



Innkalling

Utvalg: Formannskapet
Møtested: Formannskapssalen
Dato: 14.09.2016
Tidspunkt Kl. 09:00

Forfall meldes til Servicetorget tlf. 75 18 22 00.

Vararepresentanter møter kun ved spesiell innkalling.

Med henvisning til forvaltningsloven § 8, 3. ledd, vil en be om at beskjed om mulig inhabilitet blir meddelt Servicetorget.

Forvaltningsloven § 8, 3. ledd:

"Medlem skal i god tid si fra om forhold som gjør eller kan gjøre han ugild (inhabil). Før spørsmålet avgjøres, bør varamann eller annen stedfortreder innkalles til å møte og delta ved avgjørelsen dersom det kan gjøres uten vesentlig tidsspille eller kostnad."

Orientering:

Lisbeth Aarvik fra Politiet – Politireformen

Sakliste

Sak nr.	Sakstittel
050/16	Referatsaker
051/16	Delegasjonssaker
052/16	Samarbeidsavtale mellom Grane kommune og KOA Børgefjell om leirskoledrift ved Børgefjellskolen
053/16	Salg konsesjonskraft 2017
054/16	Finansreglement Grane kommune 2016
055/16	Nedsetting av arbeidsutvalg for utarbeidelse av delegeringsreglement
056/16	Deltakelse i eierstrategiarbeid, konsernmodellen til Helgeland kraft as.
057/16	Grane kommunes overordna planstrategi fra 2016 og ut 2020.
058/16	Investeringsbudsjett 2017, anbefalt investeringsplan 2017-2020

Trofors, den 7. september 2016

Bjørn Ivar Lamo
Ordfører

for
Tone Larsen
Rådmann



Grane kommune

ArkivKode: FE - 033
Arkivsak: 16/311
JournalpostID: 16/3482
Saksbehandler: Inger Lise Fløtnes
Dato: 07.09.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
050/16	Formannskapet	14.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Referatsaker

Underliggende saker:

005/16, Elektronisk avkryssing i manntallet på valgdagen

006/16, Møte i klubbhus komite.

007/16, Oppfølging, videre arbeid etter din orientering om utbygging av Breidskardet.

008/16, Plassering av bommer for innkreving av avgift på E6 i Grane kommune.

009/16, Regional plan for by- og regionsenterpolitikk i Nordland 2017-2025.- offentlig ettersyn og høring

010/16, Tilsyn-Grane kommune sentraladministrasjon

011/16, Uttalelse om alkoholsalg på konserter og festivaler, Juvente

012/16, VS: Problem med Outlook - WebSak funksjonen / CAS-26467

013/16, Økonomisk støtte til arbeidet med å utbedre og oppgradere laksetrappene I Vefsna vassdraget

014/16, Orientering om nærpoltireformen til Rådmenn

Rådmannens innstilling:

Referatsaker tas til orientering.



Grane kommune

ArkivKode: FE - 033
Arkivsak: 16/311
JournalpostID: 16/3483
Saksbehandler: Inger Lise Fløtnes
Dato: 07.09.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
051/16	Formannskapet	14.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Delegasjonssaker

Underliggende saker:

023/16, Søknad om tilskudd til etablering i Grane kommune

Vedtak:

- Ellen Riisem gis et tilskudd på kr 25.000,- vedr. bygging av bolig på gnr. 48/85 i Grane kommune. Beløpet overføres til konto: 4530.29.76671.
- Mottaker av etableringstilskudd som flytter fra kommunen innen 2 år etter mottatt tilskudd, må betale tilbake en forholdsvis del av tilskuddet.

022/16, Økonomisk støtte til årets TV-aksjonen 2016 - Røde kors

Vedtak:

Grane kommune ønsker å gi et økonomisk bidrag til årets TV-aksjon – Røde kors med kr. 2,- pr. innbygger.

Antall innbyggere pr. 01.01.16 er i underkant av 1500.

Det innvilges kr. 3000,- i økonomisk støtte, dette registreres på følgende nettside:

www.giverstafett.no

(Det vil i etterkant av registreringen bli tilsendt faktura på registrerte beløp)

Beløpet dekkes over konto 0200.14700 (tilfeldige utgifter)

Rådmannens innstilling:

Delegasjonssaker tas til orientering.



Grane kommune

ArkivKode: FE - A27
Arkivsak: 07/465
JournalpostID: 16/3313
Saksbehandler: Halvar Botnen
Dato: 29.08.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
013/16	Komité for oppvekst og kultur	13.09.2016
052/16	Formannskapet	14.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Samarbeidsavtale mellom Grane kommune og KOA Børgefjell om leirskoledrift ved B rgefjellskolen

Sammendrag:

Grane kommune og KOA Børgefjell har utarbeidet et forslag til samarbeidsavtale mellom Grane kommune og KOA Børgefjell om leirskoledriften ved B rgefjellskolen.

Vurdering:

Den viktigste endringen i forhold til avtaler med tidligere eiere, er at KOA bruke egne ansatte som leirskolel rere og at KOA fakturerer Grane kommune for medgåtte lønnsutgifter. Grane kommune sender som tidligere ut refusjonskrav til brukerkommunene etter gjeldende regler til dekning av lønnsutgiftene.

Grane kommune er fremdeles ansvarlig for det pedagogiske opplegget ved leirskolen.

Videre  nsker KOA at Grane kommune skal bidra med markedsføringen av leirskolen med kr. 15 000,- pr.  r og med å ta del i markedsføringsarbeidet.

Resten av avtaleforslaget er i innhold det samme som i tidligere avtaler og dekker de forhold som kommunen og KOA mener avtalen bør omfatte.

Rådmannens innstilling:

Grane formannskap godkjenner Samarbeidsavtale mellom Grane kommune og KOA Børgefjell om leirskoledrift ved B rgefjellskolen.

Avtalens pkt 5.1 vedr utgift til markedsføring innarbeides i driftsbudsjettet for 2017.

Avtalen gjelder fra 14.09.2016



Grane kommune

ArkivKode: FA - S05
Arkivsak: 07/403
JournalpostID: 16/3293
Saksbehandler: Rigmor Tverå
Dato: 25.08.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
053/16	Formannskapet	14.09.2016
	Kommunestyret	

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Salg konsesjonskraft 2017

Sammendrag:

Grane kommune har hatt 1-årig avtale om salg av konsesjonskraft i 2013 - 2016. Grane sin kraftmengde er 9.181 GWh.

Salget har vært gjennomført med bistand fra Kommunekraft. Vi går ut i markedet og selger kraften i samarbeid med Rana, Hemnes og Hattfjelldal kommuner.

Ved å gå ut samlet, får markedet en aktør å forholde seg til med større volum, som normalt sett vil gi bedre pris på konsesjonskraften.

Avtaler:

2013 - Axpo Nordic AS - pris 294,07 NOK/MWh.

2014 - SKS Kraftlag AS - pris 300,6 NOK/MWh.

2015 - Ishavskraft AS - pris 285,00 NOK/MWh

2016 - Statkraft Energi AS - pris 206,51 NOK/MWh

Vurdering:

Salg av konsesjonskraft 2017 gjennomføres med bistand fra Kommunekraft AS. Fastpriskontrakt gjeldende 01.01 – 31.12.2017

Rådmannens innstilling:

Salg av konsesjonskraft 2017 gjennomføres med bistand fra Kommunekraft AS. Fastpriskontrakt gjeldende 01.01 – 31.12.2017.



Grane kommune

ArkivKode:
Arkivsak: 10/286
JournalpostID: 16/3299
Saksbehandler: Rigmor Tverå
Dato: 29.08.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
054/16	Formannskapet	14.09.2016
	Kommunestyret	

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Finansreglement Grane kommune 2016

Vedlegg:

- Revidert finansreglement 2016
- Uttalelse fra KomRev Trøndelag IKS

Sammendrag:

Kommunal- og regionaldepartementet fastsatte sommeren 2009 en forskrift om finansforvaltning for kommunene, ikrafttredelse fra 1. juli 2010. I henhold til Forskrift om kommuners finansforvaltning §2 skal kommunen utarbeide og vedta sitt eget finansreglement minst en gang hver kommunestyreperiode.

Gjeldende finansreglement ble vedtatt av kommunestyret i 2010. (KS31/10), og nytt revidert finansreglement legges derfor fram til politisk behandling.

Forskriften regulerer kravene til kommunens reglement, rutiner og rapportering på området, og den tydeliggjør ansvarsdelingen mellom lokalpolitikere og administrasjon.

Finansreglementet er kvalitetssikret av KomRev Trøndelag IKS. Finansreglementet oppfyller kravene i Forskrift om kommuners finansforvaltning av 09.06.2009.

Vurdering:

Finansreglementet gir retningslinjer og rammer for kommunens finansforvaltning. Reglementet er utarbeidet med utgangspunkt i dagens drift. Revidert reglement er tilpasset basert på kommunens behov og forskriftens krav. Det som er nytt eller justert, er «gulet» ut.

Grane kommune praktiserer en enkel og svært lite risikofylt finansforvaltning. Vi har vår overskuddslikviditet plassert i Helgeland Sparebank. Våre lån er fordelt på Husbanken, Kommunalbanken og KLP.

Forslag til nytt reglement for Grane kommunes finansforvaltning legges med dette fram til politisk behandling. Dette er i samsvar med forskriftens pkt. 2 andre ledd som fastslår at kommunene og fylkeskommunene skal utarbeide og vedta sitt eget finansreglement minst én gang i hver kommunestyre- og fylkestingsperiode. Vedlagte forslag til reglement samsvarer med forskriften. Forskriften skjerper kravene på følgende punkter: Formålet med kommunens finansforvaltning, skal

bl. a. hindre kommunen fra å ta vesentlig finansiell risiko. Forskriften inneholder en rekke punkter som presiserer hva som skal være innholdet i reglementet, og for rapporteringen spesielt (jfr. §§ 4 og 7). Det kreves etablering av rutiner for hvordan finansforvaltningen skal utøves, at kontrollen er betryggende, vurdering og håndtering av finansiell risiko samt at reglementets innhold kvalitetssikres av uavhengig instans med kunnskap om finansforvaltning. (Jfr. §§ 5 og 8). Som uavhengig instans til å vurdere om det fremlagte forslag til finansreglement er i tråd med kommunelov og forskrift har vi valgt KomRev Trøndelag IKS. Jfr. forskriftens § 5. Deres uttalelse foreligger pr. 29.07.2016 og er lagt ved saken. Det fremlagte forslag til finansreglement oppfyller kravene i forskriften.

Rådmannens innstilling:

Finansreglementet vedtas.

Gjeldende fom. vedtaksdato i kommunestyret.

Kommunestyret i Grane kommune

Deres ref.:

Vår ref.:
sm/sdj

Saksnr.:
16/997

Arkiv:
O-35.9

Dato:
03.08.2016

Uavhengig attestasjonsrapport om reglement for Grane kommunes finansforvaltning

Oppdraget

Vi har gjennomgått Grane kommunes reglement for finansforvaltningen datert 29.07.16.

Kommunestyret er ansvarlig for at finansforvaltningen er underlagt reglement fastsatt i samsvar med kommuneloven § 52 og forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning, fastsatt av Kommunal- og regionaldepartementet 9. juni 2009.

Vår oppgave er i henhold til § 5 i forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning, som uavhengig instans å vurdere kommunens regler for finansforvaltningen. Vi har utført vårt arbeid i samsvar med SA 3000 - "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller begrenset revisjon av historisk økonomisk informasjon". Denne standarden krever at vi planlegger og gjennomfører kontrollhandlinger for å kunne avgi en uttalelse med høy, men ikke absolutt sikkerhet for at det ikke foreligger vesentlige feil eller mangler ved kommunens regler for finansforvaltningen.

Gjennomførte kontrollhandlinger

Vår vurdering er basert på følgende kontrollhandlinger:

1. Med utgangspunkt i kommuneloven § 52 tredje ledd, har vi kontrollert at lovens bestemmelser er innarbeidet i kommunens reglement for finansforvaltningen, herunder at reglementet:
 - gjør det mulig for kommunen å oppnå en tilfredsstillende avkastning gjennom forvaltningen
 - ikke tillater en forvaltning som medfører vesentlig finansiell risiko for kommunen
 - har bestemmelser om at forvaltningen må ta hensyn til at kommunen skal ha midler til å dekke sine forpliktelser ved forfall.
2. Med utgangspunkt i § 4 i forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning, har vi kontrollert at reglementets innhold tilfredsstillende forskriftens krav, herunder at det omfatter forvaltningen av:
 - ledig likviditet
 - langsiktige finansielle aktiva
 - gjeldsporteføljen og øvrige finansieringsavtaler.

3. Med utgangspunkt i § 3 i forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning, har vi kontrollert at forskriftens bestemmelser om rammer for finansforvaltningen er tilfredsstillende ivaretatt i reglementet.

Vi mener at våre kontrollhandlinger gir et forsvarlig grunnlag for vår uttalelse.

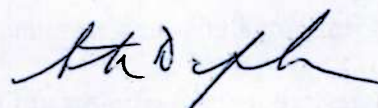
Revisors uttalelse

Vi mener at det fremlagte reglementet for finansforvaltningen tilfredsstiller kommunelovens og forskriftens krav.

Denne uttalelsen er utelukkende utarbeidet for det formål som er beskrevet ovenfor og til kommunens informasjon, og skal ikke brukes til noe annet formål.

Med vennlig hilsen

Sissel Mikalsen /s
Oppdragsansvarlig revisor



Steven D. Johansen
Revisor



Saksnummer	Utvalg	Møtedato
055/16	Formannskapet	14.09.2016

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Nedsetting av arbeidsutvalg for utarbeidelse av delegeringsreglement

Sammendrag:

Kommuneloven (§39, pkt 2) sier at kommunestyret skal vedta reglement for delegasjon av både avgjørelsesmyndighet og innstillingsrett. Dette reglementet skal vedtas innen 31. desember året etter at et nytt kommunestyre er konstituert. Dvs at reglementet skal vedtas hvert 4. år.

Vedlagt følger grunnskisse til delegeringsreglement. Reglementet skal ferdigstilles innen kommunestyrets møte 14. desember 2016. I praksis betyr det at forslaget må være ferdig utarbeidet innen 18.november.

Fremdriftsplan vil trolig innebære 3 møter; 3. oktober og 24. oktober og midt i november kveldstid.

Vurdering:

For å få en bredere og bedre politisk forankring til de delegeringer som skal foreslås, anbefaler rådmann at det settes ned et arbeidsutvalg som sammen med rådmann arbeider fra delegeringsreglementet.

Rådmannen har vurdert om det er hensiktsmessig at representantene velges fra hver politisk komite, eller fra partiene. Det vil være en fordel om at komiteleder og en fra opposisjonen i hver komite utgjør arbeidsutvalget. Det innebærer at arbeidsutvalget vil bestå av 8 representanter og rådmann. Det store antallet representanter vil bli uhensiktsmessig for effektiviteten. Derfor konkluderer rådmann med at det anbefales en partitilhørig løsning, hvor hvert av de 3 partiene i kommunestyret representeres i arbeidsutvalget

Rådmannens innstilling:

Som arbeidsutvalg for utarbeidelse av delegeringsreglement for Grane kommune, velges følgende

Grane Arbeiderparti	vara:
Grane Senterparti	vara:
Grane Fremskrittsparti	vara:

Rådmannen er ansvarlig for arbeidsgruppens innkalling og protokoll.

Politisk delegering

Kommunestyre

**Formannskap – Administrasjonsutvalg –
komiteene for Næring og Naturforvaltning, Oppvekst og
kultur, Helse og omsorg**

-

Ordfører

-

Ungdomsråd

-

Råd for eldre og funksjonshemmede

-

Administrasjon

Innledning

Å delegere vil si å tildele andre den myndighet som en selv har. I dette tilfellet gjelder det myndighet som kommunestyret overfører til råd, utvalg, nemnd eller til rådmannen med bakgrunn i lov.

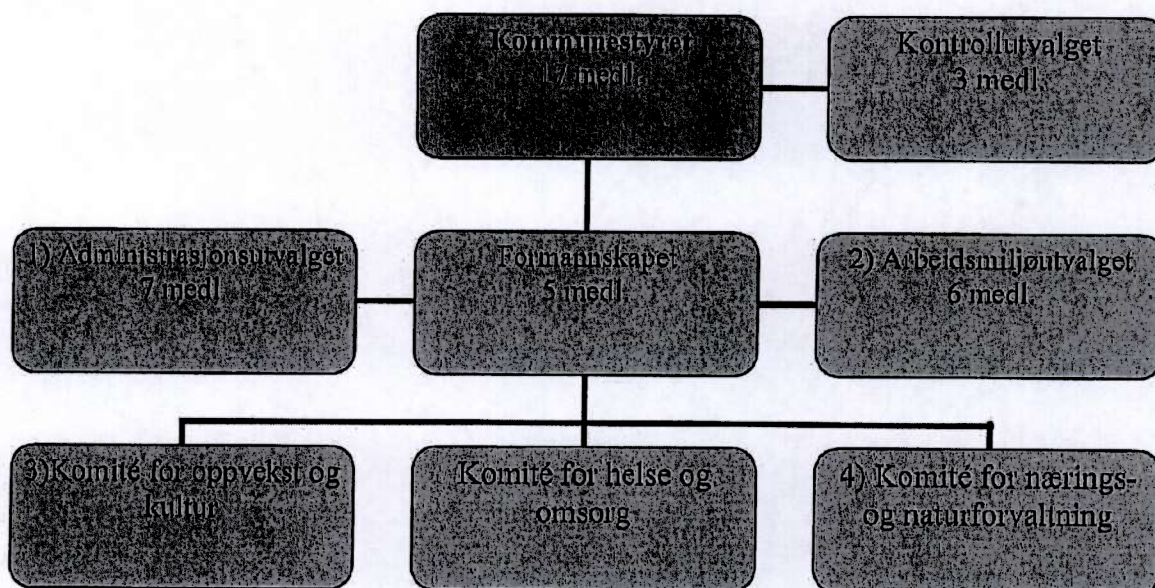
Kommuneloven (§39, pkt 2) sier at kommunestyret skal vedta reglement for delegasjon av både avgjørelsesmyndighet og innstillingsrett. Dette reglementet skal vedtas innen 31. desember året etter at et nytt kommunestyre er konstituert. Dvs at reglementet skal vedtas hvert 4. år.

Kommunestyret er det øverste besluttsende organ med overordnet ansvar for Grane kommunes virksomhet. Kommunestyret kan tildele sin beslutningsmyndighet og annen myndighet til andre folkevalgte organ eller til administrasjonen.

Gjennom delegeringsreglementet er denne myndigheten fordelt på en måte som for Grane kommune virker hensiktsmessig. Dette reglement gir en oversikt over kommunestyrets delegeringer til formannskap, råd, utvalg eller nemnd samt ordfører og rådmann. Rådmannen har ansvaret for å delegere videre.

I de tilfeller rådmann har fått delegert myndighet, er det opp til rådmannen selv å viderefordre hvem i administrasjonen som kan ta avgjørelse på rådmannens vegne.

Politisk organisasjonskart



I tillegg kommer andre råd og utvalg oppnevnt av kommunestyret. Her kan nevnes:

- Rådet for eldre og funksjonshemmede
- Ungdomsrådet
- Skattetakstutvalget
- Overskattetakstutvalget
- Overformynderiet
- Forliksrådet
- Kommunens klagenemnd = Formannskapet

Prinsipp ved delegasjon

Gjennom dette delegeringsreglementet, gis bestemmelser om hvordan myndighet er plassert i organisasjonen

Særlover delegeres til formannskap, administrasjonsutvalg, ordfører og rådmann, dersom det Kommunestyret står fritt til å trekke tilbake delebert myndighet når som helst. Kommunestyret står også fritt til når som helst å få seg forelagt tilbakereportering fra bruk av delebert myndighet.

Et sentralt skille i dette delegasjonsreglementet er å avgjøre om en sak er av prinsipiell betydning eller av ikke prinsipiell betydning. Rådmannen behandler alle saker av ikke prinsipiell betydning.

Hva som "ikke er prinsipielt" avgjøres etter en konkret vurdering i hvert enkelt tilfelle. Dersom det er tvil om hvorvidt en sak er av prinsipiell betydning, eller dersom det er tvil om hvordan en sak av prinsipiell betydning skal behandles i det politiske system, har ordfører og rådmann ansvaret for å avklare dette. I praksis bør saker hvor det er tvil behandles som prinsipielle.

I alle saker hvor avgjørelsen gis en administrativ behandling, eller besluttes i formannskap eller andre utvalg, skal saken og vedtaket refereres i kommunestyret i første påfølgende møte. Når et underliggende utvalg har videredelegert sin myndighet, skal utvalget få tilsvarende på sin referatsaksliste.

All delebert myndighet skal utøves i henhold til lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ, og innenfor rammer og forutsetninger i årsbudsjett, økonomiplan og annet overordnet planverk.

Forvaltningsloven, Offentlighetsloven, Kommuneloven, offentlige anskaffelser.

Alle nivå i behandling av saker etter lov, skal i tillegg til de nevnte lovverk i dette reglementet utføre sine oppgaver etter : Forvaltningsloven, Offentlighetsloven, Kommuneloven, lov om offentlige anskaffelser.

Dispensasjonsbehandling

Uavhengig av lovhjemmel, skal dispensasjonssaker alltid behandles av politisk utvalg.

Klagebehandling

Det utvalg eller den ansatte myndigheten er delegert, skal utøve underinstansens rolle ved klagebehandling etter forvaltningslovens bestemmelser. Der rådmann har delegert myndighet, direkte fra kommunestyret, er formannskapet overinstansen.

UTKAST

Lovverk og politisk behandling

Nedenfor er det listet opp lovverk hvor kommunen er gitt oppgave- og myndighetsutøvelse. I mai/juni arbeider administrasjonen med forslag til oppdeling avdelegert myndighet.

Hovedprinsipp i delegering:

I kurante saker delegerer kommunestyret sin avgjørelsesmyndighet til rådmann

I prinsipielle saker innstiller komite til kommunestyre

I saker som etter loven

Lov	F-skap	Adm utvalg	NNF komite	Helse og omsorgs komite	Oppvekst og kultur komite	K-styret	Ord fører	Råd m
Abortloven				X				
Alkoholloven				X				X
Anskaffelsesloven(off anskaffelser)	X?							X?
Arkivloven	X							X
Barnehageloven					X			
Barnevernloven				X?	X?			
Beiteloven			X					
Brann og eksplosjonsvern			X					
Burettslaglova			X					
Bustøttelova				X?				X?
Bygdealmenningsloven			X					
Diskrimineringsloven	X							X?
- Etnisitet								
- Seksuell legning								
- Funksjonsevne								
Domstolloven	X							
Dyrehelsepersonelloven			X?					X?
Eiendomskatteloven	X							
Eierseksjoneringsloven			X?					X?
Eldrerådsloven						X (valg av repr)		
Film og videogram					X			
Finansavtaleloven								X
Fiskeripensjonsloven								X
Fjellova			X					
Flagging på kommunale bygninger	X?							X?
Folkebibliotekloven					X			
Folkehelseloven			X	X	X?			
Folkeregistrerloven								X
Folketrygdloven				X				
Forsøksloven								
Forurensningsloven			X					
Forpaktningloven			X?					X?

Likestillingsloven(mellom kjønnene)	X?							X?
Luftfartsloven	X?		X?					
Matloven			X	X				X
Matforvaltningen	X?		X?	X				X?
Matrikkelloven			X					
Miljøinformasjonsloven			X					
Mineralloven			X					
Motorferdsel i utmark og vassdrag			X					
Målbrukslova	X?				X?			
Lov	F-skap	Adm utvalg	NNF komite	Helse og omsorgs Komite	Oppvekst og kultur Komite	K-styret	Ordfører	Råd mann
Nav loven (Arbeids og velferdsforvaltningsloven)				X				
Naturmangfoldloven			X					
Naturskadeloven			X					
Næringsberedskapsloven	X?		X?					
Odelsloven			X					
Offentleglova	X	X	X	X	X	X		X
Opplæringslova					X			
Oregningslova			X?			X?		
Panteloven	X?					X?		
Partiloven	X							X?
Pasient og brukerrettighetsloven				X				
Personopplysningsloven								X
Pasientskadeloven				X				
Plan og bygningsloven			X					
Politi loven	X							
Privatskoleloven					X			
Psykisk helsevernloven				X				
Regnskapsloven								X
Rekvisisjonsloven								X
Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne						X(valg av repr)		
Serveringsloven	X?					X?		X?
Sikkerhetsloven								X
Sivilbeskyttelsesloven	X							X
Sjømannspensjonstrygdloven								X
Skattebetalingsloven								X
Skjønnsprosesslov	X?							
Skogbruksloven								
Smittevernloven								
Sosiale tjenester i Nav								
Spesialisthelsetjenesteloven								
Sprøyteromsloven				X		X		
Stadnavnloven	X?		X?			X?		
Statens pensjonskasseloven								X
Statsbidrag til anlegg av			X			X(valg av		

skytebaner			(øvrig)			repr)		
Stiftelsesloven						X		
Straffeloven	X?							
Straffeprosessloven								
Strålevern og bruk av stråling				X				
Tobakkskadeloven	X?			X?				
Trudomsammfunnsloven	X							X
Tvisteloven								
Valgloven						X		X
Vassressursloven								
Vass- og avløpsanleggloven								
vassdragsreguleringsloven								
Vegloven								
Vegtrafikkloven			X					
Viltloven			X					
Voksenopplæringsloven					X			

Lokale ordninger som er vedtatt og som saksbehandles
Tildeling private veier, ref F skap, behandl adm på delegasjon
Pendlertilskudd tilsvarende
Bolyst, Fondsvedtektene –
Etabl tilskudd delegert til adm / f skap

Formannskap

Lov	Formannskapet avgjør	Formannskapet har avgjørelsesmyndighet i ikke prinsipielle saker	Formannskapet innstiller til kommunestyret	Formannskapet delegerer videre avgjørelsesmyndighet i ikke prinsipielle saker Rådmann kan videredelegere
Anskaffelsesloven(off anskaffelser)				
Arkivloven				
Diskrimineringsloven - Etnisitet - Seksuell legning - Funksjonsevne				
Domstolloven				
Dyrehelsepersonelloven				
Eiendomskatteloven				
Flagging på kommunale bygninger				
Forvaltningsloven				
Gjeldsordningsloven				
Gravferdsloven				
Helligdager og helligdagsfred				
Hundeloven				
Husleieloven				
Husbankloven				
Inndelingslova				

Interkommunale selskap					
Kirkeloven					
Kommuneloven					
Konsesjonsloven (flere konsesjonslover)					
Kommunal forkjøpsrett					
Likestillingsloven(mellom kjønnene)					
Luftfartsloven					
Matforvaltningen					
Målbrukslova					
Næringsberedskapsloven					
Offentleglova					
Panteloven					
Partiloven					
Politi loven					
Serveringsloven					
Sikkerhetsloven					
Sivilbeskyttelsesloven					
Skjønnsprosesslov					
Stadnavnloven					
Straffeloven					
Straffeprosessloven					
Tobakkskadeloven					
Trudomsammfunnsloven					
Tvisteloven					
Valgloven					

UTKAST

NNF komiteen

	NNF komiteen avgjør	NNF har avgjørelsesmyndighet i ikke prinsipielle saker	NNF innstiller til kommunestyret	NNF delegerer videre avgjørelsesmyndighet i ikke prinsipielle saker Rådmann kan videredelegere
Beiteloven				
Brann og eksplosjonsvern				
Burettslaglova				
Bygdealmenningensloven				
Dyrehelsepersonelloven				
Eierseksjoneringsloven				
Fjellova				
Folkehelsesloven				
Forurensningsloven				
Forpaktningensloven				
Forvaltningsloven				
Friluftsløven				
Geodataloven				
Handyrloven				
Husleieloven				
Jordloven				
Jordskifteloven				
Kommuneloven				
Konsesjonsloven (flere konsesjonslover)				
Kulturminneloven				
Kommunale vann og avløpsanlegg (gebyrer)				
Kulturminneloven				
Lakse og innlandsfiske				
Luftfartsloven				
Matloven				
Matforvaltningen				
Matrikkeloven				
Miljøinformasjonsloven				
Mineralloven				
Motorferdsel i utmark og vassdrag				
Naturmangfoldloven				
Naturskadeloven				
Næringsberedskapsloven				
Odelsloven				
Offentleglova				
Oregningslova				
Plan og bygningsloven				
Skogbruksloven				
Stadnavnloven				

Statens pensjonskasseloven				
Statsbidrag til anlegg av skytebaner				
Vassressursloven				
Vass- og avløpsanleggloven				
vassdragsreguleringsloven				
Vegloven				
Vegtrafikkloven				
Viltloven				

UTKAST

Komite for Helse og omsorg

	Komite for Helse og omsorg avgjør	Komiteen har avgjørelsesmyndighet i ikke prinsipielle saker	komiteen innstiller til kommune- styret	Helse og oms komiteen delegerer videre avgjørelsesmyndighet i ikke prinsipielle saker Rådmann kan videredelegere
Lov				
Abortloven				
Alkoholloven				
Barnevernloven				
Bustøttelova				
Folkehelseloven				
Folketrygdloven				
Forvaltningsloven				
Gjeldsordningsloven				
Helse og omsorgstjenesteloven				
Helsemessig og sosial beredskap				
Helsepersonelloven				
Helsetilsynsloven				
Helseregistreløven				
Husbankloven				
Kommuneloven				
Krisesenterloven				
Matloven				
Matforvaltningen				
Nav loven (Arbeids og velferdsforvaltningsloven)				
Offentleglova				
Pasient og brukerrettighetsloven				
Pasientskadeløven				
Psykisk helsevernloven				
Smittevernloven				
Sosiale tjenester i Nav				
Spesialisthelsetjenesteloven				
Sprøyteromsloven				
Strålevern og bruk av stråling				
Tobakkskadeløven				

Komite for Oppvekst og kultur

Tabell utarbeides seinere.



Grane kommune

ArkivKode:
Arkivsak: 09/270
JournalpostID: 16/3397
Saksbehandler: Tone Larsen
Dato: 02.09.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
056/16	Formannskapet	14.09.2016
	Kommunestyret	

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Deltakelse i eierstrategiarbeid, konsernmodellen til Helgeland kraft as.

Sammendrag:

Se vedlegg fra Rana kommune, datert 31.08.2016.

Til behandlingen: ordfører som representant fra Grane kommune i selskapets bedriftsforsamling vurderes inhabil etter forvaltningslovens § 6.

Vurdering:

Grane kommunes interesser i Helgeland kraft as, enten som konsernmodell eller som dagens selskapsmodell, ønskes sikret. Av kommunestyrets diskusjon under behandling av konsernmodellen i kommunestyremøtet i juni i år, var det ingen signal om at Grane kommune ønsket å delta i arbeidet med eierskapsmelding, ei heller å endre den foreslåtte konsernmodellen.

De 4 største eierkommunene har gått sammen i en prosess for å utarbeide en eierstrategi. Eierstrategi som virkemiddel i kommunens økonomiforvaltning, har fått relativ stor oppmerksomhet i forslag til ny kommunelov. Der foreslås at kommunen skal ha en eierstrategi ovenfor selskap kommunen har eierinteresser i.

Rådmannen selv ønsker ikke å vurdere i entydnet retning det å tildele rådmannen evt mandat til å bringe Grane kommunes interesser inn i arbeidsgruppen for utarbeidelse av eierstrategi. På den ene siden er småkommunenes bestemmelsesrett i selskapet avhengig av de større aksjonærene og et samarbeid er således viktig. På den andre siden er det de valgte representantene i generalforsamlingen som er bestemmende part, og det er politisk at småkommunenes interesser må forsvares evt forsterkes.

Rådmannen ser det interessant å delta i arbeidet med en felles eierstrategi, men ser også faren for å måtte føye seg til flertallet på en måte som ikke nødvendigvis er politisk ønskelig.

Rådmannen tilrår at Grane kommune ikke deltar aktivt i den prosessen som nå er tenkt gjennomført. Derimot er det av interesse at leder i rådmannsutvalget i IHR deltar.

Rådmannens innstilling

Grane kommune har vurdert invitasjonen fra de 4 største eierkommunene i selskapet Helgeland Kraft as, og

gir Rådmann i Grane kommune nedenforstående fullmakt

alternativ innstilling

ønsker ikke å prioritere deltakelse i prosessen med utarbeidelse av eierstrategi

FULLMAKT

Kommunestyret i kommune gir rådmannfullmakt ti å videreføre arbeidet med en felles eierskapsmelding for Helgeland Kraft AS, i tråd med de føringer som er lagt fram i brev av 31. august 2016 fra rådmannen i Rana kommune og administrasjonssjefen i Alstahaug kommune.

Arbeidet skal være slutført innen første halvår 2017. Eierskapsmeldingen skal legges fram for kommunestyret for endelig behandling.

Sted/Dato

.....

ordfører



Rådmenn i eierkommunene

Alstahaug/Mo i Rana, 31.08.2016

Saksnr.-dok.nr.
2016/1636-14

Arkivkode
S01

Avd/Saksb
JURIDISK/GOY

Deres ref.

Eierstrategi for Helgeland Kraft AS - innkalling til rådmannsmøte

Kommunestyrene i Rana og i Alstahaug traff vedtak i juni 2016 vedrørende eierstrategi for Helgeland Kraft AS. Det framgikk av vedtakene at rådmennene skulle utrede hvilke konsekvenser den foreslåtte konsernmodellen vil ha for kommunens eierstyring og kontroll med selskapet, herunder spørsmål om

- Avkastningskrav
- Omsetningsbegrensninger
- Stemmerettsbegrensning
- Bestemmelser om bedriftsforsamling
- Instruksen for valgkomiteen
- Vedtektene
- Styresammensetningen og vedtektene i datterselskapene

Rådmennene i kommunene Rana, Alstahaug, Vefsn og Brønnøy fikk i oppdrag å utarbeide forslag til en felles eierstrategi som kunne involvere samtlige eierkommuner. Det ble forutsatt at arbeidet med eierskapsmelding skulle ferdigstilles før selskapet gjennomfører sine planer om konsernetablering.

Etter at ovennevnte vedtak ble fattet, har rådmannen i Rana og i Alstahaug tilskrevet selskapet for å avklare hvorvidt det fortsatt skal avholdes ekstraordinær generalforsamling 23. september 2016, slik forutsatt i brev til eierkommunene fra selskapet datert 6. april 2016. Det er også stilt spørsmål om hvordan selskapet etter dette ser for seg den videre prosessen mot konsernetablering. Selskapet har ennå ikke besvart henvendelsen.

Det er utarbeidet en fremdriftsplan for den videre prosessen rundt arbeidet med eierskapsmeldingen. Denne følger vedlagt. Det ble avholdt møte mellom rådmennene 26. august 2016 for å avklare videre prosess, framdrift og involvering

Adresse:
Rådhusplassen 2
Pb 173, 8601 Mo i Rana

Telefon: + 47 75 14 50 00
Telefax: + 47 75 14 50 01

Internett: www.rana.kommune.no
E-post: postmottak@rana.kommune.no

Org.nr: 872 418 032
Bankgiro: 4516.23.78264

Arbeidet med eierskapsmeldingen vil være krevende, både som følge av at det er en rekke kompliserte selskapsrettslige spørsmål som må avklares, i tillegg til at det er 14 eierkommuner med til dels ulike interesser og forutsetninger som skal sikres likeverdig deltakelse i arbeidet.

Rådmennene mener at det er hensiktsmessig å innhente ekstern bistand for å gjennomføre oppdraget. Dette vil sikre den nødvendige nøytralitet, habilitet og samtidig bidra til å ivareta samtlige eierkommuners interesser på en likeverdig måte. Etter å ha vurdert ulike alternativer har rådmennene besluttet å tildele oppdraget til advokat Ulf Larsen i advokatfirmaet Lund og co. Ulf Larsen har lang erfaring med liknende oppdrag, og har særskilt kompetanse på kraftselskaper.

I tråd med de temaer som skal behandles i eierskapsmeldingen, særlig avkastningskrav, vil Lund og co innhente særskilt sakkyndig bistand gjennom THEMA Consulting ved Espen Fossum. Denne bistanden inngår i oppdraget, og det er satt en øvre kostnadsramme for oppdraget på kr 500 000. Kostnadene fordeles mellom eierkommunene i forhold til eierandel i selskapet.

Vedlagt følger kopi av oppdragsfullmakt til advokat Ulf Larsen.

For at arbeidet med en felles eierskapsstrategi skal lykkes er det en viktig forutsetning at samtlige eierkommuners synspunkter kommer fram, og at hver enkelt eierkommune tar stilling til hva man ønsker med sitt eierskap i Helgeland Kraft AS.

Det er forutsatt i framdriftsplanen at første milepæl i arbeidet med eierskapsmeldingen er at rådmennene i samtlige eierkommuner innkalles til et møte i løpet av september 2016.

Det innkalles til et slikt møte

torsdag 29. september 2016 kl 12.00 i Kulturbadet i Sandnessjøen.

Det forutsettes at det er rådmennene i eierkommunene som fører prosessen med utarbeidelse av eierskapsmelding fram til behandling i de respektive eierkommuners kommunestyre. De eierkommunene som ikke allerede er gitt fullmakt til å delta i prosessen, men som ønsker å delta i det videre arbeidet, må i forkant av dette møtet ha sørget for at det foreligger nødvendig fullmakt til rådmannen. Til de eierkommuner som ønsker det følger vedlagt et forslag til fullmakt som kan legges fram for politisk behandling i de aktuelle kommunene.

I forkant av møtet 29. september 2016 vil advokat Ulf Larsen ha utarbeidet et forslag til innholdsfortegnelse til hovedtemaer for hva eierstrategien skal inneholde. Samtlige eierkommuner som deltar vil kunne forberede seg på dette. Advokat Ulf Larsen vil også delta på møtet.

Samtlige kommuner bes om å gi tilbakemelding til rådmannen i Rana eller i Alstahaug vedrørende deltakelse på møtet og i den videre prosessen. De eierkommunene som eventuelt ikke ønsker å delta i den videre prosessen bes også om å gi tilbakemelding.

Frist for tilbakemelding settes til 22. september 2016.

Med hilsen

Robert Pettersen
Rådmann

Børge Toft
Administrasjonssjef

Vedlegg:

1. Framdriftsplan
2. Oppdragsfullmakt
3. Forslag til fullmakt

Dette brevet er godkjent elektronisk og har derfor ikke underskrift.

Kopi: Helgelands Kraft AS, Postboks 702, 8654 Mosjøen

Advokat Ulf Larsen, Advokatfirmaet Lund og co, Postboks 1148 Sentrum, 0104 Oslo

Foreløpig fremdriftsplan

Aktivitet	Ansvarlig	Sept 2016	Okt 2016	Nov 2016	Des 2016	Jan 2017	Feb 2017	Mar 2017	Apr 2017	Mai 2017	Jun 2017
Møte med rådmennene i eierkommunene Innkalling/gjennomgang og forankring av opplegg og prosess	Rådmann/ Kommuneadvokat	■									
Første utkast/skisse til eierskapsmelding - Avklare prinsipielle spørsmål	Ekstern rådgiver			■							
Første utkast til eierne med frist for tilbakemelding. Utarbeide forslag til felles orienteringssak	Rådmann/ Kommuneadvokat			■							
Orientering om status kommunestyre	Rådmann/ Kommuneadvokat				■						
Gjennomgang og bearbeiding av første utkast etter tilbakemeldinger og avklaringer	Rådmann/ Kommuneadvokat					■					
Andre utkast utarbeides	Ekstern rådgiver						■				
Andre utkast til eierne med frist for tilbakemelding	Rådmann/ Kommuneadvokat							■			
Endeling utkast til eierskapsmelding ferdigstilles	Ekstern rådgiver								■		
Utarbeidelse av felles saksframlegg Behandling i kommunestyremøter i eierkommunene.	Rådmann/ Kommuneadvokat									■	■



Rana kommune
Rådmann Robert Pettersen
Postboks 173
8601 MO I RANA

Oslo, 11. juli 2016

Ansvarlig partner: Ulf Larsen
Referanse: 118699- 1911

Unntatt offentlighet, jf. offl. §§ 15 og 23

OPPDRAGSBEKREFTELSE: RANA KOMMUNE M.FL. - HELGELAND KRAFT - EIERSTRATEGI

Vi bekrefter med dette vår avtale om å utføre oppdrag for Rana kommune samt de øvrige eierkommuner i Helgeland Kraft AS som slutter seg til prosessen om utarbeidelse av en eierstrategi. Vårt arbeid vil bestå i å bistå kommunene i prosessen med utarbeidelse av en eierstrategi for sitt eierskap i Helgeland Kraft AS i samsvar med utkast til framdriftsplan og beskrivelse av hovedtemaer angitt i notat fra kommuneadvokat Gislæg Øygarden oversendt 22. juni 2016. Vi vil i samråd med kommunen(e) også engasjere nødvendig sakkyndig, økonomisk bistand for å sikre kvalitetssikring av disse aspektene ved eierstrategien. I den forbindelse har vi avklart at THEMA Consulting v/Espen Fossum kan bistå i prosessen.

Saksansvarlig advokat vil være advokat Ulf Larsen som også har ansvaret for Deres generelle klientforhold hos oss. Saksansvarlig advokat vil ved utførelsen av oppdraget også kunne benytte andre personer i Lund & Co.

For oppdraget gjelder våre alminnelige oppdragsvilkår, jf. vedlagte vilkår. Oppdragsvilkårene er også tilgjengelig på vår hjemmeside www.lundogco.no. De til enhver tid gjeldende oppdragsvilkår vil regulere alle oppdrag vi utfører for Dem, nå og senere. Oppdraget omfatter ikke utredning av tilknyttede skatte- og avgiftsrettslige problemstillinger, med mindre dette er avtalt særskilt.

Vi beregner vårt honorar på basis av medgått tid. Undertegneds timepris er for tiden NOK 3 100 ekskl. mva. Det gjøres oppmerksom på at timeprisen vil kunne bli justert i henhold til firmaets generelle prisjusteringer. Salær og eventuelle utlegg faktureres etterskuddsvis pr. måned, dersom ikke annet avtales. Det er avtalt 14 dagers forfall. Vi bekrefter at det er avtalt at vår bistand, inkludert bistanden fra THEMA Consulting, ikke vil overstige kr. 500 000,- ekskl. mva.

Vi anser avtale om utføring av oppdraget for inngått ved oversendelse av denne oppdragsbekreftelsen, men ber for ordens skyld om at De så snart som mulig undertegner og returnerer vedlagte kopi av dette brevet.

Med vennlig hilsen
Advokatfirmaet Lund & Co DA


Ulf Larsen
Partner
Advokat - Møterett for Høyesterett
ul@lundogco.no

118699- 1911/160711_b_rana_kommune_oppdragbekreftelse_lundogco

Advokatfirmaet Lund & Co DA

Akersgaten 30 | Pb 1148 Sentrum, NO-0104 Oslo | Tel: (+47) 99 11 99 00 | Fax: (+47) 947 47 000
Org. nr. 991 097 171 | Bankgiro: 8601 20 60159 | www.lundogco.no

Oppdraget bekrefte:

Sted: _____ Dato: _____ - _____ Signatur: _____

Vedlegg: Lund & Cos generelle oppdragsvilkår

ALMINNELIGE OPPDRAGSVILKÅR FOR ADVOKATFIRMAET LUND & CO DA

Innledning

Disse oppdragsvilkårene regulerer Advokatfirmaet Lund & Co's utførelse av oppdraget.

Oppdraget

Oppdraget er beskrevet i oppdragsbekreftelsen. Det tas forbehold om å kunne endre eller utvide oppdraget underveis.

Oppdraget omfatter ikke utredning av tilknyttede skatte- og avgiftsrettslige problemstillinger, med mindre dette fremgår av oppdragsbekreftelsen.

Kontraktspart

Alle oppdrag anses gitt til Advokatfirmaet Lund & Co, selv om oppdraget skal utføres av en eller flere bestemte personer i firmaet. Dette endrer ikke den ansvarskanalisering og ansvarsbegrensning som følger av Advokatfirmaet Lund & Cos utpeking av saksansvarlig advokat for hvert oppdrag, jf. domstollovens § 232. Partnerne i Advokatfirmaet Lund & Co har etter selskapsavtalen ikke selskapsdeltakeransvar for erstatningsansvar som selskapet måtte pådra seg under advokatvirksomheten når minst en av partnerne er solidarisk ansvarlig med selskapet, jf. domstoloven § 232.

Interessekonflikt

Mulige interessekonflikter vil bli avklart forut for etableringen av oppdraget.

Dersom oppdragsgiver forutsetter at Advokatfirmaet Lund & Co skal bistå også andre foretak som inngår i et konsern skal dette klargjøres før oppdraget igangsettes.

Lov om hvitvasking

Advokatvirksomhet er underlagt lov om hvitvasking. Ved etableringen av oppdraget vil det bli foretatt slik identifikasjonskontroll som følger av hvitvaskingsloven. Advokater er videre forpliktet til å melde fra til Økokrim om transaksjoner hvor det foreligger mistanke om at disse har tilknytning til utbytte fra en straffbar handling eller til forhold som rammes av straffeloven § 147 og § 147b (terrorhandlinger og finansiering av terrorisme).

Gjennomføring av oppdraget

For alle oppdrag vil det være en saksansvarlig advokat. Den saksansvarlige advokaten vil sørge for at arbeidet blir utført på den for oppdragsgiver beste måte. Saksansvarlig vil også vurdere om deler av oppdraget mest hensiktsmessig bør utføres av andre ressurser i firmaet.

Ansvarsbegrensning

Advokatfirmaet Lund & Cos erstatningsansvar i tilknytning til oppdraget, er oppad begrenset til 5 ganger fakturert honorar eller 5 ganger påregnelig fakturering

Erstatningsansvaret er under enhver omstendighet oppad begrenset til advokatfirmaets ansvarsforsikringsdekning

Forskuddsbetaling

Ved oppdrag for en ny oppdragsgiver, vil vi normalt be om forskuddsbetaling. Forskuddet vil bli avregnet mot senere faktureringer.

Vår fakturering

Vår fakturering bygger på en kombinasjon av medgått tid og oppdragets karakter, herunder størrelse og kompleksitet, de verdier som omfattes av oppdraget, og det resultatet som er oppnådd. Alle utlegg i tilknytning til oppdraget vil bli fakturert særskilt. Alle priser som opplyses til eller avtales med andre enn privatpersoner, er eks mva.

Med mindre annet er avtalt fakturerer Advokatfirmaet Lund & Co månedlig, og etterskuddsvis. Betalingsfristen er normalt 14 dager fra fakturadato. Fakturaen skal betales senest ved forfall.

Oversittelse av betalingsfrist

Ved oversittelse av betalingsfristen vil Advokatfirmaet Lund & Co kreve forsinkelsesrente fra forfall til betaling skjer, i medhold av lov om renter ved forsinket betaling, med tillegg av eventuelle inkasso-omkostninger. Vi tar også forbehold om å avbryte løpende oppdrag for klienten både i det aktuelle oppdraget og i andre oppdrag. Advokatfirmaet Lund & Co tar også forbehold om å holde tilbake mottatte saksdokumenter, elektroniske dokumenter mv.

Henvendelser og korrespondanse i anledning oppdraget

Alle henvendelser til og fra motparten skal gå gjennom advokatfirmaet Lund & Co. Klienten er forpliktet til å underrette advokatfirmaet straks om eventuelle direkte henvendelser fra motparten eller motpartens advokat. Klienten vil få tilsendt kopier av all korrespondanse i saken til og fra vårt kontor.

Ansvar for sakens utfall og kostnader

Vår eventuelle forhåndsvurdering av sakens utfall innebærer ikke noe rettslig ansvar for at dette resultatet oppnås. Dersom en rettssak tapes, kan oppdragsgiver risikere å bli pålagt å dekke motpartens saksomkostninger og å dekke rettens gebyr. Dette er oppdragsgivers eget ansvar.

Dersom en rettsavgjørelse ender med at oppdragsgiver blir tilkjent saksomkostninger, men beløpet er satt lavere enn det salær vi vil kreve av oppdragsgiver, vil oppdragsgiver være ansvarlig overfor Advokatfirmaet Lund & Co for det overskytende.

Taushetsplikt/Personopplysningsloven

Advokater har fortrolighetsplikt og taushetsplikt for de opplysninger de får i saken, innenfor gjeldende regler. Samtlige medarbeidere i firmaet har autorisert tilgang til opplysningene, og har undertegnet skriftlig taushetserklæring.

Opphavsrett

Advokatfirmaet Lund & Co beholder opphavsrett til det materiale som utarbeides av firmaet. Ved betaling erverver oppdragsgiver vederlagsfri rett til å benytte det materiale som advokatfirmaet har utarbeidet, til den avtalte eller forutsatte bruk. Det er ikke anledning til videresalg av dette materiale.

Arkivering

Saksdokumenter vil bli oppbevart av Advokatfirmaet Lund & Co i 10 år, etter avslutning av det aktuelle oppdraget. Saksdokumentene vil deretter uten forhåndsvarsel eller underretning til klienten bli makulert/slettet. Ved oppdragets avslutning vil oppdragsgiver etter ønske få sine saksdokumenter i retur.

Klageadgang

Det er anledning til å få vurdert om oppdraget er utført i overensstemmelse med god advokatskikk. Det er også anledning til å klage hvis oppdragsgiver er misfornøyd med salærets størrelse. Kvaliteten på arbeidet kan i utgangspunktet ikke vurderes av disiplinærorganene.

Som hovedregel er det en klagefrist på 6 måneder. Denne løper fra det tidspunktet klageren ble eller burde blitt kjent med de omstendigheter klagen grunnes på. Klagen behandles av Advokatforeningens regionale disiplinærutvalg for Oslo krets som førsteinstans. Beslutning fra disiplinærutvalget kan ankes inn for Disiplinæremnden.

Regler for god advokatskikk og nærmere opplysninger om klageordningen finnes på Advokatforeningens hjemmeside www.jus.no under Råd og rettshjelp.

Revisjon av oppdragsvilkår

Advokatfirmaet Lund & Co kan når som helst etter forutgående varsel endre disse oppdragsvilkårene med virkning fremover.

Oslo, september 2007

FULLMAKT

Kommunestyret i kommune gir rådmannfullmakt til å videreføre arbeidet med en felles eierskapsmelding for Helgeland Kraft AS, i tråd med de føringer som er lagt fram i brev av 31. august 2016 fra rådmannen i Rana kommune og administrasjonssjefen i Alstahaug kommune.

Arbeidet skal være slutført innen første halvår 2017. Eierskapsmeldingen skal legges fram for kommunestyret for endelig behandling.

Sted/Dato

.....

ordfører



Grane kommune

ArkivKode:
Arkivsak: 15/350
JournalpostID: 16/3295
Saksbehandler: Tone Larsen
Dato: 01.09.2016

Saksnummer	Utvalg	Møtedato
057/16	Formannskapet	14.09.2016
	Kommunestyret	

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Grane kommunes overordna planstrategi fra 2016 og ut 2020.

Trykte vedlegg:

30.08.2016

50336

Planstrategidokumentet 31.08.2016.

Sammendrag:

Formannskapets forslag til overordnet planstrategi og planprogram for kommuneplanens samfunnsdel har vært ute til høring i fra juni fram til midt i august.

Planstrategien er lovpålagt å vedtas ett år etter kommunestyret har konstituert seg. Plan- og bygningsloven sier: *Kommunen skal i arbeidet med kommunal planstrategi innhente synspunkter fra statlige og regionale organer og nabokommuner. Kommunen bør også legge opp til bred medvirkning og allmenn debatt som grunnlag for behandlingen. Forslag til vedtak i kommunestyret skal gjøres offentlig minst 30 dager før kommunestyrets behandling.*

Ved behandlingen skal kommunestyret ta stilling til om gjeldende kommuneplan eller deler av denne skal revideres, eller om planen skal videreføres uten endringer. Kommunestyret kan herunder ta stilling til om det er behov for å igangsette arbeid med nye arealplaner i valgperioden, eller om gjeldende planer bør revideres eller oppheves.

Utarbeiding og behandling av kommunal planstrategi kan slås sammen med og være del av oppstart av arbeidet med kommuneplanen, jf. kapittel 11.

Det er kommet inn

- 3 høringsinnspill fra næringsaktører; Grane Næringsutvikling as, Frank Arntsberg vedr Norgesvinduet as, Kjell Inge Johnsen vedr Breidskardet
- 6 høringsinnspill fra offentlige parter; Nordland Fylkeskommune, Fylkesmannen i Nordland, Avinor, Sametinget, Direktoratet for mineralforvaltning, Statens vegvesen
- Innspill i åpent møte under Granedagene vedr visjon og satsingsfelt
- Samtlige komiteer har behandlet sine forslag til planstrategi, visjon og satsingsfelt

Samtlige har innspill til innholdet til hhv planstrategien, kommuneplanens samfunnsdelen eller arealdelen.

Det kan ikke fremmes innsigelse til planstrategien. Høringspartene har kommet med innspill som kommunen bør og kan ta etterretning, slik at planstrategien blir bedre. For noen av merknadene er vurdert nytteverdien for oss er for liten i forhold til de ressurser som må settes inn for å gjennomføre oppgaven, at rådmann ikke anbefaler å prioritere den påpekte planen. Flere høringsparter har bemerket at folkehelse er lite beskrevet, samt at ROS analyse innen beredskapsarbeidet ikke står oppført i høringsdokumentet. Dette er oppgaver det arbeides jevnlig med og hvor vi har god dokumentasjon, uten at det er tatt med i planstrategien. Regjeringens forventning til kommunal planlegging er påpekt fra flere, det er forventninger som står oppført i plandokumentet og som vi kan tydeliggjøre i sammenheng med våre satsingsfelt og kommende planoppgaver.

I arbeidet med planstrategien og oppstart av planprogram for kommuneplanens samfunnsdel, er slagord, visjon og hovedsatsingsfelt drøftet. Rådmann mener det er viktig å vite visjon og mål for å kunne utarbeide det planverket som er nødvendig for å nå målene. Derfor behandles den overordna visjonen og forslag til satsingsfelt sammen med planstrategien.

Forslag til ny visjon:

Følgende visjon er ble lagt ut på høring:

- *Grane kommune er kommunen der distriktsarbeidsplasser skapes, der lokale fortrinn i Vefsna regionen utnyttes, der folkehelse ivaretas på en mangfoldig måte og hvor det er godt å bo.*

Følgende visjon er foreslått i prosessen:

- *Der mennesker og elver møtes, skapes trivsel og muligheter*

Forslag til nye satsningsområder:

- Arbeidsplasser og kompetanse
- Bolyst og inkludering
- Nordlands beste Folkehelsekommune
- Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass

Det er et stor behov for ajourhold av planer og nye planer, behovet står ikke i forhold til kommunens utredningskapasitet, derfor er prioritering av planutarbeidelse viktig for både administrasjonen og styringsorganene.

Vurdering:

Daglig drift og oppgaveløsning i Grane kommune må gjøres ressurseffektivt. Skal vi følge regjeringens intensjon i nytt inntektsystem, skal saksbehandlerressursen eller driftsmåten på kommunehuset reduseres med neste kr 1 mill.

Felles ledestjerne i form av visjon og mål er viktig for organisasjonens arbeid. Det samme gjelder omforente satsingsfelt. Det forenkler arbeidet med både planer, søknader og andre enkeltsaker.

Gjennom planstrategien har vi mulighet til å prioritere og forkaste de ressurskrevende planoppgavene.

Rådmann vil prioritere oppgaver knyttet til nytt sykehjem, noen reguleringsplaner og temaplaner. I tillegg anbefales gjennomgang av kommuneplanens arealdel og kommuneplanens samfunnsdel. Folkehelsearbeidet er i fokus allerede og beredskapsarbeidet bør ikke nedprioriteres.

Gjennom kommunestrukturarbeidet, budsjettdokument og årsrapport er kommunestyret kjent med utfordringer i organisasjonen. Og gjennom «oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i Grane kommune 2015» har vi god oversikt over folkehelseutfordringene. Det vil derfor ikke bli igangsatt ytterlige utredninger for planstrategien.

Høringsinstans	
Grane Næringsutvikling	<p>Styret har diskutert saken. Visjon; bør være meget kort, forslag til visjon bør bearbeides mer. Viktig å jobbe aktivt med fremtidige næringsareal, Næringsplan og Kulturminneplan bør legges inn i planstrategien. Norgesvindu er hjørnesteinsbedrift og det bør gjenspeiles i relevante planer.</p> <p>Hva kan gjøres for knoppskyting, spin-off, nye nisjer, økt verdiskapning i eksisterende lokaler.</p> <p><u>Administrasjonens merknad:</u> <i>Rådmannen fremmer forslag til visjon, slik det kom fram under Granedagenes idemøte, juni 2016. Kommunestyret utfordres på å selv komme med forslag gjennom sine politiske prosesser blant de folkevalgte.</i> <i>Norgesvindet as settes opp som eget punkt tema i Næringsplanen. Kulturminneplan medtas i planstrategien.</i></p>
Frank Arntsberg	<p>Plandokumentet som er sendt på høring sier ingenting om at det finnes industri, vindusfabrikk eller trevarefabrikk.</p> <p><u>Administrasjonens merknad:</u> <i>Medfører dokumentendring: Dokumentets s. 2 som innehar «Om Grane, nåtid» med et avsnitt om våre store arbeidsplasser inkl Norgesvinduet, settes også inn i sammenhengen under satsningsområdet «Arbeidsplasser og kompetanse».</i></p>
Nordlands Fylkeskommune	<p>Når planstrategien peker ut særskilte tema og satsningsområder, er det viktig at disse tas med videre inn i planprogrammet for revisjon av kommuneplanens planprogram.</p> <p>Drøfting av folkehelseutfordringene bør inn i planstrategien. Mål og strategier for folkehelsearbeidet skal fastsettes i arbeidet med kommuneplaner.</p> <p>Vedr planprogrammet til kommuneplanens samfunnsdel: en av hoveddelene i planprogrammet er å presentere, begrunne og beskrive hvilke alternativ en vil vurdere. Særlig viktig for arealdelen, men også relevant for samfunnsdelen, hvor Kommunestyret utarbeider en konkret og målrettet samfunnsdel med prioriteringer klart koblet til handlingsdelen.</p> <p><u>Administrasjonens merknad:</u> <i>Rådmannen har nå delt prosessen med Planstrategi og Kommuneplanens planprogram. Visjon og satsingsfelt blir gjennomgående tema. Samfunnsdelen behandles seinere.</i></p> <p><i>Folkehelseutfordringene gis en større beskrivelse i planstrategien og deretter i samfunnsdelen. Det arbeides godt med Folkehelse i Grane kommune, etter de bemerkninger vi mottar fra Fylkesmannens folkehelseavd.</i></p>
Fylkesmannen i Nordland	<p>Viser til nasjonale forventninger. anbefaler kommunen å ta i bruk utredningene i forb med kommunereformen for å synliggjøre krav og utfordringer, listen over planoppgaver må ikke bli for omfattende.</p>

	<p><u>Oppvekst:</u> Sektorplan for oppvekst og kultur er med i høringsdokumentet, det bør lages en helhetlig plan som ivaretar alle barn fra fødsel av og som omfatter hele utdanningsløpet inkl kulturskole og fritidstilbud, samt barnevern og tiltak mot barnefattigdom. Helsefremmende skoler og barnehager er viktig. Satsningsområdet folkehelse</p> <p><u>Folkehelse:</u> Folkehelseutfordringer og utfordringer vedr morgendagens omsorgstjenester og morgendagens omsorgsomgivelser bes tatt inn i planarbeidet.</p> <p><u>Landbruk:</u> Kommunen bør definere viktige landbruksområde, Kartlegging av viktige landbruksområder vil være godt verktøy for langsiktig næringsstrategi og nytting for utarbeidelse av næringsplanen.</p> <p>Dersom kommunen kartlegger utmarksbeiter for landbruket, vil det være naturlig å også kartlegge reindriftas beitebruk og beiteressurser.</p> <p><u>Arealregnskap:</u> Arealregnskap vil være relevant både i samfunnsdelen, og i vurdering av omfang og lokalisering av ulike typer ny bebyggelse.</p> <p><u>Beredskap:</u> Helhetlig ROS er ikke med i planoversikten. Samfunnsikkerhet må være et gjennomgående tema i alt planarbeid inkl planstrategien og samfunnsdelen.</p> <p><u>Administrasjonens merknad:</u> <i>Både Nasjonale forventninger og noen av utfordringene sammenstilles på ny måte i dokumentet. I Grane kommune er det siste årene bygget under 5 hus og under 5 fritidsboliger pr år. Dette har i hovedsak skjedd i regulerte felt til formålet. Selv om vi nærmeste årene vil arbeide fram nye reguleringsplaner og ny arealdel, vil kost-nytte med utarbeidelse av kartlegging av viktige landbruksareal, arealregnskap, beiteressurser ikke går opp. Pr i dag brukes gårdskart og den kartleggingen Nibio har gjort. Vi anser dette tilstrekkelig for godkjenning av byggesaker, utarbeidelse av arealplaner og konsekvensutredninger. Merknad vedr Oppvekst, Folkehelse og Beredskap tas til etterretning. Rådmannen anbefaler etter samtale med Helse- og omsorgssjefen at vi tar utfordringen med å implementere helsekultur inn i planen for oppvekst.</i></p>
Avinor	<p>Ber om at innflygingsflate Eiteråmoen – Ramnåfjellet avmerkes som hensynsone i arealdelen. Egne bestemmelser for Luftfartshinder/byggekraner. I tillegg har Mosjøen lufthavn meddelt viktig infrastruktur på Laksforsmoen.</p> <p><u>Administrasjonens merknad:</u> <i>Merknaden tas til etterretning ved utarbeidelse av arealplan(er)</i></p>
Sametinget	<p>Bruk veileder for sikring av naturgrunnet for samisk kultur, næringsutøvelse og samfunnsliv ved planlegging etter plan- og bygningsloven.</p> <p>Vedr medvirkning: Få fram tradisjonell samisk kunnskap. Både i arealdelen og samfunnsdelen bes det om at kommunen kontakter reindriftsinteressene.</p> <p>Samiske Kulturminner lite kartlagt, antar at det er potensiale for nye funn i Grane.</p>

	<p><u>Administrasjonens merknad:</u> Ved utarbeidelse av dagens arealdel, var kartlegging av samisk kultur, næringsutøvelse og samfunnsliv et viktig tema. I den forbindelse var medvirkning en naturlig del av utvelgelse av områder. Dette vil vi fortsette med i videre planarbeid. Merknaden tas til etterretning og Samfunnsdelens planprogram endres til å ta mer aktiv medvirkning fra den samiske befolkningen og deres kunnskapsmiljø.</p>
<p>Direktoratet for mineralforvaltning Dirmin</p>	<p>Regjeringens forventninger: kommunen sikrer tilgjengelighet til gode mineralforekomster, kommunen bør unngå å båndlegge registrerte mineralressurser gjennom arealbruk som bygger ned ressursen Oppfordrer til å utarbeide temaplaner/kommunedelplan for mineralressurser, kommunen anmodes om å kartlegge ressurstilgangen og behov for mineralressurser i arealdelen. Minimum gjøre en oppsummering av levetid til aktive uttaksområder, vurdere opp mot fremtidig utvidelse og nyetablering. Uttak av mineralske ressurser må stå oppført under næringsliv. Grane har fortrinn ved at vi har store ressurser som ikke er bygget ned/omdisponert.</p> <p><u>Administrasjonens merknad:</u> Dersom Grane kommunestyre ønsker at vi engasjerer oss mer aktivt i masseuttak, mineraluttak, så kan det gjennom planstrategien gis en prioritering av de planer og det innhold som dirmin viser i sin uttalelse. Det betyr et betydelig arbeid i administrasjonen, men kan også bety at det skaper et grunnlag for arbeidsplasser på sikt. Rådmann foreslår at Grane kommune i denne fasen utreder minimumsløsningen dirmin foreslår; en oppsummering av levetid til aktive uttaksområder, vurdere opp mot fremtidig behov, mulig utvidelse og nyetablering. Denne kartleggingen settes opp i planstrategien, og gjennomføres i forkant av arealdelen, og helst også i forkant av samfunnsdelen. Med et fåtall av byggesaker og reguleringsplaner pr år, vil dagens allerede kartlagte forekomster bli godt vurdert opp mot nye tiltak. Dersom kartlegging slik dirmin beskriver, kan være tema for en studentoppgave, må det settes av midler i driftsbudsjettet for å kunne engasjere student i vårt område.</p>
<p>Statens vegvesen</p>	<p>Følgende bør inngå i kommunens planstrategi: Nasjonale forventninger til kommunal og regional planlegging Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging Nasjonal transportplan Regional transportplan for Nordland</p> <p>Kommunen bes om å ha fokus på nasjonale mål om reduksjon i skadde og drepte i trafikken (nullvisjon). Positivt at Grane kommune har satt opp Trafikksikkerhetsplan</p> <p><u>Administrasjonens merknad:</u> Nasjonale forventninger er listet opp i høringsdokumentet og videreføres i planstrategidokumentet. Statens vegvesen har ikke meddelt at de vil komme med nye reguleringsplaner for sine veistrekninger kommende 4 årsperiode. Arbeidet med E6 og dens betydning for lokalmiljøet og tettstedsutvikling prioriteres i planstrategien. Trafikksikkerhetsplan prioriteres i planstrategien. Øvrige forhold vurderes i kommuneplanens samfunnsdel.</p>

	<i>Det er ikke skjedd dødsulykker på kommunale veier i Grane kommune i manns minne, derimot er E6 belastet hva angår ulykkesstatistikk. Grane kommune vil derfor konsentrere oppmerksomheten rundt utbyggingen av ny E6 hvor nullvisjon er vedtatt, samt forebygge ulykker gjennom trafiksikkerhetsarbeidet.</i>
Kjell Inge Johnsen	Fritid/reiseliv/turisme utbygging av reiselivsanlegg i Breidskardet i Svenningdal. Dette kan bli det største reguleringsplanprosjektet <i>Administrasjonens merknad: Johnsen presenterte sin utbyggingsskisse for formannskapet 17/8-16. Tilbakemeldingene fra formannskapet var av en slik karakter, at rådmann setter planbehandlingen av privat reguleringsforslag opp i planstrategien. Planutarbeidelsen er en privat anliggende.</i>

Grane kommunes overordnede planstrategi 2017 – 2021 som nå legges fram, er endret som ovenfor skissert i merknadsvurderingene. Formannskapets innstilling til kommunestyret skal legges ut jfr plan og bygningslovens § 10-1 som sier: Forslag til vedtak i kommunestyret skal gjøres offentlig minst 30 dager før kommunestyrets behandling.

Rådmannens innstilling:

Grane kommunes visjon 2017-2021 vedtas slik:
Der mennesker og elver møtes skapes trivsel og muligheter.
Slagordet Grane midt i blinken består.

Grane kommunestyre vedtar at følgende satsingsfelt blir styrende for prioritering av kommunens planutarbeidelse 2017-2021:

- a. Arbeidsplasser og kompetanse
- b. Bolyst og inkludering
- c. Nordlands beste Folkehelsekommune
- d. Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass

Gjennom Grane kommunes overordnede planstrategi prioriteres følgende planutarbeidelse i perioden:

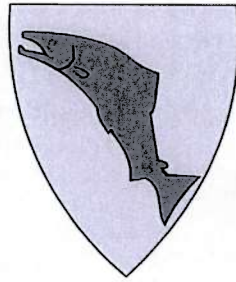
Satsingsfelt	Plan	År
Arbeidsplasser og kompetanse	Revisjon Næringsplan inkl landbruksplan	2018
	Geologi som næring (oversiktsdokument)	2019
	Grane kommune og de 3 store bedriftene; prosjekt «de 4 store»; kompetanseutveksling og samfunnsutvikling.	2017
Bolyst og inkludering	Plan for Oppvekst og helsekultur (norsk og samisk)	2017-2018

	Plan for kulturelle sekker, stokker og minner	2016-
	Boligosial handlingsplan	2019
	Regionalpark Vefsna. etablering	2016-2019
	Regulering Vassbekkmoen, nye boligtomter	2017
	Plan for snøscooterløyper reviderer	2017
	Breibånd til alle	2017
	Breidskardet turistanlegg	2020
	Trofors tettstedsutvikling/kommunedelplan Trofors	2017-2018
Nordlands beste folkehelsekommune	Radonprosjekt	2016-2017
	Handlingsplan for folkehelsearbeidet	2017
	Trafikksikkerhetsplan	Årlig
	Kommunedelplan for fysisk aktivitet og naturopplevelse	Årlig
Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass	Kompetanseplan	Årlig
	Reglementer i Grane kommune	2016-2017
	IA plan, rullering	2017
	Nytt sykehjem, reguleringsplan	2016-2017
	Nytt sykehjem, prosjektering og bygging	2017-2019
	Medarbeiderundersøkelser	2018
	Brukerundersøkelser	2018
	Morgendagens omsorg	2018
	Bemanningsstruktur helse og omsorg	2016-2017
	Hovedplan avløp	2019
	Hovedplan vann	2020

	Plan for kommunale bygg	2016-2017
	Prosjekt øyeblikkelig hjelp-plasser i Grane	2020
	Arkivplan	
Beredskap	Beredskapsplan og overordna ROS, evakueringsplan	2016-2017
	Smittevernplan	2016-2017
	Andre typer beredskapsplaner	2018
Kommuneplanens samfunnsdel		2017-2019
Kommuneplanens arealdel		2018-2020

Dersom Grane kommunestyre i perioden 2017 -2021 ønsker gjennomført nye omfattende plan- og prosjektarbeider, skal ressursbehovet synliggjøres og oppgaven gis sin prioritet i forhold til vedtatt planstrategi.

Rådmann gis fullmakt til å engasjere konsulent for de planutarbeidelsene hvor dette er nødvendig for framdriften. Slik konsulentbruk skal være i hht vedtatt finansiering.



Kommunal planstrategi
for
Grane kommune

Datert: 31.08.2016
Formannskapetets innstilling vedtatt:
Vedtatt i kommunestyret:

2016-2020

I politikk er vi interessert i styrt (påvirket) endring. Hvordan det skal endres, kan i stor grad overlates til administrasjonen. Både administrasjon og tillitsvalgte kan påvirke valg av tiltak og metodikk og kreativitet i oppgaveutførelse.

PLANSTRATEGI OG PLANVERKET

Formål

Formålet med den kommunale planstrategien er å sette fokus på de planoppgaver kommunen bør starte opp eller videreføre for å legge til rette for en positiv utvikling i kommunen.

Kommunal planstrategi er ikke en plantype, men et hjelpemiddel for kommunen til å fastlegge det videre planarbeidet.

Lovgrunnlaget

Plan og bygningsloven : 10-1. Kommunal planstrategi

Kommunestyret skal minst én gang i hver valgperiode, og senest innen ett år etter konstituering, utarbeide og vedta en kommunal planstrategi. Planstrategien bør omfatte en drøfting av kommunens strategiske valg knyttet til samfunnsutvikling, herunder langsiktig arealbruk, miljøutfordringer, sektorenes virksomhet og en vurdering av kommunens planbehov i valgperioden.

Kommunen skal i arbeidet med kommunal planstrategi innhente synspunkter fra statlige og regionale organer og nabokommuner. Kommunen bør også legge opp til bred medvirkning og allmenn debatt som grunnlag for behandlingen. Forslag til vedtak i kommunestyret skal gjøres offentlig minst 30 dager før kommunestyrets behandling.

Ved behandlingen skal kommunestyret ta stilling til om gjeldende kommuneplan eller deler av denne skal revideres, eller om planen skal videreføres uten endringer. Kommunestyret kan herunder ta stilling til om det er behov for å igangsette arbeid med nye arealplaner i valgperioden, eller om gjeldende planer bør revideres eller oppheves.

Utarbeiding og behandling av kommunal planstrategi kan slås sammen med og være del av oppstart av arbeidet med kommuneplanen, jf. kapittel 11.

Plansystemet, hjemlet i plan og bygningsloven, kommuneloven og særlover.

1. Kommunal planstrategi / kommunens overordna planstrategi
2. Kommuneplanens strategiske del
3. Kommuneplanens kortsiktige del (handlingsprogrammet/økonomiplanen)
4. Avdelingenes eller fagområdenes planer
5. Årsbudsjettet

Kommuneplanens strategiske del

Kommuneplanens strategiske del trekker opp målsettinger og hovedprioriteringer for kommunen. Kommuneplanen har et 12 års perspektiv og vurderes rullert hvert fjerde år, dvs i hver kommunestyreperiode.

Gjeldende plan for Grane kommune er for perioden 2011-2021. Denne skal rulleres hvert 4. år. Med ny visjon og satsingsfelt, er det naturlig med en større gjennomgang av samfunnsdelen.

Arealdelen bør endres pga endrede forutsetninger langs vassdraget nå som regional plan for Vefsna er ferdig.

Kommuneplanens kortsiktige del

Prioriteringene i kommuneplanens strategiske del, temaplaner og fagplaner konkretiseres ofte i økonomiplanen og årsbudsjettet.

Rapportering til kommunestyret for gjennomføring

1. Kvartalsrapporter
2. Status for gjennomføring av kommunestyrets vedtak, fremlegges i januar
3. Årsregnskap, årsberetning

STATLIGE OG REGIONALE STYRINGSSIGNAL

Regjering gir styringssignal til kommunen gjennom Nasjonale forventninger til regional og kommunal planlegging. Kongelig resolusjon av 12.06.2015 sier at forventningene er knyttet til tre hovedtema:

- Gode og effektive planprosesser
- Bærekraftig areal- og samfunnsutvikling
- Attraktive og klimavennlige by- og tettstedsområder

Nordland fylkeskommune sier i sin Fylkesplan følgende målområder:

- Livskvalitet
- Livskraftige lokalsamfunn og regioner
- Verdiskaping og kompetanse.

Indre Helgeland Regionråd har i sin Strategiske plan for perioden 2012-2015 hatt som hovedmål å øke antall innbyggere, øke antall arbeidsplasser og øke antall besøkende. Satsningsområdene for å nå målene har vært:

- Bolyst, tettsted og regionutvikling
- Samferdsel, kommunikasjon og infrastruktur
- Kompetanse – kunnskapsutvikling og innovasjon
- Arbeidsplasser – næringsutvikling og verdiskaping
- Folkehelse
- Kultur – besøk og opplevelse
- Interkommunalt samarbeid

Grane kommunes tidligere satsingsområder har delvis vært sammenfallende med regionrådets.

Grane kommune deltar i interkommunalt samarbeid i flere sammenhenger for å sikre et godt og effektivt tjenestetilbud og bli en mer attraktiv og slagkraftig aktør i drakampen om ressursene. Kommuneplanens samfunnsdel må derfor ses i nær sammenheng også med utviklingen i nabokommunene og regionen. Grane kommune samarbeider regionalt med Vefsn kommune og Hattfjelldal kommune, såkalt Vefsnaregionen. Det vil derfor være uheldig å ensidig se på regionrådets målformuleringer og satsingsfelt.

Gjennom foreslåtte satsingspunkt for Grane kommune vil vi være med på å utøve målene i Fylkesplanen og de statlige forventningene.

Gjennom vernevedtak er det strenge regler for arealbruken. Grane kommune bidrar således til det som i nasjonalt perspektiv er mer bærekraftig areal- og samfunnsutvikling. Når laksefiske på nytt kan pågå i Vefsna, vil bærekraftperspektivet på nytt bli satt i fokus for denne arten.

GRANE KOMMUNE

SAMFUNNSUTVIKLING OG UTFORDRINGER

Plan og bygningsloven sier at planstrategien bør omfatte en drøfting av kommunens strategiske valg knyttet til samfunnsutvikling, herunder langsiktig arealbruk, miljøutfordringer, sektorenes virksomhet og en vurdering av kommunens planbehov i valgperioden.

Befolkningsutvikling

Antall innbyggere: ca 1465, hvorav ca 120 personer som ikke er født i Norge (bosatte flyktninger, arbeidsinnvandrere, ekteskapsinnvandrere) .

- Prognosen indikerer en reduksjon i folketallet på ca. 220 personer fram til 2028.
- Aldersgruppen 0-5 år ser ut til å stabilisere seg i denne perioden, men en antatt nedgang på om lag 50 personer i aldersgruppen 6-15 år vil bli en utfordring for skolesektoren.
- Det ser også ut til at aldersgruppen 16-22 år og 23-66 år vil få en nedgang på henholdsvis 30 og 160 personer.
- En antatt økning på rundt 40 personer i aldersgruppen 80-89 vil gi økt utgiftspress innen pleie og omsorg inn mot 2028.

	ÅR- 2015	ÅR- 2016	ÅR- 2017	ÅR- 2018	ÅR- 2019	ÅR- 2020
0-5 år	79	83	78	84	84	84
6-15 år	184	169	163	155	150	144
16-66 år	885	890	899	904	897	876
67 år eller eldre	321	313	310	301	301	319
Antall innbyggere	1469	1455	1450	1444	1432	1423

Gjennom Bolystarbeidet utformes det nå ny strategi for økt trivsel for de som bor i Grane og for økt tilflytting. Pr i dag er hovedårsak til befolkningsøkning, bosetting av flyktninger. Bolyst er et eget satsingsfelt i kommuneplansammenheng.

Grane kommune kan bli en del av Vefsna regionalpark og Norske Parker. Norske Parker satser særlig på bygdeutvikling gjennom langsiktige strategier og stor grad av involvering og medbestemmelse. I Grane kommune vil slikt inngå i samtlige satsingsfelt, men særskilt i Bolyst og inkluderingsarbeidet

Arealbruk

Arealstørrelse: 2017 kvadratkilometer, hvorav størstedelen er underlagt vassdragsvernbestemmelser da så å si hele kommunen er nedslagsfelt til vernede vassdrag. Ca 500 km² er nasjonalpark, det er også en rekke mindre naturreservat. Reindriftsnæringen har interesser på tilnærmet hele kommunens areal. Landbruksinteressene med jordbruk og skogbruk har interesser vedr utmarksareal. Kun mindre områder er regulert til utbyggingsformål. Det forekommer at det søkes om nybygg i områder avsatt til landbruk, natur, friluftsliv og reindrift, LNFR. Omfanget av nybygg av boliger og fritidsboliger er under 5 enheter pr år. Det oppstår arealpolitiske utfordringer når det er utbygging som ønskes utenom regulerte områder, men også når det ønskes avvik fra vedtatte arealplaner. Vi anser likevel omfanget for å være minimalt.

Tettstedet kan i planperioden ha behov for nye boligtomter. Vassbekkmoen er det området som har potensiale for å utvikles videre med den samme etablerte infrastruktur som i dag.

Utbygging av E6 vil bety mye for en ny arealpolitikk i kommunen, planer for Tettstedsutvikling, kommunedelplan Trofors må utarbeides i takt med planene for ny europaveg.

Næringsliv

Det er et mangfold av arbeidsplasser i Grane. Grane Næringsutvikling har registrert bedrifter innen følgende bransjer: Bygg og eiendom, entreprenør, reiseliv, eiendomsomsetning/drift, IKT, jord, skogbruk og reindrift, transport/maskin, dagligvare, regnskap, underholdning, rådgiving, frisør og velvære. Gjeldende næringsplan er for perioden 2014-2017. Planstrategien må angi hvordan arbeidet med denne skal foregå videre. Landbruksplan kan inngå i samfunnsdelen eller bli utarbeidet som egen plan.

Kommunen er fortsatt en primærnæringskommune med jordbruk, skogbruk, reindrift. Store grusavsetninger har gitt mulighet til masseuttak, samt geologi og beliggenhet langs vei har gitt grobunn for masseuttak i berg. Store områder er kartlagt hva gjelder reindriftsinteresser, masseuttak, verneverdier, jord og skogverdier.

Grane kommune og Norgesvinduet Svenningdal as er de største arbeidsplassene i kommune. Hva gjelder omsetning og antall ansatte er det tilnærmet likt nivå i disse to bedriftene. Når det gjelder kjønnsbalanse, er det derimot stor forskjell. Kvinnene er i stort flertall i kommunebedriften, mens menn er i stort flertall i vindusfabrikken.

Dagligvarehandel Coop Grane og KOA som arbeider innen omsorg, opplevelse, mestring, er kommunens 3. og 4. største arbeidsplass.

Næringslivet for øvrig kjennetegnes av mange små bedrifter, som hver for seg kan være sårbare og lite utviklingskraftige. Siste året har vi derimot opplevd at mange av disse bedriftene er styrket for å bli mer robuste. Spesielt stolt er vi av en økende turistnæring, hvor det er satset mye innenfor både småskalareiseliv, lokalprodusert mat, og økt besøk på Laksfors Turistcafe as.

Grane kommune har en forholdsvis stor utpendling til nabokommunene Vefsn og Hattfjelldal. Det er også sysselsatte som pendler lenger, særlig innenfor olje-, bygg- og anleggsvirksomhet.

Kommunen har over tid hatt stor nedgang av offentlige arbeidsplasser som NSB, Jernbaneverket, Posten, Skatteetaten, Telenor, Statens Vegvesen, Tannhelsetjenesten og ikke minst Statskog.

Gjennom egne fondsmidler og annen støtte, ønsker vi å ta imot nyetablerere positivt. En økning på 1-2 ansatte i de små bedriftene vil gi stor sysselsetting. Kommunens virkemidler blir i stor grad brukt til å øke robustheten i disse bedriftene.

Kommunen som organisasjon må forberede seg både på hurtig behandling av næringsrelaterte saker og på en befolkningsutvikling som gir flere eldre og sannsynligheten for større pleietyngde. Et nytt sykehjem og nye bemanna omsorgsboliger vil kunne rasjonalisere drift av kommende utfordringer. Kommuneøkonomien er pr i dag under kontroll og kommunen kan sies å driftes godt.

I forbindelse med reetablering av Vefsn som lakseelv, ser vi for oss en fremtid hvor naturbaserte aktiviteter med basis i vassdraget Vefsn. De to nasjonalparkene Børgefjell og Lomsdal-Visten, samt vassdragsvern gir både muligheter og begrensninger for bruk av våre areal. Pr i dag har vi hundrevis av vatn med gode innlandsfiskemuligheter og vi har store friluftsområder både i og utenfor nasjonalparkene.

Infrastruktur, betydning for bolyst og tjenesteyting

Grane kommune er knutepunkt for trafikken både langs E6 og øst-vestforbindelse mellom Helgelandskysten langs Rv 76 og Rv 73 østover mot Hattfjelldal og Svenskegrensen.

Både E6, jernbane og Vefsnvassdraget strekker seg i 80 km lengde gjennom kommunen..

Det tar ca 1 time å kjøre E6 med bil gjennom kommunen.

Gjennom regjeringens grunnlagsdokumenter for både kommunestruktur og inntektssystem, kom det fram at Grane kommune har (for) lang avstand til nærmeste by/nytt kommunesenter dersom sammenslåing.

Den digitale infrastrukturen (mobilnett og bredbånd) har svakheter når det gjelder både utbredelse og hastighet. Det er ønskelig med videre utbygging av begge for å sikre større robusthet og mer effektiv digital datautveksling. Mulighet for næringsdrift og bolyst utenfor kommunesenteret Trofors, har pr i dag begrensninger pga. dårlig infrastruktur.

Vårt planverk for vann og avløp er foreldet. Ny teknologi, nye krav og ikke minst utbyggingen som har skjedd siste årene, gir nye planbehov. Disse planene sette sopp i planstrategien.



Høst 2015



Vår 2016

Kommunal vei, Vestersiveien.

Grane kommune tar ansvar for sin egen infrastruktur langs verna vassdrag. Her er strenge vassdragsbestemmelser og like strenge krav til kommunal beredskapsplikt, ingen statlig medfinansiering pga lave trafikk tall. Dette er hyppig brukt tettstedsnær turvei og godt for folkehelse. Tydelig eksempel på hvordan kommunestyret tar ansvar og balanserer hensynet til verneverdiene sett opp mot viktig lokal infrastruktur, beredskap og internkontroll og folkehelse. Bærekraft i praksis.

Miljøutfordringer

Miljøutfordringene for Grane kommune er først og fremst å bevare de gode nærmiljøene og oppvekstmiljøene, ha en bærekraftig bruk av LNFR og verneområdene. Det er potensiale til vekst i naturbaserte næringer, vassdragstilknyttede næringer, og i etablerte næringer generelt.

Kommuneorganisasjonen

I forbindelse med kommunestrukturarbeidet, er tjenesteyting, rekruttering og robusthet kartlagt.

Administrasjonen er liten og sårbar for både sykefravær og avgang i bemanningen. Gjennom kommunestrukturarbeidet er det kommet fram at det ikke er forskjell på by og landkommunene hva gjelder evnen til ny rekruttering i særskilte fagstillinger. Svakheten i kommuneorganisasjonen er at samme person innehar så mange funksjoner, at sykefravær og annet fravær i slike stillinger gir dårligere tjenestetilbud til våre brukere/kunder. Skal Grane kommune i framtida makte å levere det som kreves til Stat, innbyggere, kommunestyret, må vi være kreative innen samarbeid og nye løsninger.

Vi oppfatter selv at våre tjenester innenfor pleie og omsorg, helse, barn og unge, kultur og nav er av god kvalitet. For forbedringer i organisasjonen bør det iverksettes både medarbeiderundersøkelser og brukerundersøkelser.

Det er lenge siden organisasjonen Grane kommune hadde fokus på egen medarbeidere og kvaliteten på tjenestene. Derfor settes dette opp som eget fokusområde i planperioden.

Folkehelse

Folkehelse er et fagområde og tema som skal ha betydning for alle virksomhetsområder i kommunen. Folkehelse er en del av våre liv og angår derfor det meste av det vi gjør. En svært viktig side ved forebyggende arbeid er å bidra til at folk trives, opplever at de har en verdi og kan bidra i samfunnet. Samtidig vet vi at fysisk aktivitet og kosthold er avgjørende for god folkehelse.

I samfunnsdelen må vi vise ansvarlighet i alle sektorer for å oppfylle vår Folkehelseavtale og vårt engasjement i Sunne Kommuner.

Som ansatte skal vi være gode forbilder og som medborgere skal vi ta ansvar for egen helse og som organisasjon skal vi ha et forebyggende ansvar for helseulemper, skader og sykdom.

Gjennom dokumentet «Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i Grane kommune 2015». Konklusjonen etter kartleggingen som er foretatt, viser at Grane kommune må sette inn ressurser på

- Unge uføre
- Muskel- og skjelettlidelser
- Radon i boliger
- Trafikkulykker (186 skadde og 19 drepte I perioden 2000-2014, ikke kommunalt veinett)

Oversiktsdokumentet gir kommunen et godt verktøy for å utarbeide handlingsplaner for folkehelsearbeidet.

Beredskap, sivilbeskyttelse

Kommunen er pålagt å være forberedt på uønskede hendelse gjennom beredskapsarbeid. I 2015 startet en rullering av beredskapsplanen og kartlegginger via standard ROS arbeid (risiko og sårbarhetsanalyse). Dette arbeidet må fortsette inntil planverket er ferdig.

VISJON – MÅL- SATSINGSFELT

Grane kommunes slagord, visjon og satsingsfelt skal gjenspeile regjeringens forventninger til kommunen, regionale planføringer og lokale behov.

Gjennom kommunens planstrategi synliggjøres slagord, visjon og satsingsfelt slik at planutarbeidelsen skjer på en måte som henger sammen med disse. Målformuleringer må skje gjennom kommuneplanens samfunnsdel og de andre planene.

Slagord	Grane midt i blinken !
Visjon	Der elver og mennesker møtes, skapes trivsel og muligheter.
Satsningsfelt	<ol style="list-style-type: none">1. Arbeidsplasser og kompetanse2. Bolyst og inkludering3. Nordlands beste Folkehelsekommune4. Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass

Hvilke planer skal vi utarbeide?

Satsingsfelt	Plan	År
Arbeidsplasser og kompetanse	Revisjon Næringsplan inkl landbruksplan	2018
	Geologi som næring (oversiktsdokument)	2019
	Grane kommune og de 3 store bedriftene; prosjekt «de 4 store»; kompetanseutveksling og samfunnsutvikling.	2017
	Plan og utvikling av Mellommoen	2017-2018
Bolyst og inkludering	Plan for Oppvekst og helsekultur (norsk og samisk)	2017-2018
	Plan for kulturelle sekker, stokker og minner	2016-
	Boligsosial handlingsplan	2019
	Regionalpark Vefsna. etablering	2016-2019

	Regulering Vassbekkmoen, nye boligtomter	2018
	Plan for snøscooterløyper reviderer	2017
	Breibånd til alle	2018
	Breidskardet turistanlegg	2018
	Trofors tettstedsutvikling/kommunedelplan Trofors	2020 2017-2018
Nordlands beste folkehelsekommune	Radonprosjekt	2016-2017
	Handlingsplan for folkehelsearbeidet Med bakgrunn i oversiktsdokumentet	2017 Rullering hvert 4. år
	Trafikksikkerhetsplan	Årlig
	Kommunedelplan for fysisk aktivitet og naturopplevelse	Årlig
Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass	Kompetanseplan	Årlig
	Reglementer i Grane kommune	2016-2017
	Nytt sykehjem, reguleringsplan	2016-2017
	Nytt sykehjem, prosjektering og bygging	2017-2019
	Medarbeiderundersøkelser	2018
	Brukerundersøkelser	2018
	Morgendagens omsorg	2018
	Bemanningsstruktur helse og omsorg	2016-2017
	Hovedplan avløp	2019
	Hovedplan vann	2020
	Plan for kommunale bygg	2016-2017
	Prosjekt øyeblikkelig hjelp-plasser i Grane	2016-2017
	Arkivplan	2020
Beredskap	Beredskapsplan og overordna ROS, evakueringsplan	2016-2017

	Smittevernplan	2016-2017
	Andre typer beredskapsplaner	
Kommuneplanens samfunnsdel		2017-2019
Kommuneplanens arealdel		2018-2020

Planer som utarbeides skal implementere regjeringens forventninger til

- Bærekraftig areal- og samfunnsutvikling
- Attraktive og klimavennlige by- og tettstedsområder

Planer som utarbeides skal ha gode medvirkningsprosesser

Kommuneadministrasjonen er ikke robust nok til å kunne frembringe samtlige oppsatte planer og oppgaver. Flere av oppgavene vil kreve bidrag fra konsulent.



Saksnummer	Utvalg	Møtedato
058/16	Formannskapet	14.09.2016
	Kommunestyret	

Jfr. delegasjonsreglement for Grane kommune, vedtatt i kommunestyret 19.05.10.

Investeringsbudsjett 2017, anbefalt investeringsplan 2017-2020

Sammendrag:

Som vedtatt i kommunestyret desember 2015, legges investeringsbudsjett for 2017 frem til behandling nå i september. Investeringsbehovet som er listet opp nedenfor er i all hovedsak lik det som ble fremmet for året 2017 i økonomiplanperioden 2016-2020. Der det er avvik, kommer det fram av teksten. Totalt vil disse investeringene gi en kostnad på ca kr 23 mill. Økonomisjef og rådmann presenterte for formannskapet i budsjettseminaret 17.08.2016, en investeringsramme på kr 6,5 mill. I tillegg kommer klubbhusfinansiering og nytt sykehjem. Nytt klubbhus er finansiert gjennom fondsmidler avsatt etter fjorårets regnskapsoverskudd. Nytt sykehjem vil bli behandlet som egen sak. Men tidligere oppsatt finansieringsbehov kr 100 mill til nytt sykehjem er med som vurderingsgrunnlag når administrasjonen anbefaler en begrenset investeringsramme for 2017.

Nødvendige nøkkeltakk som demografisk utvikling, lånegjeld, sammenlikning med andre kommuner m.m. blir presentert som tidligere i budsjettbehandlingen i desember.

De anbefalinger kommunestyret gir gjennom vedtak vedr investeringsbudsjettet, vil bli innarbeidet i kommunens økonomiplan som fremmes desember 2016. Da er statsbudsjettet kjent (oktober) og vi vet mer om Husbankens ordning om fremtidens omsorgsbygg sett opp mot vårt eget behov for helsetun/sykehjem.

Følgende behovsliste presenteres: (i alfabetisk rekkefølge og ikke i prioritert rekkefølge)

Tiltak	Beløp eks. moms	ÅR	Avdeling Ansvar	Kommentar
Adm.bygg Bibliotek Oppgradering	400 000	2017	Teknisk / Næring Adm.bygg	Det er behov for oppgradering av biblioteket med bla. riving av vegger, montering av limtrebjelker, nye reoler, nytt gulvbelegg mm.
Adm.bygg eldste del Ventilasjonsanlegg Oppgradering	300 000	2017	Teknisk / Næring Adm.bygg	Ventilasjonsanlegget bør oppgraderes til mer moderne teknologi inkl. innvendig rengjøring. Dette vil medføre bedre luft og mindre strømforbruk.

				HMS på arbeidsplassen. Tatt opp i vernerunde.
Barnehage (nytt tiltak: lysarmatur nytt)	350 000 (i plan for 2016 var kr 250 000 oppført)	2017	Teknisk / Næring Førskole	Det er behov for å utvide gangen mellom avd. 3 og 4 pga. plassmangel. Dette kan gjøres ved å rive ut eksisterende toalett som ikke er i bruk. Utskifting av lysarmaturer med dimmbare armaturer på 13 rom. Har positiv effekt på aktivitetsnivå blant barn å kunne dimme belysning.
Barnehage	400 000	2017	Teknisk / Næring Førskole	Det er behov for ombygging og renovering av badet mellom avd. 1 og 2, samt skjerming av toalett og nye toalett
Barnehage	250 000	2017	Teknisk / Næring Førskole	Det er behov for utskifting av en del inventar som er fra oppstart av barnehagen i 1994. Videre er det behov for noen lydisolerende tiltak og rist ved inngangene.
Brannstasjon Oppgradering	200 000	2017	Teknisk / Næring Brannstasjon	Loddpipa må opprustes for fortsatt fyring da det er innført fyringsforbud. Oljefyring vil trolig bli forbudt fra og med 2020. Da er det en bedre løsning å montere 2 varmpumper og 2 nye isolerte stålporter.
Brannbil (nytt tiltak med bakgrunn i forslag om 50 % medfinansiering fra Statens vegvesen etter branntilsyn i Tosentunnelen)	1,6 mill	2017	Teknisk / Næring Brannvern	I forbindelse med en eventuell brann i Tosen Tunnel vil Grane Brannvesen bli utkalt til slokking. I den forbindelse er det behov for en ny og moderne tankbil med større kapasitet enn eksisterende tankbil som er 25 år gammel. Brannsjefen er i dialog med Statens Vegvesen som veieier om å bidra med 50 % av investeringskostnadene på 3,2 mill.
Bredbånd (nytt tiltak / vedtak i kommunestyret)	3.000.000			I sak 007/16 vedtok kommunestyret i Grane en utbyggingsrekkefølge på fibernett i kommunen, hvor strekningen Trofors – Fylkesgrensen Nord-Trøndelag står som nummer én.

				<p>Det er omsøkt midler fra NKOM på kroner 5.750.000,- til prosjektet. I tillegg kommer egenfinansiering fra kommunen på 3 millioner kroner.</p> <p>Gjennomføring av prosjektet som planlagt hviler på at midler fra NKOM tildeles som omsøkt. Et alternativ er en utbygging i mindre skala, med kun kommunale midler.</p>
Grane Barne- og ungdomsskole og Stormoen skole	300 000 (kr 200 000 i forrige økonomi-plan)	2017	Teknisk / Næring Skole	Det er behov for egne frittstående bygg / skur for søppeldunker ved begge skolene, samt tilgang til kontakter for motorvarmere ved GBU.
Grane Barne- og ungdomsskole Stormoen skole Uteområde	800 000 (kr 400 000 i forrige økonomi-plan)	2017	Teknisk / Næring Skole	Det gjenstår en del arbeid med uteområdene ved GBU og Stormoen skole. En arbeidsgruppe har utarbeidet en plan for området.
Grane Barne- og ungdomsskole (nytt tiltak)	150 000	2017	Teknisk / Næring Skole	Det er behov for ny keramikkovn i sløydsalen og en skillevegg som avskjermer maskinene fra resten av rommet. Maskinene kan ikke brukes pga. manglende vegg. Det er også behov for fastmontering av bord på naturfagrommet.
Grane Bygdetun Scene	1, 0 mill	2017	Oppvekst / Kultur	Det er forslag om å bygge en utescene ved Grane Bygdetun. Dette vil gi kulturlivet nye muligheter, men administrasjonen fraråder at dette prosjekt blir realisert. Dette pga. at det er viktigere å få realisert andre prosjekt med større nytteverdi for innbyggerne.
Idrettsanlegg Rehabilitering lysløype (vedtatt tidligere, men skal det gjennomføres?)	500 000	2017	Teknisk / Næring Idrettsanlegg	Det er behov for å rehabilitere lysløypa med utskifting av armaturer, stolper og stikkrenner mm. Det kan søkes om 50 % tilskudd fra tippemidlene. Arbeidet ble påbegynt i 2015.

Innkjøp av senger, sykehjemmet (nytt tiltak)	150 000	2017		Anbefalt av H/O komiteen
Medisin teknisk utstyr og bærbart journalsystem (nytt tiltak, nye krav til journalføring)	170 000	2017		Anbefalt av H/O komiteen
Telefoniløsning (nytt tiltak)	300 000	2017		Grane kommune har behov for å modernisere sin kommunikasjonsplattform, og det anbefales da å gå for en løsning basert på <i>Unified Communication</i> , noe som betyr at tjenester som e-post, fasttelefon, mobil, videokonferanse etc. sys sammen i én plattform.
Lekeplasser (oppført 2016, kartlegging avslørt behov videre)	100 000	2017	Teknisk / Næring Park og lekeplasser	Oppgradering av lekeplasser
Sandlager Oppgradering	400 000	2017	Teknisk / Næring Sandlager	Sandlageret på Aspneset har behov for nytt gulv med varmekabler og isolerte vegger. Det er kun tak som er isolert, og lageret er derfor omtrent som et kaldlager med stort varmetap.
Teknisk utstyr (nytt tiltak)	200 000	2017	Teknisk / Næring Utedrift	Det er behov for innkjøp av en ny traktortilhenger da eksisterende henger ikke er lovlig i bruk. Det er brudd i bommen/rammen som ikke kan repareres. Det er også behov for innkjøp av mer stillasje. Leveres komplett med henger.
Teknisk utstyr (nytt tiltak)	200 000	2017	Teknisk / Næring Oppmåling	Det er behov for innkjøp av en ny GPS til oppmåling da eksisterende GPS er gammel og umoderne. Leverandøren kan ikke levere programvareoppdatering til den. En ny og moderne GPS vil også effektivisere oppmålingsarbeidet.

Utleieboliger og annen bygningsmasse Oppgradering utv.	3.0 mill (kr 10 mill i forrige økonomi-plan)	2017	Teknisk / Næring Utleieboliger mm.	Det er et løpende behov for utvendig oppgradering av utleieboliger og annen bygningsmasse. Dette gjelder både tak, takrenner, vinduer og maling / beising. Det er et stort etterslep på dette driftsområdet. I en omsorgsbolig er det bla. registrert lekkasje pga. dårlig tak.
Veier og bruer Oppgradering	2,5 mil (kr 500 000 i forrige økonomi-plan)	2017	Teknisk / næring Veier	Det er et løpende behov for oppgradering av veier. Gjelder massutskifting, grusing og skifte av stikkrenner. Det er også et stort behov for opprusting av bruer. Jfr. rapport fra Safe Control AS.
Veier Asfaltering	900 000 (kr 850 000 i forrige økonomi-plan)	2017	Teknisk / Næring Veier	Vassbekkveien og Lavollveien
IKT	220 000	2017	Oppvekst / kultur Skole	Ladeskap Elev og lærerPC Skrivere Jfr. KS-sak nr. 12/15. Viktig for avholdning av prøver/eksamen
Kloakkanlegg Fiplingdal	600 000	2017	Teknisk / Næring Vann og avløp	Gammelt anlegg, rør, kummer og infiltrasjon må skiftes ut.
Renseanlegget Nedre Svenningdal	8,5 mill (kr 3 mill i forrige økonomi-plan/før rapporten forelå)	2017	Teknisk / Næring Vann og avløp	Nytt renseanlegg. Norconsult anbefaler at eksisterende renseanlegg erstattes med et nytt anlegg. Eksisterende anlegg tilfredsstillende ikke kravene til rensing, og dessuten vil et nytt anlegg redusere driftskostnadene betydelig. Eksisterende anlegg medfører helseplager som hodepine for driftsoperatør. Jfr. rapport fra Norconsult.
Sykeheim Nytt bygg (tas ut og behandles som egen sak seinere)	100 mill	2017	Teknisk / Næring Sykeheim	Bygging av ny sykeheim. Jfr. KS-sak 34/16.
Tjenestebil	200 000	2017	Helse / Omsorg	Det er behov for å bytte ut en

			Hjemmetjenesten	tjenestebil med en ny brukt tjenestebil.
Tjenestebil	200 000	2017	Teknisk / Næring Biler og utstyr	Det er behov for å bytte ut en gammel arbeidsbil med en ny brukt.
Utleieboliger Leiligheter for unge Trofors	300 000	2017	Teknisk / Næring Utleieboliger	Forprosjekt vedr. bygging av kommunale leiligheter til unge i etableringsfasen.
Utleiebolig Fiplingdal	300 000	2017	Teknisk / Næring Utleieboliger	Tomannsboligen ved tidligere Fiplingdal skole anbefales sanert. Dette pga. at boligen er i svært dårlig forfatning. Eventuell restaurering vil medføre kostnader på kr 1 – 2 mill., men dette anbefales ikke. EL-tilsynet har gitt pålegg om utbedring av el.anlegget i den ene leiligheten. I tillegg er det behov for andre tiltak for å få leiligheten i brukbar stand til utleie. Antatte kostnader ca. kr 120 000,-. Leiligheten leies ikke ut i dag, men EL-tilsynet har akseptert at strøm inntil videre kan være tilkoblet for å opprettholde varme om vinteren. Det anmodes om en avklaring på om boligen kan saneres. Jfr. FS-sak 042/15.

Vurdering:

Anbefalt investeringsramme settes lik kr 6,5 mill som tilsvarer status quo hva gjelder konsekvenser for driftsbudsjettet. Dvs vi avviker like stort lånebeløp som vi tar opp nytt lån, nye låneopptak betales med samme størrelse på avdrag og renter som inneværende år.

Rådmann kan ikke anbefale høyere ramme dersom nytt sykehjem skal realiseres, det er konklusjonen uavhengig om nytt sykehjem koster kr 20 mill eller kr 100 mill.

Ikke overraskende er det behov for investeringstiltak på kommunale bygg og anlegg. Det gjelder oppgraderinger til ny mer moderne standard, utskifting av råtne, slitte eller defekte komponenter eller totalrenoveringer. Det er store kostnader ved oppgradering og fornying av tekniske anlegg og som ikke nødvendigvis synes, men vil gi merkbar endring i miljøet for de ansatte. Det gjelder i både lys, lyd, kloakkanlegg og ventilasjon. Investering i nye ventilasjonsanlegg (kommunehuset) vil gi besparelse på strømregningen, beregnet til at anlegget er tjent inn i løpet av 3-4 år.

Forvaltning av bygg er et stort ansvar og rådmann kan ikke se at årets anbefalte ramme for investering kan demme opp mot bygningsforfallet. Det samme gjelder ansvar hva gjelder våre bruer. Husbanken har krav til Boligsosial handlingsplan når de gir tilskudd til kommunal leilighetsbygging. Derfor er det viktig at dette planarbeidet gjennomføres. Dette kan utløse ekstern medfinansiering til nye bygg.

Gjennom rapport for Trofors avløpsrenseanlegg, er konsekvensene for arbeidstakere og tilstanden til anlegget godt beskrevet. Noe som også er påpekt under vernerunde og av arbeidstilsynet generelt. Anlegget er en arbeidsplass og denne arbeidsplassen er ikke tilfredsstillende. Rådmann kan likevel ikke anbefale at hele investeringsrammen for 2017 brukes på nytt renseanlegg, derimot er det anbefalt at nytt anlegg startes opp, og at bygging foregår over flere år slik at kostnaden fordeles på flere år.

Ny brannbil er satt på listen over behov. Dette forslaget kom som resultat av brannsjefens anbefaling. Statens vegvesen kan være medfinansier på nytt kjøretøy som er nødvendig for sikkerheten i Tosentunnelen. Brannsjefen ser det som aktuelt med 50 % finansiering fra Grane kommune og 50 % finansiering av Statens vegvesen. Brannsjefen har vurdert ulike kjøretøy, kvalitet og pris.

Det er vanskelig å prioritere de gode lokale tiltak, som utescene og lekeplasser opp mot sikkerhet og beredskap. I rådmannens forslag er ny brannbil ikke satt opp i 2017, men tas med i økonomiplanen 2018.

Grane kommune kan velge en retning på sine investeringer. Skal investeringsbudsjettet gjenspeile formannskapetets forslag til visjon og satsingsfelt, så kan investeringsbudsjettet ta opp i seg de tiltak som skaper arbeidsplasser og kompetanse, som bl.a. bredbåndutbygging, Bolyst og inkludering som bl.a. også bredbåndutbygging, asfalt, utescene, tettstedsutvikling, tiltak i skole og barnehage, lekeplasser. Nordlands beste folkehelsekommune må ha fokus på det som skaper bedre helse, da er både kloakkanlegg, lekeplasser, ventilasjonsanlegg viktig. Mens kommunen som tjenesteyter skal levere sikre veier og bruer, gode utleieboliger, oppdatert utstyr for gjennomføring av tjenestene og et arbeidsmiljø som er forsvarlig hva gjelder ventilasjon og tekniske anlegg. Følgende er hentet fra formannskapetets møte i mai i år:

1. Grane formannskap legger følgende forslag til ny visjon ut på høring
2. Grane kommune er kommunen der distriktsarbeidsplasser skapes, der lokale fortrinn i Vefsna regionen utnyttes, der folkehelse ivaretas på en mangfoldig måte og hvor det er godt å bo.
3. Grane formannskap legger følgende forslag til nye satsningsområder i kommuneplanens samfunnsdel ut på høring:

Arbeidsplasser og kompetanse
Bolyst og inkludering
Nordlands beste Folkehelsekommune
Kommunen som tjenesteyter og arbeidsplass

Rådmann har i sin vurdering satt opp ulike modeller for profil på investeringsbudsjettet.

Alle tiltak som er nevnt står i listen ovenfor, men er satt opp i kortform under. Samtlige tabeller innehar tiltak som passer til satsingsfeltene formannskapet har lagt på høring og som behandles i sak vedr planstrategi.

Alternativ 1		
mange små og noen store		
Ventilasjon,	kommunehus	300000
Lydisolasjon inventar	barnehagen	250000
Pipe varmpumper	brannstasjon	200000
Brannbil	tek/nær	1600000
Bredbånd	It	3000000
GBU	oppv/k	
Senger	sykehj	150000
Utstyr	sykehj	170000
Telefoni	kommunehus	300000
Sandlager	tekn drift	400000
GPS	oppmåling	200000
Prosjektering sykehjem	eget budsjett	
Sum		6570000

Alternativ 2	
De største investeringene	
Bredbånd	3000000
Bruer og veier	2000000
Brannbil	1600000
sum	6600000

Alternativ 3		
moderniser oss en del		
Bredbånd	IT	1300000
Telefonsentral	k huset	300000
Medisinsk utstyr	helse oms	170000
Asfalt	tek nær	900000
Lekeplasser		400000
Biblio		350000
Utleieboliger		700000
GBU		220000
Barnehagen		300000
Kloakkanlegg		2000000
sum		6640000

Alternativ 4	
helse først	
Ventilasjon	300000
KloakkFipldal	600000
Kloakkanlegg	5000000
	etappe 1
Varme	400000
GBU vegg	150000
Medisinsk utstyr	170000
sum	6620000

Tjenestebiler på Helse- og omsorg er meldt som behov. Her har administrasjonen drøftet leasing kontra innkjøp. Det fremmes ikke forslag på investering, men arbeides for at leasing innarbeides i driftsbudsjettet.

Vedr bruk av Vefsnafondet til finansiering av tiltak relatert til bolyst, så vil vi dersom det vedtas opprettelse og drift av Regionalpark, være nært ved å overstige regelen for maksimal bruk av 60 % til kommunal rettede tiltak. Vi kan således ikke påvente å kunne finansiere bredbåndutbygging med fondsmidler fra Vefsnafondet.

Organisasjonen må være flink til å samarbeide med finansieringsparter eksternt der det lar seg gjøre.

Rådmannen gir sin anbefaling/innstilling med bakgrunn i en totalvurdering av

- satsingsfelt i plansammenheng
- behov for sikkerhet
- gode fysiske arbeidsmiljø
- gi tjenestetilbud i hht nye standarder

Rådmannens innstilling:

1. Investeringsramme for Grane kommunes investeringsbudsjett settes til kr 6,64 mill.
2. For Grane kommunes investeringsbudsjett 2017 prioriteres følgende tiltak som rådmannen arbeider inn i økonomiplan 2017-2021:

Tiltak	Kostnad	Finansiering
Ventilasjon kommunehus	300 000	Låneopptak
Bredbåndutbygging	1 000 000	Låneopptak
Barnehage lyd,lys	150 000	Låneopptak
Barnehage toalett	400 000	Låneopptak
Brannstasjon, fyring/varme	200 000	Låneopptak
Sandlager varme	400 000	Låneopptak
GBU uteområder	300 000	Låneopptak
GBU it utstyr	220 000	Låneopptak
GBU karamikkovn/skillevegg	150 000	Låneopptak
Sykehjem, senger	150 000	Låneopptak
Helse/omsorg, medisinsk utstyr og journalsystem	170 000	Låneopptak
Teknisk utstyr, oppmåling	200 000	Låneopptak
Veier og bruer	1 300 000	Låneopptak
Kloakkanlegg	1 400 000	Låneopptak
Bygningsvedlikehold	300 000	Låneopptak



Notat

Til:

Anita N. Mellingen

Vernerunde Teknisk avd. utestab

Dato: 30.08.2016

Deltakere:

Arb.formann Torbjørn Bogfjelldal, verneombud Geir Ole Hultgren og Teknisk og næringsssjef Arne-Martin Husby. Ved renseanlegg Nedre Svenningdal og Majavatn deltok driftsoperatør Gjermund Johansen i stedet for Torbjørn Bogfjelldal.

Steder:

- Aspneset – Personalrom med garderober, lager og garasje
- Brannstasjon
- Verksted
- Renseanlegg Nedre Svenningdal
- Renseanlegg Majavatn

1. Orden, renhold og kildesortering.

Aspneset.

Renhold utføres regelmessig av renholder. I tillegg utfører utestaben selv renhold og rydding ved behov. Trapp ved inngangsdør på Aspneset kan bli isete og glatt om vinteren. Dette bør det gjøres noe med da det mange ganger har vært fallhendelser.

Brannstasjon.

Det utføres ikke regelmessig renhold av renholdere, men dette er ønskelig.

Renseanleggene.

Ved renseanleggene utfører driftsoperatør selv renhold.

2. Arbeidslokaler, inneklima, lys og støy

Aspneset og renseanlegg Majavatn.

Toalett med dusjer og garderobe er ok.

Ingen spesielle merknader.

Renseanlegg Nedre Svenningdal

Garderobe med skitten og ren sone finnes ikke. Dette er ikke iht. krav ved et renseanlegg.

Det finnes kun en garderobe og en dusj. Det er svært dårlig luft i garderoben og oppholdsrommet. I selve renseanlegget er det ekstrem dårlig og vond lukt. Dette er ikke bra for arbeidstakere i renseanlegget. Driftsoperatør opplyser også at hodepine forekommer. Det er også en del støy fra renseanlegget.

Brannstasjon.

Ikke tilfredsstillende garderobe, dusj- og toalettforhold. Det er kun en dusj og ett toalett. Pga. at det kun er en dusj er det heller ingen som benytter den etter utrykning.

Utrykningspersonalet dusjer i stedet hjemme etter utrykning.

Verksted.

Det er ikke toalett og garderobe her, men det anses heller ikke å være nødvendig. Det er kort vei til brannstasjonen og toalett kan benyttes der.

3. Kjemikalier

Noe maling og diverse andre produkter i små mengder til bygningsvedlikehold oppbevares forsvarlig på lager på Aspneset og på verkstedet. Det finnes ikke stoffkartotek.

4. Ergonomi

Generelt utfører utestaben mye fysisk arbeid som innebærer tunge løft og andre ubekveme arbeidsstillinger. Det er ikke behov for veiledning av fysioterapeut.

5. Brannvern – rømming / elektrisk

Det finnes ingen brannplan for bygningene, og brannøvelse er ikke gjennomført siste 12 mnd. Brannslukningsutstyr er på plass unntatt ved rensanlegget på Majavatn. Der mangler brannslukningsapparat. Rømningsveier er ok. Ingen skader på elektrisk anlegg.

6. Førstehjelp

Førstehjelpsmateriell finnes i alle bygningene unntatt ved rensanlegget på Majavatn.

7. Risiko / Sikkerhet

Det har ikke forekommet farlige forhold siden forrige vernerunde.
Ingen spesielle merknader.

8. Avvik

Det er ikke meldt avvik siden forrige vernerunde.

9. Matsikkerhet, spise / pauserom

Ingen spesielle merknader.

10. Hygiene

Det er mulighet for vask av hender med såpe ved bespisning og etter toalettbesøk. Ingen spesielle merknader.

11. Psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø

Det er et godt arbeidsmiljø blant de ansatte, og det er et lavt sykefravær. Ingen spesielle merknader.

Oppsummering med plan for tiltak:

Aspneset.

Utvendig trapp foran inngangsdør bør skiftes ut med strekkmetall, eventuelt et takoverbygg slik at ising på trappa unngås.

Ansvar: Arbeidsformann.

Renseanlegg Majavatn.

Brannslukningsapparat og førstehjelpsutstyr kjøpes inn.

Ansvar: Driftsoperatør.

Brannstasjon.

Det må etableres regelmessig renhold av toalett, garderobe og oppholdsrom. Renhold bør utføres ca. en gang pr. mnd. og utføres av renholder.

Ansvar: Personalsjef

Renseanlegg Nedre Svenningdal.

Det anbefales at det bygges et nytt renselanlegg med godkjente sanitære forhold, og at det gamle anlegget saneres. Inntil videre benyttes anlegget slik det er inntil politisk avklaring om nytt anlegg vil bli bygd. Jfr. rapport fra Norconsult AS.

Med hilsen

Arne-Martin Husby

Teknisk- og næringssjef

Kopi: Torbjørn Bogfjelldal, Geir Ole Hultgren, Gjermund Johansen og Arbeidsmiljøutvalget