilkår ved etter- og videreutdanning kurs mv. som gjelder for lærerne er styrende for hvordan ordningen med bindingstid skal praktiseres. bl.a. står det at utdanningsutgiftene er mindre enn 1 G skal det ikke inngås avtale om pliktjeneste/bindingstid.

3.0 Velferdspermisjoner

Private gjøremål legges fortrinnsvis til fritida. Opparbeidet timer til avspasering regnes også som fritid og skal brukes til utførelse av private gjøremål.

Arbeidstakere som er gradert sykemeldt, deltidsansatte, turnusansatte eller de som har inngått andre avtaler om fri, skal legge private gjøremål til friperioder så langt det lar seg gjøre.

Der det ikke er mulig å få lagt private gjøremål til fritid, må arbeidstakere bidra til å få lagt private gjøremål til et tidspunkt på dagen som er mest hensiktsmessig for driften/arbeidsplassen.

Det kan i rimelig omfang gis fri med lønn:

- For følge av egne barn (under 16 år) til konsultasjon hos tannlege, lege, psykolog, fysioterapeut, kontroll helsestasjon, foreldresamtaler og samarbeidsmøter med andre faglige instanser som er knyttet til det enkelte barn.
- For egen konsultasjon hos lege, psykolog, tannlege, kiropraktor, manuellterapeut, fysioterapeut.

Behandlingsløp som er en del av rehabilitering etter en konkret sykdom og skade, skal legges til ansattes fritid/sykefravær.

(Permisjoner som vil være av kortere varighet mindre enn ½ dag, skal vurderes og avtales med nærmeste leder. Leders vurdering vil være knyttet til omfanget og hva dette innebærer av arbeidsfri for fravær.) obs skal dette gjelde for oss

Ved vurdering av andre velferdspermisjoner nyttes begrepet, "inntil x-dager" velferdspermisjoner med lønn etter pkt. 3.1-3.12 kan maksimalt innvilges for 12 arbeidsdager i løpet av ett kalenderår.

Fri utover 12 arbeidsdager kan innvilges uten lønn. **Slike permisjoner gis ikke i oppsigelsestid.**

3.1 Kontroll/konsultasjon på sykehus (minimum 1 dag)

Innvilges permisjon med lønn.

Bekreftelse fra sykehus/dokumentasjon kan etterspørres av ledere

3.2 Behandlingsdager

Arbeidstakere som er sykemeldt hele dager grunnet fysikalsk behandling, må fremlegge dokumentasjon over når disse dagene skal tas ut. Dette av hensyn til leders mulighet til å planlegge driften i ansattes fravær.

3.3 Alvorlig sykdom

- For pleie av syke foreldre eller ved alvorlig sykdom i nærmeste familie: inntil 5 dager med lønn.
- I spesielle tilfeller kan det gis permisjon for lengre tidsrom etter konkret vurdering av leder i det enkelte tilfelle.

3.4 Dødsfall

- Dødsfall i nærmeste familie/partner eller andre som har stått arbeidssøkeren nær, gis permisjon inntil 5 dager. Nødvendige reisedager kommer i tillegg og da med lønn.

3.5 Tilvenning av barn i barnehagen / første skoledag

- For tilvenning av barn i barnehagen/barnepasser: Inntil 3 dager fordelt over maksimalt en uke. Gjelder pr. barn og en av foreldrene.
- Førskole/første skoledag: Inntil 1 dag til en av foreldrene. Dersom det gjelder barn med funksjonshemming eller som har andre ekstraordinære behov for tettere oppfølging (kronisk syke eller adferds problemer) kan det gis permisjon inntil 3 dager.

Forutsetning for å gi permisjon med lønn er at begge foreldrene er i arbeid og når det anses som nødvendig at arbeidstakeren må være hos barnet ved oppstarten.

3.6 Eget bryllup/konfirmasjon/barnedåp/navnefest

For eget bryllup/partnerskap samt ved dåp og konfirmasjon av egne barn: 1 dag dersom anledningen faller på en dag med ordinært arbeid. Gjelder også ved Humanistisk konfirmasjon og Humanistisk navnefest.

3.7 Flytting/husbygging/restaurering

Ved flytting til ny bolig/leilighet, eller en større renovering, kan det innvilges permisjon inntil 1 dag.

3.8 For deltakelse i kultur og idrettsarrangementer

Ved deltakelse i kultur og idrettsarrangementer av ulike slag, skal som hovedregel evt. tilstås permisjon uten lønn. Unntaket er:

- For deltakelse i større idrettsarrangementer der arbeidstakeren er uttatt til å representere landet i de olympiske leker, verdensmesterskap, europamesterskap eller landskamper, tilstås permisjon med lønn inntil 5 dager.
- For deltakelse i finale i norgesmesterskap tilstås permisjon med lønn inntil 2 dager.
- Dersom ansatte har et definer utvidet ansvar for større landsomfattende idrettsarrangement som arrangers lokalt, kan det gis inntil 2 dager med lønn.

Det forutsettes at vedkommende deltar fra en idrettsgren eller et forbund som er tilsluttet Norges Idrettsforbund.

3.9 For feiring av religiøse helligdager

For feiring av religiøse helligdager som ikke er offisielle etter norsk kalender, kan det gis permisjon med lønn: 1 dag dersom slik dag faller på arbeidsdager.

3.10 Sosiale grunner

Delvis permisjon/reduksjon i stilling kan innvilges uten lønn innenfor avtalt tidsramme jfr aml § 10-2.4.

3.11 Andre velferdspermisjoner

Andre velferdspermisjoner uten lønn kan innvilges under forutsetning av at avgjørende instans spesielt tar nødvendig hensyn til arbeidssituasjon på det aktuelle arbeidssted og de økonomiske rammer.

4.0 Permisjon ved sykdom- svangerskap- fødsel- adopsjon- omsorg i hjemmet

Permisjoner som arbeidstakeren har krav på etter lov og/eller avtale. Arbeidstakeren må i hvert enkelt tilfelle gi arbeidsgiver melding i god tid. Nedenfor gis henvisninger til aktuelle lover/reglementer med kommentarer og praktisering i vår kommune. Det vises til HTA § 8, AML kap. 12, samt folketrygdlovens kap. 14. Eventuelle endringer i disse får automatisk innvirkning på permisjonsreglementet.

4.1 Egen sykdom

Grane kommune er en IA virksomhet og av den grunn er det egne regler som skal følges ved egen sykdom. Det vises til kap.8 i retningslinjene "Nærvær ved fravær" som skal benyttes ved arbeidstakerens sykdom. Egenmelding kan nyttes etter 2 måneders tilsettingsforhold. Etter midlertidig avbrudd i arbeidsforholdet på mer enn 14 dager (permisjon u/lønn el), kan egenmelding først nyttes etter at arbeidstakeren igjen har vært i arbeid i minst 2 måneder. Dette gjelder ikke dersom fraværet skyldes en lovbestemt permisjon.

4.2 Barns / barnepassers sykdom

Ved barn sykdom (*gjelder til og med det kalenderåret barnet fyller 12 år*) eller barnepassers sykdom, benyttes ikke velferdspermisjon, men egenmelding. Egenmelding kan nyttes etter 2 ukers tilsetting. Egenmelding kan nyttes for inntil 3 dager om gangen uten krav om dokumentasjon. Egenmelding benyttes ved følge av barn til lege/sykehus evt andre behandlere (*gjelder fravær minimum 1 dags varighet*). Dokumentasjon i form av innkalling må fremlegges leder. Fra og med den fjerde dagen kan arbeidsgiver kreve legeerklæring knyttet til barnet. Sykdom hos funksjonshemmede eller kronisk sykt barn under 18 år (*gjelder ut det året barnet fyller 18 år*) har rett til å bruke egenmelding i 20 dager.

4.3 Delt samværsrett

Foreldre med delt samværsrett for små barn (under 12 år) kan etter avtale fordele retten til omsorgspenger (egenmelding) forholdsmessig på hver av foreldrene basert på faktisk avtalt samværsrett, jf. folketrygdloven §§ 9-5 og 9-6 og aml § 12-9 (4). Foreldrene må avgi skriftlig erklæring til NAV om omsorgsfordeling i henhold til samværsavtalen. NAV skal deretter utstede en erklæring til arbeidsgiver om fordeling av retten til omsorgspenger. Denne erklæringen vil være avgjørende for arbeidstakerens rett til omsorgspenger m/lønn (egenmelding) fra arbeidsgiver.

4.4 Permisjon ved svangerskap/fødsel

Permisjon ved svangerskap og fødsel blir gitt i samsvar med aml kapittel 12. Rett til lønn er regulert i folketrygdloven Kap.14, Hovedtariffavtalens fellesbestemmelse § 8.3.

Melding om foreldrepermisjon skal gis på fastlagt skjema i god tid (senest 2 mnd. før termindato), jf. aml § 12-7.

4.5 Omsorgspermisjon til far i forbindelse med fødsel/adopsjon

Permisjonen er hjemlet i aml § 12-3, HTA' fellesbestemmelser kapittel 1, § 8.3.5. Faren har rett til 2 ukers omsorgspermisjon ved fødselen når han tar hånd om moren og barnet etter fødselen. Dette gjelder selv om det ikke er andre små barn i hjemmet, eller mor ikke er syk. Denne permisjonen må tas ut i forbindelse med selve fødselen og må være avsluttet senest 14 dager etter at moren er kommet hjem fra sykehuset.

Permisjonen skal fortrinnsvis tas fortløpende, men kan også deles slik at faren kan være til stede en eller flere dager i forbindelse med selve fødselen og så ta resten av permisjonen når barnet og moren er kommet hjem fra sykehuset.

Adoptivforeldre og fosterforeldre gis tilsvarende rett til permisjon, jfr. AML § 12-3. Dette gjelder ikke ved stebarnsadopsjon eller hvis barnet er over 15 år.

4.6 Fedrekvote

Faren har rett til full lønn på de vilkår og i det omfang som framgår av folketrygdloven, jfr. folketrygdlovens § 14-12 og, HTA fellesbestemmelser, kap 1, § 8.3.6.

4.7 Tidskonto

Bruk av tidskonto er hjemlet i aml § 12-6 (4), folketrygdloven § 14-16.

Ved adopsjon av barn under 15 år adopsjonsforeldre som har vært yrkesaktiv med pensjonsgivende inntekt i minst seks av de siste ti måneder før permisjonen tar til, rett til permisjon med lønn for samme tidsrom som arbeidstakeren får adopsjonspenger etter folketrygdloven. Stønadsperioden regnes sammenhengende fra det tidspunktet adoptivforeldrene overtar omsorgen for barnet. Det vises til aml § 12-5, folketrygdloven kapittel 14 til 14-16, HTA fellesbestemmelser kapittel 1, § 8.

4.8 Amming

Arbeidsmiljøloven § 12-8 gir utvidede rettigheter til fri ved amming, mens HTA gir rett til betaling. Retten til betaling under ammeperiodene foreligger kun etter HTA og da i henhold til arbeidstakers stillingsstørrelse.

Arbeidstaker som arbeider hel arbeidsdag har rett til fri med lønn i inntil 2 timer pr arbeidsdag.

For deltidsansatte med redusert arbeidsdag foretas det en forholdsmessig beregning av lønnet fritid. Arbeidstaker har som minimum rett til fri 1 time pr dag

Det er en forutsetning at fritiden benyttes til amming den enkelte dag. Det er således ikke anledning til å spare fritiden og i stedet ta ut hele fridager.

De samme regler legges til grunn ved tjenestefri for amming når arbeidstakeren tar ut tidskonto.

Denne bestemmelsen gjelder fram til barnet fyller 1 år. Dersom det særskilte forhold som tilsier at det er behov for fri til amming etter at barnet er fylt 1 år, kan dette gis dersom det fremlegges en helseattest om fortsatt behov for amming.

4.9 Fosterbarn

Når det gjelder rettighetene etter HTA kap. 1, § 8 i forhold til barn og barnepassers sykdom er kravet at vedkommende arbeidstaker "har omsorg for barn osv." Fosterbarn vil man normalt ha omsorg for og da ha samme rett som om det var egne barn.

Tilsvarende vil det være mut omsorgspermisjon etter aml § 12-5.

4.10 Reduksjon av arbeidstid

Det vises til bestemmelsene i aml § 10-2 (3).

5 **Alyorlige syke barn – livstruende sykdom – pleiepenger**

Ansatte som har omsorg for barn under 18 år som har livstruende eller annen svært alvorlig sykdom eller skade, ytes det pleiepenger. Vilkårene fremkommer i folketrygdloven § 9-11. For å få rett på til pleiepenger må den helseinstitusjonen som har ansvaret for behandlingen av barnet, legge fram legeerklæring om at medlemmet (ansatte) må være borte fra arbeidet.

5.1 **Langvarig syke eller funksjonshemmede barn (opplæringspenger)**

Arbeidstakere som har omsorg for langvarige syke eller funksjonshemmede barn, har rett til *opplæringspenger* i forbindelse med kurs eller opplæring som er nødvendig for at arbeidstakere skal kunne ta seg av og behandle barnet.

Retten til opplæringspenger er knyttet til kurs/opphold ved helseinstitusjon/godkjente statlige kompetansesentre og til at opplæringen er nødvendig for at arbeidstakeren skal kunne ta seg av og behandle barnet, jf. folketrygdloven § 9-13. Arbeidstaker må levere kopi av vedtak om opplæringspenger fra NAV til arbeidsgiver. Arbeidsgiver søker refusjon fra NAV på samme måte som sykepenger/foreldrepenger.

5.2 **Ledsager**

Arbeidstakere som er utpekt og blitt godkjent av folketrygden som ledsager for andre personer, får dekket sine reiseutgifter samt tapt arbeidsfortjeneste fra folketrygden, jfr. Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-6, 4 avsnitt. Arbeidstakerne innvilges permisjon u/lønn for gjennomføring av et slikt oppdrag.

5.3 **Pleie av nære pårørende i livets slutfase**

Arbeidstakere som pleier nære pårørende i hjemmet i livets slutfase har rett til permisjon i 20 dager for pleie av den enkelte pårørende.

Folketrygdlovens § 9-12 hjemler ansattes muligheter for å tilstås pleiepenger i opptil 60 dager ved pleie av nærstående i livets slutfase.

Det kan gis pleiepenger både når pleien gis i hjemmet til den pleietrengende og når pleien gis i hjemmet til den som utøver pleien. Pleiepengene tilsvarer sykepenger ved egen sykdom og vilkårene for å oppfylle kravene er de samme. Nødvendig dokumentasjon vil være erklæring fra lege eller institusjon hvor vedkomne er innlagt.

6 Permisjon for å utføre tillitsvern

6.1 Offentlige tillitsvern

Med offentlige tillitsvern forstås ombud som er opprettet ved lov eller med hjemmel i lov og som vedkommende arbeidstaker ikke kan nekte å ta imot med mindre det foreligger særlige fritaksgrunner. Eksempelvis kan nevnes medlem i fylkestinget, kommunestyret, menighetsrådet, komitémedlem, vitne, domsmann, lagrettsmann, skjønnsmann jf. HTA kap. 1 § 14 og kommuneloven § 40

Arbeidstakere som innehar kommunale tillitsvern, innvilges permisjon med lønn (eks. kommunestyret). Det foretas ikke trekk i møtegodtgjørelse og diettgodtgjørelse.

Arbeidstakere som innehar verv der det kan søkes om å få dekket tapt arbeidsfortjeneste eller vervet har ei fast lønnsutbetaling i valgperioder (eks. medlem i Fylkestinget), gis permisjon uten lønn. Det foretas ikke trekk i møtegodtgjørelse og diettgodtgjørelse.

Retten til permisjon med lønn gjelder ikke for rettssaker hvor arbeidstakeren selv er part.

Arbeidstakere som utfører offentlige tillitsvern, også kommunale tillitsvern i en annen kommune, innvilges permisjon inntil 10 dager pr. år (12 dager for de som har 6 dagers uke). Forutsetningen er at tillitsvervet ikke kan utføres utenfor arbeidstiden.

6.2 Heltidspolitikere

Arbeidstaker som velges som representant til Stortinget, fylkestinget, ordfører eller annet offentlig tillitsvern på heltid, innvilges permisjon uten lønn for valgperioden, jf. kommuneloven § 40. For offentlig tillitsvern på deltid innvilges permisjon med redusert lønn.

For permisjon utover inneværende valgperiode, innvilges permisjon fra kommunen, men ikke nødvendigvis fra aktuell stilling.

6.3 Politisk arbeid - nominasjonsmøte

Arbeidstaker som blir valgt som utsending til nominasjonsmøte ved stortingsvalg, fylkesvalg eller kommunevalg innvilges permisjon med lønn inntil 1 dag. Dersom behov for ytterligere permisjon, gis resten som permisjon uten lønn inntil 2 dager, jf. aml § 12-13.

6.4 Tillitsvern/stilling i arbeidstakerorganisasjon

Det gis fri iht. Hovedavtalens Del B, § 3- 6.

a. Arbeidstakere som velges til fastlønnet tillitsvern i organisasjonens sentrale eller distrikts-/fylkesorganer, innvilges permisjon med lønn der lønnsutgifter refunderes fra aktuell organisasjon.

Frikjøpte tillitsvalgte etter hovedavtalen Del B, § 3-3 (c) lønnes av arbeidsgiver i hht HTA sine bestemmelser.

Permisjon gis som hovedregel fra egen stilling, med mindre personlig avtale eller fremtidig endring av drift tilsier annen ordning, jf. Hovedavtalen del B, § 3-3 (m) Slik permisjon behandles av rådmannen ved personalsjefen.

b. For ordinær ulønnet tillitsverv, vises det til Hovedavtalen Del B § 3-4, rett til fri fra arbeid og § 3-5 permisjon.

c. Hovedavtalen § 3-3 regulerer frikjøpsordning for tillitsvalgte.

Retten til permisjon for tillitsverv på heltid kan ikke tidsmessig avgrenses.

6.5 Andre tillitsverv

Arbeidstakere med tillitsverv i styret for funksjonshemmedes interesseorganisasjoner kan innvilges permisjon uten lønn. Dette kan også omfatte kurs når kurset har betydning for arbeidstakerens/tillitsvalgte til å fremme funksjonshemmedes interesser. Det kan gis permisjon inntil 2 dager.

Kommunen kan etter en konkret vurdering innvilge permisjon for utførelse av andre tillitsverv.

6.6 Verneombud og medlemmer i arbeidsmiljøutvalg

Verneombud og medlemmer i arbeidsmiljøutvalget har rett til lønnet permisjon og økonomisk godtgjørelse i samsvar med forutsetningene i aml § 6-5.

7.1 Overgang til ny stilling

Gjelder følgende:

- a. Ved overgang til ny stilling internt i kommunen, kan det gis permisjon i inntil 1 år. Dersom stillingen er et vikariat/prosjekt, kan ytterligere permisjon vurderes i hvert enkelt tilfelle.
- b. Som hovedregel innvilges ikke permisjon ved overgang til ny stilling utenfor kommunen. Likevel åpnes det opp for å gi permisjon for ansatte som har mer en 10 års sammenhengende tjeneste i kommunen i følgende tilfelle:
Dersom det er mulig driftsmessig for arbeidsplassen. Slik ulønnet permisjon gis da inntil 1 år.
- c. Dersom det dreier seg om et vikariat/engasjement som gir arbeidstakeren en faglig utvikling som er til nytte for kommunen. Slik permisjon kan gis for ett år om gangen, maks to år.

7.2 Permisjon for å delta i internasjonalt arbeid

For deltakelse i norske hjelpetiltak i utviklingsland kan permisjon uten lønn innvilges for et tidsrom av inntil 2 år. Det samme gjelder ektefelle, samboer og registrert partner.

7.3 Deltakelse i hjelpekorps

Arbeidstakere som er knyttet til Røde Kors Hjelpekorps og Norsk Folkehjelps Beredskaps- og ettersøkningsgruppe (gjelder også ansatte med lavinehunder som benyttes i forbindelse med ettersøking) innvilges permisjon med lønn i forbindelse med utrykning til hjelp for nødstilte. Slike permisjoner kan som hovedregel ikke tilstås for mer enn 5 dager pr. år.

7.4 Avtjening av verneplikt

Det vises til HTA kap.1, § 9, pkt. 9.1.



Grane kommune

ArkivKode:
Arkivsak: 10/286
JournalpostID: 16/3299
Saksbehandler: Rigmor Tverå
Dato: 29.08.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
054/16	Formannskapet	14.09.2016
045/16	Kommunestyret	21.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Finansreglement Grane kommune 2016

Vedlegg:

- Revidert finansreglement 2016
- Uttalelse fra KomRev Trøndelag IKS

Sammendrag:

Kommunal- og regionaldepartementet fastsatte sommeren 2009 en forskrift om finansforvaltning for kommunene, ikrafttredelse fra 1. juli 2010. I henhold til Forskrift om kommuners finansforvaltning §2 skal kommunen utarbeide og vedta sitt eget finansreglement minst en gang hver kommunestyreperiode.

Gjeldende finansreglement ble vedtatt av kommunestyret i 2010. (KS31/10), og nytt revidert finansreglement legges derfor fram til politisk behandling. Forskriften regulerer kravene til kommunens reglement, rutiner og rapportering på området, og den tydeliggjør ansvarsdelingen mellom lokalpolitikere og administrasjon.

Finansreglementet er kvalitetssikret av KomRev Trøndelag IKS. Finansreglementet oppfylder kravene i Forskrift om kommuners finansforvaltning av 09.06.2009.

Vurdering:

Finansreglementet gir retningslinjer og rammer for kommunens finansforvaltning. Reglementet er utarbeidet med utgangspunkt i dagens drift. Revidert reglement er tilpasset basert på kommunens behov og forskriftens krav. Det som er nytt eller justert, er «gulet» ut.

Grane kommune praktiserer en enkel og svært lite risikofylt finansforvaltning. Vi har vår overskuddslikviditet plassert i Helgeland Sparebank. Våre lån er fordelt på Husbanken, Kommunalbanken og KLP.

Forslag til nytt reglement for Grane kommunes finansforvaltning legges med dette fram til politisk behandling. Dette er i samsvar med forskriftens pkt. 2 andre ledd som fastslår at kommunene og fylkeskommunene skal utarbeide og vedta sitt eget finansreglement minst én gang i hver

kommunestyre- og fylkestingsperiode. Vedlagte forslag til reglement samsvarer med forskriften. Forskriften skjerper kravene på følgende punkter: Formålet med kommunens finansforvaltning, skal bl. a. hindre kommunen fra å ta vesentlig finansiell risiko. Forskriften inneholder en rekke punkter som presiserer hva som skal være innholdet i reglementet, og for rapporteringen spesielt (jfr. §§ 4 og 7). Det kreves etablering av rutiner for hvordan finansforvaltningen skal utøves, at kontrollen er betryggende, vurdering og håndtering av finansiell risiko samt at reglementets innhold kvalitetssikres av uavhengig instans med kunnskap om finansforvaltning. (Jfr. §§ 5 og 8). Som uavhengig instans til å vurdere om det fremlagte forslag til finansreglement er i tråd med kommunelov og forskrift har vi valgt KomRev Trøndelag IKS. Jfr. forskriftens § 5. Deres uttalelse foreligger pr. 29.07.2016 og er lagt ved saken. Det fremlagte forslag til finansreglement oppfyller kravene i forskriften.

Rådmannens innstilling:

Finansreglementet vedtas.

Gjeldende fom. vedtaksdato i kommunestyret.

Formannskapet 14.09.2016:

Møtebehandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

FS- 054/16 Innstilling:

Finansreglementet vedtas.

Gjeldende fom. vedtaksdato i kommunestyret 21.09.16.

Kommunestyret i Grane kommune

Deres ref.:	Vår ref.:	Saksnr.:	Arkiv:	Dato:
	sm/sdj	16/997	O-35.9	03.08.2016

Uavhengig attestasjonsrapport om reglement for Grane kommunes finansforvaltning

Oppdraget

Vi har gjennomgått Grane kommunes reglement for finansforvaltningen datert 29.07.16.

Kommunestyret er ansvarlig for at finansforvaltningen er underlagt reglement fastsatt i samsvar med kommuneloven § 52 og forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning, fastsatt av Kommunal- og regionaldepartementet 9. juni 2009.

Vår oppgave er i henhold til § 5 i forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning, som uavhengig instans å vurdere kommunens regler for finansforvaltningen. Vi har utført vårt arbeid i samsvar med SA 3000 - "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller begrenset revisjon av historisk økonomisk informasjon". Denne standarden krever at vi planlegger og gjennomfører kontrollhandlinger for å kunne avgi en uttalelse med høy, men ikke absolutt sikkerhet for at det ikke foreligger vesentlige feil eller mangler ved kommunens regler for finansforvaltningen.

Gjennomførte kontrollhandlinger

Vår vurdering er basert på følgende kontrollhandlinger:

1. Med utgangspunkt i kommuneloven § 52 tredje ledd, har vi kontrollert at lovens bestemmelser er innarbeidet i kommunens reglement for finansforvaltningen, herunder at reglementet:
 - gjør det mulig for kommunen å oppnå en tilfredsstillende avkastning gjennom forvaltningen
 - ikke tillater en forvaltning som medfører vesentlig finansiell risiko for kommunen
 - har bestemmelser om at forvaltningen må ta hensyn til at kommunen skal ha midler til å dekke sine forpliktelser ved forfall.
2. Med utgangspunkt i § 4 i forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning, har vi kontrollert at reglementets innhold tilfredsstiller forskriftens krav, herunder at det omfatter forvaltningen av:
 - ledig likviditet
 - langsiktige finansielle aktiva
 - gjeldsporteføljen og øvrige finansieringsavtaler.

3. Med utgangspunkt i § 3 i forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning, har vi kontrollert at forskriftens bestemmelser om rammer for finansforvaltningen er tilfredsstillende ivaretatt i reglementet.

Vi mener at våre kontrollhandlinger gir et forsvarlig grunnlag for vår uttalelse.

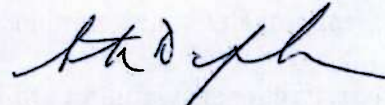
Revisors uttalelse

Vi mener at det fremlagte reglementet for finansforvaltningen tilfredsstiller kommunelovens og forskriftens krav.

Denne uttalelsen er utelukkende utarbeidet for det formål som er beskrevet ovenfor og til kommunens informasjon, og skal ikke brukes til noe annet formål.

Med vennlig hilsen

Sissel Mikalsen /s
Oppdragsansvarlig revisor



Steven D. Johansen
Revisor



Grane kommune

ArkivKode: FA - S05
Arkivsak: 07/403
JournalpostID: 16/3293
Saksbehandler: Rigmor Tverå
Dato: 25.08.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
053/16	Formannskapet	14.09.2016
046/16	Kommunestyret	21.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Salg konsesjonskraft 2017

Sammendrag:

Grane kommune har hatt 1-årig avtale om salg av konsesjonskraft i 2013 - 2016. Grane sin kraftmengde er 9.181 GWh.

Salget har vært gjennomført med bistand fra Kommunekraft. Vi går ut i markedet og selger kraften i samarbeid med Rana, Hemnes og Hattfjelldal kommuner.

Ved å gå ut samlet, får markedet en aktør å forholde seg til med større volum, som normalt sett vil gi bedre pris på konsesjonskraften.

Avtaler:

2013 - Axpo Nordic AS - pris 294,07 NOK/MWh.

2014 - SKS Kraftlag AS - pris 300,6 NOK/MWh.

2015 - Ishavskraft AS - pris 285,00 NOK/MWh

2016 - Statkraft Energi AS - pris 206,51 NOK/MWh

Vurdering:

Salg av konsesjonskraft 2017 gjennomføres med bistand fra Kommunekraft AS. Fastpriskontrakt gjeldende 01.01 - 31.12.2017

Rådmannens innstilling:

Salg av konsesjonskraft 2017 gjennomføres med bistand fra Kommunekraft AS. Fastpriskontrakt gjeldende 01.01 - 31.12.2017.

Formannskapet 14.09.2016:

Møtebehandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

FS- 053/16 Innstilling:

Salg av konsesjonskraft 2017 gjennomføres med bistand fra Kommunekraft AS. Fastpriskontrakt gjeldende 01.01 - 31.12.2017.



Saksnummer	Utvalg	Møtedato
049/16	Formannskapet	17.08.2016
047/16	Kommunestyret	21.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Høringsvar fra Grane kommune, høring ny kommunelov.

Sammendrag:

Kommunelovutvalget har foretatt en helhetlig gjennomgang av gjeldende kommunelov, og lagt frem forslag til en ny lov. Loven som kom i 1993 er endret en rekke ganger, men har ikke hatt en total gjennomgang før nå.

Lovutvalget mener at grunnstammen i dagens lov skal bestå. Utvalget foreslår blant annet å lovfeste det kommunale og fylkeskommunale selvstyret og enkelte prinsipper for nasjonale myndigheters forhold til dette selvstyret. Utvalget foreslår også flere tiltak for å styrke egenkontrollen i kommunene og fylkeskommunene. Utvalget har lagt vekt på å gjøre loven enkel og tilgjengelig. Bl.a. er språkrådet rådført.

Departementet oppfordrer kommunene, fylkeskommunene og andre interesserte og berørte om å komme med høringsvar! Fristen er 6. oktober 2016.

Den nye kommuneloven tar sikte på å lovfeste kommunalt selvstyre og forholdet mellom Statlige styringssignal og kommunalt selvstyre. Det vises til det europeiske charteret om lokalt selvstyre. En lovfesting vil bidra til at prinsippene i større grad følges opp i praksis, samt at lovhjemling gir mulighet til rettslig overprøving. Prinsipper som foreslås lovfestet

- Forholdsmessighetsprinsippet; at Staten ikke skal gjøre større inngripen i kommunesektoren enn nødvendig for å nå sine mål
- Nærhetsprinsippet; at ansvar for oppgaveløsning skal ligge nært innbyggerne
- Finansieringsprinsippet; rammefinansiering med lokal frihet til å prioritere

Gjennom råd for eldre og funksjonshemmede, er Grane kommune gjort særskilt oppmerksom på lovendring som omfatter lovfestede utvalg for disse gruppene. Denne delen av loven er sendt på høring tidligere, men også tatt inn i ny kommunelov.

Det er to grupper, eldre og menneske med funksjonsnedsetting, som gjennom lovfesting i dag har egne representasjonsordninger i kommuner og fylkeskommuner. Det nye lovforslaget gir en ny bestemmelse om råd for ungdom, eldre og personer med funksjonsevne. Bestemmelsen erstatter de to særlovene om eldreråd og råd/representasjonsordning for personer med nedsett funksjonsevne, som begge blir opphevet.

Ved gjennomgang av NOU rapport 2016:4 (480 sider) som er sendt kommunene til høring, har Rådmann særlig bemerket seg følgende:

- Folkevalgtes rettigheter vedr permisjoner, lønn, pensjon
- Folkevalgtes organ rett til innsyn i papirer som ikke er alminnelig tilgjengelige, skjerping av taushetsplikten
- Sterkere medvirkning fra innbyggerne, noe som betinger bl.a. god tilrettelegging for informasjon ut til innbyggerne

- Kommunene kan selv bestemme om ordfører skal direktevelges eller beholde dagens valgordning
- Personer som har stemmerett skal også være valgbar, dvs at f.eks stemmerettsalder henger sammen med valgbarhet til folkevalgte styrer.

- Klarere skille mellom folkevalgte og administrasjon
- Større kommuners mulighet for parlamentarisk styre (ansees som uaktuelt i Grane kommune)
- Skjerpede krav til kjønnsbalanse i kommunale organ
- Styrke åpenhet og innsyn
- Ordfører skal kunne suspenderes eller fratras vervet som folkevalgt, og kompensasjonsordning ved slik fratredelse
- Folkevalgte med heltidsverv forutsettes kun ha politisk verv og ikke heltidsjobb i tillegg, det skal tas større hensyn til mindreårige folkevalgte som ikke har kunnskap nok om arbeidsbyrde. Lovutvalget har drøftet om det skal skje gjeninntredelse dersom det er søkt og innvilget midlertidig fritak, eller om vara/evt nyvalgt da er så innarbeidet i sitt nye verv at gjeninntredelse vil bli en ulempe.
- Er det vedtatt siktelse mot en folkevalgt, kan det vedtas suspensjon
- Lovutvalget har drøftet om en folkevalgt skal kunne suspenderes for en periode dersom det er tatt ut siktelse i et forhold som ikke er knyttet opp mot folkevalgtrollen. De mener det er forskjell på ordførerrollen og andre folkevalgte i en slik situasjon. Ordfører skal kunne suspenderes dersom det er reist tiltale i et forhold som gir min 3 års strafferamme. Det må være 2/3 flertall for slik suspensjon. Ordfører skal, etter utvalgets mening, ha krav på inntil ett års økonomisk kompensasjon, varer suspensjonen lenger, vil den ikke måtte godtgjøres økonomisk. (Gjelder heltidsverv eller folkevalgt som er frikjøpt minst 1 dag pr uke.)
- Dagens ordning er slik at kun domstolen kan frata ordfører sitt verv, lovforslaget legger opp til at også kommunestyret kan med 90 % flertall frata ordfører sitt verv dersom han ikke er vist skikket til å inneha vervet. Vedtaket skal være et enkeltvedtak som kan påklages. Det er strenge krav til hva som skal ligge i det å ikke være skikket.
- Utvalget ønsker å sikre en kjønnsballanse både ved avtalevalg og forholdsvalg.
- Det er viktig for demokratiet og evnen til å rekruttere folkevalgte at ytelser og godtgjørelser er gode. Har man et tillitsverv tilsvarende 50 % stilling, skal de få godtgjøring inkl pensjon, feriepenge m.m. som ansatte i 50 % stilling.
- Samarbeid mellom ordfører og rådmann/kommunedirektør kan ikke lovfestes, men lovutvalget sier at ordfører er en nøkkelperson i dette samspillet og at ny lov vil avklare rollene mellom administrasjon og politikk. En arbeidsgruppe eller komite skal ikke inneha både politikere og administrative representanter. Alle organ/komiteer/arbeidsgrupper valgt av kommunestyret skal ha fullverdig saksbehandling og full møteoffentlighet.

- Ny innledende bestemmelse om økonomiforvaltning som skal ivareta økonomisk handleevne over tid. Bestemmelser som i dag står i forskrift flyttes opp i loven. Det settes krav til å se økonomien over tid og kommunen må bygge sin økonomiforvaltning på planlegging. Staten skal få hjemmel til å fortelle hvordan gjeldsutviklingen skal stilles opp. Utvalget har vurdert å begrense låneopptak og minimumsavdrag på lån/kortere nedbetalings tid. De har konkludert

- med at lovendring ikke skal innebære å begrense kommunenes frihet til låneopptak.
- Lovutvalget har drøftet om kravet til offentlig ettersyn av formannskapetets budsjettforslag skal ligge ute til 14 dagers høring, som i dag, eller 30 dager som i planleggingen etter plan- og bygningsloven. De fastslår at 14 dager er tilstrekkelig, og det er opp til kommunen selv å velge medvirkning i forarbeidet.
- Dersom fjorårets regnskap avlegges med underskudd, skal kommunedirektøren legge fram sak om endring av årets budsjett for å dekke underskuddet. Slik sak skal behandles av kommunestyret innen 30. juni.
- Selvkost på gebyrer og brukerbetaling er lovpålegges ikke, men overordnede regler for beregning av selvkost foreslås lovfestet.
- Det foreslås at departementet kan gi dispensasjon til at en kommune kan bruke investeringsmidler/kapitalinntekter til å finansiere drift (kan gjelde salg av kommunal bolig, salg av aksjer m.m.)
- Rådmann skal inneha kjønnsnøytral stillingsbenevnelse; kommunedirektør
- Lovfeste mer omfattende bestemmelser om internkontroll, styrke administrativ del av egenkontroll og
 - Krav til rapportering for å sikre folkevalgte egenkontroll.
 - Minimumskravet til antall medlemmer i kontrollutvalget økes fra 3 til 5. Det foreslås at det ikke innføres kompetansekrav til kontrollutvalgssekretariatet.
 - Lovfeste krav til at kommunen har eierskapsmelding for de selskaper kommunen har eierskap i, og kontrollutvalgets oppgaver med eierskapskontroll
 - Hver kommune er et rettssubjekt som tar avgjørelser på eget initiativ og ansvar
 - Innbyggerforslag må ha høyere andel av befolkningen med seg; økes fra 2 % i dag til 8 %.
 - Faste komiteer og utvalg i dagens lov erstattes med organet *utvalg*, færre lovpålagte komiteer
 - Folkevalgte organ skal kunne avholde fjernmøter/videomøter og lignende
 - Medlemmer og varamedlemmer i kommunestyret skal ikke kunne velges inn i styre i kommunale foretak
 - Habilitetsreglene i dagens lov videreføres
- Lovutvalget har vurdert ulike samarbeidsformer for interkommunal løsning av tjenesteproduksjon, og kommet fram til at § 27 ikke skal videreføres, det foreslås andre typer organisering som må gjennomføres seinest 4 år etter lovendringen er trådt i kraft.
- Kommunestyret skal vedta plan for forvaltningskontroll hvert 4. år. Denne skal baseres på en risiko og helhetsvurdering.

Vurdering:

Rådmann ser at det nye lovforslaget skal åpne opp for større lokal frihet til å både organisere og drifte en kommune. Det er samtidig gitt sterk statlig føring om at lokaldemokratiet må vike for hensyn som bestemmes av staten, herav bestemmelser om miljø, klima, bærekraft, økonomi. Det er presisert at kommunen er et eget rettssubjekt og det kan virke som om Staten ønsker styrke sin sanksjonsmulighet ovenfor kommuner som ikke tar de nødvendige, lovbestemte hensyn. Gjennom råd for eldre og funksjonshemmede, er Grane kommune gjort særskilt oppmerksom på lovendring som omfatter lovfestede utvalg for disse gruppene. Denne delen av loven er sendt på høring tidligere, men også tatt inn i ny kommunelov. Det er bare to grupper; eldre og menneske med funksjonsnedsetting, som gjennom lovfesting i dag har egne representasjonsordninger i kommuner og fylkeskommuner. Det nye lovforslaget gir en ny bestemmelse om råd for ungdom, eldre og

personer med funksjonsevne. Bestemmelsen erstatter de to særlovene om eldreråd og råd/representasjonsordning for personer med nedsett funksjonsevne, som begge blir opphevet, mens ungdomsråd som ikke hittil har vært lovpålagt, nå kommer inn via bestemmelse i kommuneloven.

Loven setter tydelige krav til møteoffentlighet, lokaldemokratiets medvirkningsmulighet, informasjon til innbyggerne, saksbehandling i forkant av møter, taushetsplikt m.m. Gjennom ny lov virker det som om de komiteene og råd/utvalg som tidligere har kunnet arbeide uten samme type saksbehandling som formannskap og kommunestyre, skal lukes vekk. I Grane kommune har de ulike komiteene og råd for eldre og funksjonshemmede fulgt samme prosedyre for annonsering, saksbehandling m.m. som formannskap/kommunestyre, så endringen vil ikke ha praktisk betydning hos oss. Ungdomsråd er opprettet i Grane, selv om det er en frivillig ordning. Rådmann vil ikke reflektere rundt hvorvidt Grane kommunestyre i framtida velger å ikke opprette råd som representerer de nevnte grupper. Men man skal ikke se bort i fra at ulike politiske partier (ukjente pr i dag, men kan komme i framtida) vil legge adskillig mindre vekt på disse gruppenes synspunkt enn dagens sittende kommunestyre.

Rådmann ser det fornuftig å samle lovbestemmelser om valgbarhet, komiteer/utvalg og tilsvarende i samme lov; kommuneloven. Og det er i tråd med lokalt selvstyre at oppnevning skal være frivillig og ikke lovfestet. Det er derimot ser rådmann en motsetning mellom dette og lovutvalgets fremheving av ønske om et mer engasjert lokaldemokrati og bredere medvirkning.

Tar vi nylig nedsatt Klubbhus komite som eksempel, så vil den i ny lov ikke kunne oppnevnes og arbeide slik den har gjort. Det vil være lov at kommunestyret velger representanter fra frivillige lag og fra folkevalgte, men administrasjon skal ikke delta. Og nok en gang presiseres at det skal være fullverdig saksbehandling og møteoffentlighet. Rådmann ser at dette er ryddig hva gjelder møterepresentanter, men at saksbehandlingskapasiteten i vår administrasjon vil få store utfordringer, det gjelder alt fra selve saksutredningen til innkalling, annonsering og protokollering.

Interkommunalt samarbeid etter § 27 skal bortfalle. I Grane kommune gjelder det de interkommunale samarbeidene om RKK, PPT, Friluftsrådet, samt vurdert som samarbeidsform ved realisering av Regionalpark Vefsna. Å organisere seg interkommunalt, slik vi har erfaring med fra RKK, PPT og Friluftsrådet, oppfattes som velfungerende måter å løse felles oppgaver. Lovforslaget sier at kommunene må finne nye metoder for organisering innen 4 år. For rådmannen virker det som unødvendig utrednings- og saksbehandlingsarbeid. I Grane kommune opplever ikke at lokaldemokratiet og styringsretten er for svak ved slikt samarbeid, særlig ikke sett opp mot kvaliteten på den tjenesten som leveres våre innbyggere. Det er tjenesten som bør stå i fokus, samt tillitten til at kommunene i naboskap finner styringsmodeller og finansieringsmodeller en kan være omforent om.

Rådmann ser det som positivt at det åpnes for å bruke inntekter fra avhending av kommunal kapital. Det er ved flere anledninger vært ønskelig bl.a. å kunne selge en kommunal bolig for å friggi kapital til bedre vedlikehold av resterende boliger. Hvordan departementet håndterer sin myndighet til å gi dispensasjon til dette, slik lovforslaget legger opp til, det er ikke vist. Kommunen er tjent med kort saksbehandlingstid og kort avstand mellom kommunen og utøvende dispensasjonsmyndighet. Dersom Staten høste god erfaring med denne ordningen, bør det direkte hjemles i lov uten søknad om dispensasjon om få år.

Rådmann har ikke vurdert høringsdokumentets kap 19 vedr finansordninger og Robek.

Terrasaken har bidratt til en problematisering om hva som skal skje ved brudd på økonomibestemmelsene. Heller ikke dette kapitlet (kap 20) har rådmannen vektlagt.

Nå er det mye som skjer i Kommune-Norge. Flere ting kan i løpet av få år endre rammebetingelsene for kommunalt eide bedrifter. Stikkord er ny kommunelov og nye krav til hvordan kommuner og kommunalt eide selskaper kan opptre som aktører i et marked. Rådmann har ikke vurdert dette særskilt, foruten at det settes krav til eierskapsmeldinger. NOUen sier at administrasjonens rolle her, er å styrke de folkevalgte i eierstyringen.

Rådmannens innstilling:

Grane kommune har vurdert lovutvalgets forslag og intensjoner til ny kommunelov. Lovforslaget er omfattende og tar opp en rekke forhold som kommunestyret ser som positive. Det gjelder lokal valgfrihet, folkevalgtes rettigheter, kjønnsnøytral tittel på kommunens administrative leder, meroffentlighet og et organs mulighet til økt innsikt i saker unntatt offentlighet inkl presisert taushetsplikt.

Vi registrerer at lovutvalget ønsker økt medvirkning og samtidig

- reduserer antall lovpålagte utvalg, bl.a. elderrådet
- setter opp krav til prosentandel for gjennomslagskraft ved innbyggerinitiativ
- vanskeliggjør det vi erfarer er god arbeidsmetode med å etablere arbeidsgrupper som jobber fram enkelttema på en enkel måte uten beslaglegging av større administrative ressurser.

Grane kommune ser faren for at grupper som bør særskilt hensyntas, vil miste sin mulighet til innflytelse, medvirkning og rådgiving når kommuneloven legger opp til en frivillighet som erstatning for de krav som er satt i særlov. Vi ber regjeringen sikre at eldre, ungdom og mennesker med nedsatt funksjonsevne får en lovpålagt medinnflytelse.

Grane kommune mener det vil medføre relativ stor administrativ byrde og politisk reservasjon for å etablere ad hoc grupper og komiteer ved å lovfeste

- sammensetning av slike grupper, det tenkes da på skille mellom politikk og administrasjon
- annonsering og tilrettelegging for møteoffentlighet og fullverdig saksutredning

Det oppleves positivt i dag at kommunestyret eller annet folkevalgt organ kan arbeide med lokalt viktige tema ved å nedsette egne arbeidsgrupper/komiteer som kan diskutere sakstema på selvstendig grunnlag uten krav til administrativ saksbehandling før saken skal utredes til besluttende overordnet organ.

Grane kommune, har valgt å bestå som egen kommune. Dette med bakgrunn i den informasjon som er kommet fram gjennom utredning av sammenslåing med nabokommuner. Avstandsparameter til nærmeste aktuelle nye kommunesenter medvirker også til ønsket om å beholde kommunen og dagens kommunesenteret som administrasjonssenter. Kommunen har derfor lest lovforslaget med stor interesse hva gjelder andre interkommunale samarbeidsformen.

Gjennom interkommunalt samarbeid jfr kommunelovens § 27, løser vi oppgaver og gir tjenester til våre innbyggere på en måte som oppleves som svært godt. Å pålegge kommunene å innen 4 år endre samarbeidsmetode for de tjenestoområdene vi i dag har gjennom lovens § 27-samarbeid, virker unødvendig byråkratisk.

Dersom regjeringen velger å opprettholde det nye forslaget om bortfall av § 27, ber Grane kommune om at det ikke gis tilbakevirkende kraft. På den måten kan de samarbeid som er inngått for oss innen PPT, RKK, Friluftsråd og evt andre områder bestå videre etter «gammel ordning», mens nye tjenestoområder må organiseres etter nye modeller.

Formannskapet 17.08.2016:

Møtebehandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

FS- 049/16 Innstilling:

Grane kommune har vurdert lovutvalgets forslag og intensjoner til ny kommunelov. Lovforslaget er omfattende og tar opp en rekke forhold som kommunestyret ser som positive. Det gjelder lokal valgfrihet, folkevalgtes rettigheter, kjønnsnøytral tittel på kommunens administrative leder, meroffentlighet og et organs mulighet til økt innsikt i saker unntatt offentlighet inkl presisert taushetsplikt.

Vi registrerer at lovutvalget ønsker økt medvirkning og samtidig

- reduserer antall lovpålagte utvalg, bl.a. eldrerådet
- setter opp krav til prosentandel for gjennomslagskraft ved innbyggerinitiativ
- vanskeliggjør det vi erfarer er god arbeidsmetode med å etablere arbeidsgrupper som jobber fram enkelttema på en enkel måte uten beslaglegging av større administrative ressurser.

Grane kommune ser faren for at grupper som bør særskilt hensyntas, vil miste sin mulighet til innflytelse, medvirkning og rådgiving når kommuneloven legger opp til en frivillighet som erstatning for de krav som er satt i særlov. Vi ber regjeringen sikre at eldre, ungdom og mennesker med nedsatt funksjonsevne får en lovpålagt medinnflytelse.

Grane kommune mener det vil medføre relativ stor administrativ byrde og politisk reservasjon for å etablere ad hoc grupper og komiteer ved å lovfeste

- sammensetning av slike grupper, det tenkes da på skille mellom politikk og administrasjon
- annonsering og tilrettelegging for møteoffentlighet og fullverdig saksutredning

Det oppleves positivt i dag at kommunestyret eller annet folkevalgt organ kan arbeide med lokalt viktige tema ved å nedsette egne arbeidsgrupper/komiteer som kan diskutere sakstema på selvstendig grunnlag uten krav til administrativ saksbehandling før saken skal utredes til besluttede overordnet organ.

Grane kommune, har valgt å bestå som egen kommune. Dette med bakgrunn i den informasjon som er kommet fram gjennom utredning av sammenslåing med nabokommuner. Avstandsparameter til nærmeste aktuelle nye kommunesenter medvirker også til ønsket om å beholde kommunen og dagens kommunesenteret som administrasjonssenter. Kommunen har derfor lest lovforslaget med stor interesse hva gjelder andre interkommunale samarbeidsformen.

Gjennom interkommunalt samarbeid jfr kommunelovens § 27, løser vi oppgaver og gir tjenester til våre innbyggere på en måte som oppleves som svært godt. Å pålegge kommunene å innen 4 år endre samarbeidsmetode for de tjenesteområdene vi i dag har gjennom lovens § 27-samarbeid, virker unødvendig byråkratisk.

Dersom regjeringen velger å opprettholde det nye forslaget om bortfall av § 27, ber Grane kommune om at det ikke gis tilbakevirkende kraft. På den måten kan de samarbeid som er inngått for oss innen PPT, RKK, Friluftsråd og evt andre områder bestå videre etter «gammel ordning», mens nye tjenesteområder må organiseres etter nye modeller.



Grane kommune

ArkivKode:
Arkivsak: 09/270
JournalpostID: 16/2083
Saksbehandler: Tone Larsen
Dato: 05.09.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
041/16	Formannskapet	14.06.2016
032/16	Kommunestyret	22.06.2016
048/16	Kommunestyret	21.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Helgeland Kraft AS - etablering av konsern. Svar på høring.

Rådmann vil gjøre oppmerksom på at representantene i Bedriftsforsamlingen som i følge forvaltningsloven bør vurderes vedr habilitet. Det gjelder også varamedlemmer til bedriftsforsamlingen i Helgelandkraft.

Trykte vedlegg: Vedtekter Helgeland kraft as.
Helgeland Kraft AS- etablering av Konsern datert 06.04.16

Sammendrag:

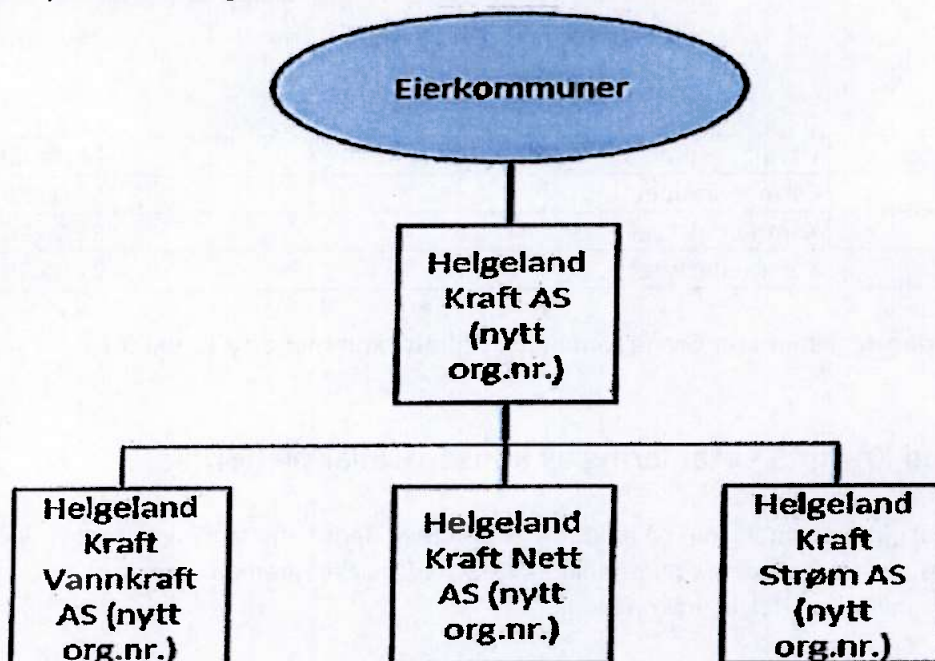
Helgeland Kraft AS ber eierkommunen gi sin tilslutning til en konsernmodell for selskapet. På den måten vil selskapet oppfylle de nye kravene som stilles i Energiloven (vedtatt 18.03.2016). Det nye lovkravet dreier seg først og fremst om å skille morselskapet fra nettselskap. Helgeland Kraft AS løser dette ved å foreslå etablering av Konsern i stedet for aksjeselskap. Eierkommunene vil ha styring gjennom bedriftsforsamling for konsernet, men ikke for underselskapene.

Advokat Lund & co er engasjert av de 4 største eierkommunene; Brønnøy, Vefsn, Alstahaug og Rana. *«I den forbindelse ønsker kommunene (Brønnøy, Vefsn, Alstahaug og Rana) en uavhengig vurdering av hele saksunderlaget som grunnlag for en sak til kommunestyrene. Hva er konsekvensene for kommunene av omdanningen, hvilket muligheter har vi, og hva er strategisk og finansielt riktig å gjøre?»*

Lund & co sier bl.a. følgende om bakgrunn for konsernmodellen:

Morselskap eller kontrollerende eier i det integrerte foretaket skal ikke gi instruksjer til nettforetak om den daglige driften eller om avgjørelser vedrørende utbygging eller oppgradering av nettet. Dette er ikke til hinder for overordnet styring med nettforetakets økonomiske rammer.

Helgeland Kraft AS presenterer følgende kart for den nye organisasjonen ;



Det vil ikke være endring av eierstrukturen, dvs aksjefordelingen og sammensetning av representanter fra kommunene i morselskapet. I datterselskapene blir ikke eierkommunene representert.

Helgeland Kraft AS har satt følgende fremdriftsplan for konsernetableringen:

Selskapets ledelse og styre har arbeidet med konsernetableringen siden 2014. Eierne er informert om arbeidet i generalforsamlinger i 2014 og 2015 samt eget eiermøte 11.06.15. Videre pågår nå kontaktmøter med kommunestyrene i eierkommunene der konsernetablering er et deltema.

Under forutsetning av at styret i HK gir sin tilslutning til en konsernetablering som beskrevet ovenfor, planlegges det for fremleggelse og behandling i kommunestyrene i perioden april – juni, der fullmakt til å møte i generalforsamling i Helgeland Kraft blir gitt. Med tilslutning i kommunestyrene planlegges det for endelig styrebehandling av konsernomdanningen 31.08.16 og endelig vedtak i generalforsamlingen 23.09.16 etter forutgående behandling i bedriftsforsamlingen samme dag.

Under forutsetning av at generalforsamlingen vedtar konsernomdanningen, vil det nye konsernet etableres med virkning fra 01.01.17.

Lund & co kommenterer

Forut for lovendringen hadde kravet om selskapsmessig og funksjonelt skille kun omfattet nettselskap med mer enn 100 000 abonnenter. Etter lovvedtaket i mars 2016 gjelder kravet om slikt skille for alle nettselskap. Lovforslaget ble vedtatt etter betydelige forhandlinger i energi- og miljøkomiteen. Kravet om selskapsmessig skille fikk bred støtte i Stortinget, det var særlig kravet om funksjonelt skille som var omdiskutert. Regjeringens forslag ble sikret flertall av Venstre og Miljøpartiet De Grønne, men fristen for å gjennomføre skillet ble utsatt til 1. januar 2021. Deler av mindretallet har varslet omkamp om kravet til funksjonelt skille dersom det blir grunnlag for det etter neste stortingsvalg.

Som det fremgår er det gitt en relativt romslig frist for å gjennomføre de nye kravene til selskapsmessig og funksjonelt skille, det må være gjennomført innen 1. januar 2021. Dette innebærer at også Kommunene har god tid til å vurdere overgang til en konsernmodell, det er ingen grunn til at dette må gjennomføres nå innen den fremdriftsplanen Selskapet har lagt opp til dersom Kommunene mener det er behov for mer tid. I den

Både de 4 største eierkommunene og Helgeland Kraft AS har i flere omganger engasjert sine juridiske rådgivere. Dersom det kommer ny informasjon i juni mnd, vil dette legges fram for formannskap og kommunestyre.

Bakgrunn

Eierkommunene har fått tilsendt følgende anbefaling fra styret i Helgeland Kraft AS:

Styret i HK vedtok 17.03.16 å anbefale eierkommunene å gi sin tilslutning til konsernetableringen. Vedtaket tyder som følger:

1. *"Styret vedtar å anbefale for eierkommunene at Helgeland Kraft AS omdannes til konsern slik at virksomhetsområdene vannkraftproduksjon, distribusjonsnett og strømsalg fordeles på tre heleide datterselskaper. Stabsfunksjonene flyttes over fra dagens HK til det nye HK Holding via fisjon/fusjon gjennom et hjelpeselskap.*
2. *Styret gir sin tilslutning til den av administrasjonen fremlagte løsningsmodell herunder utkast til vedtekter i morselskapet, utkast til vedtekter for heleide datterselskaper, utkast til instruks for valgkomitéene og utkast til eierstyringsdokument.*
3. *Administrasjonen legger til rette for orientering og beslutninger hos eierne.*
4. *Administrasjonen gis fullmakt til å foreta de handlinger som er nødvendig (som f.eks. etablering av hjelpekonsern) fram til styrets endelige behandling av konsernomlanningen 31.08.16."*

For at konsernetableringen skal kunne gjennomføres med virkning fra 01.01.17 vil det være nødvendig med likelydende vedtak i kommunestyrene og at vedtakene foreligger senest innen utløpet av juni i år.

Styret anbefaler kommunestyrene i Alstahaug, Brønnøy, Dønna, Grane, Hattfjelldal, Hemnes, Herøy, Leirfjord, Nesna, Rana, Sømna, Vefsn, Vega og Vevelstad å fatte slikt vedtak:

1. Kommunestyret gir sin tilslutning til at Helgeland Kraft AS omdannes til konsern og at konsernetableringen gjennomføres som presentert i selskapets notat til eierkommunene av 18.03.2016.
2. Kommunestyret gir ordføreren eller den ordføreren bemyndiger fullmakt til å representere kommunen i ekstraordinær generalforsamling i Helgeland Kraft AS og stemme for at Helgeland Kraft AS omdannes til konsern ved at Helgeland Kraft AS fusjonerer med Helgeland Kraft Vannkraft AS, som inngår i et hjelpekonsern opprettet for å tilrettelegge for konsernetableringen, og fullt ut eiet av Helgeland Kraft AS.

Ved gjennomføring av fusjonen vil Helgeland Kraft AS slettes og kommunen vil motta aksjer i Helgeland Kraft Holding AS, som er morselskap i hjelpekonsernet, i samme forhold som kommunen i dag eier aksjer i Helgeland Kraft AS. Eiter gjennomføring av konsernetableringen vil Helgeland Kraft Holding AS endre navn til Helgeland Kraft AS.
3. Kommunestyret gir ordføreren eller den ordføreren bemyndiger fullmakt til å representere kommunen i handlinger i sammenheng med omdannelsen til konsern, herunder til å erklære at aksjonæravtalen for Helgeland Kraft AS bortfaller med virkning fra gjennomføring av konsernetableringen.

Andre kommuners behandling:

Alstahaug kommune, formannskapet: behandlet saken tirsdag 31. mai med slik innstilling til kommunestyret:

Før Alstahaug kommunestyre gir sin tilslutning til at Helgeland Kraft AS omdannes til konsern, bes administrasjonssjefen å utrede hvilke konsekvenser den foreslåtte konsernmodellen vil ha for kommunens eierstyring og kontroll med selskapet, herunder spørsmål om:

- Avkastningskrav
- Omsetningsbegrensninger
- Bestemmelser om bedriftsforsamling
- Instruksen for valgkomiteen
- Vedtektene
- Styresammensetningen og vedtektene i datterselskapene

Administrasjonssjefen får i oppdrag å utarbeide forslag til en felles eierstrategi i fellesskap med kommunene Rana, Vefsn og Brønnøy. Forslaget skal sendes ut på høring til alle eierkommunene, før

endelig forslag oversendes til behandling i eierkommunene. Arbeidet bør være sluttført med vedtak i alle eierkommunene innen 01.12.16.

Rana kommune, formannskapet:

PS 47/16 Helgeland Kraft AS - Omdanning til konsern - Eierskapsstrategi

Saksprotokoll - Formannskapet - 31.05.2016 - sak 47/16

Vedtak:

Saken utsettes til formannskapet den 21.06.16.

Vedlegges protokollen:

Arbeidet med konsern i Helgelandskraft gjennomføres som planlagt med generalforsamling 23. september 2016. Arbeidet med eierskapsmelding sluttføres i 2017.

Rådmennene i kommunene informerer foreløpig slik:

Hemnes kommune Setter ikke saken opp til behandling før ferien. Neste møterunde for oss er medio

sept.

Leirfjord kommune: I Leirfjord vil vi behandle dette som planlagt den 22.06.16

Hattfjelldal kommune: sannsynligvis fremme sak til kommunestyret den 16.06

Herøy kommune Har fulgt anbefalingen fra styret. Saken var til behandling i formannskapet 10. mai og går i kommunestyret 21. juni

Andre sier at I praksis vil vi måtte avventa hva de fire største bestemmer seg for, og deretter ta hensyn/konsekvens av deres valg.

Helgeland Kraft AS sier følgende ei mail av 3.6.16:

Helgeland Krafts styre gikk gjennom status i saken i styremøtet 02.06.16 og bad om at konsekvenser ved en utsettelse ble nærmere konkretisert og kommunisert ut til selskapets eiere.

Med henvisning til Helgeland Krafts brev av 25.05.16 der det på det sterkeste ble advart mot utsettelse av konsernetableringen konkretiseres følgende:

- påløpte kostnader er så langt 3,9 mill. kr av budsjett 5 mill. kr (ekstern bistand og interne timer)
- merkostnader ved ett års utsettelse anslås til 2 mill. kr i direkte kostnader pga. nødvendige oppdateringer ved et nytt gjennomføringstidspunkt
- En utsettelse vil også medføre forsinkelser og konsekvenser for flere andre prosesser som pågår i sammenheng med eller er planlagt i etterkant av konsernetableringen:
- forbedret virksomhetsstyringssystem
- mulig overgang til internasjonale regnskapsregler som tilpasning til forventinger fra långivere
- svekket omdømme i obligasjonsmarkedet ved utsettelse av allerede igangsatt prosess mot obligasjonseierne
- mindre tid til tilpasning til et langt mer utfordrende og krevende funksjonelt skille fra 2021
- generelt effektivitetstap internt pga. svekket moment og drivkraft i hele organisasjonen
- utsatt høsting av de fordeler et konsern gir innen målrettet fokus og dermed økt lønnsomhet og verdiskaping

Det har hele tiden vært en forutsetning at overgangen til konsern gjennomføres uten vesentlige endringer som berører styringsstruktur og eiermessige forhold utover nødvendig tilpasning av eksisterende styringsdokumenter til ny formell selskapsorganisering. Vi viser her også til tidligere oversendt notat av 24.05.16 fra vår juridiske rådgiver advokatfirmaet Selmer som bekrefter at kommunenes eierstyring videreføres uendret sammenlignet med det som gjelder i dag.

Vi har underveis klart presisert at arbeidet med en felles eierstrategi ikke har direkte sammenheng med eller bør koples til selve konsernetableringsprosessen så lenge utgangspunktet har vært minst mulig endringer fra det bestående. Vi vil igjen understreke at arbeidet med en felles eierstrategi ikke utfordres av at Helgeland Kraft etableres som konsern først.

Vurdering:

Rådmann ser at vi har ett par alternativ for behandling av denne saken.

- Avvente de 4 store eiernes beslutning og se deres vurdering av konsernmodellen, særlig det som angår eierkommunenes styringsrett over bla. fremtidig økonomisk utbytte.

Eller

- Gi vår tilslutning uavhengig av utredningene som foregår i de 4 største eierkommunene.

Når det gjelder Konsernmodellen har rådmann en betenkning, og det er at eierkommunene mister styring av underselskap. Derfor er det viktig med tydelig styring av morselskapet og dets økonomiske forhold til de underliggende selskapene. Det er fornuftig at de største eierkommunene går sammen

om en felles eierskapsstrategi som de mindre kommunene også kan slutte seg til. Ideelt sett skulle samtlige ordførere kunne deltatt i utforming av mål og strategi for eierskapet.

Vedrørende kommunalt eierskap generelt

I forrige kommunestyreperiode var utarbeidelse av en eierskapsstrategi/eierskapsmelding satt opp i overordna planstrategi. Den er ikke blitt fremmet for kommunestyret. Men utkast til slik melding (2014-2015) foreligger og er på nytt aktualisert gjennom engasjementet de 4 store eierkommunene nå viser i Konsernsaken i Helgeland Kraft as.

Følgende er hentet fra utkastet til Grane kommune:

KS har utarbeidet 19 anbefalinger innenfor følgende emner om eierstyring, selskapsledelse og kontroll (utdypet i vedlagt KS-notat):

1. Obligatorisk opplæring av og informasjon til folkevalgte Hvis ikke kommunen signaliserer en aktiv rolle med krav og forventninger, vil andre aktørers krav og forventninger bli lagt til grunn. Det er ikke sikkert at det vil skape en utvikling i tråd med Grane kommunens interesser.

"Å eie er å ville", skriver Sandens kommune i sin eierskapsmelding, og oppsummerer noe som bør være helt sentralt tema i utformingen og etableringen av et godt eierskap.

Hovedspørsmålet er: Hva er det kommunale formålet med selskapet eller den kommunale eierandelen i selskapet? Hva er det man vil med sitt eierskap?

Det anbefales å skille mellom de krav kommunen stiller til hvordan eierskapet skal utøves (eierskapspolitikken), og de krav kommunen har overfor det enkelte selskap for å sikre at selskapet ivaretar de formål og målsettinger som eierne har satt (eierstrategien).

Det er særlig tre prinsipper som bør være styrende fra kommunens side

- en bør praktisere åpenhet*
- en bør som eier være forutsigbar*
- en bør arbeide for størst mulig grad av effektivitet.*

2. Utarbeidelse av eierskapsmeldinger

3. Utarbeidelse og revidering av selskapsstrategi og selskapsavtale/vedtekter

4. Vurderinger og valg av selskapsform

5. Fysisk skille mellom monopol og konkurransevirkosomhet

6. Tilsyn og kontroll med kommunale foretak og med forvaltningen av kommunens interesser i selskaper

7. Sammensetning og funksjon til eierorgan

8. Gjennomføring av eiermøter

9. Eiers krav til profesjonelle styre i kommunal sektor

10. Valgkomite for styreutnevning i aksjeselskap og interkommunale selskaper

11. Rutiner for kompetansevurdering av selskapsstyrene

12. Styresammensetning i konsernmodell

13. Oppnevning av vararepresentanter

14. Habilitetsvurderinger og politisk representasjon i styrene

15. Kjønnrepresentasjon i styrene

16. Godtgjøring og registrering av styreverv

17. Arbeidsgivertilhørighet i selvstendige rettssubjekter

18. Utarbeidelse av etiske retningslinjer

19. Åpenhet og klarhet om administrasjonssjefens rolle i kommunale foretak

I tillegg ville rådmann ha fremmet en vurdering om eierstrategien også skulle inneha forslag på miljøprofil, universell utforming, inntak av lærlinger og forhold til arbeidstakere som ofte faller utenfor det ordinære arbeidslivet. Behandling av en eierskapsmelding for Grane kommune må gjelde for samtlige instanser vi er involvert i på eiersiden, og holdes utenfor selve Konsern saken. Status for eierskap 2014 var slik:

Selskap	Prosjektnr.	Eierandel	Aksjekapital
Helgeland Reiseliv AS	9403		kr 50 000
Destinasjon Helgeland AS	9404		kr 40 000
SHMIL AS	9405		kr 60 000
Helgeland Industrier AS	9406		kr 28 000
Helgelandskraft	9407		kr 7 392 000
Kommunekraft AS	9409		kr 1 000
Norske skogindustrier AS	9410		kr 3 110
Samisk Avis	9412		kr 500
Pre Bio AS	9413		kr 29 500
Grane Samfunnshus as	9414		kr 5 500
Vefsnlaks AS	9416		kr 12 000
Helgelandsbase Eiendom	9418	0,08 %	kr 2 000
Nordland Reiseliv AS	9420		kr 6 000
Grane bedriftsservice	9421		kr 35 000
Helgeland Veitvikling AS	9424		kr 50 000
Helgeland Nasjonalparksenter	9425		kr 60 000
Sentrum Næringshage AS	9427		kr 49 248
Grane Næringsutvikling AS	9428		kr 304 500
Trofors Borettslag I	9422		kr 360 400
Trofors Borettslag II	9423		kr 400 541
SUM			kr 8 889 299

Rådmann vurderer det slik at eierskap og eierstrategier kan endres i tråd med samfunnets fokus på ulike forretningsområder i tillegg til noen vesentlige kjerneområder som hører inn i en slik strategi. Det må vurderes om kommunenes interesser i vesentlig grad vil påvirkes av konsernmodellen, eller om man gjennom styringen av konsernet kan medvirke til både utforming av eierskapsstrategi, og styre konsernet slik at intensjonene gjennomføres og utbytte kan hentes ut. For Grane kommunes vedkomne er aksjeutbyttet lite sammenliknet med de 4 store eierkommunene, men dog stort i lokal sammenheng. Det er derfor klart ønskelig med en konsernstyring og økonomiforvaltning som genererer aksjeutbytte.

Rådmann kan anbefale å følge selskapets ønskede tempoplan med kommunestyrevedtak nå, og deretter slutte seg til en eierskapsmelding utformet av de fire store eierkommunene.

Rådmannens innstilling:

1. Grane kommunestyre gir sin tilskutning til at Helgeland Kraft as omdannes til konsern og at konsernetableringen gjennomføres som presentert i selskapets notat til eierkommunene av 18.03.2016.
2. Kommunestyret gir ordfører eller den ordfører bemyndiger fullmakt til å representere kommunen i ekstraordinær generalforsamling i Helgeland Kraft AS og stemme for at Helgeland Kraft AS omdannes til konsern ved at Helgeland Kraft AS fusjonerer med Helgeland Kraft Vannkraft AS, som inngår i et hjelpekonsern opprettet for å tilrettelegge for konsernetablering, og fullt ut eiet av Helgeland Kraft AS.

Ved gjennomføring av fusjonen vil Helgeland Kraft AS slettes og kommunene vil motta aksjer i Helgeland Kraft Holding A, som er morselskap i hjelpekonsernet, i samme forhold som kommunen i dag eier aksjer i Helgeland Kraft AS. Etter gjennomføring av konsernetableringen vil Helgeland Kraft Holding AS endre navn til Helgeland Kraft AS.

3. Kommunestyret gir ordfører eller den ordfører bemyndiger fullmakt til å representere kommunen i handlinger i sammenheng med omdannelsen av konsern., herunder til å erklære at aksjonæravtalen for Helgeland Kraft AS bortfaller med virkning fra gjennomføringen av konsernetableringen.
4. Grane kommune vil følge med i prosessen med utvikling av eierskapsmelning utviklet av de 4 største aksjonærene

Formannskapet 14.06.2016:**Møtebehandling:**

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

FS- 041/16 Innstilling:

1. Grane kommunestyre gir sin tilskutning til at Helgeland Kraft as omdannes til konsern og at konsernetableringen gjennomføres som presentert i selskapets notat til eierkommunene av 18.03.2016.
2. Kommunestyret gir ordfører eller den ordfører bemyndiger fullmakt til å representere kommunen i ekstraordinær generalforsamling i Helgeland Kraft AS og stemme for at Helgeland Kraft AS omdannes til konsern ved at Helgeland Kraft AS fusjonerer med Helgeland Kraft Vannkraft AS, som inngår i et hjelpekonsern opprettet for å tilrettelegge for konsernetablering, og fullt ut eiet av Helgeland Kraft AS.

Ved gjennomføring av fusjonen vil Helgeland Kraft AS slettes og kommunene vil motta aksjer i Helgeland Kraft Holding A, som er morselskap i hjelpekonsernet, i samme forhold som kommunen i dag eier aksjer i Helgeland Kraft AS. Etter gjennomføring av konsernetableringen vil Helgeland Kraft Holding AS endre navn til Helgeland Kraft AS.

3. Kommunestyret gir ordfører eller den ordfører bemyndiger fullmakt til å representere kommunen i handlinger i sammenheng med omdannelsen av konsern., herunder til å erklære at aksjonæravtalen for Helgeland Kraft AS bortfaller med virkning fra gjennomføringen av konsernetableringen.
4. Grane kommune vil følge med i prosessen med utvikling av eierskapsmelting utviklet av de 4 største aksjonærene

Kommunestyret 22.06.2016:

Møtebehandling:

Ordfører forespurte om sin habilitet da han er representant i bedriftsforsamlingen. Han ble erklært inhabil og fratradte møte.

Grane senterparti la frem følgende forslag:

Kommunestyret vedtar at før det tas beslutning om konsernetablering, må kommunens eierstrategi for Helgeland Kraft AS klargjøres og konkretiseres.

Grane arbeiderparti la frem følgende forslag:

Saken utsettes inntil saken er tilstrekkelig belyst til at vedtak kan fattes.

Forslag fra Grane AP enstemmig vedtatt.

KS- 032/16 Vedtak:

Saken utsettes inntil saken er tilstrekkelig belyst til at vedtak kan fattes.

§ 1

Selskapets navn er Helgeland Kraft AS.

Bare følgende kommuner kan være aksjonærer: Alstahaug, Brønnøy, Dønna, Grane, Hattfjelldal, Hemnes, Herøy, Leirfjord, Nesna, Rana, Sømna, Vefsn, Vega og Vevelstad.

§ 2

Selskapets forretningskontor er i Vefsn kommune.

§ 3

Helgeland Kraft AS' virksomhet er å produsere miljøvennlig energi, å omsette energi, å overføre energi og å drive annen virksomhet med naturlig tilknytning, herunder eie andeler i selskaper som driver forannevnte virksomhet.

§ 4

Aksjekapitalen er på kr 300.384.000, fordelt på 300.384 aksjer, hver pålydende kr 1000.

§ 5

Generalforsamlingen innkalles av styret med 2 ukers varsel for ordinær generalforsamling og 1 uke for ekstraordinær generalforsamling. Med innkallelse skal følge spesifisert sakliste og saksdokumenter.

Ingen kan stemme for mer enn 15,4 % av den samlede aksjekapital, se dog § 12. I tilfelle stemmelikhet gjør møtelederens stemme utslaget, unntatt ved valg, da det foretas bundet omvalg – og i tilfelle stemmelikhet fremdeles er til stede – loddrekning

§ 6

Generalforsamlingen er selskapets høyeste organ. Generalforsamlingen skal påse at selskapet blir drevet i samsvar med gjeldende lover, vedtekter og vedtak.

Generalforsamlingen skal:

1. Velge valgkomité for valg til bedriftsforsamling.
2. Fastsette godtgjørelse til valgkomiteen og bedriftsforsamlingen .
3. Tilsette og si opp revisor, og fastsette revisors honorar.
4. Fastsette årsregnskap og årsberetning herunder anvendelse av årsoverskudd eller dekning av årsunderskudd.
5. Andre saker som etter aksjeloven eller vedtektene hører under generalforsamlingen.

§ 7

Selskapet skal ha en bedriftsforsamling med 27 medlemmer, hvorav 18 velges av generalforsamlingen og 9 av og blant de ansatte. Det velges personlige vararepresentanter til bedriftsforsamlingens medlemmer.

Bedriftsforsamlingen har følgende oppgaver:

- velge bedriftsforsamlingens leder og nestleder.

- velge styre og styreleder/nestleder.
- velge valgkomité blant bedriftsforsamlingens medlemmer for styrevalg.
Bedriftsforsamlingens leder er valgkomiteens leder.
- føre tilsyn med styrets og administrerende direktørs forvaltning av selskapet.
- gi uttalelse til generalforsamlingen om styrets forslag til årsoppgjør.
- fatte vedtak om investeringer av betydelig omfang ifht selskapets ressurser.
- fatte vedtak om rasjonalisering eller omlegging av driften som vil medføre større endring eller omdisponering av arbeidsstyrken.

§ 8

Det skal være 2 valgkomitéer på tre medlemmer for valg til henholdsvis bedriftsforsamlingen og styret. Valgkomitéenes oppgave er å gi generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen råd om hvem som skal velges som aksjonærvalgte representanter til henholdsvis bedriftsforsamlingen og styret.

Valgkomitéene skal ta hensyn til vedtektene og avtaler mellom aksjonærene for så vidt gjelder spørsmålet om hvem som er valgbar. Valgkomitéene skal innstille de personene valgkomiteen finner er best egnet til å ivareta selskapets interesser. Det skal bli lagt vekt på personlige egenskaper, interesse/engasjement. Valgkomitéene skal tilstrebe nødvendig kontinuitet.

Valgkomitéene forutsettes å etablere den nødvendige kontakt med de distrikter/eierkommuner som har medlemmer til bedriftsforsamling, styremedlem samt varamedlem på valg for å få fram forslag på de best kvalifiserte kandidater herunder også en styresammensetning som gjenspeiler bredden/helheten i selskapets virksomhetsområder.

§ 9

Selskapets styre består av mellom 7 og 11 medlemmer. Administrerende direktør har møte-, tale- og forslagsrett i styret, med mindre annet er bestemt av styret i den enkelte sak.

Medlemmene med varamedlemmer velges for 2 år, således at det utgår halvparten av medlemmene med varamedlemmer. Styreleder og nestleder velges av bedriftsforsamlingen for 2 år av gangen.

Selskapets eierområde deles i 7 distrikter som hvert skal være representert med ett styremedlem m/varamedlem etter følgende oppstilling.:

Distrikt I	Rana
Distrikt II	Hemnes
Distrikt III	Grane, Hattfjelldal og Vefsn
Distrikt IV	Alstahaug og Leirfjord
Distrikt V	Dønna, Herøy og Nesna
Distrikt VI	Brønnøy og Vevelstad
Distrikt VII	Sømna og Vega

Til medlemmer av styret må velges personer som er fast bosatt i kommunene.

Styret er beslutningsdyktig når minst 6 medlemmer, deriblant enten leder eller nestleder er tilstede.

Alle saker avgjøres med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet gjør lederens stemme utslaget. De som har stemt for et forslag som innebærer en endring av den etablerte tilstanden i selskapet, må likevel alltid utgjøre mer enn en tredel av samtlige styremedlemmer.

Styrelederen og daglig leder skal være til stede på generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen. Ved gyldig forfall skal det utpekes en stedfortreder. Andre styremedlemmer kan være til stede på generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen. Styremedlemmene og daglig leder har rett til å uttale seg på generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen.

Styrets leder sammenkaller styret så ofte han finner det nødvendig, og ellers når adm.direktør eller en av styrets medlemmer forlanger det.

§ 10

Styret leder selskapets virksomhet og utøver enhver myndighet som ikke særskilt er lagt under generalforsamlingen eller bedriftsforsamlingen. Styret skal treffe tiltak som fremmer selskapets målsetting.

Styret har ansvaret for selskapets forvaltning og fører tilsyn med virksomheten. Styret skal herunder:

1. Treffe vedtak i saker som er av uvanlige art eller stor betydning.
2. Tilsette og avsette administrerende direktør og fastsette lønn og instruks.
3. Vedta låneopptak og pantsettelse av fast eiendom.
4. Behandle strategiske planer og langtidsbudsjett.
5. Styret kan delegere myndighet til et utvalg og/eller administrerende direktør.

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma.

§ 11

Selskapet firma kan også tegnes av et styremedlem og administrerende direktør i fellesskap eller av 2 styremedlemmer i fellesskap. Styret kan meddele prokura.

§ 12

Endringer i disse vedtekter kan skje ved vedtak av generalforsamlingen med 2/3 flertall så vel av de avgitte stemmer som av aksjekapitalen som er representert på generalforsamlingen.

Mosjøen: 06.04.16
Vår Ref: 16-2300
Arkiv:

Brev til eierkommunene ved ordfører og rådmann

Helgeland Kraft AS – etablering av konsern

Ledelsen og styret i Helgeland Kraft AS ("HK") har arbeidet med å omdanne HK til konsern siden 2014. Eierne er informert om arbeidet i generalforsamlinger i 2014 og 2015 samt i eget eiermøte 11.06.15. Kommunestyrene er senere gitt supplerende informasjon i de pågående kontaktmøter med HK. Ordinær generalforsamling vil bli nærmere orientert 21.04.16.

Styret i HK vedtok 17.03.16 å anbefale eierkommunene å gi sin tilslutning til konsernetableringen. Vedtaket lyder som følger:

1. *"Styret vedtar å anbefale for eierkommunene at Helgeland Kraft AS omdannes til konsern slik at virksomhetsområdene vannkraftproduksjon, distribusjonsnett og strømsalg fordeles på tre heleide datterselskaper. Stabsfunksjonene flyttes over fra dagens HK til det nye HK Holding via fisjon/fusjon gjennom et hjelpeselskap.*
2. *Styret gir sin tilslutning til den av administrasjonen fremlagte løsningsmodell herunder utkast til vedtekter i morselskapet, utkast til vedtekter for heleide datterselskaper, utkast til instruksjoner for valgkomitéene og utkast til eierstyringsdokument.*
3. *Administrasjonen legger til rette for orientering og beslutninger hos eierne.*
4. *Administrasjonen gis fullmakt til å foreta de handlinger som er nødvendig (som f.eks. etablering av hjelpekonsern) fram til styrets endelige behandling av konsernomdanningen 31.08.16."*

Som det fremgår er vedtaket i styret en anbefaling til eierkommunene om at HK omdannes til konsern som forutsettes gjennomført med virkning fra 01.01.17.

Eierkommunenes involvering i konsernetableringen vil være nødvendig i to trinn.

I første omgang vil det kreves at kommunestyrene treffer vedtak om å gi sin tilslutning til at HK omdannes til konsern. Som det sees skal et slikt vedtak også gi ordføreren eller den ordføreren bemyndiger bestemte fullmakter, herunder til å representere kommunen på den ekstraordinære generalforsamlingen i HK som behandler konsernetableringen og stemme for denne samt erklære at dagens aksjonæravtale for HK bortfaller med virkning fra gjennomføring av konsernetableringen.

For at konsernetableringen skal kunne gjennomføres med virkning fra 01.01.17 vil det være nødvendig med likelydende vedtak i kommunestyrene og at vedtakene foreligger senest innen utløpet av juni i år.

Under forutsetning av at kommunestyrene gir sin tilslutning, planlegges det for at styret i HK i styremøte 31.08.16 endelig behandler konsernetableringen og vedtar saken oversendt til bedriftsforsamlingen og ekstraordinær generalforsamling i HK for behandling og vedtak. Det er planlagt møter i bedriftsforsamling og ekstraordinær generalforsamling 23.09.16.

Det er utarbeidet et saksgrunnlag for eierkommunene med anbefaling til vedtak fra Helgeland Kraft til eierkommunene (se vedlagte notat 18.03.16 fra Helgeland Kraft til eierkommunene «Helgeland Kraft AS – etablering av konsern») som oppsummerer bakgrunn, hvordan konsernet etableres, eiernes berøring, videre saksbehandling og eiernes involvering.

Med utgangspunkt i dette notat besluttet HKs styre i møte 17.03.16:

Styret anbefaler kommunestyrene i Alstahaug, Brønnøy, Dønna, Grane, Hattfjelldal, Hemnes, Herøy, Leirfjord, Nesna, Rana, Sømna, Vefsn, Vega og Vevelstad å fatte slikt vedtak:

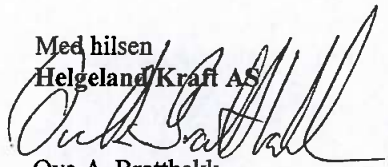
- 1. Kommunestyret gir sin tilslutning til at Helgeland Kraft AS omdannes til konsern og at konsernetableringen gjennomføres som presentert i selskapets notat til eierkommunene av 18.03.2016.*
- 2. Kommunestyret gir ordføreren eller den ordføreren bemyndiger fullmakt til å representere kommunen i ekstraordinær generalforsamling i Helgeland Kraft AS og stemme for at Helgeland Kraft AS omdannes til konsern ved at Helgeland Kraft AS fusjonerer med Helgeland Kraft Vannkraft AS, som inngår i et hjelpekonsern opprettet for å tilrettelegge for konsernetableringen, og fullt ut eiet av Helgeland Kraft AS.*

Ved gjennomføring av fusjonen vil Helgeland Kraft AS slettes og kommunen vil motta aksjer i Helgeland Kraft Holding AS, som er morselskap i hjelpekonsernet, i samme forhold som kommunen i dag eier aksjer i Helgeland Kraft AS. Etter gjennomføring av konsernetableringen vil Helgeland Kraft Holding AS endre navn til Helgeland Kraft AS.

- 3. Kommunestyret gir ordføreren eller den ordføreren bemyndiger fullmakt til å representere kommunen i handlinger i sammenheng med omdannelsen til konsern, herunder til å erklære at aksjonæravtalen for Helgeland Kraft AS bortfaller med virkning fra gjennomføring av konsernetableringen.*

Vi ber om at eierkommunene starter tilslutningsprosessen og behandler saken innenfor den angitte frist. Om ønskelig bistår vi gjerne med supplerende informasjon.

Med hilsen
Helgeland Kraft AS



Ove A. Brattbakk
Adm.dir

Kopi: styret

Vedlegg:

1. Notat (18.03.16) Saksgrunnlag til eierkommunene med anbefaling til vedtak
2. Notat (10.03.16) Beskrivelse av konsernetablering Helgeland Kraft, med vedlegg:
 - a) Utkast til vedtekter i morselskap, HK Holding (hovedsakelig videreføring av HKs någjeldende vedtekter)
 - b) Utkast vedtekter for heleide datterselskaper
 - c) Utkast til instruks for HKs valgkomité for styret og bedriftsforsamlingen
 - d) Utkast til eierstyringsdokument
 - e) Utkast til instruks daglig leder
 - f) Dagens gjeldende vedtekter og aksjonæravtale for HK

Helgeland Kraft AS, postboks 702, 8654 Mosjøen / Telefon: 75 10 00 00

Org.nr. 844 011 342 MVA

firmapost@helgelandkraft.no / www.helgelandkraft.no

Helgeland Kraft AS – etablering av konsern

1 Innledning

Ledelsen og styret i Helgeland Kraft AS ("HK") har arbeidet med å omdanne HK til konsern siden 2014. Eierne er informert om arbeidet i generalforsamlinger i 2014 og 2015 samt i eget eiermøte 11.06.15. Kommunestyrene er senere gitt supplerende informasjon i de pågående kontaktmøter med HK.

Styret i HK vedtok 17.03.16 å anbefale eierkommunene å gi sin tilslutning til konsernetableringen. Vedtaket lyder som følger:

1. *"Styret vedtar å anbefale for eierkommunene at Helgeland Kraft AS omdannes til konsern slik at virksomhetsområdene vannkraftproduksjon, distribusjonsnett og strømsalg fordeles på tre heleide datterselskaper. Stabsfunksjonene flyttes over fra dagens HK til det nye HK Holding via fisjon/fusjon gjennom et hjelpeselskap.*
2. *Styret gir sin tilslutning til den av administrasjonen fremlagte løsningsmodell herunder utkast til vedtekter i morselskapet, utkast til vedtekter for heleide datterselskaper, utkast til instruksjoner for valgkomitéene og utkast til eierstyringsdokument.*
3. *Administrasjonen legger til rette for orientering og beslutninger hos eierne.*
4. *Administrasjonen gis fullmakt til å foreta de handlinger som er nødvendig (som f.eks. etablering av hjelpekonsern) fram til styrets endelige behandling av konsernomdanningen 31.08.16."*

Som det fremgår er vedtaket i styret en anbefaling til eierkommunene om at HK omdannes til konsern. Den endelige beslutningen om dette må tas av eierkommunene ved vedtak i de enkelte kommunestyrene. Det er avslutningsvis i dette notatet gitt en anbefaling til likelydende vedtak i kommunestyrene.

Konsernetableringen forutsettes gjennomført med virkning fra 01.01.17. Av hensyn til blant lovbestemte kreditorfrister (som vil løpe i perioden 26.09-27.11.2016) og registreringsbehandling for de handlingene som skal til for å få gjennomført konsernetableringen, er det nødvendig at vedtakene i kommunestyrene skjer innen utløpet av juni i år.

Styrets vedtatte anbefaling til eierkommunene er basert på den beskrivelsen av konsernomdanningen som er gitt i notat med vedlegg datert 10.03.2016 utarbeidet av administrasjonen i HK og kvalitetssikret av våre eksterne rådgivere. Notatet med vedlegg følger vedlagt, og utgjør sammen med dette notatet til eierkommunene det saksgrunnlaget som sendes fra HK for behandlingen i kommunestyrene.

2 Hvorfor og hvordan etableres konsernet?

Behovet for å omdanne HK til konsern er først og fremst begrunnet i endringene i energiloven som ble vedtatt av Stortinget 18.03.2016. Endringene medfører at det nå stilles krav til selskapsmessig og funksjonelt skille mellom nettvirksomhet og annen virksomhet for alle energiforetak med inntektsramme fastsatt av Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE). Kravene til selskapsmessig og funksjonelt skille innebærer at nettvirksomheten må skilles ut i en separat juridisk enhet. Nettselskapet kan ikke selv drive eller kontrollere annen virksomhet, og foretak som driver produksjon eller omsetning av elektrisk energi eller konsesjonspliktig fjernvarmevirksomhet

skal ikke ha direkte eller indirekte kontroll over nettforetak. Videre kan ikke personer i ledelsen i nettforetak delta i ledelsen i foretak som driver konkurranseutsatt virksomhet.

For at medlemmer av styret og den øvrige ledelsen i Helgeland Kraft skal kunne delta i ledelsen av nettselskapet må det etableres et morselskap som ikke driver konkurranseutsatt virksomhet (herunder produksjon og omsetning av elektrisk energi eller konsesjonspliktig fjernvarmevirksomhet). Videre må nettvirksomheten skilles ut i et separat selskap, på samme måte som vannkraft- og strømsalgvirksomheten.

En konsernetablering der selskapsmessig skille innføres vil ha flere fordeler:

- En rendyrking av virksomhetsområder med separate balanser tydeliggjør alle reelle kostnader og gir økt kostnadsbevissthet og resultatansvar.
- Et konsern vil videreføre kostnadsfordeler i form av synergier/stordriftsfordeler og god koordinering i vår integrerte virksomhet.
- Et selskapsmessig skille med juridisk adskilte enheter gjør forholdene mer oversiktlig og transparent, som er positivt både internt i selskapet og i forhold til eksterne interessenter som långivere/obligasjonseiere.
- En konsernorganisering vil gi økt finansiell fleksibilitet.
- Et konsern vil gi fleksibilitet med hensyn til strategiske valg i ulike retninger.
- Konserndannelse er en forutsetning for å få konsesjon ved et eventuelt fremtidig oppkjøp av f.eks. annen kraftvirksomhet.

Den valgte konsernstrukturen og gjennomføringsmåten er valgt etter nøye overveielser og omfattende saksbehandling i styret og ledelsen og er kvalitetssikret av våre eksterne rådgivere. Det er ved valg av gjennomføringsmåte lagt vekt på at de transaksjonene som er nødvendige å gjennomføre for å få til konsernetableringen ikke utløser skatt eller avgift for HK eller eierkommunene. Den valgte fusjonsmodellen ivaretar dette hensynet.

For en nærmere gjennomgang av hvordan konsernetableringen skal gjennomføres viser vi til den beskrivelsen som er gitt i vedlagte notat fra administrasjonen av 10.03.2016 med vedlegg.

3 Hvordan blir eierne berørt av konsernetableringen?

Som det er nærmere redegjort for i punkt 6 i administrasjonens notat av 10.03.2016 medfører ikke konsernetableringen verdimeslige endringer eller endringer av utbyttmuligheter for eierne i HK. Ingen verdier tas ut og ingen nye verdier tilføres ved konsernetableringen.

Omdannelsen, selve transaksjonene, medfører hverken gevinst eller tap – hverken større eller mindre aksjeverdier – for eierkommunene. Omdannelsen vil ikke påvirke de regnskapsmessige verdiene i konsernregnskapet eller i datterselskapene.

Kommunenes eierandeler i det nye eierselskapet Helgeland Kraft Holding AS, som ved gjennomføring av konsernetableringen tar tilbake navnet Helgeland Kraft AS, vil bli identisk med eierandelene i dagens HK. Konsernomdanningen vil heller ikke påvirke eierkommunenes styringsmuligheter. Dagens vedtekter for HK videreføres i Helgeland Kraft Holding AS med vedtektsfestet formål tilpasset at det blir morselskap i konsernet. I de tre driftsoperative datterselskapene etter konsernomdanningen vil det vedtektsfestede formålet knyttes til de respektive virksomhetsområdene.

Ordningen med bedriftsforsamling videreføres inntil videre. Det vil fortsatt være to valgkomitéer. En valgkomité for medlemmer av styret i Helgeland Kraft Holding AS og en valgkomité for medlemmer til bedriftsforsamlingen.

Eierkommunenes valgte styremedlemmer og styreleder vil være representert i styret i Helgeland Kraft Holding AS. Etter at konsernomdanningen gjennom fusjonene/fisjonene er gjennomført vil ny styringsstruktur i konsernet

etableres parallelt, der eierkommunene vil være representert på samme måte som i dag – dvs. at dagens styre også vil bli styre i nye Helgeland Kraft Holding AS. Det er i punkt 7 i administrasjonens notat av 10.03.2016 nærmere redegjort for styringsstrukturen i konsernet. For øvrig vises det til de vedlagte styringsdokumentene til notatet. Styringsstrukturen vil blant annet sikre at det ikke kan gjennomføres salg av aksjer i datterselskapene uten at dette er behandlet og vedtatt av eierkommunene på generalforsamling i Helgeland Kraft Holding AS.

For å forenkle strukturen på eierstyringsdokumentene overfor eierne er gjeldende bestemmelser i aksjonæravtalen innarbeidet i HK Holding sine vedtekter såfremt disse ikke er dekket direkte gjennom gjeldende lovgivning. Gjeldende aksjonærbestemmelser blir ivaretatt på følgende måte:

- Aksjonæravtalens § 3 om aksjeoverdragelse er inntatt i vedtektenes § 12. Aksjonæravtalens bestemmelse om 2/3 offentlig eierskap følger nå av industrikonsekvensloven og er følgelig ikke inntatt i vedtektene. Dersom det åpnes for andre eiere i HK Holding vil § 12 i vedtektene sikre at de nåværende eierkommunene får lik andel av de aksjer som kan selges til andre, og eierne vil ha forkjøpsrett ved overdragelse av aksjer jfr. asl. § 4-15, 3.ledd.
- Aksjonæravtalens § 5 om sammensetting av bedriftsforsamling er inntatt i vedtektene § 7.
- Bestemmelser om endring av aksjonæravtalen (aksjonæravtalens § 6) er innarbeidet i vedtektene § 13, slik at endringer i vedtektenes § 12 krever enstemmighet. Endring i vedtektenes § 7 foreslås endret slik at normalbestemmelsen for vedtektsendring (2/3) gjøres gjeldende (75 % i aksjonæravtalen). Aksjonæravtalens bestemmelser om forholdet til vedtektene (§ 1) og selskapsrettslig gjennomføring (§ 2) blir overflødige når bestemmelsene er inntatt i vedtektene.
- Da vedtektene og forhold som forkjøpsrett også vil kunne involvere tredjemenn, er bestemmelsen om voldgift i aksjonæravtalens § 7 ikke videreført. Eventuelle tvister vil måtte bringes inn for de alminnelige domstoler.

Selv om aksjonæravtalen foreslås oppløst, vil således alle relevante bestemmelser i avtalen være innarbeidet i vedtektene til Helgeland Kraft Holding AS. Eierkommunenes mulighet til styring vil også ivaretas gjennom de øvrige styringsdokumentene.

4 Videre saksbehandling og eiernes involvering i konsernetableringen

Eierkommunenes involvering i konsernetableringen vil være nødvendig i to trinn.

I første omgang vil det kreves at kommunestyrene treffer vedtak om å gi sin tilslutning til at HK omdannes til konsern slik som anbefalt nedenfor. Som det sees skal et slikt vedtak også gi ordføreren eller den ordføreren bemyndiger bestemte fullmakter, herunder til å representere kommunen på den ekstraordinære generalforsamlingen i HK som behandler konsernetableringen og stemme for denne samt erklære at dagens aksjonæravtale for HK bortfaller med virkning fra gjennomføring av konsernetableringen.

For at konsernetableringen skal kunne gjennomføres med virkning fra 01.01.17 vil det være nødvendig med likelydende vedtak i kommunestyrene og at vedtakene foreligger senest innen utløpet av juni i år.

Under forutsetning av at kommunestyrene gir sin tilslutning, planlegges det for at styret i HK i styremøte 31.08.16 endelig behandler konsernetableringen og vedtar saken oversendt til bedriftsforsamlingen og ekstraordinær generalforsamling i HK for behandling og vedtak.

Det planlegges for at møtene i bedriftsforsamlingen og ekstraordinær generalforsamling i HK finner sted samme dag 23.09.16

På den ekstraordinære generalforsamlingen i HK vil det kreves at ordføreren eller den som ordføreren har bemyndiget stiller og foretar de handlinger som kommunestyrene har gitt fullmakt til i sine vedtak for å gjennomføre konsernetableringen.

Vedtak om gjennomføring av konsernetableringen krever tilslutning fra minst to tredjedeler av de avgitte stemmene, samt to tredjedeler av den aksjekapital som er representert på den ekstraordinære generalforsamlingen i HK, jf. aksjeloven §§ 13-3 (2) og 5-18.

5 Selskapets anbefaling om vedtak i kommunestyrene

Selskapet anbefaler kommunestyrene i Alstahaug, Brønnøy, Dønna, Grane, Hattfjelldal, Hemnes, Herøy, Leirfjord, Nesna, Rana, Sømna, Vefsn, Vega og Vevelstad å fatte slikt vedtak:

1. *Kommunestyret gir sin tilslutning til at Helgeland Kraft AS omdannes til konsern og at konsernetableringen gjennomføres som presentert i selskapets notat til eierkommunene av 18.03.2016.*
2. *Kommunestyret gir ordføreren eller den ordføreren bemyndiger fullmakt til å representere kommunen i ekstraordinær generalforsamling i Helgeland Kraft AS og stemme for at Helgeland Kraft AS omdannes til konsern ved at Helgeland Kraft AS fusjonerer med Helgeland Kraft Vannkraft AS, som inngår i et hjelpekonsern opprettet for å tilrettelegge for konsernetableringen, og fullt ut eiet av Helgeland Kraft AS.*

Ved gjennomføring av fusjonen vil Helgeland Kraft AS slettes og kommunen vil motta aksjer i Helgeland Kraft Holding AS, som er morselskap i hjelpekonsernet, i samme forhold som kommunen i dag eier aksjer i Helgeland Kraft AS. Etter gjennomføring av konsernetableringen vil Helgeland Kraft Holding AS endre navn til Helgeland Kraft AS.

3. *Kommunestyret gir ordføreren eller den ordføreren bemyndiger fullmakt til å representere kommunen i handlinger i sammenheng med omdannelsen til konsern, herunder til å erklære at aksjonæravtalen for Helgeland Kraft AS bortfaller med virkning fra gjennomføring av konsernetableringen.*

00o00

Vedlegg:

Notat fra Helgeland Kraft AS av 10.03.2016 – beskrivelse av konsernetablering Helgeland Kraft, med følgende vedlegg:

- a) Utkast til vedtekter i morselskap, HK Holding (hovedsakelig videreføring av HKs någjeldende vedtekter)
- b) Utkast vedtekter for heleide datterselskaper
- c) Utkast til instruks for HKs valgkomité for styret og bedriftsforsamlingen
- d) Utkast til eierstyringsdokument
- e) Utkast til instruks daglig leder
- f) Dagens gjeldende vedtekter og aksjonæravtale for HK

NOTAT**KONSERNETABLERING I HELGELAND KRAFT**

Innhold

1. Innledning	2
2. Hvorfor konsernetablering?.....	2
3. Hvordan etableres konsernet?	2
3.1 Opprettelse av hjelpekonsern.....	3
3.2 Fusjon mellom dagens HK og HK Vannkraft.....	4
3.3 Fisjon av HK Vannkraft.....	5
3.4 Endelig konsernstruktur.....	6
4. Konvertering av fusjonsfordring	6
5. Andre arbeidsoppgaver ved konsernomdanningen	6
6. Konsernomdanningen gir ingen verdimeslige endringer eller endringer av utbyttmulighetene for eierne i HK.....	7
7. Eierstyring og selskapsledelse i konsernet	7
8. Fordeling av ansatte – organisering av konsernfunksjoner/fellesfunksjoner.....	8
9. Videre saksbehandling frem mot endelig vedtak og gjennomføring av konserndanningen.....	8
10. Vedlegg:.....	8

1. Innledning

Styret har i en rekke møter i 2014 og 2015 blitt orientert om arbeidet knyttet til omdanningen av Helgeland Kraft AS ("HK") til konsern. I styremøte 27.08.15 ble overordnet tidsplan og fusjonsmodell for omdanning besluttet. I styremøtene 28.10 og 10.12.15 ble utkast til styringsdokumenter for konsernet behandlet, og i styremøte den 16.02.2016 ble beslutningsgrunnlag for konsernetableringen gjennomgått. Denne saksfremstillingen danner grunnlaget for styrets endelige vedtak om å omdanne HK fra ett selskap hvor, for det vesentligste all virksomhet ligger, til et konsern der de enkelte virksomhetsområdene vil skilles ut i egne datterselskap med virkning fra 01.01.17.

Nedenfor følger en oppsummering av begrunnelsen for at en omdanning til konsern bør gjennomføres og hvordan omdanningen til konsern juridisk og finansielt gjennomføres. Videre omtales vesentlige forhold knyttet til eierstyring og selskapsledelse, samt organisering og oppfølging av konsernet etter konsernetableringen.

2. Hvorfor konsernetablering?

Behovet for å omdanne HK til konsern er følgende:

- Olje- og energidepartementet (OED) har foreslått i proposisjon til Stortinget (prop. 35 L (2015-2016)) at det skal stilles krav til selskapsmessig og funksjonelt skille mellom nettvirksomhet og annen virksomhet for alle energiforetak med inntektsramme fastsatt av Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE). Proposisjonen bygger på Reiten-utvalgets innstilling om at kraftnettvirksomhet må organiseres i selvstendige juridiske enheter, og at selskaper som driver kraftproduksjon og kraftomsetning ikke kan ha kontrollerende innflytelse i nettselskapet. En konsernetablering vil derfor tilfredsstille myndighetenes krav. Proposisjonen skal etter planen stortingsbehandles før påske.
- En rendyrking av virksomhetsområder med separate balanser tydeliggjør alle reelle kostnader og gir økt kostnadsbevissthet og resultatansvar.
- Et konsern vil videreføre kostnadsfordeler i form av synergier/stordriftsfordeler og god koordinering i vår integrerte virksomhet.
- Et selskapsmessig skille med juridisk adskilte enheter gjør forholdene mer oversiktlig og transparent, som er positivt både internt i selskapet og i forhold til eksterne interessenter som långivere/obligasjonseiere.
- En konsernorganisering vil gi økt finansiell fleksibilitet.
- Et konsern vil gi fleksibilitet med hensyn til strategiske valg i ulike retninger.
- Konserndannelse er en forutsetning for å få konsesjon ved et eventuelt fremtidig oppkjøp av f.eks. annen kraftvirksomhet.

3. Hvordan etableres konsernet?

Konsernet etablertes gjennom en såkalt fusjonsmodell. Dette innebærer i korte trekk at det gjennomføres en fusjon for å etablere en konsernstruktur (morselskap med datterselskap). Ved konserndannelsen vil det gjøres bruk av et nystiftet "hjelpekonsern" uten virksomhet, bestående av morselskap Helgeland Kraft Holding AS («HK Holding») som eier samtlige aksjer i datterselskapene Helgeland Kraft Vannkraft AS («HK Vannkraft»), Helgeland Kraft Strøm AS («HK Strøm»), Helgeland Kraft Nett AS («HK Nett») og Helgeland Kraft Stab AS («HK Stab»). Sistnevnte selskap vil kun være et midlertidig hjelpeselskap for å få gjennomført transaksjonene ved konsernetableringen (se nærmere beskrivelse under punkt 3.3).

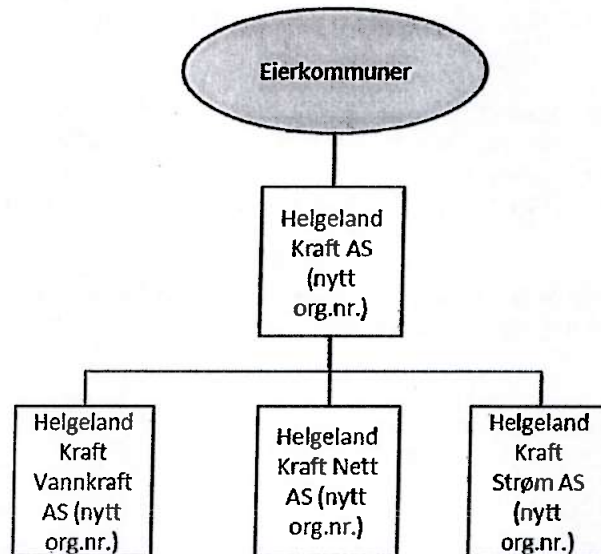
Fusjonsmodellen medfører at samtlige selskaper i det nye konsernet vil få nye organisasjonsnumre, hvilket blant annet innebærer at samtlige av HKs eiendommer, eiendeler, rettigheter og forpliktelser må overføres til relevante selskaper. Eiendomsovergangen må registreres/tinglyses med rett konsernselskap som hjemmelshaver. Overføringen til nye selskaper ved fusjon og fisjon utløser ikke skatt eller dokumentavgift. Fusjonsmodellen risikoutsetter således ikke eierkommunene for mulig gevinstbeskatning som følge av tidligere eventuell betingede skattefritak.

Det kan legges til grunn at HK Vannkraft vil bli meddelt unntak fra konsesjonsplikt og forkjøpsrett, alternativt nye konsesjoner på i det vesentlige uendrede vilkår.

Helt overordnet vil konserndannelsen skje gjennom følgende fem steg:

1. Det nystiftes et tomt hjelpekonsern
2. Dagens HK fusjonerer i sin helhet med HK Vannkraft
3. Nettvirksomheten fisjoneres ut fra HK Vannkraft og fusjonerer med HK Nett
4. Strømsalgsvirksomheten fisjoneres ut fra HK Vannkraft og fusjonerer med HK Strøm
5. Stab/fellesfunksjonene fisjoneres ut fra HK Vannkraft og fusjonerer med HK Stab, som deretter fusjoneres med HK Holding.
6. Helgeland Kraft Holding AS bytter ved gjennomføringen av konsernomdanningen navn tilbake til Helgeland Kraft AS.

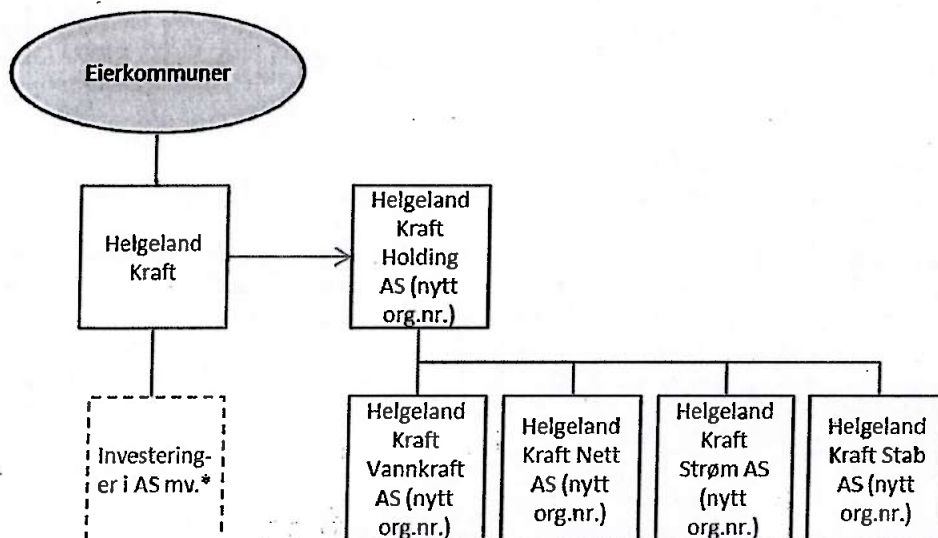
Den endelige konsernstrukturen vil bli som følger:



3.1 Opprettelse av hjelpekonsern

For å gjennomføre en konsernfusjon må HK opprette et hjelpekonsern. Hjelpekonsernet må bestå av et morselskap (HK Holding) og datterselskapene HK Vannkraft, HK Strøm, HK Nett og HK Stab.

HK Holding, HK Strøm, HK Nett og HK Stab forutsettes i første omgang etablert med minste tillatte aksjekapital og enestyre for eksempel bestående av daglig leder i HK (med ett varamedlem). HK Vannkraft må etableres med noe høyere kapital (NOK 120 000) slik at det minst er minimumskapital igjen etter kapitalnedsettelse som følge av fisjonen av HK Vannkraft.



* HKs nåværende investeringer i AS/deleierskap vil fordeles på konsernselskapene ved omdanningen.

3.2 Fusjon mellom dagens HK og HK Vannkraft

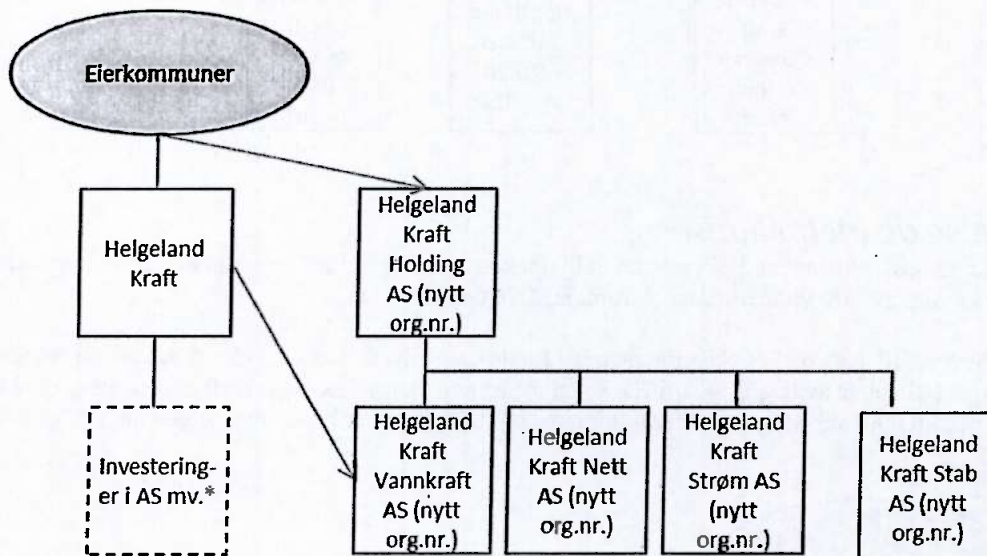
Selskapsrettslig gjennomføres fusjonsmodellen ved at dagens HK fusjoneres med HK Vannkraft som overtagende selskap. HK Holding utsteder samtidig aksjer til HKs eierkommuner som vederlag (en såkalt konsernfusjon) og de aksjene som HK har ervervet i HK Holding ved stiftelsen av hjelpekonsernet slettes. Gjennom dette flyttes eierkommunenes eierandeler i HK over til HK Holding og blir likt som dagens eierskap i HK.

Eierkommunene må på generalforsamling i HK vedta fusjonen mellom HK og HK Vannkraft. Vedtaket krever tilslutning fra minst to tredjedeler av de avgitte stemmene, samt to tredjedeler av den aksjekapital som er representert på generalforsamlingen i HK, jf. aksjeloven §§ 13-3 (2) og 5-18.

Adgangen til å gjennomføre en slik konsernfusjon følger av aksjeloven § 13-2 (2). Også i HK Holding og HK Vannkraft, hvor styrene i henholdsvis HK og HK Holding vil være generalforsamling, treffes beslutningen med to tredjedels flertall.

Som følge av at HK Holding utsteder aksjer til HKs eierkommuner som vederlag for at aksjene i HK overføres til HK Vannkraft AS, vil det skje en økning i aksjekapitalen i HK Holding uten at HK Holding tilføres eiendeler i fusjonen. Korresponderende vil HK Vannkraft få tilført eiendeler uten at aksjekapitalen øker. Dette balanseres ved at det føres en fordring på HK Vannkraft i balansen i HK Holding, og en motsvarende gjeldspost overfor HK Holding i balansen til HK Vannkraft.

HK Holding vil således ha en fordring på HK Vannkraft lik egenkapitalforhøyelsen i HK Holding, som vil være lik aksjekapitalen i dagens HK. HK Holding sin fordring vil konverteres til aksjekapital etter at konsernet er etablert, jf. nedenfor.



Beslutningspunktene i fusjonen beskrives som følger:

- Eierkommunene beslutter i generalforsamling i dagens HK at dagens HK skal fusjonere med nye HK Vannkraft AS (23.09.2016)
- Generalforsamlingen i HK Holding (= dagens styre) og generalforsamlingen i HK Vannkraft (= styret i HK Holding = adm.dir) beslutter på samme tidspunkt fusjon av HK Vannkraft med dagens HK.
- Dagens styre vil fungere som vanlig i dagens HK frem til fusjonstidspunktet 01.01.2017
- Adm.dir. blir styreleder i samtlige selskaper i hjelpekonsernet frem til fusjonstidspunktet
- Etter at vederlag for fusjonen i form av aksjer i Helgeland Kraft Holding er utstedt til eierkommunene og aksjer i dagens HK er slettet (01.01.2017), blir eierkommunene representert i styret i Helgeland Kraft Holding (i praksis dagens styre)

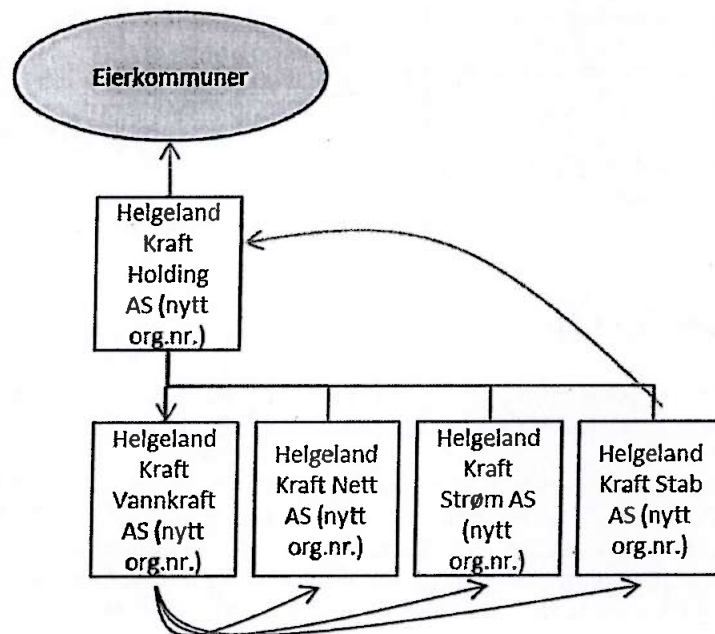
3.3 Fisjon av HK Vannkraft

Samtidig med at HK Vannkraft vedtar å fusjonere med HK, vedtar generalforsamlingen i HK Vannkraft med to tredjedels flertall en fisjon og fusjon av nettvirksomheten med HK Nett og strømsalgvirksomheten med HK Strøm. Produksjonsvirksomheten blir værende igjen i HK Vannkraft.

Videre besluttes det en fisjon av økonomi-, organisasjons- og kommunikasjonsstaben fra HK Vannkraft til hjelpeselskapet HK Stab, med en etterfølgende fusjon av HK Stab med HK Holding hvor HK Holding er det overtagende selskapet. At stabsfunksjonene overføres til HK Holding på denne måten (via hjelpeselskapet HK Stab) er skattebegrunnet. Stabene skal levere tjenester til de andre konsernselskapene på armlengdes avstand (dvs. med fortjeneste), og disse tjenesteleveransene vil dermed ha en verdi som innebærer at det må ytes et vederlag ved overføring av stabsfunksjonene til HK Holding. Dersom stabsfunksjonene overføres ved en ren virksomhetsoverdragelse ("innmatssalg") fra HK Vannkraft til HK Holding vil dette utgjøre en skattemessig realisasjon for HK Vannkraft og således kunne påføre konsernet en skattebyrde. Overføring ved fisjon og fusjon vil derimot ikke utløse skatt.

Det er videre lagt opp til at investeringer i AS/deleierskap, bankinnskudd og den eksterne gjelden (ansvarlig lån og obligasjonslån) overføres ved samme teknikk som for stabsfunksjonene. Investeringer i AS mv. vil bli fordelt mellom de respektive datterselskapene og morselskapet. Fordelingen fremkommer av figuren under punkt 3.4 nedenfor.

I forbindelse med fisjonen av HK Vannkraft vil det oppstå fisjonsfordringer, primært som følge av at HK Stab overtar den eksterne gjelden i HK. Videre vil fusjonsfordringen som oppstod mellom HK Holding og HK Vannkraft (jf. punkt 3.2) måtte fordeles ved fisjonen av HK Vannkraft.

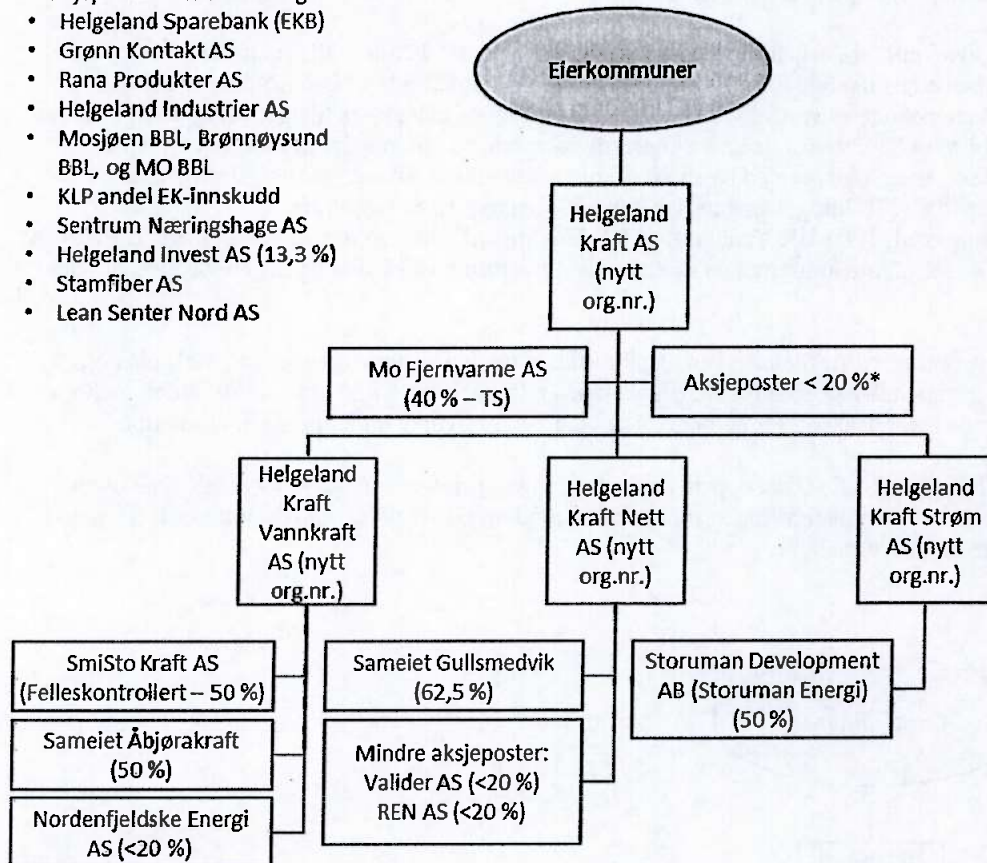


3.4 Endelig konsernstruktur

Den endelige konsernstrukturen etter fordeling av investeringer i AS mv. vil bli som følger:

*Aksjeposter < 20 % Holding:

- Helgeland Sparebank (EKB)
- Grønn Kontakt AS
- Rana Produkter AS
- Helgeland Industrier AS
- Mosjøen BBL, Brønnøysund BBL, og MO BBL
- KLP andel EK-innskudd
- Sentrum Næringshage AS
- Helgeland Invest AS (13,3 %)
- Stamfiber AS
- Lean Senter Nord AS



4. Konvertering av fusjonsfordring

Etter etableringen av konsernet vil aksjekapitalen i samtlige datterselskap økes ved en konvertering av hvert datterselskaps andel av fusjonsfordringen etablert i konsernfusjonen.

Som ledd i konverteringen av fusjonsfordringen kan det oppstå behov for å yte konsernbidrag med skattemessig effekt for 2016 ved vedtak i HK Holding eller i datterselskapenes ordinære generalforsamlinger i 2017. Bakgrunnen for dette er at fusjonsfordringen normalt vil ha en latent skatteposisjon knyttet til seg, som realiseres ved konverteringen. Denne latente skatteposisjonen oppstår fordi fusjonsfordringens regnskapsmessige verdi er lik egenkapitalforhøyelsen i HK Holding, mens dens skattemessige verdien er lik den skattemessige verdien på eiendelene som er overført.

5. Andre arbeidsoppgaver ved konsernomdanningen

I forbindelse med fisjonen må det også foretas en verdsettelse av dagens HK og utarbeides en fisjonsplan og redegjørelser. Hva disse dokumentene skal inneholde er nærmere definert i aksjeloven. Hovedpoenget med disse dokumentene er å redegjøre for hvordan fisjonen gjennomføres, hva som omfattes av fisjonen og i hvilken grad fisjonen vil påvirke de ansatte. Selskapets revisor vil også måtte gjennomføre en revisjon av åpningsbalansen og verifisere den verddivurderingen som er gjennomført.

Utover den teknisk-juridiske og finansielle gjennomføringen som er beskrevet ovenfor vil det være en rekke andre oppgaver som må gjennomføres. Dette vil blant annet gjelde tilpasning/overføring av alle avtaler og kontrakter, rutiner og prosedyrer (herunder også avtaler knyttet til de ansatte, jfr. punkt 7.1), overføring av konsesjoner/etablering av nye, splitt og tilpasning av IT-systemer, etablering av konsernregnskap, og intern finansieringsmodell for konsernet.

HK har per i dag utstedt seks obligasjonslån, med samlet utestående på NOK 1 685 000 000. Lånene er dokumentert i låneavtaler basert på Nordic Trustee sin standardmal og obligasjonene er notert på Nordic ABM. Obligasjonslånene skal ved konsernomdanningen overføres fra HK til HK Holding. Arctic Securities er valgt som finansiell tilrettelegger/rådgiver for dette.

6. Konsernomdanningen gir ingen verdimessige endringer eller endringer av utbyttmulighetene for eierne i HK

Ingen verdier tas ut og ingen nye verdier tilføres ved konsernetableringen. Omdannelsen, selve transaksjonene, medfører hverken gevinst eller tap – hverken større eller mindre aksjeverdier – for eierkommunene. Omdannelsen vil ikke påvirke de regnskapsmessige verdiene i konsernregnskapet eller i datterselskapene.

Overordnet vil en konsernetablering ikke påvirke eiernes muligheter for utbytte i fremtiden.

Verdiskapningen i HK Holdings datterselskaper vil kunne deles ut som konsernbidrag til HK Holding og til andre datterselskap i konsernet, og gjennom dette også utligne ulike skatteposisjoner i selskapene i konsernet. Det legges videre opp til at HK Holding finansierer døtrene ved opptak av lån/obligasjonslån i finansmarkedet, som lånes videre internt som konserninterne lån fra HK Holding til døtrene. Dette vil bidra til at også likviditet overføres fra datterselskapene til HK Holding i form av renter og avdrag på konserninterne lån.

7. Eierstyring og selskapsledelse i konsernet

Kommunenes eierandeler i det nye eierselskapet (HK Holding) vil bli identisk med eierandelene i dagens HK. Dagens vedtekter for HK videreføres i HK Holding med vedtektsfestet formål tilpasset at det blir morselskap i konsernet. I de tre driftsoperative datterselskapene etter konsernomdanningen vil det vedtektsfestede formålet knyttes til de respektive virksomhetsområdene.

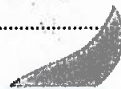
Ordningen med bedriftsforsamling videreføres inntil videre. Det vil fortsatt være to valgkomitéer. En valgkomité for medlemmer av styret i HK Holding og en valgkomité for medlemmer til bedriftsforsamlingen.

Etter at konsernomdanningen gjennom fusjonene/fisjonene er gjennomført vil ny styringsstruktur i konsernet etableres parallelt, der eierkommunene vil være representert på samme måte som i dag – dvs. at dagens styre også vil bli styre i nye HK Holding. Styrene i datterselskapene skal som utgangspunkt bestå av medlemmer av konsernledelsen i HK Holding, andre administrativt ansatte i konsernet eller eksterne med særskilt kompetanse frem til innføringen av funksjonelt skille stiller andre krav. Styret i HK Holding skal i samarbeid med daglig leder vurdere styresammensetningen i datterselskapene. Det legges opp til at daglig leder i HK Holding blir styreleder og økonomidirektør blir styremedlem i alle de tre døtrene, med tillegg av øvrige medlemmer ihht. aksjelovens bestemmelser. Styret skal sørge for at daglig leder i HK Holding orienterer valgkomiteen for valg av styret i HK Holding om styresammensetningen i datterselskapene. Styrene i datterselskapene skal vurdere styrerepresentasjon i sine deleide selskaper og sørge for å orientere daglig leder i HK Holding om styresammensetningen i disse selskapene.

Daglig leder i HK Holding vil møte i styremøtene i samtlige selskaper. Någjeldende styreinstruks og instruks for daglig leder vil bli videreført i hovedsak uendret og gjeldende for morselskapet så vel som de heleide datterselskapene. Eierstyringsdokumentet som etableres i forbindelse med konserndannelsen for HK Holding vil være gjeldende for hele konsernet. I dette eierstyringsdokumentet er blant annet dagens finansielle mål i gjeldende strategidokument innarbeidet. Disse målene vil bli vurdert på nytt etter at konsernet er etablert. HKs strategiplan videreføres som konsernets strategiplan.

For å forenkle strukturen på eierstyringsdokumentene overfor eierne er gjeldende bestemmelser i aksjonærvitalen innarbeidet i HK Holding sine vedtekter såfremt disse ikke er dekket direkte gjennom gjeldende lovgivning. Gjeldende aksjonærbestemmelser blir ivarettatt på følgende måte:

- Aksjonærvitalens § 3 om aksjeoverdragelse er inntatt i vedtektenes § 12. Aksjonærvitalens bestemmelse om 2/3 offentlig eierskap følger nå av industrikonsesjonsloven og er følgelig ikke inntatt i vedtektenes. Dersom det åpnes for andre eiere i HK Holding vil § 12 i vedtektenes sikre at de nåværende eierkommunene får lik andel av de aksjer som kan selges til andre, og eierne vil ha forkjøpsrett ved overdragelse av aksjer ihht. § 4-15, 3.ledd.
- Aksjonærvitalens § 5 om sammensetting av bedriftsforsamling er inntatt i vedtektenes § 7.



- Bestemmelser om endring av aksjonæravtalen (aksjonæravtalens § 6) er innarbeidet i vedtektene § 13, slik at endringer i vedtektenes § 12 krever enstemmighet. Endring i vedtektenes § 7 foreslås endret slik at normalbestemmelse for vedtektsendring (2/3) gjøres gjeldende (75 % i aksjonæravtalen). Aksjonæravtalens bestemmelser om forholdet til vedtektene (§ 1) og selskapsrettslig gjennomføring (§ 2) blir overflødige når bestemmelsene er inntatt i vedtektene.
- Da vedtektene og forhold som forkjøpsrett også vil kunne involvere tredjemenn, er bestemmelsen om voldgift i aksjonæravtalens § 7 ikke videreført. Eventuelle tvister vil måtte bringes inn for de alminnelige domstoler.

Det vil videre bli etablert rapporterings og styringsrutiner mot de enkelte datterselskapene som sikrer styret i HK Holding tilsvarende kontroll og mulighet for oppfølging som ved dagens organisering av HK. Videre vil det bli etablert rapporterings- og styringsrutiner som sikrer ledelsen i HK Holding tilsvarende muligheter for kontroll av de økonomiske resultater og oppfølging av vesentlige risikoområder som i dag. Som utgangspunkt vil daglig leder i datterselskapene ha de fullmakter som i dag tilligger divisjonssjefen i de aktuelle virksomhetsområdene.

8. Fordeling av ansatte – organisering av konsernfunksjoner/fellesfunksjoner

Ved konsernetableringen vil de ansatte beholde sine individuelt avtalte rettigheter og plikter som lønn, arbeidstid, ferierettigheter, tilleggsbetingelser mv. som de hadde før overdragelsen, og vil videreføre sine pensjonsrettigheter.

De ansatte viderefører i all hovedsak sine arbeidsoppgaver, og fordeles på selskapene i konsernet ut fra deres arbeidsområde i dag. De funksjoner som for en stor del blir finansiert over inntektsrammen til nettselskapet legges i nettselskapet. Det etableres tjenestekjøpsavtaler mellom selskapene i konsernet for å unngå å etablere samme funksjoner i flere konsernselskaper. Vederlaget for tjenestekjøpene må være markedsmessig, dvs. basert på virkelig verdi av tjenesten.

9. Videre saksbehandling frem mot endelig vedtak og gjennomføring av konserndanningen

Selskapets ledelse og styre har arbeidet med konsernetableringen siden 2014. Eierne er informert om arbeidet i generalforsamlinger i 2014 og 2015 samt eget eiermøte 11.06.15. Videre pågår nå kontaktmøter med kommunestyrene i eierkommunene der konsernetablering er et deltema.

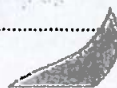
Under forutsetning av at styret i HK gir sin tilslutning til en konsernetablering som beskrevet ovenfor, planlegges det for fremleggelse og behandling i kommunestyrene i perioden april – juni, der fullmakt til å møte i generalforsamling i Helgeland Kraft blir gitt. Med tilslutning i kommunestyrene planlegges det for endelig styrebehandling av konsernomdanningen 31.08.16 og endelig vedtak i generalforsamlingen 23.09.16 etter forutgående behandling i bedriftsforsamlingen samme dag.

Under forutsetning av at generalforsamlingen vedtar konsernomdanningen, vil det nye konsernet etableres med virkning fra 01.01.17.

10. Vedlegg:

Utkast til vedtekter i morselskap, HK Holding (hovedsakelig videreføring av HKs någjeldende vedtekter)
Utkast vedtekter for heleide datterselskaper
Utkast til instruks for HKs valgkomité for styret og bedriftsforsamlingen
Utkast til eierstyringsdokument
Utkast til instruks daglig leder
Dagens gjeldende vedtekter og aksjonæravtale for HK

Helgeland Kraft
Oab/lls



VEDTEKTER
FOR
[HK HOLDING AS]
(Vedtatt [dato])

§ 1

Selskapets navn er HK Holding AS.

Bare følgende kommuner kan være aksjonærer: Alstahaug, Brønnøy, Dønna, Grane, Hattfjelldal, Hemnes, Herøy, Leirfjord, Nesna, Rana, Sømna, Vefsn, Vega og Vevelstad.

§ 2

Selskapets forretningskontor er i Vefsn kommune.

§ 3

Selskapets virksomhet er å eie samtlige aksjer og forvalte eierskapet i [HK Vannkraft AS], [HK Nett AS], [HK Strøm AS], å eie aksjer og forvalte eierskapet i andre selskaper med naturlig tilknytning til slik virksomhet, samt yte lån og stille sikkerhet for selskaper som konsernet har eierposisjon i. Videre skal selskapet eie og forvalte fast eiendom.

§ 4

Aksjekapitalen er på kr [300.384.000], fordelt på [300.384] aksjer, hver pålydende kr [1.000].

§ 5

Generalforsamlingen innkalles av styret med 2 ukers varsel for ordinær generalforsamling og 1 uke for ekstraordinær generalforsamling. Med innkallelse skal følge spesifisert sakliste og saksdokumenter. Innkalling og utsendelse av dokumenter kan skje ved elektronisk post.

Ingen kan stemme for mer enn 15,4 % av den samlede aksjekapital, se dog § 12. I tilfelle stemmelikhet gjør møtelederens stemme utslaget, unntatt ved valg, da det foretas bundet omvalg – og i tilfelle stemmelikhet fremdeles er til stede – loddtrekning.

§ 6

Generalforsamlingen er selskapets høyeste organ. Generalforsamlingen skal påse at selskapet blir drevet i samsvar med gjeldende lover, vedtekter og vedtak.

Generalforsamlingen skal:

1. Velge valgkomité for valg til bedriftsforsamling.
2. Fastsette godtgjørelse til valgkomiteen og bedriftsforsamlingen.

3. Tilsette og si opp revisor, og fastsette revisors honorar.
4. Fastsette årsregnskap og årsberetning herunder anvendelse av årsoverskudd eller dekning av årsunderskudd.
5. Andre saker som etter aksjeloven eller vedtektene hører under generalforsamlingen.

§ 7

Selskapet skal ha en bedriftsforsamling med 27 medlemmer, hvorav 18 velges av generalforsamlingen og 9 av og blant de ansatte.

En aksjonær, eller gruppe av aksjonærer, er berettiget til å nominere et medlem til bedriftsforsamlingen for hver 5 % eierandel.

Medlemmene nomineres etter følgende distriktsinndeling:

Alstahaug og Leirfjord	2 representanter
Brønnøy og Vevelstad	2 representanter
Dønna, Herøy og Nesna	2 representanter
Grane og Hattfjelldal	1 representant
Hemnes	1 representant
Rana	5 representanter
Sømna og Vega	1 representant
Vefsn	3 representanter

I tillegg kommer et utjevningsmandat som alternerer mellom Alstahaug og Vefsn kommune for hver funksjonsperiode, slik at 18 av bedriftsforsamlingens medlemmer velges av generalforsamlingen.

Det velges personlige vararepresentanter til bedriftsforsamlingens medlemmer.

Bedriftsforsamlingen har følgende oppgaver:

- velge bedriftsforsamlingens leder og nestleder.
- velge styre og styreleder/nestleder.
- fastsette godtgjørelse til medlemmer og varamedlemmer til styret.
- velge valgkomité blant bedriftsforsamlingens medlemmer for styrevalg. Bedriftsforsamlingens leder er valgkomiteens leder.
- føre tilsyn med styrets og daglig leders forvaltning av selskapet.
- gi uttalelse til generalforsamlingen om styrets forslag til årsoppgjør.

- fatte vedtak om investeringer av betydelig omfang ift. selskapets ressurser.
- fatte vedtak om rasjonalisering eller omlegging av driften som vil medføre større endring eller omdisponering av arbeidsstyrken.

§ 8

Det skal være 2 valgkomitéer på tre medlemmer for valg til henholdsvis bedriftsforsamlingen og styret. Valgkomitéenes oppgave er å gi generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen råd om hvem som skal velges som aksjonærvalgte representanter til henholdsvis bedriftsforsamlingen og styret.

Valgkomitéene skal ta hensyn til vedtektene og avtaler mellom aksjonærene for så vidt gjelder spørsmålet om hvem som er valgbar. Valgkomitéene skal innstille de personene valgkomiteen finner er best egnet til å ivareta selskapets interesser. Det skal blant annet legges vekt på personlige egenskaper, kompetanse og interesse/engasjement. Valgkomitéene skal tilstrebe nødvendig kontinuitet.

Valgkomitéene forutsettes å etablere den nødvendige kontakt med de distrikter/eierkommuner som har medlemmer til bedriftsforsamling, styremedlem samt varamedlem på valg for å få fram forslag på de best kvalifiserte kandidater herunder også en styresammensetning som gjenspeiler bredden/helheten i konsernets virksomhetsområder.

§ 9

Selskapets styre består av mellom 7 og 11 medlemmer. Daglig leder har møte-, tale- og forslagsrett i styret, med mindre annet er bestemt av styret i den enkelte sak. Det kan velges vararepresentanter til styrets medlemmer.

Medlemmene og varamedlemmer velges for 2 år, således at det utgår halvparten av medlemmene med varamedlemmer. Styreleder og nestleder velges av bedriftsforsamlingen for 2 år av gangen.

Selskapets eierområde deles i 7 distrikter som hvert skal være representert med ett styremedlem med personlig varamedlem etter følgende oppstilling:

Distrikt I Rana

Distrikt II Hemnes

Distrikt III Grane, Hattfjelldal og Vefsn

Distrikt IV Alstahaug og Leirfjord

Distrikt V Dønna, Herøy og Nesna

Distrikt VI Brønnøy og Vevelstad

Distrikt VII Sømna og Vega

Til medlemmer av styret må velges personer som er fast bosatt i kommunene.

Styret er beslutningsdyktig når minst 6 medlemmer, deriblant enten leder eller nestleder er tilstede.

Alle saker avgjøres med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet gjør lederens stemme utslaget. De som har stemt for et forslag som innebærer en endring av den etablerte tilstanden i selskapet, må likevel alltid utgjøre mer enn en tredel av samtlige styremedlemmer.

Styrelederen og daglig leder skal være til stede på generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen. Ved gyldig forfall skal det utpekes en stedfortreder. Andre styremedlemmer kan være til stede på generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen. Styremedlemmene og daglig leder har rett til å uttale seg på generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen.

Styrets leder sammenkaller styret så ofte styrets leder finner det nødvendig, og ellers når daglig leder eller en av styrets medlemmer forlanger det.

§ 10

Styret leder selskapets virksomhet og utøver enhver myndighet som ikke særskilt er lagt under generalforsamlingen eller bedriftsforsamlingen. Styret skal treffe tiltak som fremmer selskapets målsetting.

Styret har ansvaret for selskapets forvaltning og fører tilsyn med virksomheten i konsernet. Styret skal herunder:

1. Treffe vedtak i saker som er av uvanlig art eller stor betydning.
2. Tilsette og avsette daglig leder og fastsette lønn og instruks.
3. Vedta låneopptak og pantsettelse av fast eiendom.
4. Behandle strategiske planer og langtidsbudsjett.
5. Styret kan delegerer myndighet til et utvalg og/eller daglig leder.

§ 11

Selskapets firma kan også tegnes av et styremedlem og daglig leder i fellesskap eller av 2 styremedlemmer i fellesskap. Styret kan meddele prokura.

§ 12

Dersom en aksjonær ønsker å overdra aksjer selskapet, plikter denne aksjonæren skriftlig å varsle selskapet, ved daglig leder, om dette. Daglig leder skal umiddelbart skriftlig varsle øvrige aksjonærer om dette og gi dem en frist på 60 dager til å ta stilling til om de ønsker å delta i forhandlingene om salg av aksjer i selskapet.

Skriftlig tilbakemelding fra de øvrige aksjonærer må være fremkommet til daglig leder innen 60 dager etter varselet ble avsendt fra daglig leder. Det skal vurderes om det skal inngå en særskilt avtale mellom de aksjonærer som ønsker å selge aksjer i selskapet. En slik avtale kan regulere om det skal oppnevnes et forhandlingsutvalg, om og i tilfellet hvilken prosjektmegler som skal engasjeres og fordelingen av kostnadene forbundet med salget. Avtalen kan også angi den nærmere prosedyre for og innen hvilken frist de involverte aksjonærene plikter å ta stilling til et eventuelt fremforhandlet tilbud eller avtale.

Aksjonærene forplikter seg til ikke å overdra aksjene i selskapet med mindre styret forut for aksjeoverdragelsen skriftlig har samtykke til dette. Styret kan ikke gi slikt samtykke med mindre det er klart at konsernets konsesjonsrettslige stilling (herunder konsesjonsvilkår) ikke blir endret ved overdragelsen.

Det skal ikke gjelde forkjøpsrett ved overdragelse av aksjer i selskapet, med mindre vedtektene § 1 endres slik at andre enn kommunene Alstahaug, Brønnøy, Dønna, Grane, Hattfjelldal, Hemnes, Herøy, Leirfjord, Nesna, Rana, Sømna, Vefsn, Vega og Vevelstad kan være aksjonærer i selskapet. I tilfellet kommer aksjelovens bestemmelser om forkjøpsrett til anvendelse. Dersom det åpnes for at andre enn rettssubjekter som nevnt i industrikonsesjonsloven § 2, første ledd, kan eie aksjer i selskapet, skal det etableres en separat aksjeklasse for slikt eierskap. Den separate aksjeklassen kan ikke utgjøre mer enn 1/3 av aksjekapitalen i selskapet. Ved opprettelse av slik separat aksjeklasse skal det ikke utstedes nye aksjer i selskapet, men en forholdsmessig andel av samtlige eieres aksjer skal tilordnes den nye aksjeklassen.

§ 13

Endringer av vedtektene § 12 krever enstemmighet.

Endringer i disse vedtekter for øvrig kan skje ved vedtak av generalforsamlingen med 2/3 flertall så vel av de avgitte stemmer som av aksjekapitalen som er representert på generalforsamlingen.

VEDTEKTER

FOR

[HK VANNKRAFT AS]

(Vedtatt [dato])

- § 1 Selskapets navn er HK Vannkraft AS.
- § 2 Selskapets virksomhet er å bygge, eie og drive anlegg for produksjon av vannkraft og virksomhet i direkte tilknytning til dette samt delta i andre selskap med naturlig tilknytning til slik virksomhet. Selskapet skal videre eie 50 % av aksjene i SmiSto Kraft AS og 50 % av sameiet Åbjørakraft Kolsvik kraftverk, samt forvalte eierskapet i disse virksomhetene.
- § 3 Selskapets forretningskontor er i Vefsn kommune.
- § 4 Aksjekapitalen er NOK [beløp], fullt innbetalt og fordelt på [antall] aksjer, hver med pålydende NOK [beløp].
- § 5 Selskapets firma tegnes av styreleder og daglig leder i fellesskap eller styreleder og ett styremedlem i fellesskap. Styret kan meddele prokura.
- § 7 Det er ikke adgang til å overdra aksjer i selskapet eller foreta andre disposisjoner som innebærer at eierskapet eller organiseringen av selskapet er i strid med lov om erverv av vannfall mv.

VEDTEKTER

FOR

[HK STRØM AS]

(Vedtatt [dato])

- § 1 Selskapets navn er HK Strøm AS.
- § 2 Selskapets virksomhet er å drive engros- og detaljomsetning av elektrisk energi og forestå kraftforvaltning, samt delta i andre selskap med naturlig tilknytning til slik virksomhet.
- § 3 Selskapets forretningskontor er i Vefsn kommune.
- § 4 Aksjekapitalen er NOK [beløp], fullt innbetalt og fordelt på [antall] aksjer, hver med pålydende NOK [beløp].
- § 5 Selskapets firma tegnes av styreleder daglig leder i fellesskap eller av to styreleder og ett styremedlem i fellesskap. Styret kan meddele prokura.

VEDTEKTER

FOR

[HK NETT AS]

(Vedtatt [dato])

- § 1 Selskapets navn er HK Nett AS.
- § 2 Selskapets virksomhet er å bygge, eie og drive anlegg for distribusjon av elektrisk energi med spenning opp til 22 kV innen områdekonsesjonen og tilsvarende for regionalnettanlegg med spenning opp til 132 kV, samt delta i andre selskap med naturlig tilknytning til slik virksomhet.
- § 3 Selskapets forretningskontor er i Vefsn kommune.
- § 4 Aksjekapitalen er NOK [beløp], fullt innbetalt og fordelt på [antall] aksjer, hver med pålydende NOK [beløp].
- § 5 Selskapets firma tegnes av styreleder og daglig leder i fellesskap eller av styreleder og ett styremedlem i fellesskap. Styret kan meddele prokura.

Instruks for valgkomitéen for medlemmer av styre i

[HK Holding AS]

(Vedtatt av bedriftsforsamlingen [dato])

1. INNLEDNING

- 1.1 Valgkomitéen for medlemmer av styret i Helgeland Kraft Holding AS ("Valgkomitéen") er etablert i henhold til vedtektene § 8, og er en forberedende og rådgivende komité for bedriftsforsamlingen.
- 1.2 Formålet med denne instruksen er å fastsette regler for Valgkomitéens sammensetning, arbeid og saksbehandling.

2. OPPGAVER

- 2.1 Valgkomitéen skal foreslå kandidater til valg av aksjonærvalgte styremedlemmer i selskapet, herunder eventuelle personlige varamedlemmer. Kandidater til valg av styrets leder og nestleder skal foreslås særskilt.
- 2.2 Valgkomitéen skal foreslå godtgjørelse til styremedlemmer og eventuelle varamedlemmer til styret.
- 2.3 Valgkomitéen skal foreta en årlig evaluering av styrets arbeid og kompetanse i forbindelse med styrets egenervaluering.
- 2.4 Valgkomitéen skal vurdere behov for endringer i styrets og Valgkomitéens sammensetning, og ha kontakt med ulike aksjeeiere, styremedlemmer og ledende ansatte.

3. SAMMENSETNING OG GODTGJØRELSE – KOSTNADER

- 3.1 Valgkomitéen skal bestå av tre medlemmer. Valgkomitéen skal ledes av bedriftsforsamlingens leder, og for øvrig bestå av medlemmer av bedriftsforsamlingen.
- 3.2 Valgkomiteen bør ha en sammensetning som reflekterer interessene til aksjonærfellesskapet.
- 3.3 Styrets leder skal, uten å ha stemmerett, innkalles til minst ett møte med Valgkomitéen før Valgkomitéen avgir sitt forslag om valg av styremedlemmer.
- 3.4 Generalforsamlingen fastsetter godtgjørelse til Valgkomitéens medlemmer.
- 3.5 Valgkomitéens kostnader bæres av selskapet.

4. SAKSBEHANDLING

- 4.1 Valgkomitéens leder har hovedansvaret for Valgkomitéens arbeid.
- 4.2 Valgkomitéen er beslutningsdyktig når alle medlemmer er til stede eller deltar i behandlingen.
- 4.3 Selskapets daglige leder utpeker en sekretær for Valgkomitéens arbeid.
- 4.4 Valgkomitéen avholder møte når ett av Valgkomitéens medlemmer krever det.
- 4.5 Valgkomitéen kan be om opplysninger fra ledelsen, styret og aksjeeiere som anses relevante for Valgkomitéens arbeid. Valgkomitéen kan innhente råd og anbefalinger fra kilder utenfor selskapet.
- 4.6 Valgkomitéen skal innstille på personer slik at styresammensetningen oppfyller de kravene som fremgår av selskapets vedtekter (jf. vedtektene § 9), herunder slik at det skal innstilles på:
- a) minst syv aksjonærvalgte styremedlemmer, eventuelt med personlige varamedlemmer,
 - b) ett styremedlem med personlig varamedlem fra hvert av de syv eierdistriktene:

Distrikt I Rana
Distrikt II Hemnes
Distrikt III Grane, Hattfjelldal og Vefsn
Distrikt IV Alstahaug og Leirfjord
Distrikt V Dønna, Herøy og Nesna
Distrikt VI Brønnøy og Vevelstad
Distrikt VII Sømna og Vega

- 4.7 Valgkomitéen skal videre:
- a) innstille de personene Valgkomitéen finner er best egnet til å ivareta selskapets interesser. Det skal bl. a legges vekt på personlige egenskaper, kompetanse og interesse/engasjement.
 - b) tilstrebe nødvendig kontinuitet.
 - c) innstille personer som er fast bosatt i kommunene.
 - d) etablere den nødvendige kontakt med de distrikter/eierkommuner som har styremedlemmer og/eller varamedlem på valg for å få fram forslag på de best kvalifiserte kandidater, herunder også en styresammensetning som gjenspeiler bredden/helheten i konsernets virksomhetsområder.
 - e) innstille styremedlemmer slik at styret skal sammensettes slik at man tilfredsstillter offentligrettslige krav, herunder krav om representasjon mellom kjønnene.
 - f) tilstrebe at styresammensetningen er slik at flertallet av styrets medlemmer er uavhengige av ledende ansatte og konsernets vesentlige forretningsforbindelser.
 - g) søke å unngå å innstille ledende ansatte i selskapet.
 - h) tilstrebe at styrets sammensetning sikrer at styret kan handle uavhengig av særinteresser.
- 4.8 Protokoller fra Valgkomitéens møter skal underskrives av samtlige medlemmer som har deltatt i behandlingen, og skal oppbevares av selskapet. Styrets leder har rett til å motta protokollen til gjennomsyn.

5. VALGKOMITÉENS FORSLAG

- 5.1 Valgkomitéen skal presentere sine forslag i en skriftlig innstilling underskrevet av samtlige medlemmer. Innstillingen skal redegjøre for hvordan Valgkomitéen har arbeidet. Valgkomitéens innstilling til valg av aksjeeiervalgte styremedlemmer bør være enstemmig.
- 5.2 Så langt det mulig skal Valgkomitéens forslag og innstilling foreligge på et slikt tidspunkt at de kan meddeles aksjeeierne samtidig med innkallingen til bedriftsforsamlingen.
- 5.3 Valgkomitéens forslag skal begrunnes. Innstillingen skal inneholde relevant informasjon om kandidatene, herunder informasjon om deres kompetanse, kapasitet og uavhengighet. Informasjon om kandidater til styret bør omfatte alder, utdanning, yrkesmessig erfaring, hvor lenge de har vært styremedlemmer i selskapet, eventuelle oppdrag for selskapet og vesentlige oppdrag i andre selskaper og organisasjoner.

6. STYREMEDLEMMER I DATTERSELSKAP

- 6.1 Valgkomitéen skal holde seg orientert om styresammensetningen i datterselskapene i konsernet.

Instruks for valgkomitéen for medlemmer til bedriftsforsamlingen i

[HK Holding AS]

(Vedtatt av generalforsamlingen [dato])

1. INNLEDNING

- 1.1 Valgkomitéen for medlemmer til bedriftsforsamlingen ("**Valgkomitéen**") er etablert i henhold til vedtektene § 8, og er en forberedende og rådgivende komité for generalforsamlingen.
- 1.2 Formålet med denne instruksen er å fastsette regler for Valgkomitéens sammensetning, arbeid og saksbehandling.

2. OPPGAVER

- 2.1 Valgkomitéen skal foreslå kandidater til valg av aksjonærvalgte medlemmer til bedriftsforsamlingen i selskapet med personlige varamedlemmer. Kandidater til valg av bedriftsforsamlingens leder, nestleder og valgkomité for medlemmer av styret skal foreslås særskilt.
- 2.2 Valgkomitéen skal foreslå kandidat til valg av Valgkomitéens leder.
- 2.3 Valgkomitéen skal foreslå godtgjørelse til medlemmer og varamedlemmer til bedriftsforsamlingen og medlemmer av Valgkomitéen, og for Valgkomitéen for medlemmer av styret i HK Holding AS.
- 2.4 Valgkomitéen skal vurdere behov for endringer i bedriftsforsamlingen og Valgkomitéens sammensetning, og ha kontakt med ulike aksjeeiere, styremedlemmer og ledende ansatte.

3. SAMMENSETNING OG GODTGJØRELSE – KOSTNADER

- 3.1 Valgkomitéen skal bestå av tre medlemmer. Minst ett medlem av valgkomiteen bør ikke være medlem av bedriftsforsamlingen eller styret.
- 3.2 Valgkomiteen bør ha en sammensetning som reflekterer interessene til aksjonærfellesskapet.
- 3.3 Styrets leder skal, uten å ha stemmerett, innkalles til minst ett møte med Valgkomitéen før Valgkomitéen avgir sitt forslag om valg av medlemmer til bedriftsforsamlingen.
- 3.4 Generalforsamlingen fastsetter godtgjørelse til Valgkomitéens medlemmer.
- 3.5 Valgkomitéens kostnader bæres av selskapet.

4. SAKSBEHANDLING

- 4.1 Valgkomitéens leder har hovedansvaret for Valgkomitéens arbeid.
- 4.2 Valgkomitéen er beslutningsdyktig når alle medlemmer er til stede eller deltar i behandlingen.
- 4.3 Selskapets daglige leder utpeker en sekretær for Valgkomitéens arbeid.
- 4.4 Valgkomitéen avholder møte når ett av Valgkomitéens medlemmer krever det.
- 4.5 Valgkomitéen kan be om opplysninger fra ledelsen, styret og aksjeeiere som anses relevante for Valgkomitéens arbeid. Valgkomitéen kan innhente råd og anbefalinger fra kilder utenfor selskapet.

Valgkomitéen skal innstille på personer slik at bedriftsforsamlingen sammensettes i henhold til selskapets vedtekter (jf. vedtektene § 7), herunder slik at det skal innstilles på minst 18 aksjonærvalgte medlemmer med personlige varamedlemmer. Valgkomitéen nominerer representanter etter følgende distriktsinndeling:

Alstahaug og Leirfjord	(sum eierandel 13,3 %):	2 representanter
Brønnøy og Vevelstad	(sum eierandel 10,8 %):	2 representanter
Dønna, Herøy og Nesna	(sum eierandel 12,8 %):	2 representanter
Grane og Hattfjelldal	(sum eierandel 5,0 %):	1 representant
Hemnes	(sum eierandel 7,0 %):	1 representant
Rana	(sum eierandel 26,8 %):	5 representanter
Sømna og Vega	(sum eierandel 6,1 %):	1 representant
Vefsn	(sum eierandel 18,3 %):	3 representanter

I tillegg kommer et utjevningsmandat som alternerer mellom Alstahaug og Vefsn kommune for hver funksjonsperiode, slik at 18 av bedriftsforsamlingens medlemmer velges av generalforsamlingen.

- 4.6 Valgkomitéen skal videre:
- innstille de personene Valgkomitéen finner er best egnet til å ivareta selskapets interesser. Det skal bl. a legges vekt på personlige egenskaper, kompetanse og interesse/engasjement.
 - innstille personer med sikte på bred representasjon fra selskapets aksjeeiere.
 - tilstrebe nødvendig kontinuitet.
 - etablere den nødvendige kontakt med de eierkommuner som har medlemmer og/eller varamedlem på valg for å få fram forslag på de best kvalifiserte kandidater.
 - innstille styremedlemmer slik at styret sammensettes på en slik at man tilfredsstiller offentligrettslige krav, herunder krav om representasjon mellom kjønnene.
 - tilstrebe at sammensetningen av bedriftsforsamlingen er slik at flertallet av medlemmene er uavhengige av ledende ansatte og konsernets vesentlige forretningsforbindelser.
 - søke å unngå å innstille ledende ansatte i selskapet.
 - tilstrebe at bedriftsforsamlingens sammensetning sikrer at styret kan handle uavhengig av særinteresser.
- 4.7 Protokoller fra Valgkomitéens møter skal underskrives av samtlige medlemmer som har deltatt i behandlingen, og skal oppbevares av selskapet. Styrets leder har rett til å motta protokollen til gjennomsyn.

5. VALGKOMITÉENS FORSLAG

-
- 5.1 Valgkomitéen skal presentere sine forslag i en skriftlig innstilling underskrevet av samtlige medlemmer. Innstillingen skal redegjøre for hvordan Valgkomitéen har arbeidet. Valgkomitéens innstilling til valg av aksjeeiervalgte medlemmer av bedriftsforsamlingen bør være enstemmig.
 - 5.2 Så langt det mulig skal Valgkomitéens forslag og innstilling foreligge på et slikt tidspunkt at de kan meddeles aksjeeierne samtidig med innkallingen til generalforsamlingen.
 - 5.3 Valgkomitéens forslag skal begrunnes. Innstillingen skal inneholde relevant informasjon om kandidatene, herunder informasjon om deres kompetanse, kapasitet og uavhengighet. Informasjon om kandidater til bedriftsforsamlingen bør omfatte alder, utdanning, yrkesmessig erfaring, hvor lenge de har vært medlemmer av bedriftsforsamlingen i selskapet, eventuelle oppdrag for selskapet og vesentlige oppdrag i andre selskaper og organisasjoner.

Overordnede prinsipper for eierstyring og selskapsledelse

i

Helgeland Kraft-konsernet

1 INNLEDNING

Dette dokumentet inneholder overordnede prinsipper for eierstyring og selskapsledelse i Helgeland Kraft-konsernet ("HK-konsernet").

Eierstyringsprinsippene er basert på Norsk anbefaling for eierstyring og selskapsledelse og tilpasset de rammebetingelser som gjelder for HK-konsernet.

Dokumentet skal vurderes på grunnlag av verdivurderinger av selskapet, endringer i eierstyringsanbefalingen og HK-konsernets rammebetingelser.

Eierkommunene har et langsiktig perspektiv på eierskapet i Helgeland Kraft-konsernet. Eierskapet er strategisk motivert med både et industrielt og finansielt perspektiv. Dette innebærer et ønske om å videreutvikle kjernevirksomhet innen vannkraftproduksjon, kraftdistribusjon og kraftsalg for å oppnå krav til avkastning samtidig som Helgeland Kraft-konsernet bidrar til en positiv utvikling i regionen.

2 VIRKSOMHETSGRUNNLAG

Helgeland Kraft-konsernet har følgende virksomhetsområder: vannkraftproduksjon, kraftdistribusjon, strømsalg til privat- og bedriftsmarkedet og oppfølging av enkeltinvesteringer/medeierskap.

Helgeland Kraft-konsernets virksomhet er tydeliggjort i vedtektene for konsernselskapene. Innenfor rammen av vedtektene skal de enkelte konsernselskapene ha klare mål og strategier for sin virksomhet.

3 KONSERNETS VISJON OG FORRETNINGSIDÉ

Vår visjon er:

Helgeland Kraft – en aktiv verdiskaper.

Vår industrielle aktivitet skal skape finansielle resultater og bidra til regional utvikling.

Helgeland Kraft-konsernet skal skape verdier for kunder, eiere og samfunn gjennom lønnsom drift og utvikling av:

- a) kjernevirksomhet innen fornybar produksjon, distribusjon og salg av kraft

- b) annen aktivitet med sterk naturlig tilknytning.

4 VERDIGRUNNLAG OG SAMFUNNSANSVAR

Den standard vi setter for oss selv og som styrer vår atferd i utøvelsen av vår virksomhet i forhold til våre kunder, eiere og samarbeidspartnere beskrives av:

- a) Tilgjengelig - "Vi er der du er"
- b) Pålitelig - "Vi er til å stole på"
- c) Engasjert - "Vi ser muligheter"
- d) Kompetent - "Vi vet hva vi gjør"

Helgeland Kraft-konsernet skal utøve samfunnsansvar ved å opptre i tråd med grunnleggende etiske verdier og med respekt for samfunn, miljø og ansatte. Samfunnsansvaret skal være en integrert og naturlig del av konsernets verdiskaping – både i daglig drift og langsiktig utvikling.

5 OVERORDNET FORRETNINGSSTRATEGI

For å legge grunnlaget for vår visjon og forretningsidé vil vi øke verdiskapingen ved å:

- a) være en selvstendig aktør som også deltar i samarbeid/allianser for å skape synergier
- b) kontinuerlig effektivisere og forbedre interne prosesser i kjernevirksomheten
- c) videreutvikle produksjonskapasitet og nettinfrastruktur
- d) utvikle strømsalg både ved å ha en dominant markedsandel på Helgeland og ved økt omsetning utenfor Helgeland
- e) etablere konsern 1.1.17 med mål om å ivareta de kostnadsfordeler som en integrert løsning gir

6 FINANSIELLE MÅL

Helgeland Kraft-konsernet skal gi eiere god og langsiktig avkastning i form av verdistigning og utbytte ved å framvise økonomiske resultat på linje med de bedre i bransjen:

- a) vår virksomhet skal være innrettet slik at vi minst tilfredsstiller kravene til «investment grade» fra de største norske meglerhusene. Vår ambisjon på lang sikt er å opprettholde en rating på BBB+ eller bedre,
- b) eieruttak baseres på en utbyttegrad inntil 50 % og forutsigbare renter/avdrag på etablert ansvarlig lån. Utbyttegraden skal ses i sammenheng med konsernets kapitalbehov i de nærmeste år med store investeringer,
- c) vi skal ha en langsiktig finansiering og en forfallsstruktur på lån som er differensiert for å redusere refinansieringsrisiko,
- d) totalrentabiliteten skal være bedre enn 5 %,
- e) egenkapitalrentabiliteten etter skatt skal være bedre enn 6 %
- f) soliditeten skal være bedre enn 35 %.

7 LIKEBEHANDLING AV AKSJEIERE

Alle aksjeeiere skal behandles likt. Dette gjelder økonomiske forhold (f.eks. utbytte), informasjonstilgang og særlig ved avtaler og transaksjoner mellom selskap og enkeltaksjonær. Ved tilfeller der det av saklige grunner foreligger handlinger som avviker fra krav om likebehandling, skal dette åpent redegjøres for til en samlet eierarena.

Omsetteligheten av aksjer i morselskapet i konsernet er regulert i selskapets vedtekter.

8 GENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen innkalles av styret med 2 ukers varsel for ordinær generalforsamling og 1 uke for ekstraordinær generalforsamling. Med innkallelse skal følge spesifisert sakliste og saksdokumenter. Saksdokumentene skal være i en slik utførlig og presis form at representantene får et godt grunnlag for å ta stilling til de saker som skal behandles.

Ingen kan stemme for mer enn 15,4 % av den samlede aksjekapital, se dog § 12. I tilfelle stemmelikhet gjør møtelederens stemme utslaget, unntatt ved valg, da det foretas bundet omvalg – og i tilfelle stemmelikhet fremdeles er til stede – loddtrekning.

Ved ordinær generalforsamling innkalles også styret, valgkomité og revisor.

Generalforsamlingen er selskapets høyeste organ. Generalforsamlingen skal påse at selskapet blir drevet i samsvar med gjeldende lover, vedtekter og vedtak.

Generalforsamlingen skal:

- a) Velge valgkomité for valg til bedriftsforsamling.
- b) Fastsette godtgjørelse til valgkomitéen og bedriftsforsamlingen.
- c) Tilsette og si opp revisor, og fastsette revisors honorar.
- d) Fastsette årsregnskap og årsberetning herunder anvendelse av årsoverskudd eller dekning av årsunderskudd.
- e) Andre saker som etter aksjeloven eller vedtektene hører under generalforsamlingen.

9 BEDRIFTSFORSAMLING

Selskapet skal ha en bedriftsforsamling med 27 medlemmer, hvorav 18 velges av generalforsamlingen og 9 av og blant de ansatte. Det velges personlige vararepresentanter til bedriftsforsamlingens medlemmer.

Bedriftsforsamlingen skal velge styre, føre tilsyn med styret og daglig ledelse, avgi uttalelse om årsregnskapet mv., treffe avgjørelser i saker som gjelder investeringer av betydelig omfang i forhold til selskapets ressurser og rasjonalisering eller omlegging av driften som vil medføre større endring eller omdisponering av arbeidsstyrken, og kan vedta anbefalinger til styret om hvilken som helst sak, herunder:

- a) velge bedriftsforsamlingens leder og nestleder,
- b) velge styre og styreleder/nestleder,

- c) fastsette godtgjørelse til medlemmer og varamedlemmer til styret,
- d) velge valgkomité blant bedriftsforsamlingens medlemmer for styrevalg. Bedriftsforsamlingens leder er valgkomitéens leder,
- e) føre tilsyn med styrets og administrerende direktørs forvaltning av selskapet,
- f) gi uttalelse til generalforsamlingen om styrets forslag til årsoppgjør,
- g) fatte vedtak om investeringer av betydelig omfang ift. selskapets ressurser, og
- h) fatte vedtak om rasjonalisering eller omlegging av driften som vil medføre større endring eller omdisponering av arbeidsstyrken.

Styret skal sørge for at relevante saksdokumenter sendes bedriftsforsamlingen. Saksdokumentene som sendes bedriftsforsamlingen skal være i en slik utførlig og presis form at bedriftsforsamlingens medlemmer får et godt grunnlag for å ta stilling til de saker som skal behandles.

10 VALGKOMITÉER

Det skal være 2 valgkomitéer på tre medlemmer for valg til henholdsvis bedriftsforsamlingen og styret. Valgkomitéenes oppgave er å gi generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen råd om hvem som skal velges som aksjonærvalgte representanter til henholdsvis bedriftsforsamlingen og styret.

Valgkomitéene skal ta hensyn til vedtektene og avtaler mellom aksjonærene for så vidt gjelder spørsmålet om hvem som er valgbar. Valgkomitéene skal innstille de personene valgkomitéen finner er best egnet til å ivareta selskapets interesser. Det skal bl. a legges vekt på personlige egenskaper, kompetanse, interesse/engasjement. Valgkomitéene skal tilstrebe nødvendig kontinuitet.

Valgkomitéene forutsettes å etablere den nødvendige kontakt med de distrikter/eierkommuner som har medlemmer til bedriftsforsamling, styremedlem samt varamedlem på valg for å få fram forslag på de best kvalifiserte kandidater herunder også en styresammensetning som gjenspeiler bredden/helheten i konsernets virksomhetsområder.

Daglig leder skal orientere valgkomitéen for valg av styret i Helgeland Kraft Holding AS om styresammensetningen i datterselskapene.

11 STYRET I HELGELAND KRAFT HOLDING AS

Styret i Helgeland Kraft Holding AS velges av bedriftsforsamlingen og skal bestå av mellom 7 og 11 medlemmer med personlige varamedlemmer for aksjonærvalgte styremedlemmer. Daglig leder har møte-, tale- og forslagsrett i styret, med mindre annet er bestemt av styret i den enkelte sak.

Medlemmene og varamedlemmer velges for 2 år, således at det utgår halvparten av medlemmene med varamedlemmer. Styreleder og nestleder velges av bedriftsforsamlingen for 2 år av gangen.

Selskapets eierområde deles i 7 distrikter som hvert skal være representert med ett styremedlem med personlige varamedlemmer etter følgende oppstilling:

Distrikt I Rana

Distrikt II Hemnes

Distrikt III Grane, Hattfjelldal og Vefsn

Distrikt IV Alstahaug og Leirfjord

Distrikt V Dønna, Herøy og Nesna

Distrikt VI Brønnøy og Vevelstad

Distrikt VII Sømna og Vega

Til medlemmer av styret må velges personer som er fast bosatt i kommunene.

Styret er beslutningsdyktig når minst 6 medlemmer, deriblant enten leder eller nestleder er til stede.

Alle saker avgjøres med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet gjør lederens stemme utslaget. De som har stemt for et forslag som innebærer en endring av den etablerte tilstanden i selskapet, må likevel alltid utgjøre mer enn en tredel av samtlige styremedlemmer.

Styrelederen og daglig leder skal være til stede på generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen. Ved gyldig forfall skal det utpekes en stedfortreder. Andre styremedlemmer kan være til stede på generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen. Styremedlemmene og daglig leder har rett til å uttale seg på generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen.

Styrets leder sammenkaller styret så ofte vedkommende finner det nødvendig, og ellers når daglig leder eller en av styrets medlemmer forlanger det.

Styrets medlemmer skal være uavhengige av ledende ansatte og konsernets vesentlige forretningsforbindelser.

Styret skal sammensettes slik at man tilfredsstiller offentligrettslige krav, herunder krav om representasjon mellom kjønnene.

Selskapets ledende ansatte skal ikke være medlem av styret.

Styrets medlemmer – eller selskaper de er tilknyttet – bør ikke påta seg oppgaver for selskapet i tillegg til styrevervet.

12 STYRET I DATTERSELSKAPENE

Datterselskapene i konsernet skal ha egne styrever. Styrene skal som utgangspunkt bestå av medlemmer av konsernledelsen, andre administrativt ansatte i konsernet eller eksterne med særskilt kompetanse. Styret skal i samarbeid med konsernsjef vurdere styresammensetningen i datterselskapene. Se også punkt 10, siste avsnitt.

Styrene i datterselskapene skal sammensettes slik at man tilfredsstiller offentligrettslige krav, herunder krav om representasjon mellom kjønnene.

13 STYRETS ARBEID

Styret skal utarbeide en årlig plan for sitt arbeid med særlig vekt på mål, strategi og gjennomføring.

Styrets arbeid skal være beskrevet i egen styreinstruks. Gjeldende instruks er vedlagt dette dokumentet.

Styret skal foreta årlig evaluering av sitt arbeid og sin egen kompetanse.

Revisor skal delta i styremøter som behandler årsregnskapet og ha en gjennomgang av vesentlige regnskapsprinsipper.

Styret og revisor i hvert enkelt selskap i konsernet skal en gang i året ha møte uten at daglig ledelse er til stede for å gjennomgå selskapets drift og forvaltning og med særlig vekt på risikostyring og intern kontroll.

14 RISIKOSTYRING OG INTERNKONTROLL

Styret i Helgeland Kraft Holding AS skal påse at selskaper i konsernet har god intern kontroll og hensiktsmessige systemer for risikostyring med hensyn til omfanget av og arten av det enkelte selskapets virksomhet.

Internkontrollen og systemene skal omfatte arbeidsmiljø og helse, verdigrunnlag og retningslinjer for etikk og samfunnsansvar.

Styrets skal påse at konsernets aktiviteter, produkter og tjenester skal kvalitetssikres i henhold til NS-ISO 9001 og miljøstyres i henhold til NS-ISO 14001.

Styret skal foreta en årlig gjennomgang av selskapets viktigste risikoområder og systemer for internkontroll.

15 INFORMASJON OG KOMMUNIKASJON MELLOM KONSERNET OG EIERNE

Åpenhet skal være fundamentet for all virksomhet i konsernet. Også når det gjelder den konkurranseutsatte virksomheten skal åpenhet praktiseres så langt det er mulig.

Eierne skal gjennom ordinær generalforsamling og minimum to årlige eiermøter (vår og høst) bli gitt fylldig og god informasjon om løpende drift og resultatutvikling i konsernet. I tillegg skal det informeres om prosjekter og forestående muligheter for de enkelte selskapene i konsernet. Videre kan eierne koordinere og avklare eiermessige problemstillinger eierne imellom.

Styret har kvartalsvis behandling av status i konsernet – oppsummering av slik status sendes eierne rett etter styrets behandling. Denne informasjonen skal være tilrettelagt slik at den kan brukes offentlig.

Eierne skal i generalforsamling orienteres om særlige bonus/incentivordninger i konsernet.

Generelt påligger det både konsernet og eierkommunene å holde hverandre informert om forhold av gjensidig betydning for konsernet.

INSTRUKS FOR DAGLIG LEDER

I
[HK Holding] AS

org.nr. [●]

(Vedtatt av styret [dato])

1. INNLEDNING

- 1.1 Denne instruksen ("Instruksen") søker å klargjøre fordelingen av plikter, fullmakter og ansvar mellom HK Holding AS' ("Selskapet") daglig leder og Selskapets styre. Styret har vedtatt disse reglene, som skal gjelde i tillegg til det som følger av aksjeloven, øvrig relevant lovgivning, Selskapets vedtekter, styreinstruks, innsidereglement og daglig leders ansettelsesavtale, og instruksen er obligatorisk for daglig leders arbeid fra denne dag til den eventuelt revideres av styret.

2. GENERELT

- 2.1 Styret skal føre tilsyn med den daglige ledelse og Selskapets virksomhet for øvrig, jf. asl § 6-13.
- 2.2 Styret skal fastsette mål, viktige retningslinjer og strategiske planer for Selskapet og overvåke etterlevelsen av disse samt foreta eventuelle revideringer av disse.
- 2.3 Styret har vedtatt en styreinstruks som nærmere regulerer styrets oppgaver, rapportering og ansvar, arbeidsdeling mellom styret og daglig leder mv. Gjeldende styreinstruks er vedlagt denne instruksen, og eventuell revidert styreinstruks skal umiddelbart sendes til daglig leder, som plikter å sette seg inn i denne og å overholde de reguleringer som har betydning for daglig leder etter styreinstruksen.
- 2.4 Daglig leder må være til disposisjon for Selskapet også utenfor sin faste arbeidstid i den utstrekning hensynet til Selskapet og/eller konsernet gjør det nødvendig.
- 2.5 Daglig leder må ikke direkte eller indirekte delta i noen annen virksomhet med mindre Selskapets styre har godkjent slik deltakelse. En oversikt over godkjente verv er inntatt i vedlegg til Instruksen.

3. SAKER UNDERLAGT STYRET

- 3.1 Daglig leder skal forelegge følgende saker for styrets vurdering og beslutning:
- (a) vedtakelse av budsjett for Selskapet for det kommende regnskapsåret;
 - (b) investeringer utover MNOK 10 selv om disse konkret inngår i vedtatt budsjett;
 - (c) investeringer utover MNOK 3 som ikke konkret inngår i vedtatt budsjett;
 - (d) forlik av saker med beløp over MNOK 2;
 - (e) lån til eller garanti for tredjepart;
 - (f) inngåelse av kontrakter over [1] års varighet, med mindre slike avtaler inngås som en del av Selskapets ordinære drift og forutsatt at kontrakten inngås på ordinære vilkår;
 - (g) kjøp og salg av datterselskaper eller vesentlige aktiva;
 - (h) finansiering utover dagens finansieringsavtaler;
 - (i) etablering av datterselskaper og kapitalutvidelser i Selskapet;
 - (j) avgivelse av kausjon for en annen person eller selskap (utenfor konsernet);
 - (k) inngåelse av avtaler om kjøp eller salg av virksomhet, anlegg eller fast eiendom og andre vesentlige avtaler;
 - (l) inngåelse og oppsigelse av avtale med selskaper i konsernet og med deleide selskaper; og

- (m) beslutninger som i henhold til (i) den til enhver tid gjeldende styreinstruks, (ii) eventuell instruks for arbeidsdeling mellom styret og daglig leder, eller (ii) eventuelle instruksjoner for finansiell rapportering skal forelegges, godkjennes eller vedtas av Selskapets styre.

3.2 Rekruttering av Selskapets ledelse bør gjøres i samråd med styrets leder, eller det styremedlem som er utpekt av styrets leder.

3.3 Styret kan i styremøte beslutte at ytterligere saker/forhold skal behandles, godkjennes og/eller besluttes av styret.

3.4 Styret kan gi fullmakt til daglig leder til innenfor bestemte rammer å implementere de saker, forhold og/eller transaksjoner som omhandles i punkt 3.1 ovenfor, og i den forbindelse å signere de nødvendige dokumenter.

4. DAGLIG LEDELSE AV SELSKAPET

4.1 Selskapets daglige leder er ansvarlig for og representerer Selskapet utad i saker som inngår i den daglige ledelse av Selskapets virksomhet. Daglig leder skal følge de retningslinjer og pålegg styret har gitt og sørge for implementering og oppfølging av styrets vedtak. Daglig leder skal treffe de tiltak som er nødvendige for at Selskapet og/eller konsernets regnskap gjennomføres i samsvar med loven, samt sørge for betryggende formuesforvaltning og internkontroll og for øvrig at Selskapets økonomistyring håndteres på en sikker måte.

4.2 Daglig leders ansvar omfatter ikke saker som etter Selskapets forhold er av uvanlig art eller vesentlig betydning eller som skal behandles av Selskapets styre i henhold til denne Instruksen, gjeldende styreinstruks, lov eller Selskapets vedtekter.

4.3 Daglig leder kan ellers avgjøre en sak etter fullmakt fra styret i det enkelte tilfellet eller når styrets beslutning ikke kan avvendes uten vesentlig ulempe for selskapet, inkludert saker som nevnt i punkt 4.1. Styret skal snarest underrettes om avgjørelsen. Hvis det er mulig skal saken drøftes med styrets leder før endelig avgjørelse besluttes. En oversikt over de til enhver tid meddelte fullmakter fra styret er inntatt i vedlegg til Instruksen.

4.4 Dersom daglig leder er meddelt prokura, har daglig leder fullmakt til å opptre på vegne av Selskapet i alt som hører til driften av dette (med unntak av å overdra eller behefte fast eiendom eller opptre på Selskapets vegne i søksmål med mindre særskilte fullmakter foreligger, jf. prokuraloven). Daglig leder skal ved bruk av prokura orientere styret om saker som i henhold til punkt 3.1 ville være underlagt styret.

4.5 Selskapets daglige leder skal sørge for at:

- (a) Selskapet følger og søker å nå de målsetninger, retningslinjer og strategiske planer som er fastsatt av Selskapets styre og på konsernnivå; og
- (b) slike målsetninger, retningslinjer og strategiske planer oppdateres og gjennomgås av styret med jevne mellomrom.

4.6 Daglig leder skal ved utgangen av hvert kvartal gi styret en drifts- og regnskapsrapport som skal inneholde følgende:

- (a) HMS-rapport
- (b) Markeds- og driftsrapport
- (c) Resultat- og balanseregnskap for forrige kvartal og akkumulert og sammenlignet med budsjett og forrige år
- (d) Oversikt over foretatte investeringer
- (e) Fremdrift og kostnadspådrag i pågående prosjekter
- (f) Likviditet
- (g) Prognose for resten av året eller neste 12 måneder
- (h) Risikoanalyse for selskapet

4.7 Rapportene fra daglig leder skal gi styremedlemmene og konsernledelsen grunnlag for å gjøre seg opp en begrunnet oppfatning av Selskapets drift, organisering, resultat, soliditet og finansielle stilling.

4.8 Daglig leder skal sørge for at Selskapet er hensiktsmessig organisert ut i fra Selskapets målsettinger. Daglig leder har det overordnede ansvaret for å videreutvikle Selskapets og datterselskaperens kultur, kompetanse og HMS-systemer, arbeide for gode relasjoner internt i konsernet og overfor eiere, myndigheter, kunder, leverandører og andre forretningsforbindelser.

4.9 Styret og konsernledelsen kan til enhver tid kreve at daglig leder gir styret en nærmere redegjørelse om bestemte saker. Rapportene til styret og konsernledelsen skal avgis i henhold til rimelige krav fremsatt av styret og/eller konsernledelsen.

5. DATTERSELSKAPER OG DELEIDE SELSKAPER

5.1 Daglig leder er bemyndiget til, enten personlig eller ved å utnevne en fullmektig, å representere aksjer i datterselskaper og andre selskaper som Selskapet eier og stemme for disse på generalforsamlinger samt på annen måte utøve aksjeeierrettigheter som tilhører slike aksjer.

5.2 Datterselskapene i konsernet skal ha egne styrever. De personene som innstilles til styrene i datterselskaper og andre selskaper som Selskapet eier, skal være medlemmer av konsernledelsen, andre administrativt ansatte i konsernet eller eksterne med særskilt kompetanse. Daglig leder skal i samarbeid med styret i morselskapet i konsernet vurdere styresammensetningen i datterselskapene. Daglig leder skal orientere valgkomiteen for valg av styre i Helgeland Kraft Holding AS om styresammensetningen i datterselskapene.

5.3 Styret skal sammensettes slik at man tilfredsstiller offentligrettslige krav, herunder krav om representasjon mellom kjønnene.

5.4 Fullmakten i punkt 5.1 skal utelukkende benyttes til å fremme Selskapets interesser.

6. DOKUMENTASJON – TILSYN

6.1 Daglig leder har ansvar for at forpliktelser, avtaler eller andre rettshandlinger som Selskapet inngår eller foretar blir dokumentert på en hensiktsmessig måte og at disse ikke er i strid med ufravikelig norske eller utenlandske rettsregler, herunder konkurranserettsreglene i EU og tilsvarende regler.

- 6.2 Daglig leder skal føre tilsyn med de mål, prinsipper, retningslinjer og strategiske planer for Selskapet som styret har fastsatt, og sikre at slike retningslinjer, prinsipper og planer forelegges styret for oppdatering eller gjennomgang.

7. DAGLIG LEDERS OPPGAVER OG ANSVAR OVERFOR STYRET

- 7.1 Daglig leder skal minst på hvert styremøte gi en orientering i møte eller skriftlig om Selskapets virksomhet, stilling og resultatutvikling med mindre det er forhold som tilsier at orientering bør gis tidligere.
- 7.2 Daglig leder skal innen ti (10) dager før styremøtet oversende forslag til dagsorden til styreleder for endelig godkjenning.
- 7.3 Daglig leder skal sørge for at dagsorden med tilhørende beslutningsgrunnlag og kopi av protokoll fra forrige styremøte inkludert underlagsdokumentasjon sendes til styremedlemmer og varamedlemmer senest fem (5) dager før neste styremøte. Grunnlag for diskusjonspunkter og informasjonspunkter bør sendes sammen med dagsorden og øvrig beslutningsgrunnlag, men kan fremlegges på styremøter.
- 7.4 Daglig leder skal, etter samråd med styrets leder, sørge for at alle saker forberedes og fremlegges på en slik måte at styret har et tilfredsstillende behandlingsgrunnlag i tilstrekkelig tid før styremøtet.
- 7.5 På hvert styremøte skal daglig leder, med mindre særlige forhold taler for det, gi Selskapets styre en redegjørelse for Selskapets utvikling og vesentlige forhold av betydning.
- 7.6 Daglig leder skal senest før styremøte skal avholdes i november/desember utarbeide et forslag til budsjett for Selskapet for det kommende regnskapsåret. Budsjettet skal inneholde:
- (a) Konsolidert resultatbudsjett for konsernet
 - (b) Resultat og budsjett for de ulike virksomhetsområdene/selskapene
 - (c) Balansebudsjetter
 - (d) Likviditetsbudsjetter
 - (e) Investeringsbudsjetter
 - (f) Hovedaktiviteter for året
- 7.7 I samarbeid med styrets leder skal daglig leder etablere en hensiktsmessig sekretærfunksjon som skal utføre de praktiske oppgaver rundt styrets arbeid. Disse er:
- (a) utsending av innkallelse
 - (b) koordinering av utsendelse av styrepapirer
 - (c) oppfølging av styrevedtak
 - (d) føring av referat
 - (e) ajourhold av selskapets protokoller
 - (f) utsending av innkallelse til generalforsamlinger og bedriftsforsamlingsmøter, og referatskriving
 - (g) å holde informasjon til registrene i Brønnøysund á jour

8. DAGLIG LEDERS OPPGAVER OG ANSVAR I TILKNYTNING TIL GENERALFORSAMLINGEN I SELSKAPET

8.1 Daglig leder skal være til stede på generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen. Ved gyldig forfall skal det utpekes en stedfortreder. Daglig leder har rett til å uttale seg på generalforsamlingen og bedriftsforsamlingen.

9. INHABILITET

9.1 Daglig leder må ikke delta i behandlingen eller avgjørelsen av spørsmål som har slik særlig betydning for egen del, eller for noen nærstående, at daglig leder må anses for å ha fremtredende personlig eller økonomisk særinteresse i saken. Med nærstående forstås også selskaper daglig leder representerer eierinteressene til, med unntak av eventuelle datterselskaper av Selskapet.

9.2 Daglig leder må ikke delta i en slik sak om lån eller annen kreditt til seg selv, eller om sikkerhetsstillelse for egen gjeld.

9.3 Daglig leder plikter å være bevisst i vurdering av egen habilitet og skal underrette styret hvis det er eller oppstår mulige omstendigheter som gjør at tilliten til daglig leder kan bli svekket (f.eks. interessekonflikter). Daglig leder plikter å holde styreleder underrettet om andre oppgaver og/eller roller daglig leder har i andre selskaper.

Aksjonæravtale

mellom

Alstahaug kommune, Brønnøy kommune, Dønna kommune, Granø kommune, Hattfjelldal kommune, Hemnes kommune, Herøy kommune, Leirfjord kommune, Nesna kommune, Rana kommune, Sømna kommune, Vefsn kommune, Vega kommune og Vevelstad kommune

(heretter omtalt som "Partene").

Partene eier 100 % av aksjene i HelgelandsKraft AS (heretter omtalt som "Selskapet")

§ 1 Forholdet til vedtektene

Dersom det er motstrid mellom bestemmelsene i aksjonæravtalen og vedtektene, gjelder reglene i aksjonæravtalen.

§ 2 Selskapsrettslig gjennomføring

Partene etter aksjonæravtalen forplikter seg ved sin stemmegivning i Selskapet å medvirke til at aksjonæravtalens bestemmelser blir gjennomført selskapsrettslig.

§ 3 Aksjeoverdragelse

Dersom en aksjonær ønsker å overdra aksjer i Selskapet, plikter denne aksjonæren skriftlig å varsle Selskapet, ved styrets leder, om dette. Styrets leder skal umiddelbart skriftlig varsle øvrige aksjonærer om dette og gi dem en frist på 60 dager til å ta stilling til om de ønsker å delta i forhandlingene om salg av aksjer i Selskapet. Skriftlig tilbakemelding fra de øvrige aksjonærer må være framkommet til styrets leder innen 60 dager etter varselet ble avsendt fra styrets leder. Det skal vurderes om det skal inngås en særskilt avtale mellom de aksjonærer som ønsker å selge aksjer i Selskapet. En slik avtale kan regulere om det skal oppnevnes et forhandlingsutvalg, om og i tilfellet hvilken prosjektmegler som skal engasjeres og fordelingen av kostnadene forbundet med salget. Avtalen kan også angi den nærmere prosedyre for og innen hvilken frist de involverte aksjonærene plikter å ta stilling til et eventuelt framforhandlet tilbud eller avtale.

Partene forplikter seg til ikke å overdra aksjene i Selskapet med mindre styret forut for aksjeoverdragelsen skriftlig har samtykket til dette. Styret kan ikke gi slikt samtykke med mindre det er klart at selskapets konsesjonsrettslige stilling (herunder konsesjonsvilkår) ikke blir endret ved overdragelsen.

Hvis vedtektene endres slik at aksjene blir omsettbare til andre enn Partene, skal følgende forhold ivaretas gjennom vedtektsendring:

Hm J. PED JH Puv. TOM A. Q. W.
PJT AA KE G. H. H. P. J. J. J.

Selskapet skal sikres en status som offentlig eid selskap, der minimum 2/3 av aksjekapitalen skal være eid av kommuner, fylkeskommuner, interkommunale selskap eller statsforetak. Det skal da etableres en egen aksjeklasse som andre kan eie aksjer i. Aksjene i de ulike aksjeklassene skal fordeles forholdsmessig mellom aksjonærene i selskapet.

Dersom vedtektene endres slik at aksjen i Selskapet kan omsettes til andre enn Partene, skal det også foretas vedtektsendringer hvorefter øvrige aksjonærer gis forkjøpsrett, på ellers like vilkår, til å kjøpe aksjer ved aksjeoverdragelse.

§ 4 Nye aksjonærer

Partene forplikter seg til under enhver omstendighet å ikke overdra aksjer i Selskapet med mindre kjøperen på forhånd skriftlig har forpliktet seg til å tiltre nærværende aksjonæravtale

§ 5 Sammensettingen av bedriftsforsamlingen

Partene er enige om at representasjonen i bedriftsforsamlingen i størst mulig utstrekning skal reflektere eierfordelingen. En aksjonær, eller gruppe av aksjonærer, er berettiget til å nominere en representant til bedriftsforsamlingen for hver 5 % eierandel.

Aksjonærene nominerer representanter etter følgende distriktsinndeling:

Alstahaug og Leirfjord	(sum eierandel 13,3 %):	2 representanter
Brønnøy og Vevelstad	(sum eierandel 10,8 %):	2 representanter
Dønna, Herøy og Nesna	(sum eierandel 12,8 %):	2 representanter
Grane og Hattfjeldal	(sum eierandel 5,0 %):	1 representanter
Hemnes	(sum eierandel 7,0 %):	1 representanter
Rana	(sum eierandel 26,8 %):	5 representanter
Sømna og Vega	(sum eierandel 6,1 %):	1 representanter
Vefsn	(sum eierandel 18,3 %):	3 representanter

I tillegg kommer ett utjevningsmandat som alternerer mellom Alstahaug og Vefsn kommune slik at 18 av bedriftsforsamlingens medlemmer velges av generalforsamlingen.

§ 6 Endring

Aksjonæravtalen § 5 kan endres ved tilslutning fra aksjonærer som representerer mer enn 75 % av aksjene og kapitalen i Selskapet. Øvrige bestemmelser og denne paragraf kan bare endres ved enstemmighet.

§ 7 Voldgift

Tvister vedrørende forståelse av denne avtale avgjøres ved voldgift i henhold til tvistemålslovens kap. 32. Voldgiftsretten skal sammensettes med tre dommere. Første lagmann i Hålogaland lagmannsrett velger dommerne dersom partene ikke blir enige om rettens sammensetning innen 30 dager etter at kravet om oppnevning av voldgiftsrett er kommet frem til vedkommende part.

Mosjøen, 26.10.2000 / 08.12.2000

Alstahaug kommune	<u>Per Myhre</u>
Brønnøy kommune	<u>Hilde Nagel</u>
Dønna kommune	<u>Yngve Stei</u>
Grane kommune	<u>Folgerud Eirik</u>
Hattfjelldal kommune	<u>Arnein Almas</u>
Hemnes kommune	<u>Per Johan Høll</u>
Herøy kommune	<u>Ulfen Hørsen</u>
Leirfjord kommune	<u>Knut Pedersen</u>
Nesna kommune	<u>Anne-Lise Wold</u>
Rana kommune	<u>Arne Høyen Hansen</u>
Sømna kommune	<u>Edvard Cella</u>
Vefsn kommune	<u>Per Bang</u>
Vega kommune	<u>Eivind Allen</u>
Vevelstad kommune	<u>Arne Steinar</u>



Grane kommune

ArkivKode:
Arkivsak: 09/270
JournalpostID: 16/3397
Saksbehandler: Tone Larsen
Dato: 02.09.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
056/16	Formannskapet	14.09.2016
049/16	Kommunestyret	21.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Deltakelse i eierstrategiarbeid, konsernmodellen til Helgeland kraft as.

Sammendrag:

Se vedlegg fra Rana kommune, datert 31.08.2016.

Til behandlingen: ordfører som representant fra Grane kommune i selskapets bedriftsforsamling vurderes inhabil etter forvaltningslovens § 6.

Vurdering:

Grane kommunes interesser i Helgeland kraft as, enten som konsernmodell eller som dagens selskapsmodell, ønskes sikret. Av kommunestyrets diskusjon under behandling av konsernmodellen i kommunestyremøtet i juni i år, var det ingen signal om at Grane kommune ønsket å delta i arbeidet med eierskapsmelding, ei heller å endre den foreslåtte konsernmodellen.

De 4 største eierkommunene har gått sammen i en prosess for å utarbeide en eierstrategi. Eierstrategi som virkemiddel i kommunens økonomiforvaltning, har fått relativ stor oppmerksomhet i forslag til ny kommunelov. Der foreslås at kommunen skal ha en eierstrategi ovenfor selskap kommunen har eierinteresser i.

Rådmannen selv ønsker ikke å vurdere i entydig retning det å tildele rådmannen evt mandat til å bringe Grane kommunes interesser inn i arbeidsgruppen for utarbeidelse av eierstrategi. På den ene siden er småkommunenes bestemmelsesrett i selskapet avhengig av de større aksjonærene og et samarbeid er således viktig. På den andre siden er det de valgte representantene i generalforsamlingen som er bestemmende part, og det er politisk at småkommunenes interesser må forsvares evt forsterkes.

Rådmannen ser det interessant å delta i arbeidet med en felles eierstrategi, men ser også faren for å måtte føye seg til flertallet på en måte som ikke nødvendigvis er politisk ønskelig.

Rådmannen tilrår at Grane kommune ikke deltar aktivt i den prosessen som nå er tenkt gjennomført. Derimot er det av interesse at leder i rådmannsutvalget i IHR deltar.

Rådmannens innstilling:

Grane kommune har vurdert invitasjonen fra de 4 største eierkommunene i selskapet Helgeland Kraft as, og

gir Rådmann i Grane kommune nedenforstående fullmakt

alternativ innstilling

ønsker ikke å prioritere deltakelse i prosessen med utarbeidelse av eierstrategi

FULLMAKT

**Kommunestyret i kommune gir rådmannfullmakt t
å videreføre arbeidet med en felles eierskapsmelding for Helgeland Kraft AS, i tråd med de
føringer som er lagt fram i brev av 31. august 2016 fra rådmannen i Rana kommune og
administrasjonssjefen i Alstahaug kommune.**

**Arbeidet skal være sluttført innen første halvår 2017. Eierskapsmeldingen skal legges fram
for kommunestyret for endelig behandling.**

Sted/Dato

.....

ordfører

Formannskapet 14.09.2016:

Møtebehandling:

Forslag fra Bjørn Ivar Lamo:

Grane formannskap registrerer henvendelsen fra rådmennene i Rana og Alstadhaug kommuner vedrørende «**Deltagelse i eierstrategiarbeid, konsernmodellen til Helgeland kraft as.**» Grane formannskap synes henvendelsen fra rådmennene er meget uklar vedrørende hvilke politiske vedtak som her ligger som grunnlag, fullmakt for henvendelsen.

Grane kommune er ikke kjent med at det er gitt fullmakt til å engasjere advokat firma for å utrede eierstrategi på vegne av eierkommunene i Helgeland kraft as.

Grane kommune ønsker på generelt grunnlag å få på plass en eierstrategi, samt et bedre system for rapportering for alle selskap som kommunen er engasjert i.

Grane formannskap vil avvente svar på hvem som har gitt nevnte rådmenn fullmakt til å iverksette dette arbeidet, før det er naturlig å gi rådmann i Grane fullmakt til å delta.

Enstemmig vedtatt.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PHILOSOPHY DEPARTMENT

PHILOSOPHY 101

LECTURE NOTES

PROFESSOR [Name]

DATE

TOPIC

1. Introduction

2. The Philosophy of Language

3. The Philosophy of Mind

4. The Philosophy of Action

5. The Philosophy of Law

6. The Philosophy of Politics

7. The Philosophy of Religion

8. The Philosophy of Science

9. The Philosophy of Art

10. The Philosophy of Education

FS- 056/16 Innstilling:

Grane formannskap registrerer henvendelsen fra rådmennene i Rana og Alstadhaug kommuner vedrørende «**Deltagelse i eierstrategiarbeid, konsernmodellen til Helgeland kraft as.**» Grane formannskap synes henvendelsen fra rådmennene er meget uklar vedrørende hvilke politiske vedtak som her ligger som grunnlag, fullmakt for henvendelsen. Grane kommune er ikke kjent med at det er gitt fullmakt til å engasjere advokat firma for å utrede eierstrategi på vegne av eierkommunene i Helgeland kraft as. Grane kommune ønsker på generelt grunnlag å få på plass en eierstrategi, samt et bedre system for rapportering for alle selskap som kommunen er engasjert i. Grane formannskap vil avvente svar på hvem som har gitt nevnte rådmenn fullmakt til å iverksette dette arbeidet, før det er naturlig å gi rådmann i Grane fullmakt til å delta.



Rådmenn i eierkommunene

Alstahaug/Mo i Rana, 31.08.2016

Saksnr.-dok.nr.
2016/1636-14

Arkivkode
S01

Avd/Saksb
JURIDISK/GOY

Deres ref.

Eierstrategi for Helgeland Kraft AS - innkalling til rådmannsmøte

Kommunestyrene i Rana og i Alstahaug traff vedtak i juni 2016 vedrørende eierstrategi for Helgeland Kraft AS. Det framgikk av vedtakene at rådmennene skulle utrede hvilke konsekvenser den foreslåtte konsernmodellen vil ha for kommunens eierstyring og kontroll med selskapet, herunder spørsmål om

- Avkastningskrav
- Omsetningsbegrensninger
- Stemmerettsbegrensning
- Bestemmelser om bedriftsforsamling
- Instruksen for valgkomiteen
- Vedtektene
- Styresammensetningen og vedtektene i datterselskapene

Rådmennene i kommunene Rana, Alstahaug, Vefsn og Brønnøy fikk i oppdrag å utarbeide forslag til en felles eierstrategi som kunne involvere samtlige eierkommuner. Det ble forutsatt at arbeidet med eierskapsmelding skulle ferdigstilles før selskapet gjennomfører sine planer om konsernetablering.

Etter at ovennevnte vedtak ble fattet, har rådmannen i Rana og i Alstahaug tilskrevet selskapet for å avklare hvorvidt det fortsatt skal avholdes ekstraordinær generalforsamling 23. september 2016, slik forutsatt i brev til eierkommunene fra selskapet datert 6. april 2016. Det er også stilt spørsmål om hvordan selskapet etter dette ser for seg den videre prosessen mot konsernetablering. Selskapet har ennå ikke besvart henvendelsen.

Det er utarbeidet en fremdriftsplan for den videre prosessen rundt arbeidet med eierskapsmeldingen. Denne følger vedlagt. Det ble avholdt møte mellom rådmennene 26. august 2016 for å avklare videre prosess, framdrift og involvering

Adresse:

Rådhusplassen 2

Pb 173, 8601 Mo i Rana

Telefon: + 47 75 14 50 00

Telefax: + 47 75 14 50 01

Internett: www.rana.kommune.no

E-post: postmottak@rana.kommune.no

Org.nr: 872 418 032

Bankgiro: 4516.23.78264

Arbeidet med eierskapsmeldingen vil være krevende, både som følge av at det er en rekke kompliserte selskapsrettslige spørsmål som må avklares, i tillegg til at det er 14 eierkommuner med til dels ulike interesser og forutsetninger som skal sikres likeverdig deltakelse i arbeidet.

Rådmennene mener at det er hensiktsmessig å innhente ekstern bistand for å gjennomføre oppdraget. Dette vil sikre den nødvendige nøytralitet, habilitet og samtidig bidra til å ivareta samtlige eierkommuners interesser på en likeverdig måte. Etter å ha vurdert ulike alternativer har rådmennene besluttet å tildele oppdraget til advokat Ulf Larsen i advokatfirmaet Lund og co. Ulf Larsen har lang erfaring med liknende oppdrag, og har særskilt kompetanse på kraftselskaper.

I tråd med de temaer som skal behandles i eierskapsmeldingen, særlig avkastningskrav, vil Lund og co innhente særskilt sakkyndig bistand gjennom THEMA Consulting ved Espen Fossum. Denne bistanden inngår i oppdraget, og det er satt en øvre kostnadsramme for oppdraget på kr 500 000. Kostnadene fordeles mellom eierkommunene i forhold til eierandel i selskapet.

Vedlagt følger kopi av oppdragsfullmakt til advokat Ulf Larsen.

For at arbeidet med en felles eierskapsstrategi skal lykkes er det en viktig forutsetning at samtlige eierkommuners synspunkter kommer fram, og at hver enkelt eierkommune tar stilling til hva man ønsker med sitt eierskap i Helgeland Kraft AS.

Det er forutsatt i framdriftsplanen at første milepæl i arbeidet med eierskapsmeldingen er at rådmennene i samtlige eierkommuner innkalles til et møte i løpet av september 2016.

Det innkalles til et slikt møte

torsdag 29. september 2016 kl 12.00 i Kulturbadet i Sandnessjøen.

Det forutsettes at det er rådmennene i eierkommunene som fører prosessen med utarbeidelse av eierskapsmelding fram til behandling i de respektive eierkommuners kommunestyre. De eierkommunene som ikke allerede er gitt fullmakt til å delta i prosessen, men som ønsker å delta i det videre arbeidet, må i forkant av dette møtet ha sørget for at det foreligger nødvendig fullmakt til rådmannen. Til de eierkommuner som ønsker det følger vedlagt et forslag til fullmakt som kan legges fram for politisk behandling i de aktuelle kommunene.

I forkant av møtet 29. september 2016 vil advokat Ulf Larsen ha utarbeidet et forslag til innholdsfortegnelse til hovedtemaer for hva eierstrategien skal inneholde. Samtlige eierkommuner som deltar vil kunne forberede seg på dette. Advokat Ulf Larsen vil også delta på møtet.

Samtlige kommuner bes om å gi tilbakemelding til rådmannen i Rana eller i Alstahaug vedrørende deltakelse på møtet og i den videre prosessen. De eierkommunene som eventuelt ikke ønsker å delta i den videre prosessen bes også om å gi tilbakemelding.

Frist for tilbakemelding settes til 22. september 2016.

Med hilsen

Robert Pettersen
Rådmann

Børge Toft
Administrasjonssjef

Vedlegg:

1. Framdriftsplan
2. Oppdragsfullmakt
3. Forslag til fullmakt

Dette brevet er godkjent elektronisk og har derfor ikke underskrift.

Kopi: Helgelands Kraft AS, Postboks 702, 8654 Mosjøen

Advokat Ulf Larsen, Advokatfirmaet Lund og co, Postboks 1148 Sentrum, 0104 Oslo

Foreløpig fremdriftsplan

Aktivitet	Ansvarlig	Sept 2016	Okt 2016	Nov 2016	Des 2016	Jan 2017	Feb 2017	Mar 2017	Apr 2017	Mai 2017	Jun 2017
Møte med rådmennene i eierkommunene Innkalling/gjennomgang og forankring av opplegg og prosess	Rådmann/ Kommuneadvokat	■									
Første utkast/skisse til eierskapsmelding - Avklare prinsipielle spørsmål	Ekstern rådgiver			■							
Første utkast til eieme med frist for tilbakemelding. Utarbeide forslag til felles orienteringssak	Rådmann/ Kommuneadvokat			■							
Orientering om status kommunestyre	Rådmann/ Kommuneadvokat				■						
Gjennomgang og bearbeiding av første utkast etter tilbakemeldinger og avklaringer	Rådmann/ Kommuneadvokat					■					
Andre utkast utarbeides	Ekstern rådgiver						■				
Andre utkast til eieme med frist for tilbakemelding	Rådmann/ Kommuneadvokat							■			
Endeling utkast til eierskapsmelding ferdigstilles	Ekstern rådgiver								■		
Utarbeidelse av felles saksframlegg Behandling i kommunestyremøter i eierkommunene.	Rådmann/ Kommuneadvokat									■	■



Rana kommune
Rådmann Robert Pettersen
Postboks 173
8601 MO I RANA

Oslo, 11. juli 2016

Ansvarlig partner: Ulf Larsen
Referanse: 118699- 1911

Unntatt offentlighet, jf. offl. §§ 15 og 23

OPPDRAGSBEKREFTELSE: RANA KOMMUNE M.FL. - HELGELAND KRAFT - EIERSTRATEGI

Vi bekrefter med dette vår avtale om å utføre oppdrag for Rana kommune samt de øvrige eierkommuner i Helgeland Kraft AS som slutter seg til prosessen om utarbeidelse av en eierstrategi. Vårt arbeid vil bestå i å bistå kommunene i prosessen med utarbeidelse av en eierstrategi for sitt eierskap i Helgeland Kraft AS i samsvar med utkast til framdriftsplan og beskrivelse av hovedtemaer angitt i notat fra kommuneadvokat Gislæg Øygarden oversendt 22. juni 2016. Vi vil i samråd med kommunen(e) også engasjere nødvendig sakkyndig, økonomisk bistand for å sikre kvalitetssikring av disse aspektene ved eierstrategien. I den forbindelse har vi avklart at THEMA Consulting v/Espen Fossum kan bistå i prosessen.

Saksansvarlig advokat vil være advokat Ulf Larsen som også har ansvaret for Deres generelle klientforhold hos oss. Saksansvarlig advokat vil ved utførelsen av oppdraget også kunne benytte andre personer i Lund & Co.

For oppdraget gjelder våre alminnelige oppdragsvilkår, jf. vedlagte vilkår. Oppdragsvilkårene er også tilgjengelig på vår hjemmeside www.lundogco.no. De til enhver tid gjeldende oppdragsvilkår vil regulere alle oppdrag vi utfører for Dem, nå og senere. Oppdraget omfatter ikke utredning av tilknyttede skatte- og avgiftsrettslige problemstillinger, med mindre dette er avtalt særskilt.

Vi beregner vårt honorar på basis av medgått tid. Undertegnede timepris er for tiden NOK 3 100 ekskl. mva. Det gjøres oppmerksom på at timeprisen vil kunne bli justert i henhold til firmaets generelle prisjusteringer. Salær og eventuelle utlegg faktureres etterskuddsvis pr. måned, dersom ikke annet avtales. Det er avtalt 14 dagers forfall. Vi bekrefter at det er avtalt at vår bistand, inkludert bistanden fra THEMA Consulting, ikke vil overstige kr. 500 000,- ekskl. mva.

Vi anser avtale om utføring av oppdraget for inngått ved oversendelse av denne oppdragsbekreftelsen, men ber for ordens skyld om at De så snart som mulig undertegner og returnerer vedlagte kopi av dette brevet.

Med vennlig hilsen
Advokatfirmaet Lund & Co DA


Ulf Larsen
Partner
Advokat - Møterett for Høyesterett
ul@lundogco.no

118699- 1911/160711_b_rana_kommune_oppdrag_bekreftelse_lundogco

Advokatfirmaet Lund & Co DA

Akersgaten 30 | Pb 1148 Sentrum, NO-0104 Oslo | Tel: (+47) 99 11 99 00 | Fax: (+47) 947 47 000
Org. nr: 991 097 171 | Bankgiro: 8601 20 60159 | www.lundogco.no

Oppdraget bekrefte:

Sted: _____ Dato: _____ - _____ Signatur: _____

Vedlegg: Lund & Cos generelle oppdragsvilkår

ALMINNELIGE OPPDRAGSVILKÅR FOR ADVOKATFIRMAET LUND & CO DA

Innledning

Disse oppdragsvilkårene regulerer Advokatfirmaet Lund & Co's utførelse av oppdraget.

Oppdraget

Oppdraget er beskrevet i oppdragsbekreftelsen. Det tas forbehold om å kunne endre eller utvide oppdraget underveis.

Oppdraget omfatter ikke utredning av tilknyttede skatte- og avgiftsrettslige problemstillinger, med mindre dette fremgår av oppdragsbekreftelsen.

Kontraktspart

Alle oppdrag anses gitt til Advokatfirmaet Lund & Co, selv om oppdraget skal utføres av en eller flere bestemte personer i firmaet. Dette endrer ikke den ansvarskanalisering og ansvarsbegrensning som følger av Advokatfirmaet Lund & Cos utpeking av saksansvarlig advokat for hvert oppdrag, jf. domstollovens § 232. Partnerne i Advokatfirmaet Lund & Co har etter selskapsavtalen ikke selskapsdeltakeransvar for erstatningsansvar som selskapet måtte pådra seg under advokatvirksomheten når minst en av partnerne er solidarisk ansvarlig med selskapet, jf. domstolloven § 232.

Interessekonflikt

Mulige interessekonflikter vil bli avklart forut for etableringen av oppdraget.

Dersom oppdragsgiver forutsetter at Advokatfirmaet Lund & Co skal bistå også andre foretak som inngår i et konsern skal dette klargjøres før oppdraget igangsettes.

Lov om hvitvasking

Advokatvirksomhet er underlagt lov om hvitvasking. Ved etableringen av oppdraget vil det bli foretatt slik identifikasjonskontroll som følger av hvitvaskingsloven. Advokater er videre forpliktet til å melde fra til Økokrim om transaksjoner hvor det foreligger mistanke om at disse har tilknytning til utbytte fra en straffbar handling eller til forhold som rammes av straffeloven § 147 og § 147b (terrorhandlinger og finansiering av terrorisme).

Gjennomføring av oppdraget

For alle oppdrag vil det være en saksansvarlig advokat. Den saksansvarlige advokaten vil sørge for at arbeidet blir utført på den for oppdragsgiver beste måte. Saksansvarlig vil også vurdere om deler av oppdraget mest hensiktsmessig bør utføres av andre ressurser i firmaet.

Ansvarsbegrensning

Advokatfirmaet Lund & Cos erstatningsansvar i tilknytning til oppdraget, er oppad begrenset til 5 ganger fakturert honorar eller 5 ganger påregnelig fakturering

Erstatningsansvaret er under enhver omstendighet oppad begrenset til advokatfirmaets ansvarsforsikringsdekning

Forskuddsbetaling

Ved oppdrag for en ny oppdragsgiver, vil vi normalt be om forskuddsbetaling. Forskuddet vil bli avregnet mot senere faktureringer.

Vår fakturering

Vår fakturering bygger på en kombinasjon av medgått tid og oppdragets karakter, herunder størrelse og kompleksitet, de verdier som omfattes av oppdraget, og det resultatet som er oppnådd. Alle utlegg i tilknytning til oppdraget vil bli fakturert særskilt. Alle priser som opplyses til eller avtales med andre enn privatpersoner, er eks mva.

Med mindre annet er avtalt fakturerer Advokatfirmaet Lund & Co månedlig, og etterskuddsvis. Betalingsfristen er normalt 14 dager fra fakturadato. Fakturaen skal betales senest ved forfall.

Oversittelse av betalingsfrist

Ved oversittelse av betalingsfristen vil Advokatfirmaet Lund & Co kreve forsinkelsesrente fra forfall til betaling skjer, i medhold av lov om renter ved forsinket betaling, med tillegg av eventuelle inkasso-omkostninger. Vi tar også forbehold om å avbryte løpende oppdrag for klienten både i det aktuelle oppdraget og i andre oppdrag. Advokatfirmaet Lund & Co tar også forbehold om å holde tilbake mottatte saksdokumenter, elektroniske dokumenter mv.

Henvendelser og korrespondanse i anledning oppdraget

Alle henvendelser til og fra motparten skal gå gjennom advokatfirmaet Lund & Co. Klienten er forpliktet til å underrette advokatfirmaet straks om eventuelle direkte henvendelser fra motparten eller motpartens advokat. Klienten vil få tilsendt kopier av all korrespondanse i saken til og fra vårt kontor.

Ansvar for sakens utfall og kostnader

Vår eventuelle forhåndsvurdering av sakens utfall innebærer ikke noe rettslig ansvar for at dette resultatet oppnås. Dersom en rettssak tapes, kan oppdragsgiver risikere å bli pålagt å dekke motpartens saksomkostninger og å dekke rettens gebyr. Dette er oppdragsgivers eget ansvar.

Dersom en rettsavgjørelse ender med at oppdragsgiver blir tilkjent saksomkostninger, men beløpet er satt lavere enn det salær vi vil kreve av oppdragsgiver, vil oppdragsgiver være ansvarlig overfor Advokatfirmaet Lund & Co for det overskytende.

Taushetsplikt/Personopplysningsloven

Advokater har fortrolighetsplikt og taushetsplikt for de opplysninger de får i saken, innenfor gjeldende regler. Samtlige medarbeidere i firmaet har autorisert tilgang til opplysningene, og har undertegnet skriftlig taushetserklæring.

Opphavsrett

Advokatfirmaet Lund & Co beholder opphavsrett til det materiale som utarbeides av firmaet. Ved betaling erverver oppdragsgiver vederlagsfri rett til å benytte det materiale som advokatfirmaet har utarbeidet, til den avtalte eller forutsatte bruk. Det er ikke anledning til videresalg av dette materiale.

Arkivering

Saksdokumenter vil bli oppbevart av Advokatfirmaet Lund & Co i 10 år, etter avslutning av det aktuelle oppdraget. Saksdokumentene vil deretter uten forhåndsvarsel eller underretning til klienten bli makulert/slettet. Ved oppdragets avslutning vil oppdragsgiver etter ønske få sine saksdokumenter i retur.

Klageadgang

Det er anledning til å få vurdert om oppdraget er utført i overensstemmelse med god advokatskikk. Det er også anledning til å klage hvis oppdragsgiver er misfornøyd med salærets størrelse. Kvaliteten på arbeidet kan i utgangspunktet ikke vurderes av disiplinærorganene.

Som hovedregel er det en klagefrist på 6 måneder. Denne løper fra det tidspunktet klageren ble eller burde blitt kjent med de omstendigheter klagen grunnes på. Klagen behandles av Advokatforeningens regionale disiplinærutvalg for Oslo krets som førsteinstans. Beslutning fra disiplinærutvalget kan ankes inn for Disiplinærnemnden.

Regler for god advokatskikk og nærmere opplysninger om klageordningen finnes på Advokatforeningens hjemmeside www.ius.no under Råd og rettshjelp.

Revisjon av oppdragsvilkår

Advokatfirmaet Lund & Co kan når som helst etter forutgående varsel endre disse oppdragsvilkårene med virkning fremover.

Oslo, september 2007

FULLMAKT

Kommunestyret ikommune gir rådmannfullmakt til å videreføre arbeidet med en felles eierskapsmelding for Helgeland Kraft AS, i tråd med de føringer som er lagt fram i brev av 31. august 2016 fra rådmannen i Rana kommune og administrasjonssjefen i Alstahaug kommune.

Arbeidet skal være slutført innen første halvår 2017. Eierskapsmeldingen skal legges fram for kommunestyret for endelig behandling.

Sted/Dato

.....

ordfører



Grane kommune

ArkivKode:
Arkivsak: 15/350
JournalpostID: 16/3295
Saksbehandler: Tone Larsen
Dato: 01.09.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
057/16	Formannskapet	14.09.2016
050/16	Kommunestyret	21.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Grane kommunes overordna planstrategi fra 2016 og ut 2020.

Trykte vedlegg:

30.08.2016 50336 Planstrategidokumentet 31.08.2016.

Sammendrag:

Formannskapetets forslag til overordnet planstrategi og planprogram for kommuneplanens samfunnsdel har vært ute til høring i fra juni fram til midt i august.

Planstrategien er lovpålagt å vedtas ett år etter kommunestyret har konstituert seg. Plan- og bygningsloven sier : *Kommunen skal i arbeidet med kommunal planstrategi innhente synspunkter fra statlige og regionale organer og nabokommuner. Kommunen bør også legge opp til bred medvirkning og allmenn debatt som grunnlag for behandlingen. Forslag til vedtak i kommunestyret skal gjøres offentlig minst 30 dager før kommunestyrets behandling.*

Ved behandlingen skal kommunestyret ta stilling til om gjeldende kommuneplan eller deler av denne skal revideres, eller om planen skal videreføres uten endringer. Kommunestyret kan herunder ta stilling til om det er behov for å igangsette arbeid med nye arealplaner i valgperioden, eller om gjeldende planer bør revideres eller oppheves.

Utarbeiding og behandling av kommunal planstrategi kan slås sammen med og være del av oppstart av arbeidet med kommuneplanen, jf. kapittel 11.

Det er kommet inn

- 3 høringsinnspill fra næringsaktører; Grane Næringsutvikling as, Frank Arntsberg vedr Norgesvinduet as, Kjell Inge Johnsen vedr Breidskardet
- 6 høringsinnspill fra offentlige parter; Nordland Fylkeskommune, Fylkesmannen i Nordland, Avinor, Sametinget, Direktoratet for mineralforvaltning, Statens vegvesen
- Innspill i åpent møte under Granedagene vedr visjon og satsingsfelt
- Samtlige komiteer har behandlet sine forslag til planstrategi, visjon og satsingsfelt

Samtlige har innspill til innholdet til hhv planstrategien, kommuneplanens samfunnsdelen eller arealdelen.

Det kan ikke fremmes innsigelse til planstrategien. Høringspartene har kommet med innspill som kommunen bør og kan ta etterretning, slik at planstrategien blir bedre. For noen av merknadene er vurdert nytteverdien for oss er for liten i forhold til de ressurser som må settes inn for å gjennomføre oppgaven, at rådmann ikke anbefaler å prioritere den påpekte planen. Flere høringsparter har bemerket at folkehelse er lite beskrevet, samt at ROS analyse innen beredskapsarbeidet ikke står

oppført i høringsdokumentet. Dette er oppgaver det arbeides jevnlig med og hvor vi har god dokumentasjon, uten at det er tatt med i planstrategien. Regjeringens forventning til kommunal planlegging er påpekt fra flere, det er forventninger som står oppført i plandokumentet og som vi kan tydeliggjøre i sammenheng med våre satsingsfelt og kommende planoppgaver.

I arbeidet med planstrategien og oppstart av planprogram for kommuneplanens samfunnsdel, er slagord, visjon og hovedsatsingsfelt drøftet. Rådmann mener det er viktig å vite visjon og mål for å kunne utarbeide det planverket som er nødvendig for å nå målene. Derfor behandles den overordna visjonen og forslag til satsingsfelt sammen med planstrategien.

Forslag til ny visjon:

Følgende visjon er ble lagt ut på høring:

- *Grane kommune er kommunen der distriktsarbeidsplasser skapes, der lokale fortrinn i Vefsna regionen utnyttes, der folkehelse ivaretas på en mangfoldig måte og hvor det er godt å bo.*

Følgende visjon er foreslått i prosessen:

- *Der mennesker og elver møtes, skapes trivsel og muligheter*

Forslag til nye satsningsområder:

- Arbeidsplasser og kompetanse
- Bolyst og inkludering
- Nordlands beste Folkehelsekommune
- Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass

Det er et stor behov for ajourhold av planer og nye planer, behovet står ikke i forhold til kommunens utredningskapasitet, derfor er prioritering av planutarbeidelse viktig for både administrasjonen og styringsorganene.

Vurdering:

Daglig drift og oppgaveløsning i Grane kommune må gjøres ressurseffektivt. Skal vi følge regjeringens intensjon i nytt inntektsystem, skal saksbehandlerressursen eller driftsmåten på kommunehuset reduseres med neste kr 1 mill.

Felles ledestjerne i form av visjon og mål er viktig for organisasjonens arbeid. Det samme gjelder omforente satsingsfelt. Det forenkler arbeidet med både planer, søknader og andre enkeltsaker.

Gjennom planstrategien har vi mulighet til å prioritere og forkaste de ressurskrevende planoppgavene.

Rådmann vil prioritere oppgaver knyttet til nytt sykehjem, noen reguleringsplaner og temaplaner. I tillegg anbefales gjennomgang av kommuneplanens arealdel og kommuneplanens samfunnsdel. Folkehelsearbeidet er i fokus allerede og beredskapsarbeidet bør ikke nedprioriteres.

Gjennom kommunestrukturarbeidet, budsjettdokument og årsrapport er kommunestyret kjent med utfordringer i organisasjonen. Og gjennom «oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i Grane kommune 2015» har vi god oversikt over folkehelseutfordringene. Det vil derfor ikke bli igangsatt ytterlige utredninger for planstrategien.

Høringsinstans	
Grane Næringsutvikling	<p>Styret har diskutert saken. Visjon; bør være meget kort, forslag til visjon bør bearbeides mer. Viktig å jobbe aktivt med fremtidige næringsareal, Næringsplan og Kulturminneplan bør legges inn i planstrategien. Norgesvindu er hjørnesteinsbedrift og det bør gjenspeiles i relevante planer.</p> <p>Hva kan gjøres for knoppskyting, spin-off, nye nisjer, økt verdiskapning i eksisterende lokaler.</p> <p><u>Administrasjonens merknad:</u> <i>Rådmannen fremmer forslag til visjon, slik det kom fram under Granedagens idemøte, juni 2016. Kommunestyret utfordres på å selv komme med forslag gjennom sine politiske prosesser blant de folkevalgte.</i> <i>Norgesvindet as settes opp som eget punkt tema i Næringsplanen.</i> <i>Kulturminneplan medtas i planstrategien.</i></p>
Frank Arntsberg	<p>Plandokumentet som er sendt på høring sier ingenting om at det finnes industri, vindusfabrikk eller trevarefabrikk.</p> <p><u>Administrasjonens merknad:</u> <i>Medfører dokumentendring: Dokumentets s. 2 som innehar «Om Grane, nåtid» med et avsnitt om våre store arbeidsplasser inkl Norgesvinduet, settes også inn i sammenhengen under satsningsområdet «Arbeidsplasser og kompetanse».</i></p>
Nordlands Fylkeskommune	<p>Når planstrategien peker ut særskilte tema og satsningsområder, er det viktig at disse tas med videre inn i planprogrammet for revisjon av kommuneplanens planprogram.</p> <p>Drøfting av folkehelseutfordringene bør inn i planstrategien. Mål og strategier for folkehelsearbeidet skal fastsettes i arbeidet med kommuneplaner.</p> <p>Vedr planprogrammet til kommuneplanens samfunnsdel: en av hoveddelene i planprogrammet er å presentere, begrunne og beskrive hvilke alternativ en vil vurdere. Særlig viktig for arealdelen, men også relevant for samfunnsdelen, hvor Kommunestyret utarbeider en konkret og målrettet samfunnsdel med prioriteringer klart koblet til handlingsdelen.</p> <p><u>Administrasjonens merknad:</u> <i>Rådmannen har nå delt prosessen med Planstrategi og Kommuneplanens planprogram. Visjon og satsingsfelt blir gjennomgående tema.</i> <i>Samfunnsdelen behandles seinere.</i></p> <p><i>Folkehelseutfordringene gis en større beskrivelse i planstrategien og deretter i samfunnsdelen. Det arbeides godt med Folkehelse i Grane kommune, etter de bemerkninger vi mottar fra Fylkesmannens folkehelseavd.</i></p>
Fylkesmannen i Nordland	<p>Viser til nasjonale forventninger. Anbefaler kommunen å ta i bruk utredningene i forb med kommunereformen for å synliggjøre krav og</p>

utfordringer, listen over planoppgaver må ikke bli for omfattende.

Oppvekst: Sektorplan for oppvekst og kultur er med i høringsdokumentet, det bør lages en helhetlig plan som ivaretar alle barn fra fødsel av og som omfatter hele utdanningsløpet inkl kulturskole og fritidstilbud, samt barnevern og tiltak mot barnefattigdom. Helsefremmende skoler og barnehager er viktig. Satsningsområdet folkehelse

Folkehelse: Folkehelseutfordringer og utfordringer vedr morgendagens omsorgstjenester og morgendagens omsorgsomgivelser bes tatt inn i planarbeidet.

Landbruk: Kommunen bør definere viktige landbruksområde, Kartlegging av viktige landbruksområder vil være godt verktøy for langsiktig næringsstrategi og nytting for utarbeidelse av næringsplanen.

Dersom kommunen kartlegger utmarksbeiter for landbruket, vil det være naturlig å også kartlegge reindriftas beitebruk og beiteressurser.

Arealregnskap: Arealregnskap vil være relevant både i samfunnsdelen, og i vurdering av omfang og lokalisering av ulik type ny bebyggelse.

Beredskap: Helhetlig ROS er ikke med i planoversikten. Samfunnsikkerhet må være et gjennomgående tema i alt planarbeid inkl planstrategien og samfunnsdelen.

Administrasjonens merknad:

Både Nasjonale forventninger og noen av utfordringene sammenstilles på ny måte i dokumentet.

I Grane kommune er det siste årene bygget under 5 hus og under 5 fritidsboliger pr år. Dette har i hovedsak skjedd i regulerte felt til formålet. Selv om vi nærmeste årene vil arbeide fram nye reguleringsplaner og ny arealdel, vil kost-nytte med utarbeidelse av kartlegging av viktige landbruksareal, arealregnskap, beiteressurser ikke går opp. Pr i dag brukes gårdskart og den kartleggingen Nibio har gjort. Vi anser dette tilstrekkelig for godkjenning av byggesaker, utarbeidelse av arealplaner og konsekvensutredninger.

Merknad vedr Oppvekst, Folkehelse og Beredskap tas til etterretning.

Rådmannen anbefaler etter samtale med Helse- og omsorgssjefen at vi tar utfordringen med å implementere helsekultur inn i planen for oppvekst.

Avinor

Ber om at innflygingsflate Eiteråmoen – Ramnåfjellet avmerkes som hensynsone i arealdelen. Egne bestemmelser for Luftfartshinder/byggekraner. I tillegg har Mosjøen lufthavn meddelt viktig infrastruktur på Laksforsmoen.

Administrasjonens merknad:

Merknaden tas til etterretning ved utarbeidelse av arealplan(er)

Sametinget

Bruk veileder for sikring av naturgrunlaget for samisk kultur, næringsutøvelse og samfunnsliv ved planlegging etter plan- og bygningsloven.

Vedr medvirkning: Få fram tradisjonell samisk kunnskap. Både i

	<p>arealdelen og samfunnsdelen bes det om at kommunen kontakter reindriftsinteressene.</p> <p>Samiske Kulturminner lite kartlagt, antar at det er potensiale for nye funn i Grane.</p> <p><u>Administrasjonens merknad:</u> <i>Ved utarbeidelse av dagens arealdel, var kartlegging av samisk kultur, næringsutøvelse og samfunnsliv et viktig tema. I den forbindelse var medvirkning en naturlig del av utvelgelse av områder. Dette vil vi fortsette med i videre planarbeid. Merknaden tas til etterretning og Samfunnsdelens planprogram endres til å ta mer aktiv medvirkning fra den samiske befolkningen og deres kunnskapsmiljø.</i></p>
<p>Direktoratet for mineralforvaltning Dirmin</p>	<p>Regjeringens forventninger: kommunen sikrer tilgjengelighet til gode mineralforekomster, kommunen bør unngå å båndlegge registrerte mineralressurser gjennom arealbruk som bygger ned ressursen</p> <p>Oppfordrer til å utarbeide temaplaner/kommunedelplan for mineralressurser, kommunen anmodes om å kartlegge ressurstilgangen og behov for mineralressurser i arealdelen. Minimum gjøre en oppsummering av levetid til aktive uttaksområder, vurdere opp mot fremtidig utvidelse og nyetablering.</p> <p>Uttak av mineralske ressurser må stå oppført under næringsliv.</p> <p>Grane har fortrinn ved at vi har store ressurser som ikke er bygget ned/omdisponert.</p> <p><u>Administrasjonens merknad:</u> <i>Dersom Grane kommunestyre ønsker at vi engasjerer oss mer aktivt i masseuttak, mineraluttak, så kan det gjennom planstrategien gis en prioritering av de planer og det innhold som dirmin viser i sin uttalelse. Det betyr et betydelig arbeid i administrasjonen, men kan også bety at det skaper et grunnlag for arbeidsplasser på sikt.</i> <i>Rådmann foreslår at Grane kommune i denne fasen utreder minimumsløsningen dirmin foreslår; en oppsummering av levetid til aktive uttaksområder, vurdere opp mot fremtidig behov, mulig utvidelse og nyetablering. Denne kartleggingen settes opp i planstrategien, og gjennomføres i forkant av arealdelen, og helst også i forkant av samfunnsdelen. Med et fåtall av byggesaker og reguleringsplaner pr år, vil dagens allerede kartlagte forekomster bli godt vurdert opp mot nye tiltak.</i> <i>Dersom kartlegging slik dirmin beskriver, kan være tema for en studentoppgave, må det settes av midler i driftsbudsjettet for å kunne engasjere student i vårt område.</i></p>
<p>Statens vegvesen</p>	<p>Følgende bør inngå i kommunens planstrategi:</p> <p>Nasjonale forventninger til kommunal og regional planlegging</p> <p>Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging</p> <p>Nasjonal transportplan</p> <p>Regional transportplan for Nordland</p> <p>Kommunen bes om å ha fokus på nasjonale mål om reduksjon i skadde og drepte i trafikken (nullvisjon). Positivt at Grane kommune har satt opp Trafikksikkerhetsplan</p>

	<p><u>Administrasjonens merknad:</u> <i>Nasjonale forventninger er listet opp i høringsdokumentet og videreføres i planstrategidokumentet.</i> <i>Statens vegvesen har ikke meddelt at de vil komme med nye reguleringsplaner for sine veistrekninger kommende 4 årsperiode.</i> <i>Arbeidet med E6 og dens betydning for lokalmiljøet og tettstedsutvikling prioriteres i planstrategien. Trafikksikkerhetsplan prioriteres i planstrategien. Øvrige forhold vurderes i kommuneplanens samfunnsdel.</i> <i>Det er ikke skjedd dødsulykker på kommunale veier i Grane kommune i mans minne, derimot er E6 belastet hva angår ulykkesstatistikk. Grane kommune vil derfor konsentrere oppmerksomheten rundt utbyggingen av ny E6 hvor nullvisjon er vedtatt, samt forebygge ulykker gjennom trafikksikkerhetsarbeidet.</i></p>
Kjell Inge Johnsen	<p>Fritid/reiseliv/turisme utbygging av reiselivsanlegg i Breidskardet i Svenningdal. Dette kan bli det største reguleringsplanprosjektet</p> <p><u>Administrasjonens merknad:</u> <i>Johnsen presenterte sin utbyggingskisse for formannskapet 17/8-16.</i> <i>Tilbakemeldingene fra formannskapet var av en slik karakter, at rådmann setter planbehandlingen av privat reguleringsforslag opp i planstrategien. Planutarbeidelsen er en privat anliggende.</i></p>

Grane kommunes overordnede planstrategi 2017 – 2021 som nå legges fram, er endret som ovenfor skissert i merknadvurderingene. Formannskapets innstilling til kommunestyret skal legges ut jfr plan og bygningslovens § 10-1 som sier: Forslag til vedtak i kommunestyret skal gjøres offentlig minst 30 dager før kommunestyrets behandling.

Rådmannens innstilling:

Grane kommunes visjon 2017-2021 vedtas slik:

Der mennesker og elver møtes skapes trivsel og muligheter.

Slagordet Grane midt i blinken består.

Grane kommunestyre vedtar at følgende satsingsfelt blir styrende for prioritering av kommunens planutarbeidelse 2017-2021:

- a. Arbeidsplasser og kompetanse
- b. Bolyst og inkludering
- c. Nordlands beste Folkehelsekommune
- d. Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass

Gjennom Grane kommunes overordnede planstrategi prioriteres følgende planutarbeidelse i perioden:

Satsingsfelt	Plan	År
Arbeidsplasser og kompetanse	Revisjon Næringsplan inkl landbruksplan	2018
	Geologi som næring (oversiktsdokument)	2019
	Grane kommune og de 3 store bedriftene; prosjekt «de 4 store»; kompetanseutveksling og samfunnsutvikling.	2017
Bolyst og inkludering	Plan for Oppvekst og helsekultur (norsk og samisk)	2017-2018
	Plan for kulturelle sekker, stokker og minner	2016-
	Boligsosial handlingsplan	2019
	Regionalpark Vefsna. etablering	2016-2019
	Regulering Vassbekkmoen, nye boligtomter	2017
	Plan for snøscooterløyper reviderer	2017
	Breibånd til alle	2017
	Breidskardet turistanlegg	2020
Trofors tettstedsutvikling/kommunedelplan Trofors	2017-2018	
Nordlands beste folkehelsekommune	Radonprosjekt	2016-2017
	Handlingsplan for folkehelsearbeidet	2017
	Trafikksikkerhetsplan	Årlig
	Kommunedelplan for fysisk aktivitet og naturopplevelse	Årlig
Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass	Kompetanseplan	Årlig

	Reglementer i Grane kommune	2016-2017
	IA plan, rullering	2017
	Nytt sykehjem, reguleringsplan	2016-2017
	Nytt sykehjem, prosjektering og bygging	2017-2019
	Medarbeiderundersøkelser	2018
	Brukerundersøkelser	2018
	Morgendagens omsorg	2018
	Bemanningsstruktur helse og omsorg	2016-2017
	Hovedplan avløp	2019
	Hovedplan vann	2020
	Plan for kommunale bygg	2016-2017
	Prosjekt øyeblikkelig hjelp-plasser i Grane	2020
	Arkivplan	
Beredskap	Beredskapsplan og overordna ROS, evakueringsplan	2016-2017
	Smittevernplan	2016-2017
Kommuneplanens samfunnsdel	Andre typer beredskapsplaner	2018 2017-2019
Kommuneplanens arealdel		2018-2020

Dersom Grane kommunestyre i perioden 2017 -2021 ønsker gjennomført nye omfattende plan- og prosjektarbeider, skal ressursbehovet synliggjøres og oppgaven gis sin prioritet i forhold til vedtatt planstrategi.

Rådmann gis fullmakt til å engasjere konsulent for de planutarbeidelsene hvor dette er nødvendig for framdriften. Slik konsulentbruk skal være i hht vedtatt finansiering.

Formannskapet 14.09.2016:

Møtebehandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

FS- 057/16 Innstilling:

Grane kommunes visjon 2017-2021 vedtas slik:

Der mennesker og elver møtes skapes trivsel og muligheter.

Slagordet Grane midt i blinken består.

Grane kommunestyre vedtar at følgende satsingsfelt blir styrende for prioritering av kommunens planutarbeidelse 2017-2021:

- a. Arbeidsplasser og kompetanse
- b. Bolyst og inkludering
- c. Nordlands beste Folkehelsekommune
- d. Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass

Gjennom Grane kommunes overordnede planstrategi prioriteres følgende planutarbeidelse i perioden:

Satsingsfelt	Plan	År
Arbeidsplasser og kompetanse	Revisjon Næringsplan inkl landbruksplan	2018
	Geologi som næring (oversiktsdokument)	2019
	Grane kommune og de 3 store bedriftene; prosjekt «de 4 store»; kompetanseutveksling og samfunnsutvikling.	2017
Bolyst og inkludering	Plan for Oppvekst og helsekultur (norsk og samisk)	2017-2018
	Plan for kulturelle sekker, stokker og minner	2016-
	Boligsosial handlingsplan	2019
	Regionalpark Vefsna. etablering	2016-2019
	Regulering Vassbekkmoen, nye boligtomter	2017
	Plan for snøscooterløyper	2017

	reviderer	
	Breibånd til alle	2017
	Breidskardet turistanlegg	2020
	Trofors tettstedsutvikling/kommunedelplan Trofors	2017-2018
Nordlands beste folkehelsekommune	Radonprosjekt	2016-2017
	Handlingsplan for folkehelsearbeidet	2017
	Trafikksikkerhetsplan	Årlig
	Kommunedelplan for fysisk aktivitet og naturopplevelse	Årlig
Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass	Kompetanseplan	Årlig
	Reglementer i Grane kommune	2016-2017
	IA plan, rullering	2017
	Nytt sykehjem, reguleringsplan	2016-2017
	Nytt sykehjem, prosjektering og bygging	2017-2019
	Medarbeiderundersøkelser	2018
	Brukerundersøkelser	2018
	Morgendagens omsorg	2018
	Bemanningsstruktur helse og omsorg	2016-2017
	Hovedplan avløp	2019
	Hovedplan vann	2020
	Plan for kommunale bygg	2016-2017
	Prosjekt øyeblikkelig hjelp-plasser i Grane	2020

Beredskap	Arkivplan Beredskapsplan og overordna ROS, evakueringsplan	2016-2017
	Smittevernplan	2016-2017
Kommuneplanens samfunnsdel	Andre typer beredskapsplaner	2018 2017-2019
Kommuneplanens arealdel		2018-2020

Dersom Grane kommunestyre i perioden 2017 -2021 ønsker gjennomført nye omfattende plan- og prosjektarbeider, skal ressursbehovet synliggjøres og oppgaven gis sin prioritet i forhold til vedtatt planstrategi.

Rådmann gis fullmakt til å engasjere konsulent for de planutarbeidelsene hvor dette er nødvendig for framdriften. Slik konsulentbruk skal være i hht vedtatt finansiering.



Saksnummer	Utvalg	Møtedato
058/16	Formannskapet	14.09.2016
051/16	Kommunestyret	21.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Investeringsbudsjett 2017, anbefalt investeringsplan 2017-2020

Sammendrag:

Som vedtatt i kommunestyret desember 2015, legges investeringsbudsjett for 2017 frem til behandling nå i september. Investeringsbehovet som er listet opp nedenfor er i all hovedsak lik det som ble fremmet for året 2017 i økonomiplanperioden 2016-2020. Der det er avvik, kommer det fram av teksten. Totalt vil disse investeringene gi en kostnad på ca kr 23 mill. Økonomisjef og rådmann presenterte for formannskapet i budsjettseminaret 17.08.2016, en investeringsramme på kr 6,5 mill. I tillegg kommer klubbhusfinansiering og nytt sykehjem. Nytt klubbhus er finansiert gjennom fondsmidler avsatt etter fjorårets regnskapoverskudd. Nytt sykehjem vil bli behandlet som egen sak. Men tidligere oppsatt finansieringsbehov kr 100 mill til nytt sykehjem er med som vurderingsgrunnlag når administrasjonen anbefaler en begrenset investeringsramme for 2017.

Nødvendige nøkkeltakk som demografisk utvikling, lånegjeld, sammenlikning med andre kommuner m.m. blir presentert som tidligere i budsjettbehandlingen i desember.

De anbefalinger kommunestyret gir gjennom vedtak vedr investeringsbudsjettet, vil bli innarbeidet i kommunens økonomiplan som fremmes desember 2016. Da er statsbudsjettet kjent (oktober) og vi vet mer om Husbankens ordning om fremtidens omsorgsbygg sett opp mot vårt eget behov for helsetun/sykehjem.

Følgende behovsliste presenteres: (i alfabetisk rekkefølge og ikke i prioritert rekkefølge)

Tiltak	Beløp eks. moms	ÅR	Avdeling Ansvar	Kommentar
Adm.bygg Bibliotek Oppgradering	400 000	2017	Teknisk / Næring Adm.bygg	Det er behov for oppgradering av biblioteket med bla. riving av vegger, montering av limtrebjelker, nye reoler, nytt gulvbelegg mm.
Adm.bygg eldste del	300 000	2017	Teknisk / Næring Adm.bygg	Ventilasjonsanlegget bør oppgraderes til mer moderne

Ventilasjonsanlegg Oppgradering				teknologi inkl. innvendig rengjøring. Dette vil medføre bedre luft og mindre strømforbruk. HMS på arbeidsplassen. Tatt opp i vernerunde.
Barnehage (nytt tiltak: lysarmatur nytt)	350 000 (i plan for 2016 var kr 250 000 oppført)	2017	Teknisk / Næring Førskole	Det er behov for å utvide gangen mellom avd. 3 og 4 pga. plassmangel. Dette kan gjøres ved å rive ut eksisterende toalett som ikke er i bruk. Utskifting av lysarmaturer med dimmbare armaturer på 13 rom. Har positiv effekt på aktivitetsnivå blant barn å kunne dimme belysning.
Barnehage	400 000	2017	Teknisk / Næring Førskole	Det er behov for ombygging og renovering av badet mellom avd. 1 og 2, samt skjerming av toalett og nye toalett
Barnehage	250 000	2017	Teknisk / Næring Førskole	Det er behov for utskifting av en del inventar som er fra oppstart av barnehagen i 1994. Videre er det behov for noen lydisolerende tiltak og rist ved inngangene.
Brannstasjon Oppgradering	200 000	2017	Teknisk / Næring Brannstasjon	Loddpipa må opprustes for fortsatt fyring da det er innført fyringsforbud. Oljefyring vil trolig bli forbudt fra og med 2020. Da er det en bedre løsning å montere 2 varmpumper og 2 nye isolerte stålporter.
Brannbil (nytt tiltak med bakgrunn i forslag om 50 % medfinansiering fra Statens vegvesen etter branntilsyn i Tosentunnelen)	1,6 mill	2017	Teknisk / Næring Brannvern	I forbindelse med en eventuell brann i Tosen Tunnel vil Grane Brannvesen bli utkalt til slokking. I den forbindelse er det behov for en ny og moderne tankbil med større kapasitet enn eksisterende tankbil som er 25 år gammel. Brannsjefen er i dialog med Statens Vegvesen som veieier om å bidra med 50 % av investeringskostnadene på 3,2 mill.

Bredbånd (nytt tiltak / vedtak i kommunestyret)	3.000.000			I sak 007/16 vedtok kommunestyret i Grane en utbyggingsrekkefølge på fibernett i kommunen, hvor strekningen Trofors – Fylkesgrensen Nord-Trøndelag står som nummer én. Det er omsøkt midler fra NKOM på kroner 5.750.000,- til prosjektet. I tillegg kommer egenfinansiering fra kommunen på 3 millioner kroner. Gjennomføring av prosjektet som planlagt hviler på at midler fra NKOM tildeles som omsøkt. Et alternativ er en utbygging i mindre skala, med kun kommunale midler.
Grane Barne- og ungdomsskole og Stormoen skole	300 000 (kr 200 000 i forrige økonomi-plan)	2017	Teknisk / Næring Skole	Det er behov for egne frittstående bygg / skur for søppeldunker ved begge skolene, samt tilgang til kontakter for motorvarmere ved GBU.
Grane Barne- og ungdomsskole Stormoen skole Uteområde	800 000 (kr 400 000 i forrige økonomi-plan)	2017	Teknisk / Næring Skole	Det gjenstår en del arbeid med uteområdene ved GBU og Stormoen skole. En arbeidsgruppe har utarbeidet en plan for området.
Grane Barne- og ungdomsskole (nytt tiltak)	150 000	2017	Teknisk / Næring Skole	Det er behov for ny keramikkovn i sløydsalen og en skillevegg som avskjermer maskinene fra resten av rommet. Maskinene kan ikke brukes pga. manglende vegg. Det er også behov for fastmontering av bord på naturfagrommet.
Grane Bygdetun Scene	1, 0 mill	2017	Oppvekst / Kultur	Det er forslag om å bygge en utescene ved Grane Bygdetun. Dette vil gi kulturlivet nye muligheter, men administrasjonen fraråder at dette prosjekt blir realisert. Dette pga. at det er viktigere å få realisert andre prosjekt med større nytteverdi for innbyggerne.

Idrettsanlegg Rehabilitering lysløype (vedtatt tidligere, men skal det gjennomføres?)	500 000	2017	Teknisk / Næring Idrettsanlegg	Det er behov for å rehabilitere lysløypa med utskifting av armaturer, stolper og stikkrenner mm. Det kan søkes om 50 % tilskudd fra tippemidlene. Arbeidet ble påbegynt i 2015.
Innkjøp av senger, sykehjemmet (nytt tiltak)	150 000	2017		Anbefalt av H/O komiteen
Medisin teknisk utstyr og bærbart journalsystem (nytt tiltak, nye krav til journalføring)	170 000	2017		Anbefalt av H/O komiteen
Telefoniløsning (nytt tiltak)	300 000	2017		Grane kommune har behov for å modernisere sin kommunikasjonsplattform, og det anbefales da å gå for en løsning basert på <i>Unified Communication</i> , noe som betyr at tjenester som e-post, fasttelefon, mobil, videokonferanse etc. sys sammen i én plattform.
Lekeplasser (oppført 2016, kartlegging avslørt behov videre)	100 000	2017	Teknisk / Næring Park og lekeplasser	Oppgradering av lekeplasser
Sandlager Oppgradering	400 000	2017	Teknisk / Næring Sandlager	Sandlageret på Aspneset har behov for nytt gulv med varmekabler og isolerte vegger. Det er kun tak som er isolert, og lageret er derfor omtrent som et kaldlager med stort varmetap.
Teknisk utstyr (nytt tiltak)	200 000	2017	Teknisk / Næring Utedrift	Det er behov for innkjøp av en ny traktortilhenger da eksisterende henger ikke er lovlig i bruk. Det er brudd i bommen/rammen som ikke kan repareres.

				Det er også behov for innkjøp av mer stillasje. Leveres komplett med henger.
Teknisk utstyr (nytt tiltak)	200 000	2017	Teknisk / Næring Oppmåling	Det er behov for innkjøp av en ny GPS til oppmåling da eksisterende GPS er gammel og umoderne. Leverandøren kan ikke levere programvareoppdatering til den. En ny og moderne GPS vil også effektivisere oppmålingsarbeidet.
Utleieboliger og annen bygningsmasse Oppgradering utv.	3.0 mill (kr 10 mill i forrige økonomiplan)	2017	Teknisk / Næring Utleieboliger mm.	Det er et løpende behov for utvendig oppgradering av utleieboliger og annen bygningsmasse. Dette gjelder både tak, takrenner, vinduer og maling / beising. Det er et stort etterslep på dette driftsområdet. I en omsorgsbolig er det bla. registrert lekkasje pga. dårlig tak.
Veier og bruer Oppgradering	2,5 mil (kr 500 000 i forrige økonomiplan)	2017	Teknisk / næring Veier	Det er et løpende behov for oppgradering av veier. Gjelder massutskifting, grusing og skifte av stikkrenner. Det er også et stort behov for opprusting av bruer. Jfr. rapport fra Safe Control AS.
Veier Asfaltering	900 000 (kr 850 000 i forrige økonomiplan)	2017	Teknisk / Næring Veier	Vassbekkveien og Lavollveien
IKT	220 000	2017	Oppvekst / kultur Skole	Ladeskap Elev og lærerPC Skrivere Jfr. KS-sak nr. 12/15. Viktig for avholding av prøver/eksamen
Kloakkanlegg Fiplingdal	600 000	2017	Teknisk / Næring Vann og avløp	Gammelt anlegg, rør, kummer og infiltrasjon må skiftes ut.
Renseanlegget Nedre Svenningdal	8,5 mill (kr 3 mill i forrige økonomiplan)	2017	Teknisk / Næring Vann og avløp	Nytt renseanlegg. Norconsult anbefaler at eksisterende renseanlegg erstattes med et nytt anlegg. Eksisterende anlegg

	plan/før rapporten forelå)			tilfredsstill ikke kravene til rensing, og dessuten vil et nytt anlegg redusere driftskostnadene betydelig. Eksisterende anlegg medfører helseplager som hodepine for driftsoperatør. Jfr. rapport fra Norconsult.
Sykeheim Nytt bygg (tas ut og behandles som egen sak seinere)	100 mill	2017	Teknisk / Næring Sykeheim	Bygging av ny sykeheim. Jfr. KS-sak 34/16.
Tjenestebil	200 000	2017	Helse / Omsorg Hjemmetjenesten	Det er behov for å bytte ut en tjenestebil med en ny brukt tjenestebil.
Tjenestebil	200 000	2017	Teknisk / Næring Biler og utstyr	Det er behov for å bytte ut en gammel arbeidsbil med en ny brukt.
Utleieboliger Leiligheter for unge Trofors	300 000	2017	Teknisk / Næring Utleieboliger	Forprosjekt vedr. bygging av kommunale leiligheter til unge i etableringsfasen.
Utleiebolig Fiplingdal	300 000	2017	Teknisk / Næring Utleieboliger	<p>Tomannsboligen ved tidligere Fiplingdal skole anbefales sanert. Dette pga. at boligen er i svært dårlig forfatning. Eventuell restaurering vil medføre kostnader på kr 1 – 2 mill., men dette anbefales ikke.</p> <p>EL-tilsynet har gitt pålegg om utbedring av el.anlegget i den ene leiligheten. I tillegg er det behov for andre tiltak for å få leiligheten i brukbar stand til utleie. Antatte kostnader ca. kr 120 000,-. Leiligheten leies ikke ut i dag, men EL-tilsynet har akseptert at strøm inntil videre kan være tilkoblet for å opprettholde varme om vinteren. Det anmodes om en avklaring på om boligen kan saneres.</p>

Vurdering:

Anbefalt investeringsramme settes lik kr 6,5 mill som tilsvarer status quo hva gjelder konsekvenser for driftsbudsjettet. Dvs vi avvikler like stort lånebeløp som vi tar opp nytt lån, nye låneopptak betales med samme størrelse på avdrag og renter som inneværende år.

Rådmann kan ikke anbefale høyere ramme dersom nytt sykehjem skal realiseres, det er konklusjonen uavhengig om nytt sykehjem koster kr 20 mill eller kr 100 mill.

Ikke overraskende er det behov for investeringstiltak på kommunale bygg og anlegg. Det gjelder oppgraderinger til ny mer moderne standard, utskifting av råtne, slitte eller defekte komponenter eller totalrenoveringer. Det er store kostnader ved oppgradering og fornying av tekniske anlegg og som ikke nødvendigvis synes, men vil gi merkbar endring i miljøet for de ansatte. Det gjelder i både lys, lyd, kloakkanlegg og ventilasjon. Investering i nye ventilasjonsanlegg (kommunehuset) vil gi besparelse på strømgregningen, beregnet til at anlegget er tjent inn i løpet av 3-4 år.

Forvaltning av bygg er et stort ansvar og rådmann kan ikke se at årets anbefalte ramme for investering kan demme opp mot bygningsforfallet. Det samme gjelder ansvar hva gjelder våre bruer. Husbanken har krav til Boligsosial handlingsplan når de gir tilskudd til kommunal leilighetsbygging. Derfor er det viktig at dette planarbeidet gjennomføres. Dette kan utløse ekstern medfinansiering til nye bygg.

Gjennom rapport for Trofors avløpsrenseanlegg, er konsekvensene for arbeidstakere og tilstanden til anlegget godt beskrevet. Noe som også er påpekt under vernerunde og av arbeidstilsynet generelt. Anlegget er en arbeidsplass og denne arbeidsplassen er ikke tilfredsstillende. Rådmann kan likevel ikke anbefale at hele investeringsrammen for 2017 brukes på nytt renseanlegg, derimot er det anbefalt at nytt anlegg startes opp, og at bygging foregår over flere år slik at kostnaden fordeles på flere år.

Ny brannbil er satt på listen over behov. Dette forslaget kom som resultat av brannsjefens anbefaling. Statens vegvesen kan være medfinansier på nytt kjøretøy som er nødvendig for sikkerheten i Tosentunnelen. Brannsjefen ser det som aktuelt med 50 % finansiering fra Grane kommune og 50 % finansiering av Statens vegvesen. Brannsjefen har vurdert ulike kjøretøy, kvalitet og pris.

Det er vanskelig å prioritere de gode lokale tiltak, som utescene og lekeplasser opp mot sikkerhet og beredskap. I rådmannens forslag er ny brannbil ikke satt opp i 2017, men tas med i økonomiplanen 2018.

Grane kommune kan velge en retning på sine investeringer. Skal investeringsbudsjettet gjenspeile formannskapetets forslag til visjon og satsingsfelt, så kan investeringsbudsjettet ta opp i seg de tiltak som skaper arbeidsplasser og kompetanse, som bl.a bredbåndutbygging, Bolyst og inkludering som bl.a. også bredbåndutbygging, asfalt, utescene, tettstedsutvikling, tiltak i skole og barnehage, lekeplasser. Nordlands beste folkehelsekommune må ha fokus på det som skapt bedre helse, da er både kloakkanlegg, lekeplasser, ventilasjonsanlegg viktig. Mens kommunen som tjenesteyter skal levere sikre veier og bruer, gode utleieboliger, oppdatert utstyr for gjennomføring av tjenestene og et arbeidsmiljø som er forsvarlig hva gjelder ventilasjon og tekniske anlegg. Følgende er hentet fra formannskapetets møte i mai i år:

1. Grane formannskap legger følgende forslag til ny visjon ut på høring
2. Grane kommune er kommunen der distriktsarbeidsplasser skapes, der lokale fortrinn i Vefsna regionen utnyttes, der folkehelse ivaretas på en mangfoldig måte og hvor det er godt å bo.
3. Grane formannskap legger følgende forslag til nye satsningsområder i kommuneplanens samfunnsdel ut på høring:

Arbeidsplasser og kompetanse
 Bolyst og inkludering
 Nordlands beste Folkehelsekommune
 Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass

Rådmann har i sin vurdering satt opp ulike modeller for profil på investeringsbudsjettet.

Alle tiltak som er nevnt står i listen ovenfor, men er satt opp i kortform under. Samtlige tabeller innehar tiltak som passer til satsingsfeltene formannskapet har lagt på høring og som behandles i sak vedr planstrategi.

Alternativ 1		
mange små og noen store		
Ventilasjon,	kommunehus	300000
Lydisolasjon inventar	barnehagen	250000
Pipe varmpumper	brannstasjon	200000
Brannbil	tek/nær	1600000
Bredbånd	It	3000000
GBU	oppv/k	
Senger	sykehj	150000
Utstyr	sykehj	170000
Telefoni	kommunehus	300000
Sandlager	tekn drift	400000
GPS	oppmåling	200000
Prosjektering sykehjem	eget budsjett	
Sum		6570000

Alternativ 2	
De største investeringene	
Bredbånd	3000000
Bruer og veier	2000000
Brannbil	1600000
sum	6600000

Alternativ 3		
moderniser oss en del		
Bredbånd	IT	1300000
Telefonsentral	k huset	300000
Medisinsk utstyr	helse oms	170000
Asfalt	tek nær	900000
Lekeplasser		400000
Biblio		350000
Utleieboliger		700000
GBU		220000
Barnehagen		300000
Kloakkanlegg		2000000
sum		6640000

Alternativ 4	
helsa først	
Ventilasjon	300000
KloakkFipldal	600000
Kloakkanlegg	5000000
	etappe 1
Varme	400000
GBU vegg	150000
Medisinsk utstyr	170000
sum	6620000

Tjenestebiler på Helse- og omsorg er meldt som behov. Her har administrasjonen drøftet leasing kontra innkjøp. Det fremmes ikke forslag på investering, men arbeides for at leasing innarbeides i driftsbudsjettet.

Vedr bruk av Vefsnafondet til finansiering av tiltak relatert til bolyst, så vil vi dersom det vedtas opprettelse og drift av Regionalpark, være nært ved å overstige regelen for maksimal bruk av 60 % til kommunal rettede tiltak. Vi kan således ikke påvente å kunne finansiere bredbåndutbygging med fondsmidler fra Vefsnafondet.

Organisasjonen må være flink til å samarbeide med finansieringsparter eksternt der det lar seg gjøre.

- Rådmannen gir sin anbefaling/innstilling med bakgrunn i en totalvurdering av
- satsingsfelt i plansammenheng
 - behov for sikkerhet
 - gode fysiske arbeidsmiljø
 - gi tjenestetilbud i hht nye standarder

Rådmannens innstilling:

1. Investeringsramme for Grane kommunes investeringsbudsjett settes til kr 6,64 mill.
2. For Grane kommunes investeringsbudsjett 2017 prioriteres følgende tiltak som rådmannen arbeider inn i økonomiplan 2017-2021:

Tiltak	Kostnad	Finansiering
Ventilasjon kommunehus	300 000	Låneopptak
Bredbåndutbygging	1 000 000	Låneopptak
Barnehage lyd,lys	150 000	Låneopptak
Barnehage toalett	400 000	Låneopptak
Brannstasjon, fyring/varme	200 000	Låneopptak
Sandlager varme	400 000	Låneopptak
GBU uteområder	300 000	Låneopptak
GBU it utstyr	220 000	Låneopptak
GBU karamikkovn/skillevegg	150 000	Låneopptak
Sykehjem, senger	150 000	Låneopptak

Helse/omsorg, medisinsk utstyr og journalsystem	170 000	Låneopptak
Teknisk utstyr, oppmåling	200 000	Låneopptak
Veier og bruer	1 300 000	Låneopptak
Kloakkanlegg	1 400 000	Låneopptak
Bygningsvedlikehold	300 000	Låneopptak

Formannskapet 14.09.2016:

Møtebehandling:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

FS- 058/16 Innstilling:

1. Investeringsramme for Grane kommunes investeringsbudsjett settes til kr 6,64 mill.
2. For Grane kommunes investeringsbudsjett 2017 prioriteres følgende tiltak som rådmannen arbeider inn i økonomiplan 2017-2021:

Tiltak	Kostnad	Finansiering
Ventilasjon kommunehus	300 000	Låneopptak
Bredbåndutbygging	1 000 000	Låneopptak
Barnehage lyd,lys	150 000	Låneopptak
Barnehage toalett	400 000	Låneopptak
Brannstasjon, fyring/varme	200 000	Låneopptak
Sandlager varme	400 000	Låneopptak
GBU uteområder	300 000	Låneopptak
GBU it utstyr	220 000	Låneopptak
GBU karamikkovn/skillevegg	150 000	Låneopptak

Sykehjem, senger	150 000	Låneopptak
Helse/omsorg, medisinsk utstyr og journalsystem	170 000	Låneopptak
Teknisk utstyr, oppmåling	200 000	Låneopptak
Veier og bruer	1 300 000	Låneopptak
Kloakkanlegg	1 400 000	Låneopptak
Bygningsvedlikehold	300 000	Låneopptak